



**AUTOGENBRUG SVENDORG APS
AASIAATVEJ 9
SVENDBORG**

CVR. NR. 16 11 42 78

ÅRSRAPPORT 2023

(31. regnskabsår)

**Fremlagt og godkendt på den
ordinære generalforsamling,
den 18. april 2024**

Mikkel Pilegaard Bindzus
dirigent



LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Autogenbrug Svendborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 18. april 2024

Direktion

Mikkel Pilegaard Bindzus

Bestyrelse

Mikkel Pilegaard Bindzus
formand

Lene Pilegaard Munter

Torben Vilhelm Strandhave



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Autogenbrug Svendborg ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Autogenbrug Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at den opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 18. april 2024

N.G. CHRISTENSEN
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 38 69 59 16

Nicolai Groth-Christensen
statsaut. revisor
mne34124



LEDELSESBERETNING

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af autoophug, køb og salg af biler samt anden dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på kr. 14.772. Resultatet betragtes som mindre tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 4.196.555 og en egenkapital på kr. 2.583.774.

Begivenheder efter balancedagen

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Arbejder udført for fremmed regning indtægtsføres i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Dette betyder, at omsætningen resultatføres inklusiv avance i takt med arbejdets færdiggørelse.

Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, kørselsgodtgørelse samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket lønrefusioner.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter vedrører fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, småanskaffelser, biler, annoncer og reklame samt administrationsomkostninger m.v.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle vedrører tilskrevne renter på tilgodehavender fra salg.



Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger vedrører renter af pengeinstitutgæld, kaution m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med MPB Holding ApS. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til deres skattepligtige indkomst og med fuld fordeling vedrørende skattemæssige underskud.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og indretning af lejede lokaler er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som anskaffelsessum med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel - 5 år - 10 år - restværdi, 0 - 15 %.

Indretning af lejede lokaler - 10 år - restværdi, 0 %.

Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Der har ikke været indikationer på værdiforringelse i regnskabsåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af huslejedepositum målt til nominel værdi.



Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Biler til ophug, hvor der endnu ikke er foretaget ophug, er værdiansat til kostpris.

Afmonterede registrerede enkeltdele er værdiansat til 10% af forventet salgspris, hvilket forventes at svare til kostpris.

Smådele, såsom bolte, skruer og lignende er værdiansat til anslåede kostpriser.

Genopbygningsbiler er optaget til kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kassebeholdning samt indestående i pengeinstitut og på skattekontoen.

Hensættelse til udskudt skat

Der er beregnet udskudt skat svarende til 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig værdi og skattemæssig værdi af aktiver. I beløbet er modregnet skatteværdien af skattemæssigt underskud til fremførsel.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023

Noter	2023	2022 t.kr.
BRUTTOFORTJENESTE	2.522.997	2.082
1 Personaleomkostninger	-2.270.835	-2.228
Afskrivninger af anlægsaktiver	<u>-159.260</u>	<u>-144</u>
DRIFTSRESULTAT	92.902	-290
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	2.987	9
Andre finansielle indtægter	865	3
Andre finansielle omkostninger	<u>-69.954</u>	<u>-72</u>
RESULTAT FØR SKAT	26.800	-350
Skat af årets resultat	<u>-12.028</u>	<u>77</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>14.772</u>	<u>-273</u>
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	0	400
Reserve for opskrivninger	-74.988	-71
Overført til næste år	<u>89.760</u>	<u>-602</u>
DISPONERET I ALT	<u>14.772</u>	<u>-273</u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

		AKTIVER	
Noter		2023	2022
			t.kr.
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	621.380	775
	Indretning af lejede lokaler	<u>26.106</u>	<u>32</u>
2	Materielle anlægsaktiver	<u>647.486</u>	<u>807</u>
	Deposita	<u>180.000</u>	<u>180</u>
	Finansielle anlægsaktiver	<u>180.000</u>	<u>180</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>827.486</u>	<u>987</u>
	Varebeholdninger	<u>2.550.103</u>	<u>2.552</u>
	Tilgodehavender fra salg	655.248	504
	Andre tilgodehavender	16.582	22
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	48.094	84
	Periodeafgrænsningsposter	<u>37.657</u>	<u>35</u>
	Tilgodehavender	<u>757.581</u>	<u>645</u>
	Likvide beholdninger	<u>61.385</u>	<u>51</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>3.369.069</u>	<u>3.248</u>
	AKTIVER	<u><u>4.196.555</u></u>	<u><u>4.235</u></u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

		PASSIVER	
Noter		2023	2022
			t.kr.
	Anpartskapital	200.000	200
	Reserve for opskrivninger	225.863	301
	Overført resultat	2.157.911	2.068
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>400</u>
	EGENKAPITAL	<u>2.583.774</u>	<u>2.969</u>
	Hensættelser til udskudt skat	<u>81.927</u>	<u>70</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>81.927</u>	<u>70</u>
3	Gæld til kreditinstitutter	<u>102.447</u>	<u>140</u>
	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>102.447</u>	<u>140</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	38.053	37
	Gæld til kreditinstitutter	555.133	277
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	386.718	334
	Anden gæld	<u>448.503</u>	<u>408</u>
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.428.407</u>	<u>1.056</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.530.854</u>	<u>1.196</u>
	PASSIVER	<u><u>4.196.555</u></u>	<u><u>4.235</u></u>
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



EGENKAPITALOPGØRELSE

	Anparts- kapital	Reserve for opskriv- ninger	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital 1/1 2023	200.000	300.851	2.068.151	400.000	2.969.002
Udloddet udbytte	0	0	0	-400.000	-400.000
Overført resultat	<u>0</u>	<u>-74.988</u>	<u>89.760</u>	<u>0</u>	<u>14.772</u>
Egenkapital 31/12 2023	<u><u>200.000</u></u>	<u><u>225.863</u></u>	<u><u>2.157.911</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>2.583.774</u></u>



NOTER

	2023	2022
1 PERSONALEOMKOSTNINGER		t.kr.
Lønninger	2.040.350	2.066
Pensioner	245.669	247
Kørselsgodtgørelse	3.218	10
Andre omkostninger til social sikring	57.114	66
Lønrefusioner	<u>-75.516</u>	<u>-161</u>
	<u>2.270.835</u>	<u>2.228</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>7</u>	<u>7</u>
2 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	Indretning	
	lejede	Drifts-
	lokaler	materiel
ANSKAFFELSESSUM		
Saldo 1/1 2023	<u>554.608</u>	<u>748.203</u>
ANSKAFFELSESSUM PR. 31/12 2023	<u>554.608</u>	<u>748.203</u>
OPSKRIVNINGER		
Saldo 1/1 2023		385.706
Årets afskrivninger		<u>-96.139</u>
OPSKRIVNINGER PR. 31/12 2023		<u>289.567</u>
NED- OG AFSKRIVNINGER		
Saldo 1/1 2023	522.742	359.029
Årets afskrivninger	<u>5.760</u>	<u>57.361</u>
NED- OG AFSKRIVNINGER PR. 31/12 2023	<u>528.502</u>	<u>416.390</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2023	<u>26.106</u>	<u>621.380</u>

I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med en regnskabsmæssig værdi på kr. 180.312 (kr. 197.813 i 2022).



	2023	2022
3 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER		t.kr.
Finansielt leasede aktiver	140.500	177
Overført til kortfristet gæld	<u>-38.053</u>	<u>-37</u>
	<u>102.447</u>	<u>140</u>

Af den samlede gæld forfalder kr. 0 efter mere end 5 år.

4 EVENTUALFORPLIGTELSER

Huslejeforpligtelse 2024 - 2025, kr. 815.976.

Kaution for MBP Holding ApS' mellemværende med pengeinstitut maks. kr. 1.005.521.

Selskabet er sambeskattet med MBP Holding ApS. Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter. Hæftelsen fremgår af administrationsselskabets årsrapport.

5 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der givet løsørepannt nom. kr. 250.000 i selskabets driftsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 441.068. Herudover er der virksomhedspant nom. kr. 1.000.000 i driftsmateriel, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg med en regnskabsmæssig værdi på kr. 3.646.419.

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

2024-04-18 08:05:55 UTC+00:00

Direktør

Mikkel Pilegaard Bindzus



DK MitID - 72b29437-7660-4a13-a48a-f53c0be10c31

2024-04-18 08:07:08 UTC+00:00

Bestyrelsesformand

Mikkel Pilegaard Bindzus



DK MitID - 6754271d-4087-4f0e-8035-3db3271b39c6

2024-04-19 07:45:56 UTC+00:00

Bestyrelsesmedlem

Lene Pilegaard Munter



DK MitID - 522e5085-12f0-45c4-aabf-c9594fc44ac7

2024-04-19 13:33:11 UTC+00:00

Bestyrelsesmedlem

Torben Vilhelm Strandhave



DK MitID - ebeb4311-76e0-45c7-9c32-09b98f3e23e0

2024-04-20 03:10:26 UTC+00:00

Godkendt revisor

Nicolai Groth-Christensen



DK MitID - 09c05d9f-4ff1-4540-95d0-c702566e8956

2024-04-22 07:42:05 UTC+00:00

Dirigent

Mikkel Pilegaard Bindzus



DK MitID - 5fe600d4-ab11-4ab9-ae42-406e9464b562