

# Revidata

Kenny Mencke · Michel Mandrup · Minna Jensen · Anne Haarløv  
Registrerede revisorer

## Erhvervsstyrelsen

### Dan-Form A/S

Lejrvej 5  
3500 Værløse

### Årsrapport 1/7 2017 - 30/6 2018

26. regnskabsår

CVR-nr : 16 09 53 89

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 11. oktober 2018  
Underskrevet elektronisk, se bagerste side

Sanne Protin Wallin  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Indholdsfortegnelse	1
Selskabsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for året 1/7 2017 - 30/6 2018	10
Balance pr. 30. juni 2018	11
Noter til årsregnskabet	13

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

---

**Navn:** Dan-Form A/S  
Lejrvej 5  
3500 Værløse

**CVR-nr.:** 16 09 53 89  
**Regnskabsår:** 1/7 2017 - 30/6 2018

---

**Bestyrelse**

---

Sanne Protin Wallin  
Helle Fensmark Andersen  
Jørgen Mensen

---

**Direktion**

---

Sanne Protin Wallin

---

**Revisor**

---

Revidata registrerede revisorer A/S  
Bagsværdvej 92  
2800 Kgs. Lyngby

**Erklæringsgivende  
revisor:**

Michel Mandrup

---

**Moderselskab**

---

Jørgen Mensen Holding ApS, Værløse

---

**Datterselskaber**

---

Protin Holding ApS, Greve

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 1/7 2017 - 30/6 2018, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning samt årsregnskabet, indeholdende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet. Ledelsesberetningen giver efter vor opfattelse en retvisende redegørelse.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 11. oktober 2018

Underskrevet elektronisk, se bagerste side

### I direktionen

Sanne Protin Wallin

### I bestyrelsen

Sanne Protin Wallin

Helle Fensmark Andersen

Jørgen Mensen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Dan-Form A/S

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af Dan-Form A/S for regnskabsåret 1/7 2017 - 30/6 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/7 2017 - 30/6 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kgs. Lyngby den 11. oktober 2018  
Underskrevet elektronisk, se bagerste side  
Revidata registrerede revisorer A/S, CVR nr. 37029815

Michel Mandrup  
Registreret revisor  
mne33770

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er produktion, design og handel med møbler.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret, uanset betalingstidspunkt.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og ydelser, er medtaget i det år, hvori indtægten fra salget er medtaget.

Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning indregnes aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Balanceposter i udenlandsk valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer indregnes i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, vareforbrug/direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen når levering har fundet sted, hvilket sædvanligvis svarer til faktureret salg.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger består af løn og gager, pensioner, sociale bidrag og øvrige lønrelaterede omkostninger samt refusioner.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Anvendt regnskabspraksis

### Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	0-20%

Driftsmidler, som kan straksafskrives efter gældende skatteregler, og driftsmidler med en fysisk levetid under 3 år, omkostningsføres i resultatopgørelsen i købsåret.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genanskaffelsesværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab på afhændede/udgåede materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og årets regulering af udskudt skat.

Aktuel skat beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst og måles på grundlag af gældende skattesats på balancedagen.

Selskabet indgår i sambeskattet koncernforhold. Skatteeffekten af sambeskatningen i koncernen fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster, hvilket medfører fuld refusion vedrørende skattemæssige underskud.

### Balancen

#### Anlægsaktiver

##### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

##### Leasede aktiver

Leasingydelserne omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Ved operationel leasing omkostningsføres årets betalte leasingydelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres til nettorealiseringsværdien med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Deposita måles til kostpris.

### Omsætningsaktiver

#### Varebeholdninger

Varebeholdningen måles til kostpris efter FIFO-metoden, der medfører, at de senest erhvervede varer anses for at være i behold. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres til nettorealiseringsværdien med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Offentligt noterede værdipapirer måles til børskurs på balancedagen.

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdien på balancedagen, når denne kan opgøres pålideligt. I øvrige tilfælde måles værdipapirer og andre kapitalandele til kostpris.

Realiserede og urealiserede kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte udbetalinger vedrørende omkostninger i efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Forslag til udbytte for regnskabsåret

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post "Forslag til udbytte" under egenkapitalen. Udbyttet indregnes som en gældsforpligtelse når vedtagelse på generalforsamlingen har fundet sted.

### Gæld

#### Gældsforpligtelser - i øvrigt

Andre gældsforpligtelser måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel restgæld.

#### Aktuel skatteforpligtelse og -tilgodehavende

Aktuel skatteforpligtelse og -tilgodehavende indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års indkomster, og fratrukket betalte aconto skatter.

## Resultatopgørelse for året 1/7 2017 - 30/6 2018

<u>Note</u>	2017/2018	2016/2017
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>17.135.402</b>	10.928.315
1 Personaleomkostninger	<b>-6.384.509</b>	-5.864.254
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>10.750.893</b>	5.064.061
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<b>-49.806</b>	-27.823
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>10.701.087</b>	5.036.238
Finansielle indtægter	7.957	16.289
2 Finansielle omkostninger	<b>-268.622</b>	-453.571
<b>Resultat før skat</b>	<b>10.440.422</b>	4.598.956
Skat af årets resultat	<b>-2.279.116</b>	-1.012.698
<b>Årets resultat</b>	<b>8.161.306</b>	3.586.258
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	<b>6.529.000</b>	2.869.000
Overført resultat	<b>1.632.306</b>	717.258
<b>Disponeret i alt</b>	<b>8.161.306</b>	3.586.258

Ekstraordinært udbytte udloddet efter regnskabsårets udløb udgør kr. 0.

## Balance - Aktiver pr. 30. juni 2018

<u>Note</u>	2017/2018	2016/2017
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Indretning af lejede lokaler	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	393.016	31.243
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>393.016</b>	<b>31.243</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	231.546	249.500
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>231.546</b>	<b>249.500</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>624.562</b>	<b>280.743</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	13.954.775	9.082.970
Forudbetaling for varer	3.117.901	9.999.408
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>17.072.676</b>	<b>19.082.378</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.409.399	8.337.009
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	9.213
Andre tilgodehavender	829	34.355
Periodeafgrænsningsposter	146.881	164.230
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>6.557.109</b>	<b>8.544.807</b>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Værdipapirer og kapitalandele	0	45.240
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>0</b>	<b>45.240</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	3.207.110	48.247
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3.207.110</b>	<b>48.247</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>26.836.895</b>	<b>27.720.672</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>27.461.457</b>	<b>28.001.415</b>

**Balance - Passiver  
pr. 30. juni 2018**

<u>Note</u>	<u>2017/2018</u>	<u>2016/2017</u>
<b>Egenkapital</b>		
3 Selskabskapital	500.000	500.000
4 Overført resultat	9.344.140	7.711.836
5 Forslag til udbytte	6.529.000	2.869.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>16.373.140</b>	<b>11.080.836</b>
<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	3.000.000	3.000.000
Gæld til associerede virksomheder	1.000.000	1.000.000
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	0	7.864.935
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.955.734	2.166.154
Gæld til tilknyttede virksomheder	72.999	0
Gæld til associerede virksomheder	15.134	0
7 Anden gæld	4.044.450	2.889.490
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>7.088.317</b>	<b>12.920.579</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>11.088.317</b>	<b>16.920.579</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>27.461.457</b>	<b>28.001.415</b>
8 Sikkerheder og pantsætninger		
9 Eventualforpligtelser og eventualaktiver		

## Noter til årsregnskabet

<u>Note</u>	<u>2017/2018</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	6.284.728
Pensioner	0
Sociale bidrag og personaleomkostninger	178.701
Refusioner	-78.920
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.384.509</b>
Det gennemsnitlige antal fuldtidsmedarbejdere beskæftigede i regnskabsperioden udgjorde	10
<b>Personaleomkostninger sidste år</b>	
Lønninger	5.628.879
Pensioner	0
Sociale bidrag og personaleomkostninger	314.194
Refusioner	-78.819
<b>Personaleomkostninger sidste år i alt</b>	<b>5.864.254</b>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>	
Renter vedrørende tilknyttede og associerede virksomheder udgør t.kr. 118.	
<b>3 Selskabskapital</b>	
Aktiekapital, primo	500.000
<b>Selskabskapital i alt</b>	<b>500.000</b>
<b>4 Overført resultat</b>	
Overført resultat, primo	7.711.834
Overført resultat	1.632.306
<b>Overført resultat i alt</b>	<b>9.344.140</b>
<b>5 Forslag til udbytte</b>	
Foreslået udbytte, primo	2.869.000
Betalt udbytte	-2.869.000
Forslag til udbytte i regnskabsåret	6.529.000
<b>Forslag til udbytte i alt</b>	<b>6.529.000</b>
<b>6 Langfristede gældsforpligtigelser</b>	
Langfristet gæld der forfalder efter 5 år udgør t.kr. 4.000.	

## Noter til årsregnskabet

<u>Note</u>	<u>2017/2018</u>
<p><b>7 Anden gæld</b>  <b>Kr. 4.044.450, heraf udgør selskabsskat kr. 2.279.116.</b>            Selskabsskat, primo <span style="float: right;">1.000.978</span>            Overført tilknyttede virksomheder <span style="float: right;">-1.000.978</span>            Skat af årets resultat <span style="float: right;">2.279.116</span>  <b>Selskabsskat i alt <span style="float: right; border-top: 1px solid black; border-bottom: 3px double black;">2.279.116</span></b></p>	

**8 Sikkerheder og pantsætninger**

Virksomhedspant:

Bankgæld og andre kreditinstitutter mv. er sikret virksomhedspant i selskabets varebeholdning,

Tredjemand har stillet sikkerhed overfor selskabets bankmellemværende.

**9 Eventualforpligtelser og eventualaktiver**

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 618. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter, kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har et skatteaktiv der ikke er indregnet i årsrapporten og udgør på balancetidspunktet t. kr. 2.





# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sanne Protin Wallin

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dan-Form A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-343964904915

IP: 86.48.xxx.xxx

2018-10-11 10:59:43Z

NEM ID 

## Sanne Protin Wallin

### Ledelse og dirigent

På vegne af: Dan-Form A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-343964904915

IP: 86.48.xxx.xxx

2018-10-11 10:59:43Z

NEM ID 

## Helle Fensmark Andersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dan-Form A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-849729298704

IP: 90.118.xxx.xxx

2018-10-15 10:36:00Z

NEM ID 

## Jørgen Mensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dan-Form A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-566588044563

IP: 90.118.xxx.xxx

2018-10-15 10:41:32Z

NEM ID 

## Michel Mandrup

### Registreret revisor

På vegne af: Revidata Registerede Revisorer A/S

Serienummer: CVR:37029815-RID:1264770876670

IP: 152.115.xxx.xxx

2018-10-15 14:08:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OON00-H13EH-NW1GF-AAXT3-HCQXM-65K5Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>