

Point S Indkøbsforening

Mårkærvej 9, 1.


2630 Tåstrup

CVR-nummer 16066842

Årsrapport

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 9. april 2016



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Forening

Point S Indkøbsforening
Mårkærvej 9, 1.
2630 Tåstrup

Hjemstedskommune: Høje-Taastrup
CVR-nummer: 16066842
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

Bestyrelse

Stine Kamper Jonasson Bestyrelsesformand
Palle Thøgersen Næst formand
Søren Hole
Jørgen Jacobsen
Flemming Frost

Pengeinstitut

Danske Bank
Lyngby Hovedgade 25
2800 Lyngby

Jyske Bank A/S
Mageløs 8
5100 Odense C

Advokat

Advokatfirmaet Vingaardshus
Vingaardsgade 22
9000 Ålborg

Revisor

Dansk Revision Aalborg
Godkendt revisionsaktieselskab
Sofiendalsvej 85
9200 Aalborg SV

Kontaktperson:
Marianne Larsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Point S Indkøbsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsen:


Stine Kamper Jonasson
Formand


Palle Thøgersen

Søren Hole


Jørgen Jacobsen


Flemming Frost

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Point S Indkøbsforening

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Point S Indkøbsforening for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg SV, 17. marts 2016

Dansk Revision Aalborg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 17835998



Marianne Larsen

Partner, registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens hovedaktivitet er formidling af omsætning med dæk, fælge, andre handelsvarer og autoservice, samt forhandling af indkøbsaftaler for medlemmerne. Herudover varetager foreningen den overordnede profilering og markedsføring af medlemsvirksomhederne.

Udviklingen i året

Foreningens resultat blev et overskud på DKK 748.817 og dette bliver fordelt efter vores fordelingsnøgle.

2015 blev et positivt år for foreningen med et lille overskud. Der blev arbejdet hårdt på at holde budgettet fra bestyrelsens side. Der er stadig større fokus på årsbonusser og i de forhandlinger som er blevet gennemført for 2016 er bonus til foreningen blevet et vigtigt punkt.

Ligeledes fik kæden 3 nye medlemmer som er en vigtig del af kædens fremtidige strategi.

Bestyrelsen har lagt et stort arbejde i at få de forfaldne saldi fra gamle og nuværende medlemmer i hus. Der er stort fokus på dette og denne strategi bliver videreført i 2016. Vores samarbejde med BFI har gjort at der ikke kan forekomme sådanne saldi i fremtiden.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af foreningens forhold væsentligt.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Der er store forventninger til 2016. Kæden skal vokse til ca. 25-26 medlemmer og dette alene giver nogle positive udslag på overskuddet. En større samhörighed og bedre struktur med en ressource-person skal give en bedre kædeånd og derved også give et positivt udslag på overskud.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er i 2014 skiftet til nyt regskabssystem og dermed ny kontoplan, hvorfor sidste års tal ikke er direkte sammenlignelige på alle poster. Vi anser det dog ikke for væsentlig afvigelse.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger er indregnet til indkøbspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	984.489	-1.877
1	Personaleomkostninger	-238.932	-250
	Resultat før finansielle poster	745.557	-2.128
	Finansielle indtægter	37.248	119
	Finansielle omkostninger	-11.155	-37
	Resultat før skat	771.650	-2.046
2	Skat af årets resultat	-22.833	-25
	Årets resultat	748.817	-2.071
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	748.817	-2.071
	Resultatdisponering i alt	748.817	-2.071

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	46.710	0
	Varebeholdninger	46.710	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.015.669	1.762
	Sikkerhedsstillelse BFI	300.000	300
	Andre tilgodehavender	868.278	624
	Tilgodehavender	2.183.947	2.686
	Likvide beholdninger	555.635	265
	Omsætningsaktiver i alt	2.786.292	2.951
	Aktiver i alt	2.786.292	2.951

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Virksomhedskapital	553.891	767
	Overført resultat	1.681.088	1.253
3	Egenkapital i alt	2.234.979	2.020
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	74.328	205
	Selskabsskat	5.034	5
	Anden gæld	471.952	721
	Kortfristede gældsforpligtelser	551.314	931
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	551.314	931
	Passiver i alt	2.786.292	2.951
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	225.407	217	
	Pensioner	0	27	
	Andre omkostninger til social sikring	13.525	6	
	Personaleomkostninger i alt	238.932	250	
2	Skat af årets resultat			
	Skat af årets resultat	22.860	25	
	Regulering af tidl. års skat	-27	0	
	Skat af årets resultat i alt	22.833	25	
3	Egenkapital			
	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	562	1.253	1.815
	Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-321	-321
	Årets resultat	0	749	749
	Egenkapital ultimo	562	1.681	2.243
4	Eventualforpligtelser			
	Ingen.			
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
	Ingen.			