

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

**Danmarks Naturfond
c/o Skovgaard Gods
Kågårdsvej 12
5900 Rudkøbing**

CVR-nr. 16 06 46 96

**Årsrapport for regnskabsåret
1. januar til 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens ordinære årsmøde
den 4. maj 2020

**Bjarne Sigvardt Hansen
Dirigent**



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

PÅTEGNINGER	side
Årsrapportens godkendelse	1
Den uafhængige revisors erklæring	2 - 3
 LEDELSESBERETNING	
Fondsoplysninger	4
Bestyrelsens årsberetning	5 - 10
 ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019	
Anvendt regnskabspraksis	11 - 14
Resultatopgørelse	15
Aktiver	16
Passiver	17
Noter til årsregnskabet	18 - 21

ÅRSRAPPORTENS GODKENDELSE

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Danmarks Naturfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold som beretningen omhandler.

Skovsgaard, den 29. april 2020

BESTYRELSE

Maria Reumert Gjerding
(formand)

Anders Peter Rousing

Thorkild Sloth Kjeldsen

Alex Frederik Møller

Flemming Olsen Torp

Per Kølster

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til fondsbestyrelsen i Danmarks Naturfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Naturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendige for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre fonden enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilstedeværelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

-fortsat-

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om fondens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med fonden om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i den interne kontrol som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 29. april 2020

REVISIONSFIRMAET EDELBO
STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-NR. 35 48 61 78

Morten Pedersen
statsaut. revisor
mne31470

FONDSOPLYSNINGER**FONDSNAVN:**

Danmarks Naturfond
c/o Skovsgaard Gods
Kågårdsvej 12
5900 Rudkøbing

CVR-NR: 16 06 46 96

Hjemstedskommune: Langeland

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

35. regnskabsår

BESTYRELSEN:

Maria Reumert Gjerding, formand
Anders Peter Rousing
Thorkild Sloth Kjeldsen
Evald Vestergaard
Flemming Olsen Torp
Poul Evald Hansen

REVISOR:

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

HOVEDAKTIVITET:

Fondens formål er, ved hjælp af de økonomiske midler, der tilflyder fonden, at bevare landskabelige og kulturhistoriske værdier, at beskytte dyre- og plante liv, at sikre rekreative områder for befolkningen ved erhvervelse og drift af fast ejendom samt at yde tilskud til fredningsformål.

Fonden ejer ejendommene Skovsgard Gods, Drøndalen, Helligdomsklipperne, Bornholmerpladsen, Syvstjerner, Gadevang Mose, Longelse Bondegaardsskov, Jordløse Bakker, Højris Mølle, Langå Egeskov, Rubjerg Knude, Munks Banke, Maglebjerg, Vrøgum Kær, Elbæk Engen, Gryet, Allindelille Fredskov, Bundsbæk Mølle og Bjerlev Hede. Alle ejendomme er nærmere beskrevet på fondens hjemmeside: www.dknf.dk.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD:

I 2019 er de senere års tiltag og indsatser fortsat med henblik på at udvikle fondens aktiviteter.

Arbejdet er baseret på bestyrelsens vedtagne vision for fondens arbejde. Det er således visionen, at Skovsgard Gods skal blive et mangfoldigt videns- og læringscenter for klimavenligt økologisk landbrugsproduktion, fødevarer og natur. Skovsgard Gods skal således demonstrere og inspirere til praktiske løsninger for, hvorledes landbrug kan drives og udvikles i samspil med natur og biodiversitet samt i respekt for klimaet og miljøet. Fondens øvrige ejendomme skal drives og udvikles til værdifulde naturarealer til glæde for publikum.

Denne vision er der arbejdet med i 2019 gennem investeringer og indsatser. De 6 hovedområder, som der arbejdes med, er fortsat:

- 1) Landbrugsproduktion og fødevarerforarbejdning
- 2) Udlejningsvirksomhed
- 3) Drift og pasning af naturarealer
- 4) Turisme
- 5) Cafédrift og madmarked
- 6) Frivillighed og socialøkonomisk virksomhed

I 2019 er de nye tiltag og indsatser fra 2018 fortsat på følgende hovedområder:

- Grøntsagsproduktion, studeproduktion og fårehold i landbrugsproduktionen
- Afsætning til Dansk Cater samt udvikling af eget brand
- Cafédrift samt markedsføring og udvikling af koncept for cafeen
- Praktiksted for udsatte unge i tæt dialog med kommunen
- Økonomistyring med fokus på rentabilitet inden for de 6 hovedområder

Endvidere har fonden videreført vedligeholdelsesarbejde på landbrugsbygninger, udlejningsejendomme, park, veje og stier, som hidtil har været udskudt. Derudover har fonden påbegyndt et arbejde med tilskudsansøgninger og fundraising som et forretningsområde, der skal sættes aktivt på. Dette forventes yderligere udbygget i 2020

Ad. 1 Landbrugsproduktion og fødevarerforarbejdning

Landbrugsproduktionen har i 2019 dokumenteret, at jorden er udpint efter mange års akkumuleret underskud af næringsstoffer; udbytterne har været lavere end forventet. Grøntsagsproduktionen er opgraderet i 2019 med et større areal udlagt, hvilket har givet spændende udfordringer. Der investeres fortsat i jordforbedring og gødsning for at udbedre jorden.

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

-fortsat-

Ad. 2 Udlejningsvirksomhed

Der er en akkumuleret vedligeholdelsesudgift på både bygninger og udenomsarealer. Nogle af udlejningsejendommene bliver brugt internt til frivillige, der arbejder på Skovsgaard Gods. Desuden vil der gennem renovering af ejendommene dannes basis for yderligere udvikling af turismedelen.

Ad. 3 Drift og pasning af naturarealer

Der er store udgifter til drift og pasning af naturarealer, som ikke modsvares af løbende indtægt på disse arealer.

Ad. 4 Turisme

Der er fastholdt næsten samme antal betalende gæster som året forud. Der arbejdes på forskellige tiltag, der kan øge antallet af betalende gæster fremadrettet med 20 %, herunder ved at tiltrække flere gæster.

Der anvendes betydelige ressourcer og økonomiske midler i vedligehold af udenomsarealer og park, så Skovsgaard Gods fremstår publikumsvenligt. Ligesom ved udlejningshusene er der et efterslæb i vedligeholdet, som nu er påbegyndt udbedret.

Ad. 5 Cafédriften

Der er afholdt store investeringer i køkken og logistik, så der kan arbejdes mere effektivt i cafédriften. Der arbejdes meget på markedsføring og økonomisk styring og kalkulationer i driften for at opnå et bæredygtigt økonomisk grundlag for den fremtidige drift.

Ad. 6 Frivillighed og socialøkonomisk virksomhed

Der samarbejdes med Langelands kommune om svage unges praktik som med fordel kan foregå på Skovsgaard.

Kågårdsvej 3 er etableret som et frivillighus, hvor ca. 10 frivillige fra hele verden via organisationen Wwhofer (World Wide Opportunities on Organic Farms) bor, mens de arbejder i en periode på Skovsgaard.

Sammenfatning

Resultatopgørelsen for 2019 udviser et resultat på -2.787.832 kr. et fald i forhold til 2018 resultat på 6.489.411 kr. Fondens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 18.706.219 kr.

2019 var samlet set et svært år for fonden med udfordringer ved at starte en større grønsagsproduktion, udbedringer både i bygningsmassen og på udenomsarealer. Samtidig var 2019 ganske udfordrende i fondens landbrug pga. produktionsforholdene med udpint jord.

Det kommende år

I landbrugsproduktionen øges fokus yderligere på grønsagsproduktionen med færre og mere robuste produkter med mulighed for afsætning igennem caféen og Dansk Cater. Sammen med den øvrige fødevarerproduktion i landbruget vil der blive arbejdet med at udvikle Skovsgaard Gods som oplevelses- og læringssted for madoplevelser, sideløbende med at der arbejdes videre med stedet som et natur- og fritidsområde. I 2020 forventes kødproduktionen omlagt til mere ekstensiv græsning (vildgræsning) så dyreholdet i højere grad understøtter naturen og biodiversiteten på Skovsgaard, og visionen om at Skovsgaard skal være et videns- og læringscenter for klimavenlig økologisk landbrugsproduktion.

Desuden vil der blive arbejdet videre med at finansiere investeringer i bygninger og udenomsarealer på Skovsgaard, der kan udmønte bestyrelsens visioner for godset som et attraktivt besøgssted med mulighed for natur- og friluftoplevelser.

Likviditeten i virksomheden forventes ikke belastet ud over de tilgængelige trækingsrettigheder. Der er således et stort fokus på at fastholde et stabilt og sikkert finansielt beredskab samtidig med at fonden foretager investeringer.

-fortsættes-

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

-fortsat-

Indsatsområder 2020:

- Øget grønsagsproduktion
- Mere strømlinet afsætning igennem Dansk Cater
- Opstart af mere levende formidling på Skovsgaard.
- Praktiksted for udsatte unge i tæt dialog med kommunen
- Formidling af fondens aktiviteter med henblik på øget fundraising til udmøntning af fondens visioner

BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Den hastige spredning af Corona-virusen i Danmark og resten af verden i marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser.

Danmarks Naturfond er for nuværende kun påvirket i mindre omfang af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af Corona-virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan Danmarks Naturfonds drift og likviditet i 2020 også blive påvirket negativt.

Det er i sagens natur ikke muligt, at foretage nogen beløbsmæssig opgørelse af den økonomiske konsekvens af udbruddet af Corona-virus for Danmarks Naturfond på nuværende tidspunkt.

Bestyrelsen er af den opfattelse, at fonden har det nødvendige likviditetsberedskab til rådighed til at afvikle den planlagte drift i 2020.

Myndighederne har dog allerede planlagt flere økonomiske støttetiltag, og må forventes at gennemføre yderligere støttetiltag i tilfælde af et længerevarende udbrud, der vil afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Der er efter regnskabsårets afslutning i øvrigt ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

REDEGØRELSE FOR UDDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse for fondens uddellingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b.

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensynstagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi.

Uddelinger sker en gang årligt, og kan ske til alle kategorier inden for fondens formål efter bestyrelsens konkrete vurdering.

Der er i regnskabsåret fortaget følgende interne uddelinger:

	2019 kr.	2018 kr.
Uddelinger til opfyldelse af fondens formål	0	0
Interne uddelinger vedrørende bygninger	0	0
I alt til uddeling	0	0

Der henvises til fondens hjemmeside: www.dknf.dk

-fortsættes-

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

-fortsat-

REDEGØRELSE FOR FONDSLEDELSE:

Lovpligtig redegørelse for fondens uddellingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77a.

Jf. Lov om erhvervsdrivende Fonde § 60 skal fonde redegøre for god fondsledelse. Komiteen for god fondsledelse er fremkommet med 6 anbefalinger, som bestyrelsen har forholdt sig til. Nedenfor præsenteres fondens lovpligtige redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens §77a.

Fondens redegørelse er endvidere at finde på fondens hjemmeside: www.dknf.dk

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddellingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt for en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmerne udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	

-fortsættes-

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

-fortsat-

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.</p> <ul style="list-style-type: none"> * den pågældendes navn og stilling, * den pågældendes alder og køn, * dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, * medlemmets eventuelle særlige kompetencer, * den pågældende øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, * inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, * hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og * om medlemmet anses for uafhængigt. 	X	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed (-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	X	
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> * er, eller inden for de seneste tre år har været medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, * inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, * inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, * er, eller inden for de seneste tre år har været ansat, eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år. * er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, * er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller * er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X	

-fortsættes-

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

-fortsat-

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelseberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden har valgt ikke at have en aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer. Danmarks Naturfond vægter kompetencer og medlemmets betydning højere end alder.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Der ydes ikke vederlag til fondens bestyrelse.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Der ydes ikke vederlag til fondens bestyrelse.

Bestyrelsens sammensætning og medlemmer:

Medlem	Indtrådt	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Maria Reumert Gjerding	2018	Se fondens hjemmeside	Se fondens hjemmeside	Ja
Anders Peter Rousing	2018	Se fondens hjemmeside	Se fondens hjemmeside	Ja
Thokild Sloth Kjeldsen	2006	Se fondens hjemmeside	Se fondens hjemmeside	Ja
Flemming Olsen Torp	2014	Se fondens hjemmeside	Se fondens hjemmeside	Ja
Alex Frederik Møller	2019	Se fondens hjemmeside	Se fondens hjemmeside	Ja
Per Kølster	2019	Se fondens hjemmeside	Se fondens hjemmeside	Ja

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danmarks Naturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C samt lov om erhvervsdrivende fonde.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år, bortset fra følgende ændringer:

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsel som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

BRUTTOFORTJENESTE OG TAB

Fondens bestyrelse har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger i posten bruttofortjeneste.

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

DRIFTSINDTÆGTER

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med at fonden afholder de omkostninger, som tilskuddet er ydet til at dække.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

AF- OG NEDSKRIVNINGER PÅ IMMATERIELLE OG MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

FINANSIELLE INDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

SKAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

BALANCE

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Udviklingsomkostninger opgøres til de direkte medgåede omkostninger samt en andel af de omkostninger, der indirekte kan henføres til de enkelte udviklingsprojekter.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvendingsværdien, såfremt denne er lavere.

Der foretages nedskrivningstest på erhvervede immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Endvidere foretages årligt nedskrivningstest på eventuelle igangværende og aktiverede udviklingsprojekter. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningsgrundlaget materielle anlægsaktiver opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationel leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser m.v.

KAPITALANDELE I TILKNYTTETE OG ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder måles til kostpris. Udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede eller den associerede virksomhed i ejerperioden, behandles som en reduktion af kostprisen. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, såfremt de er børsnoterede, eller en anslået dagsværdi, såfremt de ikke er børsnoterede.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte lønninger og direkte produktionsomkostninger.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationpris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLD

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu, efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER, PASSIVER

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2019

Noter	2019 kr.	2018 kr.
BRUTTOFORTJENESTE	285.819	10.356.425
1 Personaleomkostninger	-2.453.421	-3.133.559
Af- og nedskrivninger	-619.842	-524.346
RESULTAT FØR FINANSIERING M.V.	-2.787.443	6.698.521
2 Finansielle indtægter	200.921	79.282
3 Finansielle omkostninger	-201.310	-288.416
RESULTAT FØR SKAT	-2.787.832	6.489.386
4 Skat af årets resultat	0	25
ÅRETS RESULTAT	-2.787.832	6.489.411
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Reserve for udviklingsomkostninger	-152.256	339.456
Overført resultat	-2.635.576	6.149.955
I alt	-2.787.832	6.489.411

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**AKTIVER**

Noter	2019 kr.	2018 kr.
ANLÆGSAKTIVER:		
5 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Udviklingsprojekter	240.000	435.200
6 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Grunde og bygninger	15.756.160	15.551.763
Driftsmidler og inventar	2.546.673	2.507.560
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	18.302.833	18.059.323
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIER:		
7 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	40.000	0
8 Andre værdipapirer	65.069	64.198
8 Andre tilgodehavender	0	25.000
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	105.069	89.198
ANLÆGSAKTIVER I ALT	18.647.903	18.583.721
OMSÆTNINGSAKTIVER		
VAREBEHOLDNINGER:		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.958.790	1.723.819
TILGODEHAVENDER:		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	19.688	55.088
Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder	1.272.328	0
Andre tilgodehavender	1.871.234	3.982.698
Periodeafgrænsningsposter	2.313	123.448
	3.165.562	4.161.234
LIKVIDE BEHOLDNINGER	3.284.984	5.018.903
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	8.409.336	10.903.956
AKTIVER I ALT	27.057.239	29.487.677

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**PASSIVER**

Noter	2019 kr.	2018 kr.
9 EGENKAPITAL		
Grundkapital	14.200.000	14.200.000
Reserver for udviklingsomkostninger	187.200	339.456
Overført resultat	4.319.019	6.954.595
EGENKAPITAL I ALT	18.706.219	21.494.051
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Kreditinstitutter	5.080.000	5.080.000
Anden gæld	1.297.972	1.200.000
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	6.377.972	6.280.000
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	50.000	300.000
Leverandørgæld	1.451.932	852.285
Selskabsskat	0	0
Anden gæld	208.477	524.063
10 Periodeafgrænsningsposter	262.638	37.278
KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.973.047	1.713.626
GÆLDSFORPLIGTIGELSER I ALT	8.351.019	7.993.626
PASSIVER I ALT	27.057.239	29.487.677
11 EVENTUALFORPLIGTELSER OG SIKKERHEDSSTILLELSER.		
12 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER		
13 NÆRTSTÅENDE PARTER.		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2019	2018
	kr.	kr.
1 PERSONALEUDGIFTER		
Lønninger og gager	2.043.016	2.671.166
Pensioner	292.709	346.346
Øvrige omkostninger til social sikring og øvrige personaleudgifter	117.695	116.047
	<u>2.453.421</u>	<u>3.133.559</u>
Gennemsnitlige antal beskæftiget	<u>6</u>	<u>8</u>
Vederlag til ledelsen er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen.		
2 FINANSIELLE INDTÆGTER		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	871	2.066
Finansielle indtægter i øvrigt	200.050	77.216
	<u>200.921</u>	<u>79.282</u>
3 FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	0
Finansielle omkostninger i øvrigt	201.310	288.416
	<u>201.310</u>	<u>288.416</u>
4 SKAT AF ÅRETS RESULTAT		
Skat af årets resultat	0	0
Regulering af skatter tidligere år	0	-25
	<u>0</u>	<u>-25</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2019 kr.	2018 kr.
5 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	Udviklings- omkostninger	Udviklings- omkostninger
Anskaffelsessum primo	544.000	0
Årets tilgang	0	544.000
Årets afgang	-144.000	0
Anskaffelsessum ultimo	400.000	544.000
Afskrivninger primo	-108.800	0
Årets afskrivninger	-95.064	-108.800
Afskrivninger afhændede aktiver	43.864	0
Afskrivninger ultimo	-160.000	-108.800
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	240.000	435.200

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter omkostninger afholdt til videreudvikling af fondens grøntsagsproduktion, primært processer til brug for sortering, rengøring mv.

Ledelsen har ikke konstateret indikationer på nedskrivningsbehov ud over ordinære afskrivninger i forhold til den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019.

6 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	Grunde og bygninger	Driftsmidler og inventar	I alt 2019	I alt 2018
Anskaffelsessum primo	49.194.148	3.440.589	52.634.737	48.678.159
Årets tilgang	341.607	1.060.845	1.402.452	4.425.278
Årets afgang	0	-871.654	-871.654	-468.700
Anskaffelsessum ultimo	49.535.755	3.629.780	53.165.535	52.634.737
Op- og nedskrivninger primo	-21.135.656	0	-21.135.656	-21.135.656
Årets op- eller nedskrivninger	0	0	0	0
Afskrivninger ultimo	-21.135.656	0	-21.135.656	-21.135.656
Afskrivninger primo	-12.506.729	-933.029	-13.439.758	-13.281.083
Årets afskrivninger	-137.210	-423.504	-560.714	-474.130
Tilbageførsel af afskrivninger på afhæ	0	273.426	273.426	315.455
Afskrivninger ultimo	-12.643.939	-1.083.107	-13.727.046	-13.439.758
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	15.756.160	2.546.673	18.302.833	18.059.323

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

7 FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	2019 kr.	2018 kr.
	Kapitalandele tilknyttede virksomheder	Kapitalandele tilknyttede virksomheder
Anskaffelsessum primo	0	0
Årets tilgang	40.000	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	40.000	0
Værdireguleringer primo	0	0
Årets værdireguleringer	0	0
Afskrivninger ultimo	0	0
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	40.000	0

8 FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	Andre værdipapirer	Sikkerhedsstillelser og andre tilgodehavender	I alt 2019	I alt 2018
Anskaffelsessum primo	64.198	25.000	89.198	64.198
Årets tilgang	871	-25.000	-24.129	0
Anskaffelsessum ultimo	65.069	0	65.069	64.198
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	65.069	0	65.069	64.198

9 EGENKAPITAL

	Grundkapital	Reserver for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
Saldo primo	14.200.000	339.456	6.954.595	21.494.051
Årets reguleringer	0	0	0	0
Fordeling årets resultat	0	-152.256	-2.635.576	-2.787.832
	14.200.000	187.200	4.319.019	18.706.219

Fondens grundkapital har været uændret de sidste 5 år.

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**10 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER**

	Gæld i alt 31/12 2019	Afdrag næste år	Landfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	5.080.000	0	5.080.000	4.821.563
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.300.000	50.000	1.250.000	0
Anden gæld	47.972	0	47.972	47.972
	<u>6.380.000</u>	<u>50.000</u>	<u>6.330.000</u>	<u>4.821.563</u>

11 EVENTUALFORPLIGTELSE

Der påhviler ikke pr. statsudagen fonden eventualforpligtelser.

12 SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på 5.080.000 kr. er der afgivet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 15.756.160 kr.

13 NÆRTSTÅENDE PARTER

Danmarks Naturfond har følgende kapitalandele, som dermed falder ind under definitionen som nærtstående parter:

Skovsgaard Landkøkken ApS

Endvidere består Danmarks Naturfonds nærtstående parter af fondens bestyrelse.

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået og på gennemført på normale markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Kølster

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Naturfond

Serienummer: PID:9208-2002-2-715835962799

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-05-13 07:23:47Z

NEM ID 

Thorkild Sloth Kjeldsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Naturfond

Serienummer: PID:9208-2002-2-502219524552

IP: 87.63.xxx.xxx

2020-05-13 08:27:57Z

NEM ID 

Anders Peter Rousing

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Naturfond

Serienummer: PID:9208-2002-2-549564103177

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-05-13 20:13:52Z

NEM ID 

Flemming Olsen Torp

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Naturfond

Serienummer: PID:9208-2002-2-005254119879

IP: 82.180.xxx.xxx

2020-05-16 11:12:48Z

NEM ID 

Maria Reumert Gjerding

Bestyrelsesformand

På vegne af: Danmarks Naturfond

Serienummer: PID:9208-2002-2-960976521368

IP: 81.7.xxx.xxx

2020-05-20 14:58:06Z

NEM ID 

Morten Pedersen

Statsautoriseret revisor


På vegne af: RevisionsFirmaet Edelbo, Statsautoriseret

Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:35486178-RID:38897286

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-22 09:46:54Z

NEM ID 

Bjarne Hansen

Dirigent

På vegne af: Danmarks Naturfond

Serienummer: CVR:16064696-RID:35818701

IP: 87.58.xxx.xxx

2020-05-22 11:42:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MJ1WN-PG1S3-L3THI-W3QAW-F5U4G-XOZ7N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>