



Tlf.: 63 21 60 00  
svendborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Norgesvej 2  
DK-5700 Svendborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DANMARKS NATURFOND**  
**SKOVSGAARD GODS, KÅGÅRDSVEJ 12, 5900 RUDKØBING**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 30. maj 2018

---

Bjarne Hansen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Noter.....	14-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-19

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Danmarks Naturfond Skovsgaard Gods Kågårdsvej 12 5900 Rudkøbing
	Hjemmeside: <a href="http://www.danmarksnaturfond.dk">www.danmarksnaturfond.dk</a> E-mail: <a href="mailto:danmarksnaturfond@danmarksnaturfond.dk">danmarksnaturfond@danmarksnaturfond.dk</a>
	CVR-nr.: 16 06 46 96 Stiftet: 1. januar 1967 Hjemsted: Skovsgård Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Maria Reumert Gjerding, Formand Niels Peter Hansen Thorkild Sloth Kjeldsen Evald Vestergaard Flemming Olsen Torp Poul Evald Hansen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Norgesvej 2 5700 Svendborg
<b>Pengeinstitut</b>	Merkur Andelskasse Vesterbrogade 40, 1. 1620 København V

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Danmarks Naturfond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovsgård, den 29. maj 2018

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Maria Reumert Gjerding  
Formand

\_\_\_\_\_  
Niels Peter Hansen

\_\_\_\_\_  
Thorkild Sloth Kjeldsen

\_\_\_\_\_  
Evald Vestergaard

\_\_\_\_\_  
Flemming Olsen Torp

\_\_\_\_\_  
Poul Evald Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Danmarks Naturfond*

#### **Konklusion med forbehold**

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Naturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af de forhold, der er beskrevet i "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion med forbehold**

Fonden indregner økologisk tilskud på 264 tkr. i årets omsætning på grundlag af fremsendt klage af 2. juni 2017 til Fødevareministeriet.

Det er vores opfattelse at tilskuddet ikke bør indregnes før der foreligger bekræftelse fra Fødevareministeriet på, at tilskuddet var uberettiget tilbageholdt i ordinært tilskud januar 2018.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 29. maj 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Flemming Käehne  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne8410

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Fondens formål er, ved hjælp af de økonomiske midler, der tilflyder fonden, at bevare landskabelige og kulturhistoriske værdier, at beskytte dyre- og planteliv, at sikre rekreative områder for befolkningen ved erhvervelse og drift af fast ejendom samt at yde tilskud til fredningsformål.

Fonden ejer ejendommene: Skovsgaard Gods, Døndalen, Helligdomsklipperne og Bornholmerpladsen, Syvstjernen, Gadevang Mose, Longelse Bondegaardsskov, Jordløse Bakker, Højris Mølle, Langå Egeskov, Rubjerg Knude, Munks Banke, Maglebjerg, Vrøgum Kær, Elbæk Engen, Gryet, Allindelille Fredsskov og Bundsbæk Mølle. Alle ejendomme er nærmere beskrevet på fondens hjemmeside [www.danmarksnaturfond.dk](http://www.danmarksnaturfond.dk).

### Usikkerhed ved indregning og måling

Beholdninger af salgsafgrøder værdiansættes til dagsværdi, svarende til den skønnede salgsværdi på statusdagen. Værdiansættelsen er som følge heraf behæftet med en mindre usikkerhed.

Fonden indregner økologisk tilskud på 264 tkr. i årets omsætning på grundlag af fremsendt klage af 2. juni 2017 til Fødevareministeriet.

Ved afslutning af regnskabet er der usikkerhed om udfaldet af klagen, men bestyrelsen fastholder kravet.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i 2017 været afholdt 6 bestyrelsesmøder i Danmarks Naturfond.

Fonden fik pr. 1.3. 2017 ny administrator på Skovsgaard Gods. Bjarne Hansen blev ansat til at udvikle godset som forudsat i fondens strategiplan. Året 2017 er først og fremmest blevet brugt på at rydde op på og omkring Skovsgaard og på at udvikle nye produktions- og investeringsplaner for godsets drift, herunder mere formidling, mere diversitet i Skovsgaards produktion og mere målrettet salg af Skovsgaards produkter.

Samarbejdet med Langelands Museum omkring de museale udstillinger på Skovsgaard blev fortsat i 2017, og der blev taget de indledende drøftelser internt i fondens bestyrelse, og med museet, om den fremtidige udstillingsvirksomhed på Skovsgaard.

### Årets aktiviteter

#### Land- og skovbruget på Skovsgaard

Skovsgaards landbrug drives økologisk, i 2017 hovedsagelig med planteavl-kviehotel og lammeproduktion. I forbindelse med ansættelsen af ny administrator på Skovsgaard er der arbejdet med planer for udvidelse af den fremtidige drift på Skovsgaard.

#### Ejendommene på Skovsgaard

Under Skovsgaard hører fem ejendomme der udlejes på kommercielle vilkår. Påøgaard og Lundstedet udlejes som feriehus til kortvarige ophold. Kågården, Møllegaarden og Bøgely udlejes til fast bolig.

#### Natur og naturformidling på Skovsgaard

Danmarks Naturfredningsforening står fortsat for naturformidlingen på Skovsgaard ved at stille sin naturvejleder til rådighed. Konceptet er uændret i forhold til de seneste år og tager sit udgangspunkt i naturværkstedet og der tilhørende faciliteter for børnefamilier og skoleklasser.

#### Øvrige ejendomme

Fondens ejendomme er i 2017 blevet passet dels ved hjælp af frivilligrupper i Danmarks Naturfredningsforenings regi, dels af HedeDanmark, som der er indgået en samarbejdsaftale med.

Pasningen sker i overensstemmelse med de udarbejdede driftsplaner.

## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

#### Regnskab

Regnskabet for 2017 udviser et resultat på kr. 768.993 efter arv og gaver, i forhold til 2016, hvor resultatet var kr. 125.463.

Før arv og gaver er resultatet kr. -612.185 mod kr. -501.877 i 2016.

Arv og gaver har i 2017 bidraget med kr. 1.381.178 mod kr. 627.341 i 2016.

Forskellen mellem det realiserede og det budgetterede resultat skyldes, at der har været væsentligt flere udgifter til markbruget end budgetteret, herunder større beholdningsforskydninger i negativ retning samt indkøb af halm.

Der er budgetteret med et resultat på kr. -176.883 for 2017.

Danmarks Naturfond har historisk nedskrevet sine jordbesiddelser til værdien 1 kr. Fonden vil, i lyset af de nye muligheder for urørt skov, arbejde med at fastsætte sine værdier til markedsværdien.

#### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet 2017.

#### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi.

Uddelinger sker en gang årligt og kan ske til alle kategorier inden for fondens formål efter bestyrelsens konkrete vurdering.

Der er i regnskabsåret 2017 foretaget følgende uddelinger:

Uddeling til opfyldelse af fondens formål	1.000.000 kr.
Interne uddelinger vedrørende driftsmidler	125.200 kr.
I alt uddelinger	1.125.200 kr.



## LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse.

Fonden redegør for god fondsledelse på sin hjemmeside:

<http://www.danmarksnaturfond.dk/om-fonden/arsrapporter>

I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	X	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	
<b>2.4 Uafhængighed</b>		

## LEDELSESBERETNING

<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	X	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden har valgt ikke at have aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer. Danmarks Naturfond vægter kompetencer og medlemmets betydning højere end alder.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Der ydes ikke vederlag til fondens bestyrelse.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Der ydes ikke vederlag til fondens bestyrelse.

### Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Maria Reumert Gjerding (formand)	Indtrådt som formand 2018			ja
Reg. rev. Niels Peter Hansen	Indtrådt 2001			ja
Thorkild Sloth Kjeldsen	Indtrådt 2006			ja
Evald Vestergaard	Indtrådt 2012			ja
Flemming Olsen Torp	Indtrådt 2014			ja
Poul Evald Hansen	Indtrådt 2016			ja

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING.....</b>	<b>1</b>	<b>3.838.608</b>	<b>3.679.953</b>
Vareforbrug.....		-2.713.436	-2.545.958
Arv og gaver.....		1.381.178	627.341
Andre eksterne omkostninger.....		-432.376	-191.194
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>		<b>2.073.974</b>	<b>1.570.142</b>
Personaleomkostninger.....	2	-1.149.963	-1.081.249
Afskrivninger.....		-145.822	-278.710
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>778.189</b>	<b>210.183</b>
Finansielle indtægter.....		7.697	6.065
Finansielle omkostninger.....		-16.893	-18.085
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>768.993</b>	<b>198.163</b>
Skat af årets resultat.....	3	0	-72.700
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>768.993</b>	<b>125.463</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		768.993	125.463
<b>I ALT.....</b>		<b>768.993</b>	<b>125.463</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Grunde og bygninger.....		13.773.339	12.773.339
Maskiner og inventar.....		488.080	548.427
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>14.261.419</b>	<b>13.321.766</b>
Kapital i leverandørers driftsfonde.....		62.132	55.760
Sikkerhedsstillelser og andre tilgodehavender.....		25.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>87.132</b>	<b>55.760</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>14.348.551</b>	<b>13.377.526</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		1.084.199	704.481
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>1.084.199</b>	<b>704.481</b>
Tilgodehavender fra salg.....		40.204	1.750
Tilgodehavende moms.....		99.353	0
Andre tilgodehavender.....		846.291	475.872
Periodeafgrænsningsposter.....		0	6.038
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>985.848</b>	<b>483.660</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>273.772</b>	<b>1.313.990</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>2.343.819</b>	<b>2.502.131</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>16.692.370</b>	<b>15.879.657</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Grundkapital.....		14.200.000	14.200.000
Overført overskud.....		803.749	34.756
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>15.003.749</b>	<b>14.234.756</b>
Gæld til tilknyttede virksomhed.....		250.000	300.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	50.000	50.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		368.046	329.767
Gæld til tilknyttede virksomhed.....		700.000	700.000
Selskabsskat.....		72.700	72.700
Anden gæld.....		196.597	126.156
Periodeafgrænsningsposter.....		51.278	66.278
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>1.438.621</b>	<b>1.344.901</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>1.688.621</b>	<b>1.644.901</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>16.692.370</b>	<b>15.879.657</b>
Eventualposter mv.	8		
Nærtstående parter	9		

## NOTER

	2017 kr.	2016 kr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>			<b>1</b>
Landbrug.....	2.490.480	2.328.727	
Skovbrug.....	467.423	458.225	
Udlejning.....	357.896	340.062	
Turisme / Almennyttigt.....	522.809	552.939	
	<b>3.838.608</b>	<b>3.679.953</b>	
 <b>Personaleomkostninger</b>			 <b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 2 (2016: 3)			
Løn og gager.....	903.098	913.472	
Pensioner.....	120.979	70.014	
Andre omkostninger til social sikring.....	125.886	97.763	
	<b>1.149.963</b>	<b>1.081.249</b>	
Vederlag til ledelsen er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen.			
 <b>Skat af årets resultat</b>			 <b>3</b>
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	0	72.700	
	<b>0</b>	<b>72.700</b>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>			 <b>4</b>
	Grunde og bygninger	Maskiner og inventar	
Kostpris 1. januar 2017.....	46.301.838	1.545.778	
Tilgang.....	1.000.000	125.200	
Afgang.....	0	-294.658	
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>	<b>47.301.838</b>	<b>1.376.320</b>	
Opskrivninger 1. januar 2017.....	-21.135.656	0	
Årets opskrivninger .....	-500.000	0	
<b>Opskrivninger 31. december 2017.....</b>	<b>-21.635.656</b>	<b>0</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017.....	12.392.843	997.351	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	-226.349	
Årets afskrivninger .....	0	117.238	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017.....</b>	<b>12.392.843</b>	<b>888.240</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>	<b>13.273.339</b>	<b>488.080</b>	

## NOTER

			Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
	Kapital i leverandørers driftsfonde	Sikkerhedsstillels r og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2017.....	55.712	0	
Tilgang.....	6.420	25.000	
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>	<b>62.132</b>	<b>25.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>	<b>62.132</b>	<b>25.000</b>	

## NOTER

					Note
<b>Egenkapital</b>					<b>6</b>
		Grundkapital	Overført overskud	I alt	
Egenkapital 1. januar 2017.....	14.200.000		34.756	14.234.756	
Forslag til årets resultatdisponering.....			768.993	768.993	
<b>Egenkapital 31. december 2017.....</b>	<b>14.200.000</b>		<b>803.749</b>	<b>15.003.749</b>	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					 <b>7</b>
	1/1 2017 gæld i alt	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	
Gæld til tilknyttede virksomhed...	350.000	300.000	50.000	50.000	
	<b>350.000</b>	<b>300.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>					 <b>8</b>
Ingen					
 <b>Nærtstående parter</b>					 <b>9</b>
Virksomhedens nærtstående parter omfatter følgende:					
<b>Bestemmende indflydelse</b>					
Bestyrelse og ledelse.					
<b>Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med</b>					
Virksomhedens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.					
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b>					
Virksomheden har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.					



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Naturfond for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra følgende ændringer:

### Ændring af regnskabsmæssige skøn

De forventede brugstider og dermed afskrivningsperioden for materielle anlægsaktiver er ændret idet ledelsen løbende og individuelt vil vurdere scrapværdier og levetid og den årlige afskrivning vil ophøre, når bogført værdi svarer til scrapværdien.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af fremstillede varer og produkter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder modtagen arv og gave samt fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger til landbrug, museumsdrift m.v. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Ledelsen vurderer løbende bygningernes scrapværdi og den årlige afskrivning ophører, når bogført værdi svarer til scrapværdien.

Særlige naturområder indkøbt for modtagne gaver eller arv til varigt eje udlægges i overensstemmelse med fondens formål til offentlighedens anvendelse. Disse særlige naturområder nedskrives ved anskaffelsen efter ledelsens vurdering til den laveste værdi af kapitalværdien, altså værdien af fremtidige økonomisk afkast under hensyntagen til varigt ejerskab og med fokus på naturværdier - eller salgsværdien, uanset det ikke skal sælges. Der afskrives ikke på grunde.

Maskiner og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	20-50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

**Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter bl.a. driftsfondskonti i unoterede aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.