



## Permagreen Grønland A/S

Nukappiakuluk 4  
3900 Nuuk  
CVR-nr. 16054895

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
23.04.2021

---

**Henrik Leth**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	11
Balance pr. 31.12.2020	12
Egenkapitalopgørelse for 2020	14
Pengestrømsopgørelse for 2020	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	22

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Permagreen Grønland A/S

Nukappiakuluk 4

3900 Nuuk

CVR-nr.: 16054895

Hjemsted: Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Henrik Leth, formand

Niels Larsen

Bruno Kold Larsen

Preben Kold Larsen

Jesper Johannes Petersen

## Direktion

Jeppe Bloch Steffensen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Imaneq 33, 6-7. etage

3900 Nuuk

Grønland

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Permagreen Grønland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 23.04.2021

## Direktion

**Jeppe Bloch Steffensen**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Henrik Leth**

formand

**Niels Larsen**

**Bruno Kold Larsen**

**Preben Kold Larsen**

**Jesper Johannes Petersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Permagreen Grønland A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Permagreen Grønland A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 23.04.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Claus Bech**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne31453

**Lea Nielsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne46612

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	459.485	391.430	302.148	352.303	411.089
Bruttoresultat	21.341	35.879	13.493	(9.967)	31.157
Driftsresultat	(808)	14.603	(2.648)	(25.350)	12.573
Resultat af finansielle poster	(2.548)	(5.024)	(5.277)	(3.678)	(5.393)
Årets resultat	(2.466)	8.524	(5.405)	(19.869)	4.705
Balancesum	185.525	191.208	170.089	193.727	220.403
Investeringer i materielle aktiver	13.378	13.362	10.729	5.730	10.391
Egenkapital	62.473	64.939	56.415	61.820	81.688
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	4,64	9,17	4,47	(2,83)	7,58
Nettomargin (%)	(0,54)	2,18	(1,79)	(5,64)	1,14
Egenkapitalforrentning (%)	(3,87)	14,05	(9,14)	(27,69)	14,00
Soliditetsgrad (%)	33,67	33,96	33,17	31,91	37,06

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

### Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balancesum}} * 100$

Balancesum



### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål og hovedaktivitet er at drive bygge- og entreprenørvirksomhed og med beslægtede aktiviteter, enten direkte eller gennem helt eller delvist ejede datterselskaber.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud før skat på 3,4 mio.kr. mod et overskud på 9,6 mio.kr. i 2019.

Ledelsen anser årets resultat for at være ikke-tilfredsstillende.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat er et underskud før skat 3,4 mio. kr., hvilket er betydeligt under det budgetterede for 2020. Året startede med et hårdt første kvartal, som leverede et underskud. I de resterende kvartaler var resultaterne positive, og året sluttede med et overskud på 3,1 mio. kr. før reguleringer på varelageret og før skat.

Der er i 2020 blevet konstateret et behov for at korrigere metoden for vurdering af varelagerets kurans. Den ændrede metode betyder, at en række varer nedskrives for ukurans end det før har været tilfældet. Det ændrede skøn på lagerets omsættelighed har givet anledning til en negativ regulering på 5,6 mio. kr. Hertil kommer, at der ved selskabets interne gennemgang af lageret, er identificeret øvrige forhold, der har medført en negativ justering på cirka 900 t.kr.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten forekommet særlige usikkerheder ved indregning og måling.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Bortset fra ovennævnte ændrede skøn på varelagerets omsættelighed har der ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

### Forventet udvikling

Selskabet har en god ordrebeholdning og har sikret den budgetterede aktivitet for hele 2021 på stort set alle lokationer, hvilket giver en forventning om en samlet omsætning på 400 - 450 mio.kr. Størstedelen af omsætningen stammer fra allerede påbegyndte projekter.

Det forventes, at aktivitetsniveauet samt forbedrede værktøjer til sagsopfølgning kan bidrage til en øget indtjening, og der er således budgetteret med et overskud før skat på 9 -12 mio. kr.

Der er sikret de nødvendige kredit- og garantifaciliteter til at fuldføre de kommende projekter.

Permagreen går en spændende fremtid i møde, hvor man nu kan se en ende på de store udfordringer konverteringen af NAV medførte, så man fremadrettet igen kan fokusere på at forbedre den primære forretning.

### Særlige risici

Selskabet har ikke indgået aftaler, som indebærer andre risici end sådanne, som er sædvanlige for entreprenørbranchen.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet udøver ikke særskilte forsknings- og udviklingsaktiviteter, men der gennemføres selvfølgelig en løbende udvikling af selskabets produkter, herunder projekter i totalentreprise.

## Redegørelse for samfundsansvar

### Forretningsmodel

Permagreen har lang erfaring indenfor byggebranchen. Vores rødder går 60 år tilbage og vi har i bogstavelig forstand været med til at bygge det moderne Grønland. Permagreen er gearet til alle former for byggeri. Vi bygger alt fra boliger til institutioner, sygehuse, fabrikker og andre erhvervsbyggerier. Vi løser opgaver i total-, hoved- eller fagentrepriser eller som partnering. Vi løser desuden anlægs- og terrænarbejder i tilknytning til byggeopgaverne samt entreprenøropgaver i øvrigt. Vores vision er at være Grønlands førende lokale entreprenørselskab, som leverer entrepriser af højeste kvalitet og som skaber merværdi for alle involverede parter.

### Vision

Hos Permagreen er vi bevidste om, at vi er en del af det samfund, vi arbejder i. Derfor arbejder vi med samfundsansvar som en integreret del af vores forretning. Permagreen er bl.a. medlem af CSR Greenland, fordi vi ønsker at være aktive i forhold til at skabe en positiv samfundsudvikling. Permagreen mener at CSR Greenlands arbejde er vigtigt for samfundsudviklingen, i forhold til eksempelvis fokus på miljøet, arbejdet med socialområdet samt sundhed og trivsel på arbejdspladsen. Nedenfor har vi listet vores indsatser relateret til medarbejderforhold, klima og miljø samt menneskerettigheder og antikorrupcion.

### Medarbejderforhold

Permagreen drives af vores medarbejdere og derfor har vi et stort fokus på at skabe et sundt og trygt arbejdsmiljø for vores medarbejdere. Som virksomhed i byggebranchen er vi naturligvis bevidste om, at der eksisterer en risiko for arbejdsulykker på byggepladser og at det fysiske arbejdsmiljø på den måde kan udgøre en risiko. Derfor har vi i Permagreen stort fokus på at sikre, at der føres tilsyn på byggepladserne, så det sikres, at der er ordnede forhold. Som virksomhed lægger vi stor vægt på at sikre, at der er et tilfredsstillende arbejdsmiljø, både for så vidt angår det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø. I 2020 er det vores overbevisning at vi har opretholdt et sundt arbejdsmiljø, hvilket vi i 2021 fortsat vil have fokus på.

### Klima og miljø

Som andre virksomheder har Permagreen i sin natur en påvirkning på klima- og miljøområdet. Vi stræber derfor efter at minimere risici relateret til klima og miljø som bl.a. vores energi- og materialeforbrug. Ved opførelse af nye projekter indgår dermed overvejelser omkring bl.a. materialevalg, energiforbrug og miljøbelastning i øvrigt ligesom vi har fokus på reduktion af CO<sub>2</sub>-udledning og bæredygtigt byggeri. Efter vores vurdering har vi i 2020 formået at opretholde vores positive bidrag indenfor miljø- og klimapåvirkning. Det er et område, hvor vi løbende vurderer vores indsatser og som Permagreen i fremtiden vil have et meget stort fokus på.

### Menneskerettigheder og antikorrupcion

Permagreen opererer udelukkende i Danmark og Grønland, hvor korrupcion og overtrædelse af menneskerettighederne, som udgangspunkt kun opleves i begrænset omfang. Derfor vurderer vi, at risikoen for at overtræde menneskerettighederne er lav. Ligesom virksomheden efter vores vurdering ikke er særligt udsat for at komme i en situation, der involverer korrupcion og bestikkelse. Permagreen har derfor ingen særskilte politikker for menneskerettigheder og bekæmpelse af korrupcion og bestikkelse, men vi vil i fremtiden fortsætte med at vurdere vores indsats på områderne. Der er allerede i starten af 2021 taget de første spadestik til etableringen af en whistleblowerordning. Desuden er vi bevidste om, at der kan være risici relateret til vores leverandører. I 2020 har vi ikke oplevet nogle former for korrupcion eller overtrædelse af menneskerettighederne.

## Redegørelse for det underrepræsenterede køn

### Bestyrelse

Bestyrelsens kønssammensætning er i 2020 uændret i forhold til tidligere år og består af 5 mænd og ingen kvinder. Ledelsen i Permagreen har afspejlet den kønssammensætning, som har været fremherskende i den branche, som selskabet befinder sig i. Branchen har generelt været præget af en underrepræsentation af kvinder.

Bestyrelsen vurderer, at dens sammensætning og kompetencer matcher selskabets aktiviteter, hvorfor en ændring i bestyrelsens sammensætning fremover afventer en ændring i ejerkredsen eller et generationsskifte i bestyrelsen.

Målet er, at efter en ændring i ejerkredsen eller et påbegyndt generationsskifte skal kvindernes andel i bestyrelsen udgøre minimum 1 person. Det vurderes her, at tidshorisonten maksimalt udgør 5-7 år.

### Den øvrige ledelse

Det er Permagreens hensigt at øge andelen af det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse.

Den nuværende kønsfordeling er naturligt påvirket af, at Permagreen befinder sig i en branche med en naturlig overvægt af mænd.

Vi arbejder derfor løbende på at forbedre tiltag, der kan tiltrække flere kvinder til branchen. Det betyder, at alle ansøgere i vores rekrutteringsproces bliver taget i betragtning uanset køn. Dette gælder alle trin i rekrutteringsprocessen - fra jobansøgninger og til jobinterviews. Når det er muligt, tilstræber Permagreen at kvinder tages i betragtning til jobsamtaler til lederstillinger.

Internt har vi ligeledes fokus på at udvikle vores nuværende medarbejdere og afholder løbende udviklingssamtaler, som bidrager til at øge andelen af det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse. Det vil dog altid være de faglige kompetencer, der vurderes som det væsentligste parameter. Ved udgangen af 2020 bestod den øvrige ledelse af 1 kvinder og 3 mænd.

# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning	2	459.484.871	391.429.602
Produktionsomkostninger		(438.143.653)	(355.550.748)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>21.341.218</b>	<b>35.878.854</b>
Distributionsomkostninger		(401.677)	(510.540)
Administrationsomkostninger	3	(21.747.053)	(20.764.839)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(807.512)</b>	<b>14.603.475</b>
Indtægter af andre finansielle aktiver		874	870
Andre finansielle indtægter	6	33.372	23.500
Andre finansielle omkostninger	7	(2.582.330)	(5.048.376)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(3.355.596)</b>	<b>9.579.469</b>
Skat af årets resultat	8	889.242	(1.055.361)
<b>Årets resultat</b>	9	<b>(2.466.354)</b>	<b>8.524.108</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		2.292.133	1.919.476
<b>Immaterielle aktiver</b>	10	<b>2.292.133</b>	<b>1.919.476</b>
Grunde og bygninger		52.975.456	54.138.687
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		27.567.687	26.685.918
<b>Materielle aktiver</b>	11	<b>80.543.143</b>	<b>80.824.605</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		67.067	67.067
Andre værdipapirer og kapitalandele		44.100	40.690
<b>Finansielle aktiver</b>	12	<b>111.167</b>	<b>107.757</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>82.946.443</b>	<b>82.851.838</b>
Råvarer og hjælpematerialer		16.338.410	23.112.323
<b>Varebeholdninger</b>		<b>16.338.410</b>	<b>23.112.323</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.781.483	53.019.343
Igangværende arbejder for fremmed regning	13	22.384.087	8.673.145
Andre tilgodehavender		7.548.714	4.493.711
Periodeafgrænsningsposter	14	1.931.676	3.015.630
<b>Tilgodehavender</b>		<b>70.645.960</b>	<b>69.201.829</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	15	<b>15.594.260</b>	<b>16.042.130</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>102.578.630</b>	<b>108.356.282</b>
<b>Aktiver</b>		<b>185.525.073</b>	<b>191.208.120</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		6.800.000	6.800.000
Overført overskud eller underskud		55.672.635	58.138.989
<b>Egenkapital</b>		<b>62.472.635</b>	<b>64.938.989</b>
Udskudt skat	16	6.201.348	9.954.551
Andre hensatte forpligtelser	17	4.225.943	3.676.209
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>10.427.291</b>	<b>13.630.760</b>
Gæld til realkreditinstitutter		21.911.360	23.392.811
Bankgæld		513.716	980.416
Leasingforpligtelser		4.525.709	4.767.557
Anden gæld		9.856.442	9.180.670
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	18	<b>36.807.227</b>	<b>38.321.454</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	18	5.134.574	3.513.600
Bankgæld		1.890.710	122.355
Modtagne forudbetalinger fra kunder		17.875.806	25.124.206
Leverandører af varer og tjenesteydelser		16.130.689	16.913.134
Skyldig skat		2.863.961	0
Anden gæld		31.922.180	28.643.622
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>75.817.920</b>	<b>74.316.917</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>112.625.147</b>	<b>112.638.371</b>
<b>Passiver</b>		<b>185.525.073</b>	<b>191.208.120</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	4		
Af- og nedskrivninger	5		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	20		
Eventualforpligtelser	21		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	22		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	23		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	6.800.000	58.138.989	64.938.989
Årets resultat	0	(2.466.354)	(2.466.354)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.800.000</b>	<b>55.672.635</b>	<b>62.472.635</b>

# Pengestrømsopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Driftsresultat		(807.512)	14.603.475
Af- og nedskrivninger		13.908.871	12.796.250
Andre hensatte forpligtelser		549.734	(307.253)
Ændringer i arbejdskapital	19	840.965	(856.909)
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>14.492.058</b>	<b>26.235.563</b>
Modtagne finansielle indtægter		30.836	22.570
Betalte finansielle omkostninger		(2.582.330)	(5.047.926)
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>11.940.564</b>	<b>21.210.207</b>
Køb mv. af immaterielle aktiver		(832.118)	(1.191.871)
Køb mv. af materielle aktiver		(13.377.948)	(13.361.760)
Salg af materielle aktiver		210.000	1.091.019
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(14.000.066)</b>	<b>(13.462.612)</b>
<b>Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering</b>		<b>(2.059.502)</b>	<b>7.747.595</b>
Optagelse af lån		675.772	0
Afdrag på lån mv.		(4.479.115)	(2.984.455)
Indgåelse af leasingforpligtigelser		3.910.090	4.417.339
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>106.747</b>	<b>1.432.884</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(1.952.755)</b>	<b>9.180.479</b>
Likvider primo		4.987.305	(4.193.174)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>3.034.550</b>	<b>4.987.305</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		15.594.260	16.042.130
Deponerede midler		(10.669.000)	(10.932.470)
Kortfristet gæld til banker		(1.890.710)	(122.355)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>3.034.550</b>	<b>4.987.305</b>



# Noter

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 2 Nettoomsætning

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Entreprise	396.242.286	319.457.682
Oliesalg	17.912.570	16.370.509
Øvrig	45.330.015	55.601.411
<b>Geografiske markeder i alt</b>	<b>459.484.871</b>	<b>391.429.602</b>
Hjemmemarkedet	459.484.871	391.429.602
<b>Aktiviteter i alt</b>	<b>459.484.871</b>	<b>391.429.602</b>

## 3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Lovpligtig revision	496.200	392.000
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	12.000	0
Skatterådgivning	56.000	31.500
Andre ydelser	347.693	259.858
	<b>911.893</b>	<b>683.358</b>

## 4 Personaleomkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	158.221.095	128.461.055
Pensioner	7.066.392	5.504.290
Andre omkostninger til social sikring	1.291.359	1.433.106
Andre personaleomkostninger	7.028.764	4.328.567
	<b>173.607.610</b>	<b>139.727.018</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>303</b>	<b>251</b>

	<b>Ledelses- vederlag 2020 kr.</b>	<b>Ledelses- vederlag 2019 kr.</b>
Direktion	1.525.301	
Bestyrelse	405.000	
Samlet for ledelseskategorier		2.363.670
	<b>1.930.301</b>	<b>2.363.670</b>

Direktøren har endvidere ret til fri bil, fri telefon og en feriefrirejse.

### 5 Af- og nedskrivninger

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	459.461	0
Afskrivninger på materielle aktiver	13.559.436	13.177.201
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(110.026)	(380.951)
	<b>13.908.871</b>	<b>12.796.250</b>

### 6 Andre finansielle indtægter

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Renteindtægter i øvrigt	30.087	21.700
Dagsværdireguleringer	3.410	1.800
Øvrige finansielle indtægter	(125)	0
	<b>33.372</b>	<b>23.500</b>

### 7 Andre finansielle omkostninger

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	1.303.739	1.602.110
Valutakursreguleringer	0	450
Øvrige finansielle omkostninger	1.278.591	3.445.816
	<b>2.582.330</b>	<b>5.048.376</b>

## 8 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Aktuel skat	2.863.961	0
Ændring af udskudt skat	(3.753.203)	3.046.271
Effekt af ændrede skattesatser	0	(1.990.910)
	<b>(889.242)</b>	<b>1.055.361</b>

## 9 Forslag til resultatdisponering

	2020 kr.	2019 kr.
Overført resultat	(2.466.354)	8.524.108
	<b>(2.466.354)</b>	<b>8.524.108</b>

## 10 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	1.950.183
Tilgange	832.118
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.782.301</b>
Af- og nedskrivninger primo	(30.707)
Årets afskrivninger	(459.461)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(490.168)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.292.133</b>

## 11 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	107.473.098	155.293.216
Tilgange	2.400.000	10.977.948
Afgange	(235.447)	(6.748.082)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>109.637.651</b>	<b>159.523.082</b>
Af- og nedskrivninger primo	(53.334.411)	(128.607.298)
Årets afskrivninger	(3.563.231)	(9.996.205)
Tilbageførsel ved afgang	235.447	6.648.108
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(56.662.195)</b>	<b>(131.955.395)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>52.975.456</b>	<b>27.567.687</b>
Ikke-ejede aktiver	0	10.387.559

## 12 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	67.067	156.690
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>67.067</b>	<b>156.690</b>
Nedskrivninger primo	0	(116.000)
Dagsværdireguleringer	0	3.410
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>(112.590)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>67.067</b>	<b>44.100</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Kingo Grønland ApS	Nuuk	ApS	50	1.239.066	248.943

## 13 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2020 kr.	2019 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	994.629.502	684.466.481
Foretagne acontofaktureringer	(990.121.221)	(700.917.542)
Overført til forpligtelser	17.875.806	25.124.206
	<b>22.384.087</b>	<b>8.673.145</b>

## 14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

## 15 Likvide beholdninger

I de likvide beholdninger pr. 31.12.2020 indgår deponerede midler på 10.669 t.kr. mod 10.932 t.kr. i 2019

## 16 Udskudt skat

	2020 kr.	2019 kr.
Materielle aktiver	604.904	(1.861.423)
Finansielle aktiver	(29.836)	(30.740)
Varebeholdninger	6.577.496	18.284.462
Tilgodehavender	(183.970)	(201.007)
Hensatte forpligtelser	(1.119.875)	(974.195)
Forpligtelser	352.629	559.502
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	0	(5.822.048)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>6.201.348</b>	<b>9.954.551</b>

<b>Bevægelser i året</b>	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Primo	9.954.551	8.899.190
Indregnet i resultatopgørelsen	(3.753.203)	3.046.271
Effekt af ændret skattesats	0	(1.990.910)
<b>Ultimo</b>	<b>6.201.348</b>	<b>9.954.551</b>

### 17 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, der omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

### 18 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2020 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2020 kr.</b>
Gæld til realkreditinstitutter	1.175.051	1.159.277	21.911.360	17.126.299
Bankgæld	510.959	967.447	513.716	0
Leasingforpligtelser	3.448.564	1.386.876	4.525.709	0
Anden gæld	0	0	9.856.442	4.180.670
	<b>5.134.574</b>	<b>3.513.600</b>	<b>36.807.227</b>	<b>21.306.969</b>

### 19 Ændring i arbejdskapital

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Ændring i varebeholdninger	6.773.813	(2.752.172)
Ændring i tilgodehavender	(8.692.531)	(13.794.906)
Ændring i leverandørgæld mv.	2.496.213	15.128.539
Andre ændringer	263.470	561.630
	<b>840.965</b>	<b>(856.909)</b>

## 20 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>4.159.033</b>	<b>4.805.370</b>

Selskabet har indgået uopsigelige lejekontrakter frem til 30.04.2023 vedrørende leje af boliger i Nuuk. Den samlede forpligtelse frem til 30.04.2023 udgør 3.797 t.kr.

Selskabets øvrige lejeforpligtelser er med 3-6 måneders opsigelse og en årlig forpligtelse på 1.157 t.kr.

## 21 Eventualforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Andre eventualforpligtelser	142.508.461	144.218.629
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>142.508.461</b>	<b>144.218.629</b>

Der er afgivet sædvanlige arbejds- og betalingsgarantier til bygherre for 142.508 t.kr. (31.12.2019: 144.219 t.kr.).

Garantierne er afgivet på selskabets vegne af Grønlandsbanken, Arbejdernes Landsbank, BankNordik og Danske Andelskassers Bank.

## 22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, der hører til ejendommen.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 47.625 t.kr. i ejendomme, ejerpantebreve nom. 34.700 t.kr. i materiel og transport.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 33.812 t.kr., og den regnskabsmæssige værdi af pantsatte materiel udgør 285 t.kr.

## 23 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Alle transaktioner med nærtstående parter er sket på markedsvilkår.

### Ejerforhold

Ejerforhold - Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Preben Kold Larsen, Iiminaq 32, 3905 Nuussuaq

Jesper J.Petersen, Musaq 1 303, 3905 Nuussuaq

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Ændringer i regnskabsmæssige skøn

Selskabets ledelse har efter en grundig gennemgang af varelageret valgt at korrigere metoden for vurdering af kurans, således at værdiansættelsen af lageret nu baseres på, hvad der kan anvendes inden for 2-3 år. Den ændrede metode betyder, at større dele af lageret nedskrives. Den samlede regulering af varelageret har i 2020 været 5,6 mio. kr.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

**Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

**Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver**

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder rnettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.



Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	15-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

For udvalgte ejendomme anvendes en fastlagt scrapværdi.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger, distributionsomkostninger og administrationsomkostninger.

Aktiver med en kostpris under 20 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelse

### **Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og noterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender. Samt deponerede midler, der står til sikkerhed for 3. mand.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer, tab på igangværende arbejder for fremmed regning, besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra

balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af

kortfristet bankgæld.