



## Permagreen Grønland A/S

Nukappiakuluk 4  
3900 Nuuk  
CVR-nr. 16054895

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
28.04.2020

---

**Jens Rechnagel Lauridsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	10
Balance pr. 31.12.2019	11
Egenkapitalopgørelse for 2019	13
Pengestrømsopgørelse for 2019	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	21

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Permagreen Grønland A/S

Nukappiakuluk 4

3900 Nuuk

CVR-nr.: 16054895

Hjemsted: Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Jens Rechnagel Lauridsen, formand

Jesper Johannes Petersen

Preben Kold Larsen

Henrik Leth

Niels Larsen

Bruno Kold Larsen

## Direktion

Jeppe Bloch Steffensen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Imaneq 33, 6-7. etage

3900 Nuuk

Grønland

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Permagreen Grønland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 28.04.2020

## Direktion

**Jepp Bloch Steffensen**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Jens Rechnagel Lauridsen**

formand

**Jesper Johannes Petersen**

**Preben Kold Larsen**

**Henrik Leth**

**Niels Larsen**

**Bruno Kold Larsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Permagreen Grønland A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Permagreen Grønland A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 28.04.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Claus Bech**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne31453

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	391.430	302.148	352.303	411.089	351.042
Bruttoresultat	35.879	13.493	(9.967)	31.157	38.817
Driftsresultat	14.603	(2.648)	(25.350)	12.573	21.904
Resultat af finansielle poster	(5.024)	(5.277)	(3.678)	(5.393)	(6.695)
Årets resultat	8.524	(5.405)	(19.869)	4.705	10.049
Balancesum	191.208	170.089	193.727	220.403	232.278
Investeringer i materielle aktiver	13.362	10.729	5.730	10.391	11.399
Egenkapital	64.939	56.415	61.820	81.688	76.983
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	9,17	4,47	(2,83)	7,58	11,06
Nettomargin (%)	2,18	(1,79)	(5,64)	1,14	2,86
Egenkapitalforrentning (%)	14,05	(9,14)	(27,69)	5,93	14,00
Soliditetsgrad (%)	33,96	33,17	31,91	37,06	33,14

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

### Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balancesum}} * 100$

Balancesum



### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål og hovedaktivitet er at drive bygge- og entreprenørvirksomhed og med beslægtede aktiviteter, enten direkte eller gennem helt eller delvist ejede datterselskaber.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud før skat på 9,6 mio.kr. mod et underskud på 7,9 mio.kr. i 2018.

Resultatet for de lokale afdelinger, med undtagelse af Sisimiut, er tilfredsstillende. Året startede med et svagt 1. kvartal, hvorefter aktiviteten over de seneste 3. kvartaler har været stigende og sluttede rigtig godt af, med et 4. kvartal, der leverede høj aktivitet på entreprisesager.

Anstaltsbyggeriet har tidligere år forårsaget underskud og er i april 2019 afleveret. I forbindelse med byggeriet er der ikke konstateret yderligere tabsrisiko.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat er et overskud før skat 1,5 mio. kr. under det budgetterede for 2019, hvilket skyldes en langsom start på 2019, hvor entreprisprojekterne ikke udviklede sig i det tempo vi havde forventet, samtidig med at omkostningerne til konsulenter i forbindelse med konverteringen af ERP-systemet har været højere end forventet.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten forekommet særlige usikkerheder ved indregning og måling.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke fundet begivenheder sted, som øver usædvanlig indflydelse på selskabets resultat, udover den indregnet ændring af effekt ændret skattesats på 2 mio.kr.

Usikkerheden opstår som følge af ændringen af selskabsskatteprocenten formelt kun er vedtaget som en tesktbemærkning til Finansloven for 2020, men der er ikke sket formel ændring af Indkomstskatteloven for 2020 og fremad.

### Forventet udvikling

Selskabet har en god ordrebeholdning og har sikret den budgetterede aktivitet for hele 2020 på alle lokationer, hvilket giver en forventning om en samlet omsætning på 370 mio.kr. til 400 mio.kr.

Mange af ordrene er enten påbegyndt i 2018 eller 2019 og afsluttes i 2020/2021. Det forventes, at aktivitetsniveauet kan bidrage til en ødet indtjening, og der er således budgetteret med et overskud før skat på 12 -14 mio. kr. Der er sikret de nødvendige kredit- og garantifaciliteter.

Permagreen går en spændende fremtid i møde, hvor den positive afslutning på 2019 forventes at fortsætte i årene frem.

### Særlige risici

Selskabet har ikke indgået aftaler, som indebærer andre risici end sådanne, som er sædvanlige for entreprenørbranchen.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabet udøver ikke særskilte forsknings- og udviklingsaktiviteter, men der gennemføres selvfølgelig en løbende udvikling af selskabets produkter, herunder projekter i totalentreprise.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		391.429.602	302.148.474
Produktionsomkostninger		(355.550.748)	(288.655.412)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>35.878.854</b>	<b>13.493.062</b>
Distributionsomkostninger		(510.540)	(341.763)
Administrationsomkostninger	2	(20.764.839)	(15.799.436)
<b>Driftsresultat</b>		<b>14.603.475</b>	<b>(2.648.137)</b>
Indtægter af andre finansielle aktiver		870	870
Andre finansielle indtægter	5	23.500	1.258.622
Nedskrivning af finansielle aktiver		0	(2.715)
Andre finansielle omkostninger	6	(5.048.376)	(6.533.558)
<b>Resultat før skat</b>		<b>9.579.469</b>	<b>(7.924.918)</b>
Skat af årets resultat	7	(1.055.361)	2.520.125
<b>Årets resultat</b>	8	<b>8.524.108</b>	<b>(5.404.793)</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		1.919.476	758.312
<b>Immaterielle aktiver</b>	9	<b>1.919.476</b>	<b>758.312</b>
Grunde og bygninger		54.138.687	58.340.645
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		26.685.918	22.952.512
<b>Materielle aktiver</b>	10	<b>80.824.605</b>	<b>81.293.157</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		67.067	67.067
Andre værdipapirer og kapitalandele		40.690	39.340
<b>Finansielle aktiver</b>	11	<b>107.757</b>	<b>106.407</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>82.851.838</b>	<b>82.157.876</b>
Råvarer og hjælpematerialer		23.112.323	20.360.151
<b>Varebeholdninger</b>		<b>23.112.323</b>	<b>20.360.151</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		53.019.343	33.185.797
Igangværende arbejder for fremmed regning	12	8.673.145	14.181.709
Andre tilgodehavender		4.493.711	5.460.808
Periodeafgrænsningsposter	13	3.015.630	2.578.608
<b>Tilgodehavender</b>		<b>69.201.829</b>	<b>55.406.922</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	14	<b>16.042.130</b>	<b>12.163.807</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>108.356.282</b>	<b>87.930.880</b>
<b>Aktiver</b>		<b>191.208.120</b>	<b>170.088.756</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		6.800.000	6.800.000
Overført overskud eller underskud		58.138.989	49.614.881
<b>Egenkapital</b>		<b>64.938.989</b>	<b>56.414.881</b>
Udskudt skat	15	9.954.551	8.899.190
Andre hensatte forpligtelser	16	3.676.209	3.983.462
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>13.630.760</b>	<b>12.882.652</b>
Gæld til realkreditinstitutter		23.392.811	23.650.239
Bankgæld		980.416	1.921.208
Finansielle leasingforpligtelser		4.767.557	2.589.710
Anden gæld		9.180.670	9.180.670
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	17	<b>38.321.454</b>	<b>37.341.827</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	17	3.513.600	3.060.343
Bankgæld		122.355	4.862.881
Modtagne forudbetalinger fra kunder		25.124.206	15.391.522
Leverandører af varer og tjenesteydelser		16.913.134	14.458.399
Anden gæld		28.643.622	25.676.251
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>74.316.917</b>	<b>63.449.396</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>112.638.371</b>	<b>100.791.223</b>
<b>Passiver</b>		<b>191.208.120</b>	<b>170.088.756</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	3		
Af- og nedskrivninger	4		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	19		
Eventualforpligtelser	20		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	22		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	6.800.000	49.614.881	56.414.881
Årets resultat	0	8.524.108	8.524.108
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.800.000</b>	<b>58.138.989</b>	<b>64.938.989</b>

# Pengestrømsopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Driftsresultat		14.603.475	(2.648.137)
Af- og nedskrivninger		12.796.250	5.888.938
Andre hensatte forpligtelser		(307.253)	(297.753)
Ændringer i arbejdskapital	18	(856.909)	2.635.622
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>26.235.563</b>	<b>5.578.670</b>
Modtagne finansielle indtægter		22.570	1.259.492
Betalte finansielle omkostninger		(5.047.926)	(6.533.497)
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>21.210.207</b>	<b>304.665</b>
Køb mv. af immaterielle aktiver		(1.191.871)	0
Køb mv. af materielle aktiver		(13.361.760)	(11.464.690)
Salg af materielle aktiver		1.091.019	26.472.500
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(13.462.612)</b>	<b>15.007.810</b>
Optagelse af lån		0	2.458.342
Afdrag på lån mv.		(2.984.455)	(20.187.605)
Indgåelse af leasingforpligtigelser		4.417.339	4.150.550
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>1.432.884</b>	<b>(13.578.713)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>9.180.479</b>	<b>1.733.762</b>
Likvider primo		(4.193.174)	(5.926.936)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>4.987.305</b>	<b>(4.193.174)</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		16.042.130	12.163.807
Værdipapirer		(10.932.470)	(11.494.100)
Kortfristet gæld til banker		(122.355)	(4.862.881)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>4.987.305</b>	<b>(4.193.174)</b>

# Noter

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har ikke haft og forventes ikke af få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling.

Covid-19 har præget Grønland den seneste tid op imod regnskabsafleggelsen. Medio april 2020 har situationen ikke haft effekt på Permagreens aktiviteter og for 2020 forventes det ikke at give væsentlige udfordringer, dog med forbehold for tilførelse af arbejdskraft. Permagreen følger situationen tæt og er opmærksomme på at tilpasse sig fremtiden.

Der er pr. 1. april 2020 ansat ny Adm. direktør ved Jeppe Bloch Steffensen, som tager over efter Preben Kold Larsen.

Jeppe har før april 2020 været en del af ledelsen i form af vicedirektør og hans indtræden som Adm. direktør, forventes kun at styrke den positive udvikling. Dette sker som en del af det planlagte generationsskifte, som nu har forløbet de seneste 1-2 år.

## 2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Lovpligtig revision	392.000	385.000
Skatterådgivning	31.500	27.000
Andre ydelser	259.858	247.400
	<b>683.358</b>	<b>659.400</b>

## 3 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	128.461.055	117.175.834
Pensioner	5.504.290	4.230.299
Andre omkostninger til social sikring	1.433.106	1.051.474
Andre personaleomkostninger	4.328.567	5.325.937
	<b>139.727.018</b>	<b>127.783.544</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>251</b>	<b>248</b>
---	------------	------------



	<b>Ledelses- vederlag 2019 kr.</b>	<b>Ledelses- vederlag 2018 kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.484.842	2.363.670
	<b>2.484.842</b>	<b>2.363.670</b>

Det oplyste ledelsesvederlag for 2019 relatere sig til den registrerede ledelse i regnskabsåret 2019, hvorfor der er ikke er sammenfald med den nuværende ledelse.

#### 4 Af- og nedskrivninger

	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Afskrivninger på materielle aktiver	13.177.201	13.496.094
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(380.951)	(7.607.156)
	<b>12.796.250</b>	<b>5.888.938</b>

#### 5 Andre finansielle indtægter

	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Renteindtægter i øvrigt	21.700	1.258.622
Dagsværdireguleringer	1.800	0
	<b>23.500</b>	<b>1.258.622</b>

#### 6 Andre finansielle omkostninger

	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	1.602.110	2.020.710
Valutakursreguleringer	450	0
Dagsværdireguleringer	0	261.384
Øvrige finansielle omkostninger	3.445.816	4.251.464
	<b>5.048.376</b>	<b>6.533.558</b>

#### 7 Skat af årets resultat

	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Ændring af udskudt skat	3.046.271	(2.520.125)
Effekt af ændrede skattesatser	(1.990.910)	0
	<b>1.055.361</b>	<b>(2.520.125)</b>

## 8 Forslag til resultatdisponering

	2019 kr.	2018 kr.
Overført resultat	8.524.108	(5.404.793)
	<b>8.524.108</b>	<b>(5.404.793)</b>

## 9 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	758.312
Tilgange	1.191.871
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.950.183</b>
Årets afskrivninger	(30.707)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(30.707)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.919.476</b>

## 10 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	108.032.365	143.283.724
Tilgange	0	13.361.760
Afgange	(559.267)	(1.352.268)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>107.473.098</b>	<b>155.293.216</b>
Af- og nedskrivninger primo	(49.691.720)	(120.331.212)
Årets afskrivninger	(3.642.691)	(9.477.553)
Tilbageførsel ved afgang	0	1.201.467
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(53.334.411)</b>	<b>(128.607.298)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>54.138.687</b>	<b>26.685.918</b>
Ikke-ejede aktiver	0	7.940.348

## 11 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	67.067	156.690
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>67.067</b>	<b>156.690</b>
Nedskrivninger primo	0	(117.350)
Dagsværdireguleringer	0	1.350
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>(116.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>67.067</b>	<b>40.690</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Kingo Grønland ApS	Nuuk	ApS	50	990.123	118.444

## 12 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2019 kr.	2018 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	684.466.481	404.770.958
Foretagne acontofaktureringer	(700.917.542)	(405.980.769)
Overført til forpligtelser	25.124.206	15.391.520
	<b>8.673.145</b>	<b>14.181.709</b>

## 13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

## 14 Likvide beholdninger

I de likvide beholdninger pr. 31.12.2019 indgår deponeret midler på 10.932 t.kr. mod 11.494 t.kr. i 2018

## 15 Udskudt skat

	2019 kr.	2018 kr.
Materielle aktiver	(1.861.423)	1.268.217
Finansielle aktiver	(30.740)	(37.317)
Varebeholdninger	18.284.462	10.597.288
Tilgodehavender	(201.007)	(250.657)
Hensatte forpligtelser	(974.195)	(1.266.741)
Forpligtelser	559.502	340.477
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	(5.822.048)	(1.752.077)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>9.954.551</b>	<b>8.899.190</b>

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Bevægelser i året</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Primo	8.899.190	11.419.315
Indregnet i resultatopgørelsen	3.046.271	(2.520.125)
Effekt af ændret skattesats	(1.990.910)	0
<b>Ultimo</b>	<b>9.954.551</b>	<b>8.899.190</b>

### 16 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, der omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

### 17 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2019 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2019 kr.</b>
Gæld til realkreditinstitutter	1.159.277	917.475	23.392.811	18.286.314
Bankgæld	967.447	930.828	980.416	0
Finansielle leasingforpligtelser	1.386.876	1.212.040	4.767.557	0
Anden gæld	0	0	9.180.670	4.180.670
	<b>3.513.600</b>	<b>3.060.343</b>	<b>38.321.454</b>	<b>22.466.984</b>

### 18 Ændring i arbejdskapital

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring i varebeholdninger	(2.752.172)	(2.520.740)
Ændring i tilgodehavender	(13.794.906)	5.813.593
Ændring i leverandørgæld mv.	15.128.539	(81.960)
Andre ændringer	561.630	(575.271)
	<b>(856.909)</b>	<b>2.635.622</b>

## 19 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>4.805.370</b>	<b>4.900.000</b>

Selskabet har indgået uopsigelige lejekontrakter frem til 30.04.2022 vedrørende leje af boliger i Nuuk. Den samlede forpligtelse frem til 30.04.2022 udgør 5.090 t.kr.

Selskabets øvrige lejeforpligtelser er fortsat uændret med 3 måneders opsigelse og en årlig forpligtelse på 198 t.kr.

## 20 Eventualforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Andre eventualforpligtelser	144.218.629	132.047.000
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>144.218.629</b>	<b>132.047.000</b>

Der er afgivet sædvanlige arbejds- og betalingsgarantier til bygherre for 132.047 t.kr. (31.12.2017: 142.396 t.kr.).

Garantierne er afgivet på selskabets vegne af Grønlandsbanken, Arbejdernes Landsbank og Danske Andelskassers Bank.

## 21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, der hører til ejendommen.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 47.625 t.kr. i ejendomme, ejerpantebreve nom. 34.700 t.kr. i materiel og transport.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 35.475 t.kr., og den regnskabsmæssige værdi af pantsatte materiel udgør 1.480 t.kr.

## 22 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Alle transaktioner med nærtstående parter er sket på markedsvilkår.

### Ejerforhold

Ejerforhold - Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Preben Kold Larsen, Iiminaq 32, 3905 Nuussuaq

Jesper J.Petersen, Peter Høeghsvej, 3920 Qaqortoq

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

### **Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver**

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver.

### **Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivning af finansielle aktiver, der ikke løbende måles til dagsværdi.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder rnettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og

nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	15-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

For udvalgte ejendomme anvendes en fastlagt scrapværdi.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger, distributionsomkostninger og administrationsomkostninger.

Aktiver med en kostpris under 20 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelse

### **Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og noterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt



omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender. Samt deponerede midler, der står til sikkerhed for 3. mand.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer, tab på igangværende arbejder for fremmed regning, besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige

for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### **Finansielle leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens Rechnagel Lauridsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-331243765941

IP: 77.221.xxx.xxx

2020-04-28 07:00:10Z

NEM ID 

## Jens Rechnagel Lauridsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-331243765941

IP: 77.221.xxx.xxx

2020-04-28 07:00:10Z

NEM ID 

## Henrik Leth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-506983517118

IP: 178.170.xxx.xxx

2020-04-28 08:17:15Z

NEM ID 

## Niels Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-718419938562

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-04-28 08:56:33Z

NEM ID 

## Claus Bech

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:15785293

IP: 46.16.xxx.xxx

2020-04-28 13:56:04Z

NEM ID 

## Jeppe Bloch Steffensen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-325114321808

IP: 185.18.xxx.xxx

2020-04-28 19:06:56Z

NEM ID 

## Jesper Johannes Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-414969843193

IP: 185.18.xxx.xxx

2020-04-28 20:06:04Z

NEM ID 

## Bruno Kold Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-956718671332

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-04-28 20:13:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6FAJH-FVA4N-4LH7G-2PES4-P78KW-K5VKD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Preben Kold Larsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-458629782053

IP: 185.18.xxx.xxx

2020-04-29 00:34:13Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>