

# ***Permagreen Grønland A/S***

Postboks 220, 3900 Nuuk

## **Årsrapport for 2021**

(regnskabsår 1/1 - 31/12)

CVR-nr. 16 05 48 95

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling

Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsregnskabet	13

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Permagreen Grønland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 13. juni 2022

## Direktion

Jeppe Bloch Steffensen  
direktør

## Bestyrelse

Nicolai Schultz  
formand

Britta Keldsen

Jesper Johannes Petersen

Mogens Vedel Hestbæk

Thomas Kofod Bentsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Permagreen Grønland A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Permagreen Grønland A/S for regnskabsåret 01.01.2021 -31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 13. juni 2022

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

## **Jacob Nørmark**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne30176

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Permagreen Grønland A/S  
Nukappiakuluk 4  
Postboks 220  
3900 Nuuk

Telefon: +299 32 48 44

Telefax: +299 32 45 99

E-mail: [nuuk@permagreen.gl](mailto:nuuk@permagreen.gl)

Hjemmeside: [www.permagreen.gl](http://www.permagreen.gl)

CVR-nr.: 16 05 48 95

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 15. marts 1992

Hjemstedskommune: Sermersooq

Nicolai Schultz, formand

Britta Keldsen

Jesper Johannes Petersen

Mogens Vedel Hestbæk

Thomas Kofod Bentsen

## Direktion

Jeppe Bloch Steffensen

## Revision

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

5000 Odense C

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	406.544	459.485	391.430	302.148	352.303
Bruttoresultat	29.414	21.341	35.879	13.493	-9.967
Resultat af ordinær primær drift	8.043	-808	14.603	-2.648	-25.350
Resultat af finansielle poster	-2.572	-2.548	-5.024	-5.277	-3.678
Årets resultat	4.022	-2.466	8.524	-5.405	-19.869
<b>Balance</b>					
Balancesum	229.717	185.525	191.208	170.089	193.727
Egenkapital	66.495	62.473	64.939	56.415	61.820
Investering i materielle anlægsaktiver	-10.479	-13.378	-13.362	-10.729	-5.730
Antal medarbejdere	284	303	251	248	285
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttoavance	7,24%	4,64%	9,17%	4,47%	-2,83%
Overskudsgrad	0,99%	-0,54%	2,18%	-1,79%	-5,64%
Egenkapitalforrentning	6,24%	-3,87%	14,05%	-9,14%	-27,69%
Soliditetsgrad	28,95%	33,67%	33,96%	33,17%	31,91%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udføre bygge- og anlægsopgaver i fag-, og hoved- og totalentrepriser.

## Udvikling i året og opfølgning på sidste års forventning

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud før skat på TDKK 5.472, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på TDKK 66.495.

Permagreen Grønland A/S bidrager med et positivt resultat, som svarer til sidste års forventninger, dog en smule under det forventede budget. Covid19 har betydet forøgede rejseomkostninger til og fra Grønland, øget sygedage, højere ineffektivitet og øgede materialepriser. Så på trods af at branchen ikke har været nedlukket, så har Covid19 haft en økonomisk effekt på 2021, som også forventes at påvirke starten af 2022.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Permagreen Grønland A/S forventer det samme aktivitetsniveau. Fokus er fortsat rettet mod drift og eksekvering med henblik på at forbedre indtjeningen.

Resultatet for 2022 forventes at fortsætte i en positiv retning med et resultat før skat på MDKK 6-10.

## Markedsrisiko

Entrepriserne vurderes at være det væsentligste risikoområde i selskabets forretning, hvorfor styringen af projekterne er et vigtigt fokusområde.

Virksomhedens anvendelse af råvarer, kan medføre en øget risiko, på grund af de prissvingninger, der er på markedet. Prisstigninger kan kun i relativt begrænset omfang indregnes i prisen på de igangværende projekter.

## Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar (jf. ÅRL § 99a) og måltal/politikker for det underrepræsenterede køn jf. ÅRL § 99b

Permagreen Grønland A/S følger CSR strategien og måltal/politikker omtalt i moderselskabet Per Aarsleff Holding A/S. Der henvises der til ledelsesberetningen i Per Aarsleff Holding A/S' årsrapport for 2020/21.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## **Ledelsesberetning - fortsat**

### **Usædvanlige forhold**

Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at ”lukke landene ned, får stor betydning for verdensøkonomien.

Eftersom selskabets formål er udføre bygge- og anlægsopgaver, som ikke har været ramt af nedlukning, har Covid-19 ikke påvirket selskabet væsentligt, dog har Covid19 forårsaget prisstigninger på en række omkostninger såvel materialer til byggesager, som rejseomkostninger, øgede sygedage m.v.

Dette forventes også at være tilfældet i starten af 2022, men forventes stabiliseret i løbet af foråret og sommeren.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	2	<b>406.544</b>	<b>459.485</b>
Produktionsomkostninger		<u>-377.130</u>	<u>-438.144</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>29.414</b>	<b>21.341</b>
Distributionsomkostninger		-297	-402
Administrationsomkostninger	3	<u>-21.074</u>	<u>-21.747</u>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>8.043</b>	<b>-808</b>
Indtægter af kapitalandele		1	1
Finansielle indtægter	6	17	33
Finansielle omkostninger	7	<u>-2.589</u>	<u>-2.582</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>5.472</b>	<b>-3.356</b>
Skat af årets resultat	8	<u>-1.450</u>	<u>889</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>4.022</u></b>	<b><u>-2.466</u></b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Software		1.681	2.292
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	10	<b>1.681</b>	<b>2.292</b>
Grunde og bygninger		50.035	52.975
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		28.099	27.568
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	11	<b>78.134</b>	<b>80.543</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		67	67
Andre værdipapirer og kapitalandele		51	44
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	12	<b>118</b>	<b>111</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>79.933</b>	<b>82.946</b>
Råvarer og hjælpematerialer		15.758	16.338
<b>Varebeholdninger</b>		<b>15.758</b>	<b>16.338</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		53.300	38.781
Igangværende arbejder for fremmed regning	13	54.569	22.384
Andre tilgodehavender		7.259	7.549
Periodeafgrænsningsposter	14	2.306	1.932
<b>Tilgodehavender</b>		<b>117.434</b>	<b>70.646</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	15	<b>16.592</b>	<b>15.594</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>149.784</b>	<b>102.578</b>
<b>Aktiver</b>		<b>229.717</b>	<b>185.525</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Virksomhedskapital		6.800	6.800
Overført resultat		59.695	55.673
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	0
<b>Egenkapital</b>		<b>66.495</b>	<b>62.473</b>
Hensættelse til udskudt skat	16	7.651	6.201
Andre hensættelser	17	5.529	4.226
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>13.180</b>	<b>10.427</b>
Gæld til realkreditinstitutter		20.928	21.911
Bankgæld		25.700	514
Leasingforpligtelser		3.492	4.526
Anden gæld		4.856	9.856
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	18	<b>54.976</b>	<b>36.807</b>
Kortfristet del af langfristet gæld	18	4.830	5.134
Bankgæld		12.096	1.891
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.506	16.131
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser		27.028	17.876
Skyldig selskabsskat		0	2.864
Gæld til tilknyttede selskaber		11.000	0
Anden gæld		25.606	31.922
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>95.066</b>	<b>75.818</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>150.042</b>	<b>112.625</b>
<b>Passiver</b>		<b>229.717</b>	<b>185.525</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	4		
Af- og nedskrivninger	5		
Resultatdisponering	9		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	20		
Eventualforpligtelser	21		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	22		
Nærtstående parter	23		
Anvendt regnskabspraksis	24		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	6.800	55.673	0	62.473
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	<u>0</u>	<u>4.022</u>	<u>0</u>	<u>4.022</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>6.800</u></b>	<b><u>59.695</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>66.495</u></b>

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Driftsresultat		8.043	-808
Af- og nedskrivninger		13.368	13.909
Andre hensatte forpligtelser		1.303	550
Betalt skat		-2.864	550
Ændring i arbejdskapital	19	-40.703	841
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>-20.853</b>	<b>14.492</b>
Modtagne finansielle indtægter		17	31
Betalte finansielle omkostninger		-2.589	-2.582
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>-23.425</b>	<b>11.941</b>
Køb mv. af immaterielle aktiver		0	-832
Køb mv. af materielle aktiver		-10.479	-13.378
Salg af materielle aktiver		131	210
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>-10.348</b>	<b>-14.000</b>
<b>Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering</b>		<b>-33.773</b>	<b>-2.059</b>
Optagelse af lån		36.700	676
Afdrag på lån m.v.		685	-4.479
Indgåelse af leasingforpligtelser		1.685	3.910
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>39.070</b>	<b>107</b>
<b>Ændringer i likvider</b>		<b>5.297</b>	<b>-1.952</b>
Likvider primo		4.926	4.987
<b>Likvider ultimo</b>		<b>10.223</b>	<b>3.035</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		16.592	15.594
Deponerede midler		-6.369	-10.668
<b>Likvider ultimo</b>		<b>10.223</b>	<b>4.926</b>

Der er i 2021 opstartet projekter, hvor lejlighederne først afregnes ved nøgleoverdragelse, hvorfor en større del af den løbende drift finansieres ved brug af byggekreditter.

# Pengestrømsopgørelse

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
<b>1 Begivenheder efter balancedagen</b>		
Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.		
<b>2 Nettoomsætning</b>		
<b>Geografiske markeder</b>		
Nettoomsætning, Grønland	<u>406.544</u>	<u>459.485</u>
	<b>406.544</b>	<b>459.485</b>
<b>3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Lovpligtig revision	378	496
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	12
Skatterådgivning	0	56
Andre ydelser	<u>5</u>	<u>348</u>
	<b>383</b>	<b>912</b>
<b>4 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	140.018	158.221
Pensioner	6.682	7.066
Andre omkostninger til social sikring	1.527	1.291
Andre personaleomkostninger	<u>6.914</u>	<u>7.029</u>
	<b>155.141</b>	<b>173.607</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>284</u>	<u>303</u>
Ledelsesvederlag:		
Direktion	0	1.525
Bestyrelse	0	405
Samlet for ledelseskategorier	<u>2.581</u>	<u>0</u>
	<b>2.581</b>	<b>1.930</b>



## Pengestrømsopgørelse

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
<b>5 Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle aktiver	611	460
Afskrivninger på materielle aktiver	12.753	13.559
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	<u>4</u>	<u>-110</u>
	<b><u>13.368</u></b>	<b><u>13.909</u></b>
<b>6 Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	10	30
Dagsværdireguleringer	<u>7</u>	<u>3</u>
	<b><u>17</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b>7 Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	1.486	1.304
Øvrige finansielle omkostninger	<u>1.103</u>	<u>1.278</u>
	<b><u>2.589</u></b>	<b><u>2.582</u></b>
<b>8 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	2.864
Årets udskudte skat	<u>1.450</u>	<u>-3.753</u>
	<b><u>1.450</u></b>	<b><u>-889</u></b>
<b>9 Resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	<u>4.022</u>	<u>-2.466</u>
	<b><u>4.022</u></b>	<b><u>-2.466</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
<b>10 Immaterielle anlægsaktiver</b>		<u>Software</u> TDKK
Kostpris 1. januar		<u>2.782</u>
<b>Kostpris 31. december</b>		<b><u>2.782</u></b>
Ned- og afskrivninger 1. januar		490
Årets afskrivninger		<u>611</u>
<b>Ned- og afskrivninger 31. december</b>		<b><u>1.101</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b><u>1.681</u></b>

Software vedrører nyt IT-system. Omkostningerne til implementeringen er eksterne konsulenttydelser.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og byg-</u> <u>ninger</u> TDKK	<u>Andre anlæg,</u> <u>driftsmateriel og</u> <u>inventar</u> TDKK
Kostpris 1. januar	109.637	159.523
Tilgang i årets løb	673	9.806
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-9.518</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>110.310</u></b>	<b><u>159.811</u></b>
Ned- og afskrivninger 1. januar	56.662	131.955
Årets afskrivninger	3.613	9.140
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>-9.383</u>
<b>Ned- og afskrivninger 31. december</b>	<b><u>60.275</u></b>	<b><u>131.712</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>50.035</u></b>	<b><u>28.099</u></b>
Afskrives over	<u>15-30 år</u>	<u>3-10 år</u>
Af materielle anlæg udgør leasing	<u>0</u>	<u>10.360</u>

# Noter til årsregnskabet

## 12 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Kapitalandele i associerede virksomheder</u> TDKK	<u>Andre værdipapirer og kapitalandele</u> TDKK
Kostpris 1. januar	<u>67</u>	<u>157</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>67</u></b>	<b><u>157</u></b>
Nedskrivninger 1. januar	0	-116
Dagsværdireguleringer	<u>0</u>	<u>3</u>
<b>Ned- og afskrivninger 31. december</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>-113</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>67</u></b>	<b><u>44</u></b>

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Selskabskapital</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Resultat</u>
Kingo Grønland ApS	Nuuk	TDKK 125	50%	TDKK 1.348	TDKK 73

## 13 Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	736.985	994.629
Modtagne acontobetalinge	<u>-709.444</u>	<u>-990.121</u>
	<b><u>27.541</u></b>	<b><u>4.508</u></b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	54.569	22.384
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-27.028</u>	<u>-17.876</u>
	<b><u>27.541</u></b>	<b><u>4.508</u></b>

## 14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnemeter og renter.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Likvide beholdninger

I de likvide beholdninger pr. 31.12.2021 indgår deponerede midler på TDKK 6.369 mod TDKK 10.669 i 2020

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
<b>16 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	6.201	9.955
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	<u>1.450</u>	<u>-3.753</u>
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b><u>7.651</u></b>	<b><u>6.201</u></b>
Materielle aktiver	2.606	605
Finansielle aktiver	-30	-30
Omsætningsaktiver	8.299	6.393
Hensatte forpligtelser	-1.465	-1.120
Gældsforpligtelser	<u>-1.759</u>	<u>353</u>
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b><u>7.651</u></b>	<b><u>6.201</u></b>

## 17 Andre hensættelser

Virksomheden giver 1 til 5 års garanti på visse produkter og forpligter sig derved til at reparere eller erstatte varer, som ikke er tilfredsstillende. Der er indregnet andre hensatte forpligtelser til forventede garantikrav på grundlag af tidligere erfaringer vedrørende niveauet for reparationer og returvarer.

Hensat til Garantiarbejder	<u>5.529</u>	<u>4.226</u>
	<b><u>5.529</u></b>	<b><u>4.226</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 18 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>Forfald inden for</u> <u>12 måneder 2021</u> TDKK	<u>Forfald inden for</u> <u>12 måneder 2020</u> TDKK	<u>Forfald efter</u> <u>12 måneder 2021</u> TDKK	<u>Forfald efter 5 år</u> <u>2021</u> TDKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>				
Gæld til realkreditinstitutter	1.119	1.175	20.928	16.450
Bankgæld	498	511	25.700	0
Leasingforpligtelser	3.213	3.449	3.492	0
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.856</u>	<u>4.856</u>
	<b><u>4.830</u></b>	<b><u>5.135</u></b>	<b><u>54.976</u></b>	<b><u>21.306</u></b>

## 19 Ændringer i arbejdskapital

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
Ændringer i varebeholdninger	580	6.774
Ændring i tilgodehavender	-46.151	-8.692
Ændring i leverandørgæld mv.	574	2.496
Andre ændringer	<u>4.294</u>	<u>263</u>
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b><u>-40.703</u></b>	<b><u>841</u></b>

## 20 Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser

Forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter frem til udløb i alt	<u>2.006</u>	<u>4.159</u>
---	--------------	--------------

Selskabets øvrige lejeforpligtelser er med 1-12 måneders opsigelse og en årlig forpligtelse TDKK 3.132.

# Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	TDKK	TDKK

## 21 Eventualforpligtelser

Der er afgivet sædvanlige arbejds- og betalingsgarantier til bygherre for TDKK 117.323 (31.12.2020: TDKK 142.508).

Garantierne er afgivet på selskabets vegne af Grønlandsbanken og BankNordik.

## 22 Pant og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner der hører til ejendommen.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebreve nom. TDKK 47.625 i ejendomme, samt ejerpantebreve nom. TDKK 34.700 i materiel og transport.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør TDKK 31.407, og den regnskabsmæssige værdi af pantsat materiel udgør TDKK 0.

## 23 Nærtstående parter

Alle transaktioner med nærtstående parter er sket på markedsvilkår.

### Bestemmende indflydelse

Per Aarsleff Holding A/S	Hovedaktionær
--------------------------	---------------

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Per Aarsleff Holding A/S	Åbyhøj

Koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse:

Hasselager Alle 5  
8260 Viby J

# Noter til årsregnskabet

## 24 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Permagreen Grønland A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### **Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.**

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### **Leasing**

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.



# Noter til årsregnskabet

## 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

## Noter til årsregnskabet

### 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift, administration og ledelse af fabrikker.

#### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af distributions-, reklame- og markedsføringsomkostninger.

#### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige med den andel, der vedrører administrationsaktiviteten.

#### **Indtægter af kapitalandele**

I resultatopgørelsen indregnes dagsværdireguleringer af andre værdipapirer.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster vedrører renter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver.

# Noter til årsregnskabet

## 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	15-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acontobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender. Samt deponerede midler, der står til sikkerhed for 3. mand

# Noter til årsregnskabet

## 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Egenkapital

#### *Udbytte*

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancen dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

#### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

#### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

# Noter til årsregnskabet

## 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver. Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte. Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

## Noter til årsregnskabet

### 24 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Hoved- og nøgletal

#### Forklaring af nøgletal

Bruttoavance	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Johannes Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-414969843193

IP: 185.18.xxx.xxx

2022-06-15 12:23:33 UTC

NEM ID 

## Jacob Nørmark

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:29642300

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-06-15 12:24:40 UTC

NEM ID 

## Britta Keldsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869425919203

IP: 67.69.xxx.xxx

2022-06-15 12:26:53 UTC

NEM ID 

## Mogens Vedel Hestbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-017104526529

IP: 194.177.xxx.xxx

2022-06-15 14:00:14 UTC

NEM ID 

## Thomas Kofod Bentsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-648927461384

IP: 194.177.xxx.xxx

2022-06-15 14:04:42 UTC

NEM ID 

## Jepp Bloch Steffensen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-325114321808

IP: 185.18.xxx.xxx

2022-06-15 14:08:29 UTC

NEM ID 

## Jepp Bloch Steffensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-325114321808

IP: 185.18.xxx.xxx

2022-06-15 14:08:29 UTC

NEM ID 

## Nicolai Schultz

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-654794820879

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-06-16 09:50:15 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BAHLEL-75IQX-E7E8I-E8ZU3-H678D-7Y25X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>