

Cypax A/S
Industrivej 24
7470 Karup

CVR-nummer 16029378

Årsrapport
1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 29. november 2016



Asger Thierry
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Cypax A/S
Industrivej 24
7470 Karup

Telefon:	9710 1188
Telefax:	9710 1172
Hjemmeside:	www.cypax.com
E-mail:	mail@cypax.com
Hjemstedskommune:	Viborg
CVR-nummer:	16029378
Regnskabsperiode:	1. juli 2015 - 30. juni 2016

Bestyrelse

Asger Thierry Formand
Otto Thierry Hansen
Benny Thierry Hansen

Direktion

Otto Thierry Hansen

Pengeinstitut

Danske Bank Viborg afd.
Sct. Mathias Gade 52
8800 Viborg

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Cypax A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karup, 21. november 2016

Direktionen:



Otto Thierry Hansen

Bestyrelsen:



Asger Thierry Otto Thierry Hansen

Formand



Benny Thierry Hansen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Cypax A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Cypax A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

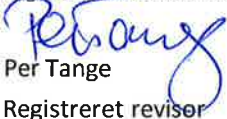
Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 21. november 2016

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab


Per Tange
Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år
Scrapværdien udgør 0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til anskaffelsessum, eller den lavere værdi, som de har på balancen dagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

		2015/16	2014/15
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
	Bruttofortjeneste	2.947.548	2.903
1	Personaleomkostninger	-2.155.819	-2.097
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-15.154	-130
	Resultat før finansielle poster	776.575	677
	Finansielle indtægter	91.319	95
2	Finansielle omkostninger	-62.642	-24
	Resultat før skat	805.252	747
3	Skat af årets resultat	-180.443	-175
	Årets resultat	624.809	572
	Forslag til resultatdisponering:		
	Foreslået udbytte	600.000	600
	Overført resultat	24.809	-28
	Resultatdisponering i alt	624.809	572

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. juni		
	Produktionsanlæg og maskiner	5.833	16
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.692	20
	Materielle anlægsaktiver	20.525	36
	Deposita	1.000	1
	Finansielle anlægsaktiver	1.000	1
	Anlægsaktiver i alt	21.525	37
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.617.734	1.505
	Varebeholdninger	1.617.734	1.505
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.148.739	1.020
	Udskudte skatteaktiver	23.941	34
	Andre tilgodehavender	170.288	402
	Tilgodehavender	1.342.968	1.456
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1
	Værdipapirer og kapitalandele	1.000	1
	Likvide beholdninger	755.687	619
	Omsætningsaktiver i alt	3.717.389	3.581
	Aktiver i alt	3.738.913	3.618

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	92.658	68
	Foreslået udbytte	600.000	600
4	Egenkapital i alt	1.192.658	1.168
	Gæld til ledelse m.v.	99.976	65
	Langfristede gældsforpligtelser	99.976	65
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	35.656	54
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	334.093	378
	Selskabsskat	170.808	194
	Anden gæld	1.903.965	1.748
	Periodeafgrænsningsposter	1.757	10
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.446.279	2.385
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	2.546.255	2.450
	Passiver i alt	3.738.913	3.618
5	Hovedaktivitet		
6	Eventualforpligtelser		
7	Kontraktlige forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9	Ejerforhold		

Noter	2015/16	2014/15			
	DKK	1.000 DKK			
1	Personaleomkostninger				
	Løn og gager	1.677.571	1.793		
	Pensioner	342.040	173		
	Andre omkostninger til social sikring	44.718	41		
	Øvrige personaleomkostninger	91.490	90		
	Personaleomkostninger i alt	2.155.819	2.097		
2	Finansielle omkostninger				
	Renter, pengeinstitutter	48	0		
	Renter mellemregninger	2.983	3		
	Renter, O. Hansen Holding ApS	22.769	20		
	Kurstab på tilgodehavender og gæld	36.842	1		
	Finansielle omkostninger i alt	62.642	24		
3	Skat af årets resultat				
	Skat af årets resultat	170.808	194		
	Regulering af udskudt skat	9.635	-19		
	Skat af årets resultat i alt	180.443	175		
4	Egenkapital				
	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	500	68	600	1.168
	Udbetalt udbytte	0	0	-600	-600
	Årets resultat	0	25	600	625
	Egenkapital ultimo	500	93	600	1.193

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf. A-aktier 100 B-aktier 400 stk

5 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og fabrikation af elektronikartikler.

Noter	2015/16	2014/15
	DKK	1.000 DKK

6 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet [administrationsselskabet] O. Hansen Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres, med 2,25% stigning p.a. hver den 1. juli. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders skriftlig varsel. Huslejeforpligtelsen i tilfælde af opsigelse udgør DKK 158.464.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

9 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

O. Hansen Holding ApS, Industrivej 24, 7470 Karup

Benny Thierry Hansen Holding ApS, Ringvej 13, Kølvrå 7470 Karup