

# Fonden Eventyrteatret

Hjemstedsadresse: Østmarken 4, 2860 Søborg

CVR-nummer 16 00 91 05

## Årsrapporten 2021

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Godkendt på fondens ordinære generalforsamling den 2. marts 2022

---

XX  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger	1
Hoved- og nøgletal	2
Ledelsesberetning	3
Ledelsespåtegning	7
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	8
Regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter til årsregnskabet	18

## Fondsoplysninger

Fonden	Fonden Eventyrteatret Østmarken 4 2860 Søborg  Hjemstedskommune: Gladsaxe
Bestyrelse	Rudi Nielsen (formand) Fritz Schur (næstformand) Susanne Vognstrup Annette Heick Christian Schultzer-Nielsen Have Simon Trolle Markussen
Direktion	Susanne Vognstrup
Revision	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
Stiftelsesdato	7. februar 1994
Regnskabsår	1. januar til 31. december

## Hoved- og nøgletal

Hovedtal i t.kr.	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsætning	8.323	2.219	8.503	8.810	9.758
Bruttofortjeneste	3.869	3.374	3.481	3.733	4.736
Resultat af primær drift	1.389	494	222	62	1.442
Finansielle poster, netto	-59	-47	-38	-37	-28
Resultat før skat	1.331	447	184	25	1.414
Årets resultat	1.043	357	150	23	1.107
Anlægsaktiver	395	384	375	371	364
Omsætningsaktiver	12.615	11.333	11.100	10.879	10.969
Aktiver i alt	13.010	11.716	11.475	11.250	11.334
Grundkapital	300	300	300	300	300
Egenkapital	9.705	8.662	8.305	8.155	8.132
Kortfristet gæld	3.305	3.054	3.169	3.095	3.202
Passiver i alt	13.010	11.716	11.475	11.250	11.334
Nøgletal i %					
Bruttomargin	46,5	152,1	40,9	42,4	48,5
Overskudsgrad	16,7	22,3	2,6	0,7	14,8
Afkastningsgrad	10,7	4,2	1,9	0,5	12,7
Likviditetsgrad	381,7	371,1	350,2	351,5	342,6
Soliditetsgrad	74,6	73,9	72,4	72,5	71,7
Forrentning af egenkapitalen	11,4	4,2	1,8	0,3	14,6
Antal medarbejdere	5	6	10	10	10
Forklaring af nøgletal					
Bruttomargin:	Bruttoresultat x 100 / Nettoomsætning				
Overskudsgrad:	Resultat af primær drift x 100 / Nettoomsætning				
Afkastningsgrad:	Resultat af primær drift x 100 / Samlede aktiver				
Likviditetsgrad:	Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristet gæld				
Soliditetsgrad:	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver				
Forrentning af egenkapitalen:	Årets resultat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital				

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktivitet består i drift af teaterskole og teatervirksomhed for børn og unge i overensstemmelse med fondens formålsparagraf.

### Væsentlige ændringer i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i året ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

### Redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god fondsledelse.

Anbefaling	Fondens tilgang
<p>1 Åbenhed og kommunikation</p> <p>1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>2 Bestyrelsens opgaver og ansvar</p> <p>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</p> <p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</p> <p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	Fonden følger anbefalingen

## Ledelsesberetning

### Anbefaling

---

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

### Fondens tilgang

---

Fonden følger anbefalingen

Fonden følger anbefalingen.  
Sammensætningen af bestyrelsen kan findes på fondens hjemmeside:  
<http://www.eventyrteatret.dk/indhold/bestyrelse>

Fonden følger anbefalingen

## Ledelsesberetning

### Anbefaling

#### 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden

#### 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

### Fondens tilgang

Fonden følger anbefalingen

Fonden følger ikke anbefalingen.

Der findes ingen fast valgperiode, men bestyrelsen evaluerer løbende om de rette kompetencer er til stede i bestyrelsen.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens primære formål er årligt at procedure og på et teater at opføre mindst én teaterforestilling med børn og unge som medvirkende, samt at skabe grundlag for udvikling af børns og unges medvirken som udøvende kunstnere. Derudover er det fondens formål at støtte teatervirksomhed og anden kulturel aktivitet for børn og unge. Det besluttet på fondens årsmøde om hvorvidt der skal foretages uddelinger på baggrund af det for-gangne år.

Der er i indeværende år ikke foretaget uddelinger.

### Fondens tilgang

Fonden følger ikke anbefalingen.  
Bestyrelsesmedlemmer vælges efter kvalifikationer, hvorfor det er fondens opfattelse at medlemmer af bestyrelsen ikke ophører med deres virke alene på baggrund af opnåelse af en bestemt alder.

Fonden følger anbefalingen

Fonden følger anbefalingen

Fonden følger anbefalingen.  
Bestyrelsens medlemmer aflønnes som udgangspunkt ikke. Det kan dog besluttes på bestyrelsesmøde, at aflønning kan ske i det omfang ledelsen finder passende i forhold til udført arbejde og ansvar.

Fonden følger anbefalingen



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Fonden Eventyrteatret.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Søborg, den 18. februar 2022

Direktion

Susanne Vognstrup

Bestyrelse

Rudi Nielsen  
Formand

Fritz Schur  
Næstformand

Susanne Vognstrup

Annette Heick

Christian Schultzer-Nielsen Have

Simon Trolle Markussen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Eventyrteatret:

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Eventyrteatret for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 18. februar 2022

Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Kenn Elmgren

statsautoriseret revisor

mne26676

## Regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Eventyrteatret for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte og indirekte omkostninger i form af råvarer, hjælpematerialer og produktionspersonale samt udviklingsomkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

## Regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventet brugstider samt forventet scrapværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	Forventet scrapværdi	0%
---	----------	----------------------	----

## Regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Forventede brugstider og scrapværdier revurderes årligt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under finansielle anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Regnskabspraksis

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen under 'Skyldig selskabsskat' eller 'Tilgodehavende selskabsskat'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
Nettoomsætning	8.322.797	2.218.615
Vareforbrug	2.522.978	1.021.419
Andre driftsindtægter	-120.000	3.876.133
Andre eksterne omkostninger	1.811.187	1.699.184
Bruttofortjeneste	3.868.632	3.374.145
2 Personaleomkostninger	2.479.223	2.879.889
6 Afskrivninger	0	0
Resultat af primær drift	1.389.409	494.256
3 Finansielle indtægter	347	428
4 Finansielle omkostninger	59.179	47.646
Resultat før skat	1.330.577	447.038
5 Skat af årets resultat	287.804	89.809
Årets resultat	1.042.773	357.229
Resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført til overført resultat	1.042.773	357.229
Disponeret	1.042.773	357.229



## Balance 31. december

## Aktiver

Note	2021	2020
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver	0	0
Deposita	394.907	383.718
Finansielle anlægsaktiver	394.907	383.718
Anlægsaktiver	394.907	383.718
Fremstillede varer og handelsvarer	38.822	15.255
Varebeholdninger	38.822	15.255
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	201.346	271.146
Andre tilgodehavender	109.497	3.981.744
Tilgodehavender	310.843	4.252.890
Værdipapirer	6.369	8.172
Likvide beholdninger	12.259.079	7.056.388
Omsætningsaktiver	12.615.113	11.332.705
Aktiver i alt	13.010.020	11.716.423

## Balance 31. december

## Passiver

Note	2021	2020
Grundkapital	300.000	300.000
Frie reserver	9.405.184	8.362.411
Egenkapital	9.705.184	8.662.411
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.284.422	2.132.147
Leverandører af varer og tjenesteydelser	538.270	25.444
Skyldig selskabsskat	287.804	35.316
Anden gæld	1.194.340	861.105
Kortfristet gæld	3.304.836	3.054.012
Gæld i alt	3.304.836	3.054.012
Passiver i alt	13.010.020	11.716.423
1 Særlige poster		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualforpligtelser		

## Egenkapitalopgørelse

	Grund- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Egenkapital i alt
Egenkapital 1. januar 2020	300.000	8.005.182	0	8.305.182
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	0	357.229	0	357.229
Egenkapital 31. december 2020	300.000	8.362.411	0	8.662.411
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	8.362.411	0	8.662.411
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	0	1.042.773	0	1.042.773
Egenkapital 31. december 2021	300.000	9.405.184	0	9.705.184

## Noter til årsregnskabet

### 1 Særlige poster

Fonden har i regnskabsåret ansøgt om kompensation for arrangører i forhold til aflyste og udskudte forestillinger i henhold til hjælpepakkerne i forbindelse med COVID-19. Kompensationen vedrører aflyste forestillinger i 2020 og udgør t.kr. 3.756 i kompensation, hvoraf t.kr. 3.876 er indregnet i regnskabet for 2020 og t.kr. 120, der udgør den forventede tilbagebetaling af for meget udbetalt kompensation, er indregnet i indeværende år. Kompensationen og den forventede tilbagebetaling er indregnet under andre driftsindtægter.

	2021	2020
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
2 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.281.083	2.646.215
Pensioner	125.400	158.400
Andre omkostninger til social sikring mv.	72.740	75.274
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Personaleomkostninger i alt	2.479.223	2.879.889
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	5	6
	<u>                    </u>	<u>                    </u>

I henhold til Årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3 undlades at oplyse om vederlag til bestyrelse og direktion.

### 3 Finansielle indtægter

Renteindtægter i øvrigt	347	428
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
	347	428
	<u>                    </u>	<u>                    </u>

## Noter til årsregnskabet

	2021	2020
4	Finansielle omkostninger	
	59.179	47.646
	59.179	47.646
5	Selskabsskat	
	287.804	85.316
	0	4.493
	287.804	89.809
6	Andre anlægs, driftsmateriel og inventar	
	533.461	533.461
	0	0
	0	0
	533.461	533.461
	533.461	533.461
	0	0
	0	0
	533.461	533.461
	0	0

## Noter til årsregnskabet

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke afgivet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

8 Eventualforpligtelser

Fonden har ingen eventualforpligtelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Susanne Vognstrup

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-766253716799  
Tidspunkt for underskrift: 23-02-2022 kl.: 09:30:08  
Underskrevet med NemID

## Rudi Poula Raasthøj Nielsen

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-309094201943  
Tidspunkt for underskrift: 23-02-2022 kl.: 09:44:37  
Underskrevet med NemID

## Fritz Schur

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-055039924262  
Tidspunkt for underskrift: 02-03-2022 kl.: 11:53:45  
Underskrevet med NemID

## Susanne Vognstrup

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-766253716799  
Tidspunkt for underskrift: 23-02-2022 kl.: 09:34:30  
Underskrevet med NemID

## Annette Heick

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-200385928594  
Tidspunkt for underskrift: 23-02-2022 kl.: 14:25:38  
Underskrevet med NemID

## Christian Schultzer-Nielsen Have

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-362232560489  
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2022 kl.: 13:47:02  
Underskrevet med NemID

## Simon Trolle Markussen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-435483469760  
Tidspunkt for underskrift: 23-02-2022 kl.: 10:34:15  
Underskrevet med NemID

## Kenn Elmgren

Som Revisor NEM ID  
RID: 1287499626256  
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2022 kl.: 13:49:03  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 7790a4tuSxx24711938