

*Fonden Sletten Havn
Slettenhavn 1
3050 Humlebæk*

CVR-nummer: 15 99 72 73

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2023*

PEBnneca0d6ktumraatn0gfy68EM3E-T0SFXN-EMIAW25X0HHT1EEZFN03E0B4

Godkendt på årsregnskabsmødet, den 1. marts 2024

Dirigent

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Park Allé 295, 2. sal
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505
Mail: timevision@time.dk

CVR-nr.: 38 26 71 32
Bank: 8117 4434077
Web: www.timevision.dk

Member of IEC - www.iecnet.net

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Fonden Sletten Havn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Humblebæk, den 1. marts 2024

Bestyrelse

Niels Knud Frederiksen
Formand

Johannes Kildeby

Per Frost Henriksen

Peter Møller

Peter Birch

Anne Trineke Borch Jacobsen

Jesper Lund

Til fondsbestyrelsen i Fonden Sletten Havn**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Sletten Havn for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 1. marts 2024

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Jesper N. Bentzen
Registreret revisor
mne29388

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Sletten Havn Slettenhavn 1 3050 Humlebæk
	CVR-nr.: 15 99 72 73 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Niels Knud Frederiksen, formand Johannes Kildeby Per Frost Henriksen Peter Møller Peter Birch Anne Trineke Borch Jacobsen Jesper Lund
Revisor	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

LEDELSESBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drift af Sletten Havn.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat udviser et resultat på 437.489 kr. og ledelsen anser dette for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Præsentation af bestyrelsen jf. 2.3.4 i redegørelse for god fondsledelse

Navn:	Niels Frederiksen
Stilling:	Erhvervsfisker
Fødselsår og køn:	1962, mand
Dato for indtræden i bestyrelsen:	9/6-2022
Valgperiode og genvalg:	4 år – på valg igen 31/12-2025
Særlige kompetencer:	Troværdig – pålidelig Daglig virke på havnen
Øvrige ledelseshverv:	Formand i fiskerforening
Udpeget ved:	Foreningen af tidligere havneinteressenter
Medlemmet anses for uafhængigt:	Ja

Navn:	Peter Birch
Stilling:	Pensionist
Fødselsår og køn:	1956, mand
Dato for indtræden i bestyrelsen:	1974
Valgperiode og genvalg:	4 år – på valg igen 31/12-2025
Særlige kompetencer:	Tidligere fisker
Øvrige ledelseshverv:	Ingen
Udpeget ved:	Tidligere interesser
Medlemmet anses for uafhængigt:	Ja

Navn:	Anne Trineke Borch Jacobsen
Stilling:	Chefkonsulent, cand.jur. og byrådsmedlem
Fødselsår og køn:	1959, kvinde
Dato for indtræden i bestyrelsen:	1/1-2022
Valgperiode og genvalg:	4 år – på valg igen 31/12-2025
Særlige kompetencer:	Jura, ledelse
Øvrige ledelseshverv:	Ingen
Udpeget ved:	Byrådet
Medlemmet anses for uafhængigt:	Ja

LEDELSESBERETNING

Navn: Johannes Kildeby
 Stilling: Pensionist
 Fødselsår og køn: 1950, mand
 Dato for indtræden i bestyrelsen: Marts 2023
 Valgperiode og genvalg: 2 år – på valg igen 31/12-2025
 Særlige kompetencer: Akademiingeniør
 Øvrige ledelseshverv: Afdelingsleder
 Formand for bådklub

Udpeget ved:
 Medlemmet anses for uafhængigt: Ja

Navn: Peter Møller
 Stilling: Erhvervsfisker
 Fødselsår og køn: 1957, mand
 Dato for indtræden i bestyrelsen: 1994
 Valgperiode og genvalg: 4 år – på valg igen 31/12-2025
 Særlige kompetencer: Fiskeri, havnens historik
 Øvrige ledelseshverv: Ingen
 Udpeget ved: Tidligere interesser
 Medlemmet anses for uafhængigt: Ja

Navn: Jesper Lund
 Stilling: Fiskehandler
 Fødselsår og køn: 1976, mand
 Dato for indtræden i bestyrelsen: 9/6-2022
 Valgperiode og genvalg: 4 år – på valg igen 31/12-2025
 Særlige kompetencer: Stabil - overblik
 Øvrige ledelseshverv: Daglig gang på havnen
 Udpeget ved: Interessentmøde
 Medlemmet anses for uafhængigt: Ja

Navn: Peter Frost Henriksen
 Stilling: Formand
 Fødselsår og køn: 1958, mand
 Dato for indtræden i bestyrelsen: 1/1-2022
 Valgperiode og genvalg: 4 år – på valg igen 31/12-2025
 Særlige kompetencer: Ledelse, økonomi, regnskab og revision
 Øvrige ledelseshverv: Byrådsmedlem, formand for Skoleudvalget
 Formand for VisitNordsjælland
 Formand for FGU Øresund
 Formand for DGI Nordsjælland
 Udpeget ved: Fredensborg Byråd
 Medlemmet anses for uafhængigt: Ja

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	Ikke relevant
1. Åbenhed og kommunikation			
<p>1.1 Det anbefales at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondes forhold.</p>		<p>Bestyrelsen drøfter fra gang til gang den eksterne kommunikation som afstemmes med.</p>	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
<p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p>	<p>Sker en gang årligt på et bestyrelsesmøde.</p>		
<p>2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</p>	<p>Det finder sted.</p>		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen.			
<p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.</p>	<p>Følges jf. bestemmelse i fondens forretningsorden.</p>		
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Det aftales på bestyrelsesmøder, hvilke arbejdsopgaver de enkelte medlemmer skal udføre.</p>		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			

LEDELSESBERETNING

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende og mindst hvert år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetence samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseserhverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,

Det finder sted.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra faglighed fremfor alder og køn, samt om tilhørsforhold til Sletten Havn.

Bestyrelsens sammensætning er oplyst i ledelsesberetningen.

Bestyrelsen foretager ikke systematisk bestyrelsesevaluering med vil overveje at indføre en sådan.

LEDELSESBERETNING

- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om helejet egentligt holdingselskab.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som

Det finder sted.

LEDELSESBERETNING

- medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
 - er, eller inden for de seneste tre år har været ansat eller partner hos ekstern revisor,
 - har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
 - er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
 - er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
 - er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater

Ingen periode fastlagt. Bestyrelsen vurderer, at dette sikrer en bedre kontinuitet og stabilitet i ledelsen af fonden.

Der henvises til det under pkt. 2.3.3 anførte.

For at være et samlet organ, der skal bedømmes som en samlet enhed.

LEDELSESBERETNING

årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater eller forud fastsatte klare kriterier.

3. Ledelsens vederlag

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Bestyrelsen aflønnes ikke. De enkelte medlemmer mulighed for leje af bådplads- i på normale vilkår.

Det samlede vederlag, herunder særlige vederlag, oplyses i årsrapporten. Vederlaget er af begrænset hvorfor det vurderes at være irrelevant at oplyse det på enkeltpersoner.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Ifølge vedtægterne er fondens formål at bevare Sletten Havn som både en tidssvarende og tiltalende havn. Overskud fra driften af havnen skal anvendes til opfyldelse af fondens formål. Der foretages derfor ikke eksterne uddelinger til velgørende formål eller lignende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Fonden Sletten Havn for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Generelt**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten indeholder nettoomsætningen med fradrag af vareforbrug og omsætningsrelaterede eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

- Grunde optages til senest kendte offentlige vurdering.
- Bygninger og møler afskrives over 10 år.
- Småanskaffelser på indtil 32.000 kr. pr. enhed eller med indtil 3 års forventet levetid omkostningsføres fuldt ud i regnskabsåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Fonden er ikke skattepligtig.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK	2022 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	430.008	111.919
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-271.498	-273.290
DRIFTSRESULTAT	158.510	-161.371
Andre finansielle indtægter	325.634	306.380
Andre finansielle omkostninger	-46.656	-886.519
RESULTAT FØR SKAT	437.488	-741.510
ÅRETS RESULTAT	437.488	-741.510
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	437.488	-741.510
DISPONERET I ALT	437.488	-741.510

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023 DKK	2022 DKK
2 Grunde og bygninger	872.885	1.063.072
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	90.720	122.736
	<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver	963.605	1.185.808
	<hr/>	<hr/>
ANLÆGSAKTIVER	963.605	1.185.808
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	100.964	107.305
Andre tilgodehavender	29.303	216.650
Periodeafgrænsningsposter	0	23.490
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender	130.267	347.445
	<hr/>	<hr/>
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	5.993.419	4.818.164
	<hr/>	<hr/>
Værdipapirer og kapitalandele	5.993.419	4.818.164
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger	343.612	679.323
	<hr/>	<hr/>
OMSÆTNINGSAKTIVER	6.467.298	5.844.932
	<hr/>	<hr/>
AKTIVER	7.430.903	7.030.740
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

PASSIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Grundkapital	492.325	492.325
Reserve for opskrivninger	307.500	307.500
Overført resultat	6.511.507	6.074.021
EGENKAPITAL	7.311.332	6.873.846
Deposita	62.911	64.351
Langfristede gældsforpligtelser	62.911	64.351
Leverandører af varer og tjenesteydelser	23.660	92.543
Anden gæld	33.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser	56.660	92.543
GÆLDSFORPLIGTELSE	119.571	156.894
PASSIVER	7.430.903	7.030.740

- 4 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Nærtstående parter

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital primo	492.325	492.325
Virksomhedskapital ultimo	492.325	492.325
Reserve for opskrivninger primo	307.500	307.500
Reserve for opskrivninger ultimo	307.500	307.500
Overført resultat, primo	6.074.019	6.815.531
Årets resultat	437.488	-741.510
Overført resultat ultimo	6.511.507	6.074.021
EGENKAPITAL	7.311.332	6.873.846

NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	1	1
	<u> </u>	<u> </u>
	<u> </u>	<u> </u>
2 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo	7.622.193	122.736
Tilgang i årets løb	49.294	0
	<u> </u>	<u> </u>
Kostpris 31. december 2023	7.671.487	122.736
	<u> </u>	<u> </u>
Opskrivninger, primo	307.500	0
	<u> </u>	<u> </u>
Opskrivninger 31. december 2023	307.500	0
	<u> </u>	<u> </u>
Af-/nedskrivninger, primo	-6.866.621	0
Årets af-/nedskrivninger	-239.481	-32.016
	<u> </u>	<u> </u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-7.106.102	-32.016
	<u> </u>	<u> </u>
Materielle anlægsaktiver i alt	872.885	90.720
	<u> </u>	<u> </u>
	<u> </u>	<u> </u>
3 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer og kapitalandele	5.993.419	4.818.164
	<u> </u>	<u> </u>
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	5.993.419	4.818.164
	<u> </u>	<u> </u>
	<u> </u>	<u> </u>

NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
4 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38		
Værdi ultimo indregnet i balancen		
Værdipapirer	5.993.419	4.818.164
	<u>5.993.419</u>	<u>4.818.164</u>
Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen		
Værdipapirer	313.405	-581.004
	<u>313.405</u>	<u>-581.004</u>
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
7 Nærtstående parter		
Der har i 2023 været transaktioner på markedsvilkår med følgende nærtstående parter:		
Niels Knud, formand		5.685 kr.
Johannes Kildeby		12.000 kr.
Peter Møller		2.556 kr.
Peter Birch		4.375 kr.
Anne Trineke Borch Jacobsen		0 kr.
Jesper Lund		0 kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Knud Frederiksen

Direktør

Serienummer: ff905383-e676-43d9-9662-34c8834e0b42

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-03-07 18:37:40 UTC



Niels Knud Frederiksen

Bestyrelsesformand

Serienummer: ff905383-e676-43d9-9662-34c8834e0b42

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-03-07 18:37:40 UTC



Jesper Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 51d449ab-18a2-4e98-8a20-70a46832d5f1

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-03-08 07:05:13 UTC



Per Frost Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 174d50d1-0f20-40ac-ad09-b1633939beaa

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-03-08 07:25:20 UTC



Peter Birch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 77760aef-4e01-4d80-bb38-3af1c79a7f55

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-03-08 07:44:05 UTC



Peter Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 33ea7599-acea-403a-9786-048c6ab66f27

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-03-09 12:20:23 UTC



Penneo:db14tmtmarrh0g1je8Eh3Z-T1SFXN-D1M1A4-25X0AH1EEZH1B1E10B4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Johannes Kildeby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 61f08fd1-3708-4044-abe2-a56761eff884

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-03-11 14:13:24 UTC



Anne Trineke Borch Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3b97777-1b57-4ae3-ad4c-b3a0222e17a8

IP: 116.68.xxx.xxx

2024-03-14 03:43:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

Penneo.com/validator/61f08fd1-3708-4044-abe2-a56761eff884

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Nørrelund Bentzen

Registreret revisor

Serienummer: e6dd4575-f552-410f-a3dc-760986954fcf

IP: 37.140.xxx.xxx

2024-03-15 08:26:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**