

POUL SØRENSEN EFTF. ApS

Elisabeth Billes Vej 76
9300 Sæby

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

02/10/2019

Jan Leth Sørensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden POUL SØRENSEN EFTF. ApS
Elisabeth Billes Vej 76
9300 Sæby

Telefonnummer: 20403632

CVR-nr: 15984449
Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Revisor Revisionsfirmaet Peter Berg
Stygge Krumpens Vej 6
9300 Sæby
DK Danmark
CVR-nr: 21052302
P-enhed: 1001696109

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for POUL SØRENSEN EFTF. ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sæby, den 02/10/2019

Direktion

Jan Leth Sørensen

Bestyrelse

Jan Leth Sørensen

Bo Andersson

Ulf Christer Tørner

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i POUL SØRENSEN EFTF. ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for POUL SØRENSEN EFTF. ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion

om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sæby, 02/10/2019

Peter Berg , mne11306
registreret revisor
Revisionsfirmaet Peter Berg
CVR: 21052302

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år primært bestået af køle- og fryseaktivitet samt anden i forbindelse hermed værende aktiviteter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på kr. 183.230. Selskabets samlede aktivmasse er kr. 3.857.111 og egenkapitalen er kr. 2570.895.

Årets overskud foreslåes anvendt i henhold til den under resultatopgørelsen værende måde.

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser for selskabet.

Selskabets ledelse forventer et tilsvarende positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser og efter samme regnskabspraksis som året før. Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Resultatopgørelse

Omsætning:

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af tjenesteydelser og medtages i det år, hvor arbejdet er udført.

Vareforbrug:

Vareforbrug er køb som er udgifter, som er medgået til at præstere omsætningen.

Personaleomkostninger:

Personaleudgifter omfatter løn og gager incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter truckdrift, reklame, lokaleomkostninger, administration m.v..

Periodisering:

Omkostningerne er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Skat:

Skat af årets resultat udgiftsføres dels med den skat, som forventes pålignet årets skattepligtige indkomst, og dels årets beregnede eventualskat. Procenttillæg eller godtgørelse til selskabsskatten medregnes i forfalds- eller udbetalingsåret.

Balance

Anlægsaktiver:

Anlægsaktiverne måles til anskaffelses- eller kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningerne tilsigter en systematisk afskrivning af aktiverne over den forventede brugstid.

Afskrivningerne sker lineært og foretages således:

Bygninger (skrapværdi kr. 0) 20 år

Driftsmidler (skrapværdi kr. 0) 5 - 10 år

Småanskaffelser af materielle anlægsaktiver med en anskaffessum på under kr. 13.500 udgiftsføres straks.

Varedebitorer:

Tilgodehavender hos debitorer måles til kostpris efter individuel vurdering. Der er foretaget hensættelse til imødegåelse af eventuelle tab.

Eventualskat:

Eventualskat beregnes med 22% af forskellen mellem de bogførte og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser omfatter mellemværende med pengeinstitut, leverandører samt anden gæld og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.234.410	2.120.607
Personaleomkostninger	1	-730.900	-1.369.359
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-244.023	-242.053
Resultat af ordinær primær drift		259.487	509.195
Øvrige finansielle omkostninger		-23.593	-34.743
Ordinært resultat før skat		235.894	474.452
Skat af årets resultat		-52.664	-105.462
Årets resultat		183.230	368.990
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		500.000	0
Overført resultat		-316.770	368.990
I alt		183.230	368.990

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Grunde og bygninger		3.601.383	3.700.643
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		22.212	32.975
Materielle anlægsaktiver i alt	3	3.623.595	3.733.618
Anlægsaktiver i alt		3.623.595	3.733.618
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		233.516	511.929
Tilgodehavender i alt		233.516	511.929
Omsætningsaktiver i alt		233.516	511.929
Aktiver i alt		3.857.111	4.245.547

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		1.870.895	2.187.665
Forslag til udbytte		500.000	0
Egenkapital i alt		2.570.895	2.387.665
Hensættelse til udskudt skat		147.700	125.000
Hensatte forpligtelser i alt		147.700	125.000
Gæld til banker		907.112	1.189.829
Leverandører af varer og tjenesteydelser		68.038	76.450
Skyldig selskabsskat		13.964	101.162
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		149.402	365.441
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.138.516	1.732.882
Gældsforpligtelser i alt		1.138.516	1.732.882
Passiver i alt		3.857.111	4.245.547

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Løn og gager	606.218	1.142.172
Pensionsbidrag	103.561	199.494
Andre omkostninger til social sikring	21.121	27.693
	<u>730.900</u>	<u>1.36</u>
Gennemsnitlig antal ansatte.....	2,20	3,00

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bygninger	231.290	231.290
Produktionsanlæg og maskiner	10.763	10.763
Avance salg driftsmidler	0	0
	<u>244.023</u>	<u>244.023</u>

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og bygninger på lejet grund kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	5.735.337	107.630
Tilgang i årets køb	134.000	0
Kostpris ultimo	<u>5.869.337</u>	<u>107.630</u>
Af- og nedskrivning primo	-2.034.694	-1.803.404
Årets afskrivning	-233.260	-231.290
Afskrivning årets afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	<u>-2.267.954</u>	<u>-2.034.694</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>3.601.383</u>	<u>22.212</u>

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med en restløbetid på 20 måneder.
Forpligtelsen udgør ialt kr. 28.485.

Der er indgået lejekontrakt med en restløbetid på 40 måneder.
Forpligtelsen udgør ialt kr. 247.480.

Der er indgået lejekontrakt med en restløbetid på 50 måneder.
Forpligtelsen udgør ialt kr. 197.438.

Der er indgået huslejekontrakt med en opsigelse på 3 måneder.
Forpligtelsen udgør ialt kr. 13.675.

5. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er til mellemværende med pengeinstitut afgivet følgende
sikkerhed:

- ejerpantebrev på kr. 1.000.000 med pant i ejendom, bogført værdi
kr. 3.601.383.

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	2