

**SuperUsers a/s**  
Karlebogaard, Karlebovej 91  
3400 Hillerød

**CVR-nummer 15948833**

**Årsrapport**  
**1. januar 2022 - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Brian Eberhardt  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

SuperUsers a/s  
Karlebogaard, Karlebovej 91  
3400 Hillerød

Telefon: 48 28 07 06  
Hjemmeside: [www.superusers.dk](http://www.superusers.dk)  
E-mail: [super@superusers.dk](mailto:super@superusers.dk)  
Hjemstedskommune: Hillerød  
CVR-nummer: 15948833  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Bestyrelse

Brian Eberhardt  
Vilhelm Eberhardt  
Kasper Lykkebo Olsen  
Bo Michael Brunckhorst  
Erik Eberhardt

### Direktion

Vilhelm Eberhardt

### Pengeinstitut

Jyske Bank

### Revisor

Dansk Revision Hillerød  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Vølundsvej 6B  
3400 Hillerød

### Kontaktpersoner:

Henrik Lund Jensen  
Steffen Holmann Olsen

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for SuperUsers a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, 31. marts 2023

### Direktionen:

Vilhelm Eberhardt

### Bestyrelsen:

Brian Eberhardt  
Formand

Erik Eberhardt

Vilhelm Eberhardt

Kasper Lykkebo Olsen

Bo Michael Brunckhorst

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejeren i SuperUsers a/s

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SuperUsers a/s for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores videns opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, 31. marts 2023

### Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Henrik Lund Jensen  
Statsautoriseret revisor  
mne36026

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

SuperUsers a/s er et IT-ekspertcenter inden for operativsystemer og netværk, med kursus- og konsulentydelse som vigtigste forretningsområder.

Primære aktivitetsområder er:

- Operativsystemer (Microsoft, Apple og Linux)
- Netværk (TCP/IP og CISCO)
- Databaser (SQL, T-SQL, SQL Server, data-science/analyse/visualisering)
- Programmering (C/C++/Obj-C/C#/Kotlin/Java/Swift, JavaScript/TypeScript og Python/PHP)
- Cloud, IT-sikkerhed og brug af Kunstig Intelligens og Machine Learning indenfor ovenstående områder

Samspelet imellem kursus- og konsulentydelse er et væsentligt parameter for SuperUsers a/s' virke; nemlig at det tekniske personale både har praktisk erfaring og evner til at præsentere komplicerede emner på en overskuelig måde.

SuperUsers a/s har ca. 40 medarbejdere og har afdelinger både i Hillerød på herregården Karlebogaard og i Jylland ved Århus på den gamle gård Kampehøjgaard.

### Kursusaktiviteter

SuperUsers a/s udbyder løbende ca. 350 forskellige kurser inden for ovenstående aktivitetsområder og har dermed fortsat det største kursusudbud i Skandinavien på disse felter.

SuperUsers a/s partnerskaber:

- Microsoft Learning Partner
- Apple Authorized Training Partner
- EC Council Accredited Training Center
- Pearson Vue Test Center (tester og certificerer i bl.a. ovennævnte).
- Certified Cisco Systems Instructors

### Konsulent aktiviteter

SuperUsers a/s udfører konsulentopgaver relateret til Linux, Microsoft-infrastruktur, Apple macOS, IT-sikkerhed og internet-teknologier. Primært består opgaverne af:

- Migration til cloud
- IT-sikkerhed og penetration test
- Daglige driftsopgaver
- Systemudvikling
- Data Science
- Fejlfinding og optimering

## Ledelsesberetning

---

### Redegørelse i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter og samtidig formået at holde sine omkostninger rimeligt stabile, trods inflation og prisstigninger. Selskabet har i regnskabsåret været påvirket af den usikkerhed i markedet og økonomien, som krigen i Ukraine har haft til følge, hvilket har gjort årets resultat mindre.

Årets udvikling og resultat anses for nogenlunde tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

Der forventes en positiv udvikling i 2023, som yderligere understøttes af lancering af ny hjemmeside og kundeplatform.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet driver aktiviteter i forbindelse med udvikling af kursusprogrammer og konsulentytelser.



		2022	2021
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>16.661.297</b>	<b>27.132</b>
1	Personaleomkostninger	-15.545.490	-15.620
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-91.809	-19
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.023.998</b>	<b>11.493</b>
2	Finansielle indtægter	2.201	4
3	Finansielle omkostninger	-128.104	-202
	<b>Resultat før skat</b>	<b>898.095</b>	<b>11.295</b>
	Skat af årets resultat	-198.017	-2.487
	<b>Årets resultat</b>	<b>700.078</b>	<b>8.808</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	0	967
	Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året	450.000	6.900
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	390.156	0
	Overført resultat	-140.078	941
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>700.078</b>	<b>8.808</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Goodwill	2.500	23
	Udviklingsprojekter under udførelse	500.200	0
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>502.700</b>	<b>23</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	39.243	111
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>39.243</b>	<b>111</b>
	Deposita	2.009.979	2.010
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.009.979</b>	<b>2.010</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.551.922</b>	<b>2.144</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.592.550	4.640
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	60.330	0
	Tilgodehavende skat	0	1
	Andre tilgodehavender	74.510	167
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>3.727.390</b>	<b>4.808</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.756.225</b>	<b>10.452</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.483.615</b>	<b>15.260</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.035.537</b>	<b>17.404</b>

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
4	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger	390.156	0
	Overført resultat	1.786.100	1.926
	Foreslået udbytte	0	967
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.676.256</b>	<b>3.393</b>
	Hensættelser til udskudt skat	112.942	20
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>112.942</b>	<b>20</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	574.414	380
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.528
	Gæld til associerede virksomheder	102.865	103
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	104.872	2.488
	Anden gæld	7.464.188	9.492
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8.246.339</b>	<b>13.991</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.246.339</b>	<b>13.991</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>11.035.537</b>	<b>17.404</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Særlige poster vedr. Covid-19 kompensation		

## Egenkapitalopgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
Saldo primo	500	390	1.926	967	3.783
Ekstraordinært udbytte	0	0	-450	450	0
Udbetalt udbytte	0	0	0	-1.417	-1.417
Årets resultat	0	0	310	0	310
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>390</b>	<b>1.786</b>	<b>0</b>	<b>2.676</b>

Noter	2022	2021	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	14.473.175	14.734
	Pensioner	87.786	70
	Andre omkostninger til social sikring	251.526	200
	Øvrige personaleomkostninger	733.003	616
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>15.545.490</b>	<b>15.620</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 34 beskæftigede (sidste år 34).		
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Andre finansielle indtægter	2.201	4
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>2.201</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter, Braintalks ApS	23.440	60
	Andre finansielle omkostninger	104.664	142
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>128.104</b>	<b>202</b>
<b>4</b>	<b>Virksomhedskapital</b>		
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
	Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Selskabet hæfter solidarisk med Braintalks ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		

## Noter

---

### 6 Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået lejekontrakt vedrørende ejendommen Karlebogaard og ejendommen Kampehøjgaard. Der er pr. 31. december 2022 en huslejeforpligtelse vedrørende Karlebogaard på 6 måneder af DKK 117.250 svarende til DKK 703.500. Der er pr. 31. december 2022 en huslejeforpligtelse vedrørende Kampehøjgaard på 6 måneder af DKK 20.833 svarende til DKK 124.998.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 8 Særlige poster vedr. Covid-19 kompensation

Virksomheden har i bruttfortjenesten for 2022 indregnet Covid-19 kompensation fra ordningen for midlertidig lønkompensation til hjemsendte med -TDKK 443 og fra kompensationsordningen for faste omkostninger med TDKK 64.

I Anden gæld indgår Covid-19 kompensationer med TDKK 340. Gælden udgør forskellen mellem indberettet kompensation kontra ansøgt kompensation.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill

5 år



## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bo Michael Brunckhorst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fa2edcff-5c94-479a-8df1-2cfd4b03af7

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-11 11:59:15 UTC



## Vilhelm Eberhardt

Direktør

Serienummer: 3a8a983b-32a7-427f-95d1-4b22e8a6fd11

IP: 185.107.xxx.xxx

2023-04-11 15:23:01 UTC



## Vilhelm Eberhardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a8a983b-32a7-427f-95d1-4b22e8a6fd11

IP: 185.107.xxx.xxx

2023-04-11 15:23:01 UTC



## Brian Eberhardt

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-327350387525

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-13 07:37:56 UTC



## Brian Eberhardt

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-327350387525

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-13 07:37:56 UTC



## Erik Eberhardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a341234-9d0b-4a33-baa0-a1cbd7a97f25

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-04-15 15:00:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: ELIYV-QPLE7-WWCXW-LCEXA-4ZWB3C-X6ZT5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Kasper Lykkebo Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0b9e2008-58d2-41ea-88b6-7a38a4716d72

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-17 07:07:39 UTC



## Henrik Lund Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:26580390-RID:1056984745505

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-17 07:34:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>