

**Danish Souvenir ApS**  
**CVR-nr. 15 85 13 92**  
**XBRL GENNEMGANGSRAPPORT**

Bemærk at dette er en gennemgangsrapport - en "læsbar" udgave af den dannede XBRL-fil. Denne rapport skal ikke indberettes til Erhvervsstyrelsen, og den er alene lavet for at give læseren mulighed for at validere og kontrollere indholdet i XBRL-filen.

XBRL-formatet er et rådata-format og dermed ikke formateret. Det indeholder ikke billeder, sidetal, sidehoved, sidefod, notenumre, forside og indholdsfortegnelse. Dog indeholder denne rapport denne forside, en indholdsfortegnelse og sidehoved af overskuelighedshensyn - uden at det dog findes i XBRL-filen. Bemærk dog at rapporten ikke indeholder notenumre, og at opstillingen og skriftsnit ikke er foretaget i forhold til den "almindelige" årsrapport, men udelukkende for at gøre rapporten læsevenlig.

Bemærk også at eventuelle noter ofte ser anderledes ud i gennemgangsrapporten i forhold til den fysiske årsrapport. Årsagen hertil er at noterne er "CLOB-opmærket", hvilket betyder at noterne ikke er specificeret/detaljeret indholdsmæssigt omkring de poster de indeholder. I stedet bliver de til en lang tekst-streng, som svarer til at de blot var skrevet ud på en lang linie.

Hvis der er en blå række i rapporten, betyder det at taksonomien er blevet udvidet med det pågældende element  
Hvis der er en orange række i rapporten betyder det at det pågældende element er lavet som "egendefineret" element

Vi bestræber os på at gøre brugen af vores services så brugervenlig som overhovedet mulig. Er du i tvivl, har spørgsmål eller kommentarer, så tøv ikke med at kontakte ParsePort pr. email (support@parseport.dk) eller pr. tlf. (53 53 00 10)

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3 - 4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12 - 13

**SELSKABSOPLYSNINGER**

Rapporttype: Årsrapport  
Regnskabsopstilling: Balance (kontoform), resultatopgørelse (artsopdelt)  
Type af revisorbistand: Revisionspåtegning  
Valutakode: DKK  
Virksomheden anvender undtagelsen om at fravælge Nej

**Selskabet:**

Regnskabsklasse: Regnskabsklasse B  
Der er tilvalgt elementer fra Regnskabsklasse C: Nej  
Der er tilvalgt elementer fra Regnskabsklasse D: Nej  
Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold t Ja  
Navn: Danish Souvenir ApS  
Vejnavn: Frederiksberggade  
Vejnummer og etage: 2  
Postnummer: 1459  
By: København K  
CVR-nr.: 15851392  
Stiftelsesdato: 1. januar 1992  
Hjemsted: København

**Datoer:**

Årsregnskabsnummer: 26  
Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2017  
Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2018  
Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2016  
Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2017  
Generalforsamlingsdato: 30. november 2018

**Dirigent:**

Dirigents navn (eller navn på person, som træder i Nick Birger Gustafsson Fanøe

**Direktion:**

Direktionsmedlems navn 1: Nick Birger Gustafsson Fanøe

**Indsender:**

Navn: REVISIONSFIRMAET J. Gilbert Nielsen ApS  
Adresse: Trianglen 3, 1.  
Postnummer og by: 2100 København Ø  
CVR-nr.: 18137399

**Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt den interne årsrapport for 1. juli 2017 – 30. juni 2018 for Danish Souvenir ApS.

Den interne årsrapport aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens.

Det er min opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsespåtegning, sted:

København

Ledelsespåtegning, dato:

30. november 2018

**Direktion:**

Direktionsmedlems navn 1:

Nick Birger Gustafsson Fanøe

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Adressat

Til kapitalejerne i Danish Souvenir ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danish Souvenir ApS for regnskabsåret 1. juni 2017 – 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret

1. juli 2017 – 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder, om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet, som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere selskabets evne til, at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt, at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Risikoen for ikke, at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed, om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar, at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes, at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisors underskrift, sted:	København
Revisors underskrift, dato:	1. november 2018
Revisionsvirksomhedens navn 1:	REVISIONSFIRMAET J. Gilbert Nielsen ApS
Revisionsvirksomhedens CVR-nr. 1:	18137399
Revisionsvirksomhedens vejnavn 1:	Trianglen
Revisionsvirksomhedens vejnummer og etage 1:	3, 1.
Revisionsvirksomhedens postnummer 1:	2100
Revisionsvirksomhedens by 1:	København Ø
Revisors navn 1:	Niels J. Frost Nielsen
Revisors beskrivelse 1:	Registreret revisor
Revisors MNE-nummer 1:	mne1032

**Ledelsesberetning**

Hovedaktivitet

Selskabets formål er salg af souvenirs.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør kr. 94.152 mod t.kr. 318 sidste år.

Selskabets egenkapital udgør 30/6 2018 kr. 4.789.546

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

**Anvendt regnskabspraksis**

Hovedaktivitet

Selskabet driver handel med souvenirs.

Årsrapporten for Danish Souvenir ApS for 2017/2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som det foregående år.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektive rente over løbetiden.

Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

**Resultatopgørelsen**

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatte- ordningen m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

#### Brugstid

Indretning af lejede lokaler 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivningen.

#### Finansielle anlægsaktiver

Obligationer og aktiver m.v. måles til børsværdien pr. 30. juni.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO princippet.

I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsætte- lighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter.

**Anvendt regnskabspraksis**

## Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**

	01-07-2017 30-06-2018 kr.	01-07-2016 30-06-2017 t.kr.
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.700.327</b>	<b>1.675</b>
Personaleomkostninger	-1.734.834	-1.635
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0	0
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-34.507</b>	<b>40</b>
Andre finansielle indtægter	143.038	281
Andre finansielle omkostninger	-489	-3
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>108.042</b>	<b>318</b>
Skat af årets resultat	-13.890	0
<b>Årets resultat</b>	<b>94.152</b>	<b>318</b>

**Resultatdisponering:**

## AKTIVER

	30-06-2018	30-06-2017
	kr.	t.kr.
Goodwill	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>213.002</b>	<b>213</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.312.584	3.182
Deposita	213.002	213
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>3.312.584</b>	<b>3.182</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>3.525.586</b>	<b>3.395</b>
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.042.444</b>	<b>1.248</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	84.176	54
Andre tilgodehavender	37.700	84
Periodeafgrænsningsposter	17.560	18
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.181.880</b>	<b>1.404</b>
Likvide beholdninger	618.936	790
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>1.800.816</b>	<b>2.194</b>
<b>Aktiver</b>	<b>5.326.402</b>	<b>5.589</b>

**PASSIVER**

	<b>30-06-2018</b>	<b>30-06-2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Registreret kapital mv.	200.000	200
Overført resultat	4.483.746	4.495
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	105.800	104
<b>Egenkapital</b>	<b>4.789.546</b>	<b>4.799</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	133.575	278
Skyldig skat	0	0
Anden gæld	403.281	512
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>536.856</b>	<b>790</b>
<b>Passiver</b>	<b>5.326.402</b>	<b>5.589</b>

## NOTER

01-07-2017	01-07-2016
30-06-2018	30-06-2017
kr.	t.kr.

**Oplysning om personaleomkostninger**

Løn og gager	1.570.950	1.471		
ATP m.v.	66.879	79		
Pensioner	50.000	50		
Personaleudgifter	47.005	35		
			1.734.834	1.635

**Oplysning om andre finansielle indtægter**

Pengeinstitutter og obligationer	0	42		
Realiseret gevinst og kursregulering obligationer og investeringsbeviser	143.038	162		
Udbytte	0	77		
	143.038	281		

**Oplysning om øvrige finansielle omkostninger**

Renteudgifter	489	3		
Kursnedskrivning og tab af værdipapirer			0	0
	489	3		

**Oplysning om aktiver**

## IMMATERIELLE OG MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Andre anlæg,  
driftsmateriel  
Goodwill og inventar

Samlet anskaffelsessum 1. juli 2017	1.475.000	33.411		
Tilgang	0	0		
Afgang	0	0		
SAMLET ANSKAFFELSESSUM PR. 30. JUNI 2018	1.475.000	33.411		
Afskrivninger pr. 1. juli 2017	1.475.000	33.411		
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	0		
Årets afskrivninger	0	0		
AFSKRIVNINGER PR. 30. JUNI 2018	1.475.000	33.411		
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 30. JUNI 2018			0	0

**NOTER****01-07-2017 01-07-2016****30-06-2018 30-06-2017****Oplysning om egenkapital**

Egenkapital 1. juli 2017 4.495.394

Afsat udbytte 105.800

Forslag til årets resultatdisponering 94.152

EGENKAPITAL 30. JUNI 2018 4.483.746