
Redhill Design & Print A/S

Huginsvej 6, 3400 Hillerød

Årsrapport for 2020/21

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

CVR-nr. 15 82 50 30

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 12/10 2021

Thomas Poulsen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Redhill Design & Print A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 12. oktober 2021

Direktion

Thomas Poulsen

Bestyrelse

Steen Hansen

Allan Friss Pedersen

Thomas Poulsen

Ole Elm Christiansen
formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Redhill Design & Print A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Redhill Design & Print A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 12. oktober 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Michael Blom

statsautoriseret revisor

mne32797

Selskabsoplysninger

Selskabet

Redhill Design & Print A/S
Huginsvej 6
3400 Hillerød

Telefon: 48260249
Hjemmeside: www.Redhill.dk

CVR-nr.: 15 82 50 30
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni
Hjemstedskommune: Hillerød

Bestyrelse

Steen Hansen
Allan Friss Pedersen
Thomas Poulsen
Ole Elm Christiansen, formand

Direktion

Thomas Poulsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Milnersvej 43
3400 Hillerød

Pengeinstitut

Jyske Bank A/S

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er trykkeri- og offsetvirksomhed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på DKK 1.512.994, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på DKK 7.300.000.

Selskabet har i 2020/21 været påvirket negativt af virkningerne af Covid-19, eftersom flere kunder satte en række eksisterende og nye ordrer på pause. Selskabet måtte sende flere medarbejdere hjem med lønkompenation. Trods lønkompenation er selskabet negativt påvirket af Covid-19. Lønkompenationen er omtalt i note 2 "Særlige poster"

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
Bruttofortjeneste		10.709.565	9.402
Distributionsomkostninger	1	-3.682.389	-3.554
Administrationsomkostninger	1	-4.927.087	-5.158
Resultat af ordinær primær drift		2.100.089	690
Andre driftsomkostninger		0	0
Resultat før finansielle poster	2	2.100.089	690
Finansielle omkostninger		-151.410	-146
Resultat før skat		1.948.679	544
Skat af årets resultat	3	-435.685	-125
Årets resultat		1.512.994	419

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.125.000	0
Overført resultat	387.994	419
	1.512.994	419

Balance 30. juni

Aktiver

	Note	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
Goodwill		783.467	1.042
Immaterielle anlægsaktiver	4	783.467	1.042
Grunde og bygninger		3.935.643	4.040
Produktionsanlæg og maskiner		3.828.626	4.825
Indretning af lejede lokaler		442.254	515
Materielle anlægsaktiver	5	8.206.523	9.380
Deposita		208.984	207
Finansielle anlægsaktiver	6	208.984	207
Anlægsaktiver		9.198.974	10.629
Varebeholdninger		945.650	950
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.137.238	4.096
Andre tilgodehavender		4.006.870	36
Periodeafgrænsningsposter		135.252	265
Tilgodehavender		9.279.360	4.397
Likvide beholdninger		1.013.415	3.610
Omsætningsaktiver		11.238.425	8.957
Aktiver		20.437.399	19.586

Balance 30. juni

Passiver

	Note	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		5.675.000	5.287
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.125.000	0
Egenkapital		7.300.000	5.787
Hensættelse til udskudt skat		564.550	663
Hensatte forpligtelser		564.550	663
Gæld til realkreditinstitutter		1.259.889	1.534
Leasingforpligtelser		1.755.336	2.700
Deposita		45.000	0
Anden gæld		1.116.158	596
Langfristede gældsforpligtelser	7	4.176.383	4.830
Gæld til realkreditinstitutter	7	274.351	273
Leasingforpligtelser	7	940.565	935
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.796.584	1.388
Gæld til associerede virksomheder		321.600	462
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		16.420	16
Selskabsskat		403.874	248
Anden gæld	7	4.643.072	4.984
Kortfristede gældsforpligtelser		8.396.466	8.306
Gældsforpligtelser		12.572.849	13.136
Passiver		20.437.399	19.586
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>Foreslået udbyt-</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>te for regnskabs-</u>	<u>DKK</u>
			<u>året</u>	
			<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. juli	500.000	5.287.006	0	5.787.006
Årets resultat	0	387.994	1.125.000	1.512.994
Egenkapital 30. juni	500.000	5.675.000	1.125.000	7.300.000

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	TDKK
1 Medarbejderforhold		
Lønninger	13.024.553	10.935
Pensioner	1.699.263	1.584
Andre omkostninger til social sikring	436.241	388
Andre personaleomkostninger	133.159	146
	<u>15.293.216</u>	<u>13.053</u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	9.991.697	7.888
Distributionsomkostninger	2.715.000	2.578
Administrationsomkostninger	2.586.519	2.587
	<u>15.293.216</u>	<u>13.053</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>26</u>	<u>24</u>
2 Særlige poster		
Kompensationsordninger Covid-19 indregnet i resultatopgørelsen under "Andre driftsindtægter"	1.053.711	0
	<u>1.053.711</u>	<u>0</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	533.874	248
Årets udskudte skat	-98.189	-123
	<u>435.685</u>	<u>125</u>

Noter til årsregnskabet

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill DKK
Kostpris 1. juli	1.807.200
Kostpris 30. juni	1.807.200
Ned- og afskrivninger 1. juli	765.133
Årets afskrivninger	258.600
Ned- og afskrivninger 30. juni	1.023.733
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	783.467

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK	I alt DKK
Kostpris 1. juli	6.473.212	14.463.643	686.560	21.623.415
Tilgang i årets løb	0	295.000	0	295.000
Kostpris 30. juni	6.473.212	14.758.643	686.560	21.918.415
Ned- og afskrivninger 1. juli	2.433.197	9.638.606	171.208	12.243.011
Årets afskrivninger	104.372	1.291.411	73.098	1.468.881
Ned- og afskrivninger 30. juni	2.537.569	10.930.017	244.306	13.711.892
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	3.935.643	3.828.626	442.254	8.206.523
Heraf finansielle leasingaktiver	0	3.015.727	0	3.015.727

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:

	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
Produktionsomkostninger	1.291.411	1.672
Administrationsomkostninger	436.068	430
	1.727.479	2.102

Noter til årsregnskabet

6 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. juli	206.594
Tilgang i årets løb	2.390
Kostpris 30. juni	208.984
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	208.984

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020/21 DKK	2019/20 TDKK
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	148.176	429
Mellem 1 og 5 år	1.111.713	1.105
Langfristet del	1.259.889	1.534
Inden for 1 år	274.351	273
	1.534.240	1.807
Leasingforpligtelser		
Mellem 1 og 5 år	1.755.336	2.700
Langfristet del	1.755.336	2.700
Inden for 1 år	940.565	935
	2.695.901	3.635
Deposita		
Mellem 1 og 5 år	45.000	0
Langfristet del	45.000	0
Inden for 1 år	0	0
	45.000	0

Noter til årsregnskabet

7 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	2020/21	2019/20
	DKK	TDKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	1.116.158	596
Langfristet del	1.116.158	596
Øvrig kortfristet gæld	4.643.072	4.984
	5.759.230	5.580

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	3.935.643	4.040
Ejerpantebrev kr. 1.800.000, bogført værdi ejendom	2.399.933	2.503

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for pengeinstitutter:

Skadesløshedsbrev på kr. 1.000.000 med virksomhedspant i goodwill og rettigheder, driftsmateriel og inventar, simple fordringer fra salg af varer og tjensteydelser, motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer	7.679.254	6.556
---	-----------	-------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasingforpligtelser:

Leasingaktiver til en bogført værdi af kr.	3.015.727	3.857
--	-----------	-------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for ejerlejlighedsforening:

Ejerlejlighedsforening kr. 10.000, tinglyst pant i ejendommen med en bogført værdi pr. 30. juni 2021	2.399.933	2.503
--	-----------	-------

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	103.819	166
Mellem 1 og 5 år	0	51
	103.819	217

Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	TDKK
8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)		
Forpligtelser ifølge huslejeaftale udgør med en uopsigelighedsperiode på 21 måneder	609.000	957
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr.	<u>239.022</u>	<u>239</u>

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Redhill Design & Print A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020/21 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30-40 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum. Depositum måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende ejendomsskatter, husleje og leasingydelse.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.