

---

# ***Redhill Design & Print A/S***

Huginsvej 6, 3400 Hillerød

## **Årsrapport for 2021/22**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 15 82 50 30

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 24/10 2022

Thomas Poulsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Redhill Design & Print A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 24. oktober 2022

## Direktion

Thomas Poulsen

## Bestyrelse

Steen Hansen

Allan Friis Pedersen

Thomas Poulsen

Ole Elm Christiansen  
formand

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Redhill Design & Print A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Redhill Design & Print A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 24. oktober 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Michael Blom

statsautoriseret revisor

mne32797

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Redhill Design & Print A/S  
Huginsvej 6  
3400 Hillerød

Telefon: 48260249  
Hjemmeside: [www.Redhill.dk](http://www.Redhill.dk)

CVR-nr.: 15 82 50 30  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Hjemstedskommune: Hillerød

### Bestyrelse

Steen Hansen  
Allan Friis Pedersen  
Thomas Poulsen  
Ole Elm Christiansen, formand

### Direktion

Thomas Poulsen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Milnersvej 43  
3400 Hillerød

### Pengeinstitut

Jyske Bank A/S

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er trykkeri- og offsetvirksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på DKK 2.048.068, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på DKK 8.223.068.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.097.249</b>	<b>10.706</b>
Distributionsomkostninger	1	-3.955.947	-3.682
Administrationsomkostninger	1	-5.342.603	-4.923
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>2.798.699</b>	<b>2.101</b>
Finansielle omkostninger		-170.466	-152
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.628.233</b>	<b>1.949</b>
Skat af årets resultat	2	-580.165	-436
<b>Årets resultat</b>		<b>2.048.068</b>	<b>1.513</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	1.125
Overført resultat		548.068	388
		<b>2.048.068</b>	<b>1.513</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
Goodwill		524.867	783
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>524.867</b>	<b>783</b>
Grunde og bygninger		3.831.273	3.937
Produktionsanlæg og maskiner		5.280.545	3.829
Indretning af lejede lokaler		376.560	442
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>9.488.378</b>	<b>8.208</b>
Deposita		215.639	209
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	5	<b>215.639</b>	<b>209</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>10.228.884</b>	<b>9.200</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>879.612</b>	<b>496</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.139.504	5.137
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	402.600	450
Andre tilgodehavender		0	4.007
Periodeafgrænsningsposter		391.335	135
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.933.439</b>	<b>9.729</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.231.894</b>	<b>1.013</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>10.044.945</b>	<b>11.238</b>
<b>Aktiver</b>		<b>20.273.829</b>	<b>20.438</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		6.223.068	5.675
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	1.125
<b>Egenkapital</b>		<b>8.223.068</b>	<b>7.300</b>
Hensættelse til udskudt skat		609.389	565
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>609.389</b>	<b>565</b>
Gæld til realkreditinstitutter		981.259	1.260
Leasingforpligtelser		2.667.774	1.755
Deposita		90.000	45
Anden gæld		1.164.706	1.116
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>4.903.739</b>	<b>4.176</b>
Gæld til realkreditinstitutter	7	278.004	274
Leasingforpligtelser	7	1.118.526	941
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.177.955	1.458
Gæld til associerede virksomheder		0	322
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		16.420	16
Selskabsskat		412.326	404
Anden gæld	7	3.534.402	4.982
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.537.633</b>	<b>8.397</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.441.372</b>	<b>12.573</b>
<b>Passiver</b>		<b>20.273.829</b>	<b>20.438</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	5.675.000	1.125.000	7.300.000
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.125.000	-1.125.000
Årets resultat	0	548.068	1.500.000	2.048.068
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>6.223.068</b>	<b>1.500.000</b>	<b>8.223.068</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21
	DKK	TDKK
<b>1 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	15.328.168	13.026
Pensioner	1.858.369	1.699
Andre omkostninger til social sikring	483.721	437
Andre personaleomkostninger	283.712	132
	<b>17.953.970</b>	<b>15.294</b>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	12.427.451	9.992
Distributionsomkostninger	2.940.000	2.715
Administrationsomkostninger	2.586.519	2.587
	<b>17.953.970</b>	<b>15.294</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>28</b>	<b>26</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	535.326	534
Årets udskudte skat	44.839	-98
	<b>580.165</b>	<b>436</b>

# Noter til årsregnskabet

## 3 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill DKK
Kostpris 1. juli	1.807.200
Kostpris 30. juni	1.807.200
Ned- og afskrivninger 1. juli	1.023.733
Årets afskrivninger	258.600
Ned- og afskrivninger 30. juni	1.282.333
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>524.867</b>

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK	I alt DKK
Kostpris 1. juli	6.473.214	14.758.643	686.560	21.918.417
Tilgang i årets løb	0	2.696.721	0	2.696.721
Kostpris 30. juni	6.473.214	17.455.364	686.560	24.615.138
Ned- og afskrivninger 1. juli	2.537.569	10.930.017	244.306	13.711.892
Årets afskrivninger	104.372	1.244.802	65.694	1.414.868
Ned- og afskrivninger 30. juni	2.641.941	12.174.819	310.000	15.126.760
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>3.831.273</b>	<b>5.280.545</b>	<b>376.560</b>	<b>9.488.378</b>
Heraf finansielle leasingaktiver	0	4.484.243	0	4.484.243

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:

	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
Produktionsomkostninger	1.244.802	1.291
Administrationsomkostninger	428.664	436
	<b>1.673.466</b>	<b>1.727</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. juli	208.983
Tilgang i årets løb	6.656
Kostpris 30. juni	215.639
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>215.639</b>

## 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af igangværende arbejder	402.600	450
	<b>402.600</b>	<b>450</b>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	0	148
Mellem 1 og 5 år	981.259	1.112
Langfristet del	981.259	1.260
Inden for 1 år	278.004	274
	<b>1.259.263</b>	<b>1.534</b>
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Mellem 1 og 5 år	2.667.774	1.755
Langfristet del	2.667.774	1.755
Inden for 1 år	1.118.526	941
	<b>3.786.300</b>	<b>2.696</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	2021/22	2020/21
	DKK	TDKK
<b>Deposita</b>		
Mellem 1 og 5 år	90.000	45
Langfristet del	90.000	45
Inden for 1 år	0	0
	<b>90.000</b>	<b>45</b>
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	1.164.706	1.116
Langfristet del	1.164.706	1.116
Øvrig kortfristet gæld	3.534.402	4.982
	<b>4.699.108</b>	<b>6.098</b>

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	3.831.273	3.935
Ejerpantebrev kr. 1.800.000, bogført værdi ejendom	2.296.934	2.400

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for pengeinstitutter:

Skadesløshedsbrev på kr. 1.000.000 med virksomhedspant i goodwill og rettigheder, driftsmateriel og inventar, simple fordringer fra salg af varer og tjensteydelser, motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer	8.742.885	7.679
---	-----------	-------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasingforpligtelser:

Leasingaktiver til en bogført værdi af kr.	4.484.243	3.015
--	-----------	-------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for ejerlejlighedsforening:

Ejerlejlighedsforening kr. 10.000, tinglyst pant i ejendommen med en bogført værdi pr. 30. juni 2022	2.296.934	2.400
--	-----------	-------



## Noter til årsregnskabet

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	TDKK
<b>8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	<u>0</u>	<u>104</u>
	<b>0</b>	<b>104</b>
Forpligtelser ifølge huslejeaftale udgør med en uopsigelighedsperiode på 9 måneder	<u>261.000</u>	<u>609</u>
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr.	<u>257.118</u>	<u>239</u>

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Redhill Design & Print A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkredittilån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30-40 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum. Depositum måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelses-

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

omkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende ejendomsskatter, husleje og leasingydelse.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.