

---

# ***Redhill Design & Print A/S***

Huginsvej 6, 3400 Hillerød

## **Årsrapport for 2022/23**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 15 82 50 30

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 4 /10 2023

Thomas Poulsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 6

Balance 30. juni 7

Egenkapitalopgørelse 9

Noter til årsregnskabet 10

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Redhill Design & Print A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022/23.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 4. oktober 2023

## Direktion

Thomas Poulsen

## Bestyrelse

Formand Steen Hansen

Allan Friis Pedersen

Thomas Poulsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Redhill Design & Print A/S

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Redhill Design & Print A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi ud-

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

trykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 4. oktober 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Michael Blom

statsautoriseret revisor

mne32797

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Redhill Design & Print A/S  
Huginsvej 6  
3400 Hillerød

Telefon: 48260249  
Hjemmeside: [www.Redhill.dk](http://www.Redhill.dk)

CVR-nr.: 15 82 50 30  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Hjemstedskommune: Hillerød

### Bestyrelse

Steen Hansen  
Allan Friis Pedersen  
Thomas Poulsen

### Direktion

Thomas Poulsen

### Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Milnersvej 43  
3400 Hillerød

### Pengeinstitut

Jyske Bank A/S

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er trykkeri- og offsetvirksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på DKK 2.018.629, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på DKK 8.741.697.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2022/23 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.223.005</b>	<b>12.096</b>
Distributionsomkostninger	1	-3.453.213	-3.956
Administrationsomkostninger	1	-6.061.275	-5.341
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>2.708.517</b>	<b>2.799</b>
Finansielle omkostninger		-117.884	-171
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.590.633</b>	<b>2.628</b>
Skat af årets resultat	2	-572.004	-580
<b>Årets resultat</b>		<b>2.018.629</b>	<b>2.048</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	1.500
Overført resultat		518.629	548
		<b>2.018.629</b>	<b>2.048</b>



# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
Goodwill		0	524
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>524</b>
Grunde og bygninger		3.726.903	3.831
Produktionsanlæg og maskiner		3.180.536	5.281
Indretning af lejede lokaler		310.866	377
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>7.218.305</b>	<b>9.489</b>
Deposita		220.782	216
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	5	<b>220.782</b>	<b>216</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.439.087</b>	<b>10.229</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>717.944</b>	<b>880</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.267.631	6.140
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	0	403
Periodeafgrænsningsposter		451.107	391
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.718.738</b>	<b>6.934</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.365.683</b>	<b>2.231</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>12.802.365</b>	<b>10.045</b>
<b>Aktiver</b>		<b>20.241.452</b>	<b>20.274</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		6.741.697	6.223
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	1.500
<b>Egenkapital</b>		<b>8.741.697</b>	<b>8.223</b>
Hensættelse til udskudt skat		566.603	609
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>566.603</b>	<b>609</b>
Gæld til realkreditinstitutter		710.698	982
Leasingforpligtelser		1.490.385	2.667
Deposita		90.000	90
Anden gæld		0	1.165
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>2.291.083</b>	<b>4.904</b>
Gæld til realkreditinstitutter	7	274.504	278
Leasingforpligtelser	7	1.145.147	1.119
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.710.733	1.178
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	6	353.190	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		16.420	16
Selskabsskat		495.790	412
Anden gæld	7	3.646.285	3.535
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.642.069</b>	<b>6.538</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>10.933.152</b>	<b>11.442</b>
<b>Passiver</b>		<b>20.241.452</b>	<b>20.274</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	6.223.068	1.500.000	8.223.068
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Årets resultat	0	518.629	1.500.000	2.018.629
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>6.741.697</b>	<b>1.500.000</b>	<b>8.741.697</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	TDKK
<b>1 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	15.686.293	15.328
Pensioner	1.964.874	1.858
Andre omkostninger til social sikring	519.377	483
Andre personaleomkostninger	288.025	284
	<u><b>18.458.569</b></u>	<u><b>17.953</b></u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	13.508.620	12.426
Distributionsomkostninger	2.363.430	2.940
Administrationsomkostninger	2.586.519	2.587
	<u><b>18.458.569</b></u>	<u><b>17.953</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>29</b></u>	<u><b>28</b></u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	614.790	535
Årets udskudte skat	-42.786	45
	<u><b>572.004</b></u>	<u><b>580</b></u>

# Noter til årsregnskabet

## 3 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill DKK
Kostpris 1. juli	1.807.200
Kostpris 30. juni	1.807.200
Ned- og afskrivninger 1. juli	1.282.333
Årets afskrivninger	524.867
Ned- og afskrivninger 30. juni	1.807.200
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>0</b>

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK	I alt DKK
Kostpris 1. juli	6.473.216	17.455.364	686.560	24.615.140
Afgang i årets løb	0	-3.500.000	0	-3.500.000
Kostpris 30. juni	6.473.216	13.955.364	686.560	21.115.140
Ned- og afskrivninger 1. juli	2.641.941	12.174.819	310.000	15.126.760
Årets afskrivninger	104.372	1.888.009	65.694	2.058.075
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-3.288.000	0	-3.288.000
Ned- og afskrivninger 30. juni	2.746.313	10.774.828	375.694	13.896.835
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>3.726.903</b>	<b>3.180.536</b>	<b>310.866</b>	<b>7.218.305</b>
Heraf finansielle leasingaktiver	0	2.748.879	0	2.748.879

	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	1.888.009	1.245
Administrationsomkostninger	694.931	429
	<b>2.582.940</b>	<b>1.674</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. juli	215.640
Tilgang i årets løb	5.142
Kostpris 30. juni	220.782
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>220.782</b>

## 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	428.900	403
Modtagne acontobetalinge	-782.090	0
	<b>-353.190</b>	<b>403</b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	0	403
Modtagne forudbetalinger under passiver	-353.190	0
	<b>-353.190</b>	<b>403</b>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Gæld til realkreditinstitutter

Mellem 1 og 5 år	710.698	982
Langfristet del	710.698	982
Inden for 1 år	274.504	278
	<b>985.202</b>	<b>1.260</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	2022/23	2021/22
	DKK	TDKK
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Mellem 1 og 5 år	1.490.385	2.667
Langfristet del	1.490.385	2.667
Inden for 1 år	1.145.147	1.119
	<b>2.635.532</b>	<b>3.786</b>
<b>Deposita</b>		
Mellem 1 og 5 år	90.000	90
Langfristet del	90.000	90
Inden for 1 år	0	0
	<b>90.000</b>	<b>90</b>
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	0	1.165
Langfristet del	0	1.165
Øvrig kortfristet gæld	3.646.285	3.535
	<b>3.646.285</b>	<b>4.700</b>

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	3.726.903	3.831
Ejerpantebrev kr. 1.800.000, bogført værdi ejendom	2.193.935	2.297

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for pengeinstitutter:

Skadesløshedsbrev på kr. 1.000.000 med virksomhedspant i goodwill og rettigheder, driftsmateriel og inventar, simple fordringer fra salg af varer og tjensteydelser, motorkørertøjer der ikke er eller tidligere har været registreret samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer	10.417.232	8.743
--	------------	-------

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	TDKK
<b>8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasingforpligtelser:		
Leasingaktiver til en bogført værdi af kr.	<u>2.748.879</u>	<u>4.484</u>
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for ejerlejlighedsforening: Ejerlejlighedsforening kr. 10.000, tinglyst pant i ejendommen med en bogført værdi pr. 30. juni 2023	<u>2.193.935</u>	<u>2.297</u>
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	167.788	0
Mellem 1 og 5 år	<u>329.697</u>	<u>0</u>
	<b><u>497.485</u></b>	<b><u>0</u></b>
Forpligtelser ifølge huslejeaftale udgør med en uopsigelighedsperiode på 9 måneder	<u>0</u>	<u>261</u>
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr.	<u>466</u>	<u>257</u>



# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Redhill Design & Print A/S for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022/23 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30-40 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum. Depositum måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelses-

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

omkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende ejendomsskatter, husleje og leasingydelse.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.