

---

# ***Redhill Design & Print A/S***

Huginsvej 6 E, 3400 Hillerød

## **Årsrapport for 2018/19**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 15 82 50 30

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 2 /10 2019

Thomas Poulsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Redhill Design & Print A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 2. oktober 2019

## Direktion

Thomas Poulsen

## Bestyrelse

Steen Hansen  
formand

Allan Friss Pedersen

Thomas Poulsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Redhill Design & Print A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Redhill Design & Print A/S for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 2. oktober 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Michael Blom

statsautoriseret revisor

mne32797

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Redhill Design & Print A/S  
Huginsvej 6 E  
3400 Hillerød

Telefon: 48260249  
Telefax: 48240288  
Hjemmeside: [www.Redhill.dk](http://www.Redhill.dk)

CVR-nr.: 15 82 50 30  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Hjemstedskommune: Hillerød

### Bestyrelse

Steen Hansen, formand  
Allan Friss Pedersen  
Thomas Poulsen

### Direktion

Thomas Poulsen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Milnersvej 43  
3400 Hillerød

### Pengeinstitut

Jyske Bank A/S

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Redhill Design & Print A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er trykkeri- og offsetvirksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på DKK 1.917.806, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en egenkapital på DKK 7.018.166.

Hillerød Grafisk ApS er pr. 16 november 2018 omdannet til aktieselskab og selskabskapitalen er i den forbindelse forhøjet med kr. 241.935 ved udstedelse af fondsaktier. Aktiekapitalen udgør herefter kr. 500.000.

I denne forbindelse har selskabet ændret navn til Redhill Design & Print A/S.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2018/19 DKK	2017/18 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.262.902</b>	<b>8.718</b>
Distributionsomkostninger	1	-2.545.852	-1.850
Administrationsomkostninger	1	-5.126.204	-4.912
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>2.590.846</b>	<b>1.956</b>
Finansielle omkostninger		-122.641	-133
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.468.205</b>	<b>1.823</b>
Skat af årets resultat	2	-550.399	-418
<b>Årets resultat</b>		<b>1.917.806</b>	<b>1.405</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.650.000	1.500
Overført resultat		267.806	-95
		<b>1.917.806</b>	<b>1.405</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2018/19 DKK	2017/18 TDKK
Goodwill		1.273.000	1.527
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>1.273.000</b>	<b>1.527</b>
Grunde og bygninger		4.144.387	4.288
Produktionsanlæg og maskiner		4.675.249	3.198
Indretning af lejede lokaler		509.702	486
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>9.329.338</b>	<b>7.972</b>
Deposita		204.250	227
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>204.250</b>	<b>227</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>10.806.588</b>	<b>9.726</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>661.662</b>	<b>450</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.085.621	4.619
Periodeafgrænsningsposter		46.544	109
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.132.165</b>	<b>4.728</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.675.673</b>	<b>40</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.469.500</b>	<b>5.218</b>
<b>Aktiver</b>		<b>17.276.088</b>	<b>14.944</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2018/19 DKK	2017/18 TDKK
Selskabskapital		500.000	258
Overført resultat		4.868.166	4.842
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.650.000	1.500
<b>Egenkapital</b>		<b>7.018.166</b>	<b>6.600</b>
Hensættelse til udskudt skat		786.163	888
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>786.163</b>	<b>888</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.807.422	2.079
Leasingforpligtelser		2.238.670	609
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>4.046.092</b>	<b>2.688</b>
Gæld til realkreditinstitutter	6	270.977	270
Kreditinstitutter		0	573
Leasingforpligtelser	6	632.911	609
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.521.995	1.222
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		16.420	16
Selskabsskat		567.542	484
Anden gæld		2.415.822	1.594
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.425.667</b>	<b>4.768</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.471.759</b>	<b>7.456</b>
<b>Passiver</b>		<b>17.276.088</b>	<b>14.944</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	258.065	4.842.295	1.500.000	6.600.360
Fondsaktier	241.935	-241.935	0	0
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Årets resultat	0	267.806	1.650.000	1.917.806
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>4.868.166</b>	<b>1.650.000</b>	<b>7.018.166</b>

# Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18
	DKK	TDKK
<b>1 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	10.711.126	9.272
Pensioner	1.310.769	1.093
Andre omkostninger til social sikring	346.597	270
Andre personaleomkostninger	195.631	206
	<b>12.564.123</b>	<b>10.841</b>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	8.398.355	7.433
Distributionsomkostninger	1.579.249	1.061
Administrationsomkostninger	2.586.519	2.347
	<b>12.564.123</b>	<b>10.841</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>21</b>	<b>20</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	652.542	583
Årets udskudte skat	-102.143	-165
	<b>550.399</b>	<b>418</b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Goodwill
		DKK
Kostpris 1. juli		1.782.200
Kostpris 30. juni		1.782.200
Ned- og afskrivninger 1. juli		254.600
Årets afskrivninger		254.600
Ned- og afskrivninger 30. juni		509.200
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>		<b>1.273.000</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Indretning af le- jede lokaler	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. juli	6.473.212	10.928.418	528.493	17.930.123
Tilgang i årets løb	0	2.534.437	83.068	2.617.505
Afgang i årets løb	0	-820.898	0	-820.898
Kostpris 30. juni	6.473.212	12.641.957	611.561	19.726.730
Ned- og afskrivninger 1. juli	2.185.120	7.729.335	42.490	9.956.945
Årets afskrivninger	143.705	1.040.772	59.369	1.243.846
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-803.399	0	-803.399
Ned- og afskrivninger 30. juni	2.328.825	7.966.708	101.859	10.397.392
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>4.144.387</b>	<b>4.675.249</b>	<b>509.702</b>	<b>9.329.338</b>
Heraf finansielle leasingaktiver	0	3.791.461	0	3.791.461

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:

	2018/19 DKK	2017/18 TDKK
Produktionsomkostninger	1.040.772	805
Administrationsomkostninger	457.673	844
	<b>1.498.445</b>	<b>1.649</b>

## 5 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. juli	227.406
Tilgang i årets løb	2.344
Afgang i årets løb	-25.500
Kostpris 30. juni	204.250
Nedskrivninger 30. juni	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>204.250</b>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2018/19 DKK	2017/18 TDKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	708.599	980
Mellem 1 og 5 år	1.098.823	1.099
Langfristet del	1.807.422	2.079
Inden for 1 år	270.977	270
	<b>2.078.399</b>	<b>2.349</b>
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Mellem 1 og 5 år	2.238.670	609
Langfristet del	2.238.670	609
Inden for 1 år	632.911	609
	<b>2.871.581</b>	<b>1.218</b>

## 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	4.144.387	4.288
Ejerpantebrev kr. 1.800.000, bogført værdi ejendom	2.605.931	2.709

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for pengeinstitutter:

Skadesløshedsbrev på kr. 1.000.000 med virksomhedspant i goodwill og rettigheder, driftsmateriel og inventar, simple fordringer fra salg af varer og tjensteydelser, motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer	6.904.071	6.971
---	-----------	-------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasingforpligtelser:

Leasingaktiver til en bogført værdi af kr.	3.791.461	2.824
--	-----------	-------

## Noter til årsregnskabet

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	DKK	TDKK
<b>7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for ejerlejlighedsforening: Ejerlejlighedsforening kr. 10.000, tinglyst pant i ejendommen med en bogført værdi pr. 30. juni 2019	<u>2.605.931</u>	<u>2.709</u>
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	102.648	102
Mellem 1 og 5 år	<u>146.736</u>	<u>256</u>
	<u><b>249.384</b></u>	<u><b>358</b></u>
Forpligtelser ifølge huslejeaftale udgør med en uopsigelsesperiode på 45 måneder	<u>1.305.000</u>	<u>1.653</u>



# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Redhill Design & Print A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30-40 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum. Depositum måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelses-

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

omkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende ejendomsskatter, husleje og leasingydelse.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.