



**One Revision**

STATSAUTORISERED E REVISORER

# Chat Board A/S

Solbakkevej 28B, 2820 Gentofte

CVR-nr. 15 80 62 30

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juni 2023.

---

Josefine Charlotte Leth Honoré  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Chat Board A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 14. juni 2023

### Direktion

Josefine Charlotte Leth Honoré  
Direktør

### Bestyrelse

Hans Henning Jensen

Bestyrelsesmedlem

Josefine Charlotte Leth Honoré

Bestyrelsesmedlem

Jesper Henning Westenberg  
Jensen

Bestyrelsesformand

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til aktionærerne i Chat Board A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Chat Board A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 14. juni 2023

### One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 39 09 02 79

Jan Lundqvist

statsautoriseret revisor  
mne19740

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Chat Board A/S Solbakkevej 28B 2820 Gentofte
	CVR-nr.: 15 80 62 30
	Stiftet: 18. december 1991
	Hjemsted: Gentofte
	Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022 32. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Hans Henning Jensen, Bestyrelsesmedlem Josefine Charlotte Leth Honoré, Bestyrelsesmedlem Jesper Henning Westenberg Jensen, Bestyrelsesformand
<b>Direktion</b>	Josefine Charlotte Leth Honoré, Direktør
<b>Revision</b>	One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ragnagade 7, 2. 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive fabrikation og handel med dertil beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 11.068.621 kr. mod 7.430.950 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -778.435 kr. mod -1.365.419 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Chat Board A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer og hjælpematerialer.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter modtagne forudbetalinger, gæld til leverandører, gæld til kapitalinteresser og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>11.068.621</b>	<b>7.430.950</b>
1 Personaleomkostninger	-11.648.927	-8.643.533
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-259.508	-526.229
<b>Driftsresultat</b>	<b>-839.814</b>	<b>-1.738.812</b>
Andre finansielle indtægter	1.871	0
3 Øvrige finansielle omkostninger	-146.629	6.672
<b>Resultat før skat</b>	<b>-984.572</b>	<b>-1.732.140</b>
4 Skat af årets resultat	206.137	366.721
<b>Årets resultat</b>	<b>-778.435</b>	<b>-1.365.419</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-778.435	-1.365.419
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-778.435</b>	<b>-1.365.419</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	952.244	364.927
6 Goodwill	33.755	78.767
7 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	0	202.488
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>985.999</u>	<u>646.182</u>
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	99.196	148.523
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>99.196</u>	<u>148.523</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.085.195</u></b>	<b><u>794.705</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	4.634.406	3.931.163
Fremstillede varer og handelsvarer	915.802	127.708
Varebeholdninger i alt	<u>5.550.208</u>	<u>4.058.871</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.676.656	1.976.968
Udskudte skatteaktiver	576.712	370.575
Tilgodehavende selskabsskat	0	100.000
Andre tilgodehavender	377.791	191.035
Periodeafgrænsningsposter	290.141	527.140
Tilgodehavender i alt	<u>3.921.300</u>	<u>3.165.718</u>
Likvide beholdninger	886.495	732.211
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>10.358.003</u></b>	<b><u>7.956.800</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.443.198</u></b>	<b><u>8.751.505</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger	742.750	0
Overført resultat	2.343.114	3.864.298
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.585.864</u></b>	<b><u>4.364.298</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kapitalinteressenter	1.750.000	0
Anden gæld	174.461	168.347
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.924.461</u>	<u>168.347</u>
Gæld til pengeinstitutter	670.683	1.261.738
Modtagne forudbetalinger fra kunder	681.263	571.660
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.948.650	1.354.033
Anden gæld	1.632.277	1.031.429
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.932.873</u>	<u>4.218.860</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>7.857.334</u></b>	<b><u>4.387.207</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>11.443.198</u></b>	<b><u>8.751.505</u></b>

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**10 Eventualposter**

**Egenkapitaloppgørelse**

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Reserve for udviklings- omkostninger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	0	3.864.299	4.364.299
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-1.521.185	-1.521.185
Overført fra Overført resultat	0	742.750	0	742.750
	<b>500.000</b>	<b>742.750</b>	<b>2.343.114</b>	<b>3.585.864</b>



**Noter**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	10.397.750	7.608.101
Pensioner	464.022	392.469
Andre omkostninger til social sikring	787.155	642.963
	<u><b>11.648.927</b></u>	<u><b>8.643.533</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>14</u>	<u>11</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på produktudvikling	109.496	104.666
Afskrivning på goodwill	45.012	44.983
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	105.000	252.979
Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver	0	123.601
	<u><b>259.508</b></u>	<u><b>526.229</b></u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	146.629	-6.672
	<u><b>146.629</b></u>	<u><b>-6.672</b></u>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	-206.137	-366.721
	<u><b>-206.137</b></u>	<u><b>-366.721</b></u>

**Noter**

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>5. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2022	469.238	344.903
Tilgang i årets løb	696.813	305.206
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-180.871</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>1.166.051</u></b>	<b><u>469.238</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-104.311	-56.915
Årets afskrivninger	-109.496	-104.665
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>57.269</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b><u>-213.807</u></b>	<b><u>-104.311</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>952.244</u></b>	<b><u>364.927</u></b>

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udviklingen af produkter til brug for fremtidigt salg. Tilgangen i 2022 består af omkostninger til udviklingen af Chat Board Dynamic som blev færdigudviklet og kom på markedet i december 2022. Udviklingsaktiverne afskrives over 5 år.

Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov på den regnskabsmæssige værdi.

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>6. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar 2022	<u>135.000</u>	<u>135.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>135.000</u></b>	<b><u>135.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-56.233	-22.500
Årets afskrivninger	<u>-45.012</u>	<u>-33.733</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b><u>-101.245</u></b>	<b><u>-56.233</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>33.755</u></b>	<b><u>78.767</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>7. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. januar 2022	202.488	175.754
Tilgang i årets løb	494.425	202.488
Afgang i årets løb	<u>-696.913</u>	<u>-175.754</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>202.488</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>202.488</u></b>
<b>8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	956.097	856.097
Tilgang i årets løb	55.673	100.000
Afgang i årets løb	<u>-55.995</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>955.775</u></b>	<b><u>956.097</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-807.574	-554.595
Årets afskrivninger	-105.000	-252.979
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	<u>55.995</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b><u>-856.579</u></b>	<b><u>-807.574</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>99.196</u></b>	<b><u>148.523</u></b>
<b>9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for bankgæld 671 t.kr., har selskabet deponeret ejerpantebreve i biler på i alt 506 t.kr.		

## Noter

---

### 10. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 88 t.kr. og en samlet restleasingydelse på 250 t.kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakt som kan opsiges med 6 måneders varsel, forpligtelsen udgør 829 t.kr.

Til sikkerhed for deposita er der stillet bankgaranti 665 t.kr.

Selskabet har ikke påtaget sig garanti eller andre forpligtelser, udover hvad der er sædvanligt for et selskab der driver virksomhed inden for fabrikation og handel med kontorudstyr.