

Chat Board A/S

Solbakkevej 28B
2820 Gentofte
CVR nr. 15 80 62 30

Ekstern årsrapport for 2017

(27. regnskabsår)

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den / 2018

dirigent

Selskabsoplysninger

Chat Board A/S
Solbakkevej 28B
2820 Gentofte

CVR-nr.: 15806230
Hjemsted: Gentofte
Stiftet: 18. december 1991
Regnskabsår: 2017

Direktion

Josefine Charlotte Leth Honoré

Bestyrelse

Hans Henning Jensen
Josefine Charlotte Leth Honoré
Jesper Henning Westenberg Jensen
Jacob Eberhard
Søren Hesner

Revision

ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S
Ragnagade 7, 2100 København Ø
CVR-nr. 31 61 15 20

MMR/PO
A1573017

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	4
-------------------------	---

Årsregnskab 2017

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	10
Balance.....	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2017 for Chat Board A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 20. april 2018

I direktionen:

Josefine Charlotte Leth Honoré

Gentofte, den 20. april 2018

I bestyrelsen:

Hans Henning Jensen

Josefine Charlotte Leth Honoré

Jesper Henning Westenberg Jensen

Jacob Eberhard

Søren Hesner

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Chat Board A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Chat Board A/S for regnskabsåret 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. april 2018
ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S
CVR-nr. 31 61 15 20

Jan Lundqvist
statsautoriseret revisor
MNE19740

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive fabrikation og handel med dertil beslægtet virksomhed.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling.

Driftsrisici og finansielle risici

Der er ingen væsentlige risici og usikkerhedsfaktorer, ud over de normale for selskabets branche.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 6.887.795.

Egenkapitalen udgør kr. 10.904.614.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Chat Board A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg for virksomheder i regnskabsklasse C.

Selskabets ledelse har besluttet ikke at lade udarbejde koncernregnskab, idet koncernen under et ikke overstiger 2 af de i årsregnskabslovens §110 opregnede størrelseskriterier.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSE

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter og årets forskydning i varebeholdningerne samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige, som følge af manglende tilstedeværelse, fx refusion af løn under sygdom.

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Se under aktiver for en beskrivelse af afskrivning på de enkelte aktiver og deres restværdier.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill, hovedkontorejendomme og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Anvendt regnskabspraksis

Andre tilgodehavender

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer, samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavende moms og tilgodehavende tilknyttede virksomheder der beholdes til udløb, måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til amortiseret kostpris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, der omfatter gæld til leverandører, modtagne forudbetalinger fra kunder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, forpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller forpligtelsens opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse for 2017

	Note	2017	2016
BRUTTOFORTJENESTE		15.709.945	12.567.520
Personaleomkostninger.....	1	-6.418.220	-6.321.310
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.....	2	<u>-402.576</u>	<u>-518.106</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		8.889.149	5.728.104
Andre finansielle indtægter		0	123
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-32.838</u>	<u>-82</u>
RESULTAT FØR SKAT		8.856.311	5.728.145
Skat af årets resultat	3	<u>-1.968.516</u>	<u>-1.271.918</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>6.887.795</u>	<u>4.456.227</u>
RESULTATDISPONERING:			
Overført resultat		1.887.795	1.227
Forslag til udbytte for regnskabsåret		5.000.000	3.000.000
Ekstraordinært udbytte		<u>0</u>	<u>1.455.000</u>
Resultatdisponering i alt		<u>6.887.795</u>	<u>4.456.227</u>

Balance pr. 31. december 2017

		Note		31/12-16
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2		761.551	763.828
Indretning af lejede lokaler	2		0	44.919
Materielle anlægsaktiver			<u>761.551</u>	<u>808.747</u>
Andre tilgodehavender			<u>187.512</u>	<u>232.512</u>
Finansielle anlægsaktiver			<u>187.512</u>	<u>232.512</u>
ANLÆGSAKTIVER			<u>949.063</u>	<u>1.041.259</u>
Fremstillede varer og handelsvarer			<u>3.565.344</u>	<u>1.810.424</u>
Varebeholdninger			<u>3.565.344</u>	<u>1.810.424</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser			3.477.211	3.265.727
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			80.340	79.749
Andre tilgodehavender			432.927	482.922
Skatteaktiv			0	38.132
Periodeafgrænsningsposter			<u>0</u>	<u>167.500</u>
Tilgodehavender			<u>3.990.478</u>	<u>4.034.030</u>
Likvide beholdninger			<u>5.030.502</u>	<u>2.329.381</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			<u>12.586.324</u>	<u>8.173.835</u>
AKTIVER			<u>13.535.387</u>	<u>9.215.094</u>

Balance pr. 31. december 2017

	Note		31/12-16
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført resultat		5.404.614	3.516.819
Forslag til udbytte for regnskabsåret		5.000.000	3.000.000
EGENKAPITAL	4	10.904.614	7.016.819
Udskudt skat		2.040	0
HENSATTE FORPLIGTELSER		2.040	0
Gæld til pengeinstitutter		19.446	25.913
Modtagne forudbetalinger fra kunder		580.362	138.933
Leverandører af varer og tjenesteydelser		514.324	1.204.639
Anden gæld		560.896	503.028
Skyldig selskabsskat		953.705	325.762
Kortfristede gældsforpligtelser		2.628.733	2.198.275
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		2.628.733	2.198.275
PASSIVER		13.535.387	9.215.094
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Noter

1 Personaleomkostninger

2016

De samlede personaleomkostninger udgør:

Løn og gager	5.792.241	5.572.382
Pensioner	282.769	246.204
Andre omkostninger til social sikring	343.210	502.724
	<u>6.418.220</u>	<u>6.321.310</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>6.418.220</u>	<u>6.321.310</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte andrager	<u>14</u>	<u>14</u>

2 Anlægsoversigt

Materielle anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmat. og inventar	Indr. af lejede lok.
Kostpris pr. 1. januar 2017.....	2.929.832	112.298
Tilgang	429.098	0
Afgang	<u>-871.604</u>	<u>-112.298</u>
Kostpris pr. 31. december 2017.....	<u>2.487.326</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2017.....	-2.166.004	-67.379
Årets afskrivninger	-380.116	-22.460
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	<u>820.345</u>	<u>89.839</u>
Afskrivninger pr. 31. december 2017.....	<u>-1.725.775</u>	<u>0</u>
Regnskabsm. værdi pr. 31. december 2017.....	<u>761.551</u>	<u>0</u>

Afskrivninger

2016

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	380.116	495.646
Indretning af lejede lokaler	<u>22.460</u>	<u>22.460</u>
Afskrivninger i alt	<u>402.576</u>	<u>518.106</u>

Noter

3 Skat af årets resultat	2016	
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	1.928.344	1.315.050
Årets regulering af udskudt skat	40.172	-50.402
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>7.270</u>
Skat af årets resultat i alt	<u><u>1.968.516</u></u>	<u><u>1.271.918</u></u>

4 Egenkapital	1/1-17	Udbetalt udbytte	Forslag til årets resultatford.	31/12-17
Aktiekapital	500.000	-	-	500.000
Overført resultat	3.516.819	-	1.887.795	5.404.614
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>3.000.000</u>	<u>-3.000.000</u>	<u>5.000.000</u>	<u>5.000.000</u>
I alt	<u><u>7.016.819</u></u>	<u><u>-3.000.000</u></u>	<u><u>6.887.795</u></u>	<u><u>10.904.614</u></u>

5 Eventualforpligtelser

Der er en uopsigelighed på lejekontrakten svarende til 6 måneder, forpligtelsen udgør kr. 479.065.

Til sikkerhed for kreditorer er der stillet bankgaranti kr. 247.000.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er udstedt et ejerpantebrev til pengeinstitut kr. 506.000 i automobil.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Josefine Charlotte Leth Honoré

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-361272459406

IP: 91.189.201.186

2018-05-03 10:20:36Z

NEM ID 

Josefine Charlotte Leth Honoré

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-361272459406

IP: 91.189.201.186

2018-05-03 10:20:36Z

NEM ID 

Hans Henning Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-902456784004

IP: 87.61.161.87

2018-05-08 14:20:24Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-157695133555

IP: 80.198.37.98

2018-05-08 14:38:09Z

NEM ID 

Jesper Henning Westenberg Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-750680031576

IP: 2.108.177.142

2018-05-09 18:03:50Z

NEM ID 

Jacob Eberhard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-724927045202

IP: 188.177.109.207

2018-05-13 21:56:16Z

NEM ID 

Jan Lundqvist

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31611520-RID:1222258943588

IP: 93.176.84.210

2018-05-14 06:18:11Z

NEM ID 

Hans Henning Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-902456784004

IP: 80.62.117.65

2018-05-14 07:32:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KHOFO-CO3PE-MFNHI-MOS7J-U47U4-WY46V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>