

*Væksthuset Den Erhvervsdrivende Fond  
Sundholmsvej 34, 1.  
2300 København S*

*CVR-nr: 15 80 23 83*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2017*

Fondens årsrapport forelagt, den 26. april 2018

---

Leif Kongsgaard  
referent

**Påtegninger**

|  |   |
|--|---|
| Ledelsespåtegning                          | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |

**Ledelsesberetning mv.**

|                     |   |
|---------------------|---|
| Hoved- og nøgletal  | 6 |
| Selskabsoplysninger | 7 |
| Ledelsesberetning   | 8 |

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis | 13 |
| Resultatopgørelse        | 18 |
| Balance                  | 19 |
| Egenkapitalopgørelse     | 21 |
| Pengestrømsopgørelse     | 22 |
| Noter                    | 23 |

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Væksthuset Den Erhvervsdrivende Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København S, den 24. april 2018

#### **Direktion**

Jan Rasmussen

#### **Bestyrelse**

Helle Carlsson Kunckel Christensen  
Formand

Jan Rasmussen

Michael Rosholm

Jens Henrik Højlund Christensen

Charlotte Hansen

Camilla Lund Nørregaard  
Medarbejdervalgt

## Til kapitalejerne i Væksthuset Den Erhvervsdrivende Fond

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Væksthuset Den Erhvervsdrivende Fond for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 24. april 2018

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Brian Guldbæk  
Registreret revisor  
mne8353

Susanne Johansen  
Registreret revisor  
mne666

|  | 2017   | 2016   | 2015    | 2014   | 2013   |
|--|--------|--------|---------|--------|--------|
|  | TDKK   | TDKK   | TDKK    | TDKK   | TDKK   |
| <b>HOVEDTAL</b>                              |        |        |         |        |        |
| Resultat af ordinær drift                    | -1.587 | 2.275  | 8.606   | 10.209 | 4.561  |
| Resultat af finansielle poster               | 1.170  | 2.072  | 582     | 1.822  | 613    |
| Årets resultat                               | -299   | 4.376  | 9.182   | 12.017 | 5.290  |
| Balancesum                                   | 54.652 | 60.356 | 70.267  | 67.034 | 60.399 |
| Egenkapital                                  | 24.198 | 24.497 | 24.421  | 23.891 | 17.261 |
| <b>PENGESTRØMME</b>                          |        |        |         |        |        |
| - fra driftsaktivitet                        | 1.153  | -1.874 | -12.523 | 17.242 | -4.925 |
| - fra investeringsaktivitet                  | -105   | -447   | -1.209  | -276   | -339   |
| heraf investering i materielle anlægsaktiver | -72    | -292   | -1.204  | -313   | 0      |
| <br>   |        |        |         |        |        |
| Antal personer beskæftiget                   | 71     | 73     | 65      | 58     | 43     |
| <b>NØGLETAL i %</b>                          |        |        |         |        |        |
| Afkastningsgrad                              | 2,9-   | 3,8    | 12,2    | 15,2   | 7,6    |
| Soliditetsgrad                               | 44,3   | 40,6   | 34,8    | 35,6   | 28,6   |
| Forrentning af egenkapital                   | 1,2-   | 17,9   | 38,0    | 58,4   | 61,3   |

**Forklaring af nøgletal**

Afkastningsgrad = (Resultat før finansielle poster x 100)/Samlede aktiver

Soliditetsgrad = (Egenkapital ultimo x 100)/Samlede aktiver

Forrentning af egenkapital = (Årets resultat x 100)/Gennemsnitlig egenkapital

Hoved- og nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015".

---

**Fond** Væksthuset Den Erhvervsdrivende Fond  
Sundholmsvej 34, 1.  
2300 København S

Telefon: 32 54 70 45

CVR-nr.: 15 80 23 83

**Bestyrelse** Helle Carlsson Kunckel Christensen, formand  
Jan Rasmussen  
Michael Rosholm  
Jens Henrik Højlund Christensen  
Charlotte Hansen  
Camilla Lund Nørregaard, medarbejdervalgt

**Direktion** Jan Rasmussen

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
2605 Brøndby

## Fondens væsentligste aktiviteter

### Erhvervs-mæssige formål

Fondens erhvervs-mæssige aktiviteter består i, at være aktør på beskæftigelsesindsatsen for udsatte borgere.

Herunder at opfylde borgernes, offentlige myndigheders, offentlige og private virksomheders behov. Dette gøres gennem helhedsorienteret vejledning, afklaring, kvalificering, virksomhedspraktik, kompetenceudvikling samt dermed beslægtet virksomhed.

### Ikke-erhvervs-mæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægtens § 4, til formål, der kan medvirke til udvikling, forskning eller formidling på beskæftigelsesområdet.

### Usikkerhed eller usædvanlige forhold

Fonden har ikke identificeret usikkerheder eller usædvanlige forhold, der har betydning ved indregning og målinger.

### Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens økonomiske aktiviteter har udviklet sig tilfredsstillende. Dog med den bemærkning, at der i budgettet for 2017 var kalkuleret med et underskud pga. tidligere omtalt (ledelsesberetning 2016) forløbsstop i København Jobcenter. Underskuddet er dog endt med at være væsentligt mindre end forudset.

Derudover er der følgende oplysninger til årets aktiviteter:

### Beskrivelse af væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ingen væsentlige ændringer i aktiviteter eller økonomiske forhold, udover det øvrige beskrevet i ledelsesberetningen.

### Jobcenter København

Opgaven for udsatte borgere kom i udbud i 2016. Væksthuset vandt udbuddet for borgere under 30 år. I aftalen er der 3 uddannelsesveje, som indeholder hhv. borgere med 'nedsat funktionsevne og lav IQ (varetages primært af underleverandøren Glad Erhverv)', 'borgere med komplekse psykiske problemstillinger' og 'borgere med udad reagerende adfærd og/eller med kriminel løbebane/i risiko for kriminalitet'. I begyndelsen af 2017 var der endnu kun få forløb fra JKU pga. tidligere omtalte forløbsstop i 2016. I løbet af 2017 er det gode samarbejde med JKU blevet udbygget og fungerer nu rigtig godt. Væksthuset er til stede hos JKU én gang om ugen og er i løbende tæt dialog både på medarbejder- og ledelsesdelen. Det tætte samarbejde om forløbene er til stor gavn for borgerne og kvaliteten i forløbene.

Vi har også gennemført og afsluttet et SØV-projekt – projekt for socialøkonomiske virksomheder, hvor vi har arbejdet med en række borgere fra JKI, borgere der som udgangspunkt opholder sig i byens gader, på herberger og lign. og derfor først skal opsøges og skabes en kontakt til. Dette er lykkedes i de fleste tilfælde, og der er skabt progression for en del af dem ift. kontakt til arbejdspladser og hjælp med en række sociale forhold.

### Viborg Jobcenter

I Viborg har vi fortsat eksisterende rammeaftaler på unge, voksne med psykiske problemer samt en aftale om levering af ydelser ift. borgere på ledighedsydelse. Samarbejdet med Jobcentret fungerer rigtig godt fortsat med tæt samarbejde med jobcentrets medarbejdere og ledere. Vi har flotte resultater med etablering af fleksjob. Desuden har vi fortsat samarbejdet om STU forløb – individuelt tilrettelagt.



**Odense Jobcenter**

Samarbejdet med Odense Jobcenter har gennem hele 2017 været godt og tæt. I samarbejde med Odense Jobcenter har vi gennemført to projekter støttet af henlagte midler fra fonden. For det første et projekt med praktiketablering for borgere i ressourceforløb, hvor Væksthuset havde 4 konsulenter fysisk til stede på jobcentret for at arbejde med tæt samarbejde (indledtes i 2016 og afsluttet i 2017, se ledelsesberetning 2016 for uddybning) og for det andet et mindre 'små-job' projekt ift. udvalgte borgere. Erfaringerne fra begge disse samarbejder kan nu læses i opsamlende rapporter. Den første er i 2017 blevet offentlig tilgængelig på vores hjemmeside, så det kan bruges som inspiration for andre. I 2017 satte Odense Kommune opgaven med at levere forløb til borgere på ressourceforløb i udbud. Dette udbud vandt Væksthuset og skal nu levere indsatser for denne målgruppe de næste fire år.

**Jobcenter Horsens**

Pr. 01. januar begyndte opgaven med at levere indsatser for borgere på ressourceforløb i Horsens. Det er indtil videre en lille afdeling med et meget tæt samarbejde med Horsens Jobcenter, hvor fokus især har været på at etablere virksomhedsindsatser i forløbene.

**Gribskov Jobcenter**

Væksthuset har vundet en række delaftaler for Gribskov Jobcenter om levering af indsatser for udvalgte borgere. Væksthuset valgte at byde på opgaven, fordi udbuddet lagde op til meget differentierede indsatser med fokus på høj kvalitet og tæt samarbejde. Pr. 01.10. er vi gået i gang i nye lokaler i Helsingø.

**Halsnæs Jobcenter**

Her har Væksthuset vundet et begrænset udbud for borgere med komplekse problemstillinger. Vi har etableret lokaler i Frederiksværk og løser opgaven i Nordsjælland (Gribskov og Halsnæs) som ét team. Opgaven begyndte 01.11.

**Gladsaxe Jobcenter**

Væksthuset har indgået et læringspartnerskab med Jobcenter Gladsaxe, hvor Væksthuset leverer indsatser for en række borgere samtidig med, at Væksthushets Forskningscenter gennemfører forskning ift. disse og Gladsaxes egne forløb. Viden fra denne praksisforskning sættes løbende i spil sammen med medarbejdere fra Gladsaxe og Væksthuset. Samarbejdet begynder 02.01.2018

**Hvidovre og Greve Jobcentre**

Væksthuset har i 2017 udvidet samarbejdet med Hvidovre Jobcenter og igangsat samarbejde med Greve Jobcenter. Fokus har været på ressourceforløb og borgere ifm. projektet 'Flere skal med'.

**Frederiksberg Jobcenter**

Rammeaftalen med Frederiksberg Jobcenter er stoppet. Væksthuset leverer fortsat forløb som enkeltkøb.

**Tårnby Jobcenter**

Væksthuset har fortsat aftalen med Tårnby Jobcenter og samarbejder nu om levering af forløb til borgere, der er i målgruppen for ressourceforløb, fleksjobindstillinger, udviklingsforløb og helhedsorienterede indsatser.

**Væksthushets forskningscenter**

Forskningscentret er en selvstændig afdeling under Væksthuset og skal være med til opfylde Fondens formål om at skabe og dele solidt forankret viden om kvalitet i beskæftigelsesindsatserne. De fleste delprojekter under *BIP* blev af-

PEBANE@IDELTUMARHTHOGETEJEMESBY-4QWMSY-HB6JRN/CB8E906EUDPBCUENW

sluttet i 2016 med færdige analyser og rapporter, herunder særligt arbejdsgiverundersøgelsen og den kvalitative Ph.d.-afhandling. I 2017 har fokus især været på at udbrede viden fra disse projekter. Dette er sket gennem større konferencer, målrettede oplæg og workshops samt gennem en mediestrategi, hvor dele af forskningen lanceres i pressen. Forskningscentret har været i kontakt med næsten alle landets jobcentre i denne forbindelse og har været hyppigt brugt af STAR ifm. forskellige projekter, ekspertgrupper m.m. Sammen med Metropol og MPloy har Forskningscentret desuden vundet en opgave med at opkvalificere en række medarbejdere og ledere på udvalgte jobcentre ifm. projektet *Flere Skal Med* under STAR. Forskningscentret har i 2017 desuden været opsøgende på mulige samarbejdspartnere til kommende forskningsprojektet; herunder forskere i beskæftigelsesindsatser, psykiatere, andre forskningsenheder m.m.

### Beskæftigelsesalliancen

Væksthuset har i samarbejde med PP Clinic og CBR Randers arbejdet videre med at skabe en alliance for organisationer med interesse for beskæftigelsesindsatsen. I samarbejdet med den socialøkonomiske virksomhed *Sivil* er der nu lavet et konceptpapir med en kernefortælling og bud på et visuelt udtryk. Det er målet, at kernepartnere findes i 2018 og alliancen kommer i gang. Udviklingen af koncept og igangsættelse af det første arbejde finansieres af henlagte midler fra Fonden.

### Oplæg og vidensdeling

Væksthuset prioriterer fortsat vidensdeling og oplæg for andre. I 2017 har vi bla. modtaget socialrådgiverstuderende, haft socialrådgivere i praktik, mødtes med kolleger fra andre organisationer inden for branchen m.m.

### Bæredygtighed

I 2017 har Væksthuset fortsat samarbejdet med firmaet *Sustainor*, der hjælper os til at gennemgå Væksthuset set med bæredygtighedsbriller. Bæredygtigheds mindsettet er nu ved at være en del af Væksthusets daglige tænkning. I 2017 blev der lavet en ny bæredygtighedsrapport, som skal indgå som en del af en kernefortælling om Væksthuset i 2018.

### Personale og ledelse

Medarbejderne er Væksthusets absolutte aktiv. Derfor har vi altid fokus på at rekruttere de rigtige til opgaven samt, ikke mindst, at sikre, at de til enhver tid har de rette kompetencer. Vi har fortsat efteruddannelsen af personalet, så vi sikrer de relevante kompetencer indenfor beskæftigelsesfaglighed, fysioterapi, psykologi, psykiatri, socialfaglig viden samt helhedsorienteret fokus parallelt med den virksomheds- og uddannelsesrettede indsats.

I 2017 måtte vi opsigte en række personaler i starten af året med baggrund i Københavns Jobcenters 'pause' i rammeaftalen på et halvt år. I anden halvår af 2017 har vi dog igen ansat personale pga. flere køb og åbning af nye afdelinger.

### Redegørelse for fondsledelse

Væksthusets formål er at være anden aktør på beskæftigelsesindsatsen til opfyldelse af borgernes, offentlige myndigheders, offentlige og private virksomheders behov herunder at yde vejledning, afklaring, kvalificering, virksomhedspraktik og kompetenceudvikling. Der ud over kan der af overskuddet uddeles midler til formål, der kan medvirke til udvikling, forskning, eller formidling af beskæftigelsesområdet.

Bestyrelsen følger anbefalingerne om god fondsledelse jvnf §60 i "Lov om erhvervsdrivende fonde" både hvad angår bestyrelsens sammensætning, organisering, uafhængighed, åbenhed og kommunikation.

Bestyrelsen sammensættes i forhold til vedtægterne. Bestyrelsens medlemmer udpeges efter kompetencer i relation til fondens formål.

Supplering af bestyrelsen foregår i henhold til procesplan og kompetencekrav til bestyrelsens medlemmer, vedtaget primo 2014. Denne procesplan revideres successivt.

Valgperioden er to år og genvalg kan forekomme. Udover fondens direktør og bestyrelsesmedlem Jan Rasmussen, er ingen af de øvrige bestyrelsesmedlemmer, medlem af direktion eller har ledelsesopgaver. Medlemmerne honoreres med fast mødehonorar, dog undtaget direktør Jan Rasmussen som ikke modtager honorar.

Forretningsorden fastlægger bestyrelsens mødeplan for året. Forretningsorden revideres en gang årligt. Ud over fastlagte bestyrelsesmøder afholdes strategiseminar for bestyrelsen ligesom formand og direktør afholder yderligere min. tre møder.

Bestyrelsen konstituerer sig i henhold til forretningsorden med formand og næstformand. Fondens direktør er medlem af bestyrelsen. Medarbejderne i Væksthuset har valgt en repræsentant til bestyrelsen.

Formandskabets opgave er at sikre at bestyrelsen varetager sine opgaver af strategisk, ledelsesmæssig og kontrolmæssig art. Bestyrelsens samlede opgaveportefølje er defineret i forretningsordenen.

Fondens bestyrelse arbejder for kontinuert at sikre at fondens ledelses- og kontrolsystemer er effektive og velfungerende, at ledelse og medarbejdere i den daglige drift varetager fondens formål samt at uddeling af henlæggelser anvendes optimalt og proaktivt.

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

Fondens anvendelser af tidligere henlæggelser, foretages dels årligt og løbende i regnskabsåret.

Anvendelser foretages i henhold til fondens vedtægter, til udvikling, forskning eller formidling på beskæftigelsesområdet.

Anvendelse af fondens henlæggelser, planlægges ud fra de samlede, årlige disponible og tidligere foretagne henlæggelser, således, at fonden kan planlægge det nødvendige likviditetsberedskab for anvendelserne.

Anvendelser af henlæggelser vil blive offentliggjort på fondens hjemmeside.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

I 2018 er målet at have fokus på kvalitet i alle afdelinger. Vi går i gang med ny rammeaftale med Odense og har netop startet nye afdelinger op i Nord- og Sydsjælland. Derfor vil den primære fokus være på kvalitet i forløbene og i mindre grad på at etablere nye samarbejdsaftaler. Vi vil dog fortsat være åbne for udvikling og samarbejde om fagligt interessante opgaver.

### **Særlige forretningsmæssige og finansielle risici**

Ud over brancherisici i form af lovmæssige ændringer på beskæftigelsesområdet samt konkurrenceudsættelser, er der normalt ingen særlige risici.

---

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Fondens forsknings-og udviklingsaktiviteter foretages primært via tidligere års hensættelser, og tilpasses løbende til udvikling i samfundet.

## GENERELT

Årsregnskabet for Væksthuset Den Erhvervsdrivende Fond for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til vareforbrug samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter varekøb af diverse hjælpematerialer, samt årets forskydning i varebeholdnin-

gerne og omkostninger til fremmed assistance m.m.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasing-omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

### Brugstid

Bygninger

20 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Indretning af lejede lokaler 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

#### Hensættelser

Fonden har hensat midler til fremtidig anvendelse på grundlag af vedtægtsmæssige formål og bestemmelser. Hensættelserne vil primært blive anvendt til formidling og forskning inden for fondens virke.

Hensættelser som ikke anvendes senest 5 år efter hensættelsen, tilbageføres, med fradrag af skat, direkte på egenkapitalen.

**Udbetalte uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalt på balancedagen og fragår som en særskilt post under andre hensættelser.

**Skyldige uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår af resultatdisponeringen og indregnes som gældsforpligtelse.

**Hensættelser til senere uddeling**

Uddelinger, der er besluttet på balancedagen, men som ikke er kundgjort overfor modtager, anses for at være henlagt til senere uddeling. Idet fonden ikke er forpligtet overfor modtager på balancetidspunktet, indregnes uddelingerne som en særskilt post under andre hensættelser.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

**Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

**Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

**Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

**Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.



Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

|   | 2017<br>DKK       | 2016<br>TDKK  |
|---|-------------------|---------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>  | <b>35.863.967</b> | <b>40.247</b> |
| 1 Personaleomkostninger   | -36.918.656       | -37.436       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -532.218          | -536          |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>   | <b>-1.586.907</b> | <b>2.275</b>  |
| Andre finansielle indtægter                                       | 1.878.243         | 2.201         |
| Andre finansielle omkostninger                                    | -709.042          | -129          |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b>  | <b>-417.706</b>   | <b>4.347</b>  |
| Skat af årets resultat  | 118.343           | 29            |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>   | <b>-299.363</b>   | <b>4.376</b>  |



## PASSIVER

|  | 2017<br>DKK       | 2016<br>TDKK  |
|--|-------------------|---------------|
| Fondskapital                                       | 2.427.054         | 2.427         |
| Overført resultat                                  | 21.770.568        | 22.070        |
| <b>4 EGENKAPITAL</b>                               | <b>24.197.622</b> | <b>24.497</b> |
| 5 Andre hensatte forpligtelser                     | 13.993.311        | 20.578        |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>                       | <b>13.993.311</b> | <b>20.578</b> |
| Kreditinstitutter                                  | 808               | 2             |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder                | 90.000            | 0             |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           | 1.474.878         | 937           |
| Anden gæld   | 14.894.533        | 14.342        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             | <b>16.460.219</b> | <b>15.281</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                           | <b>16.460.219</b> | <b>15.281</b> |
| <b>PASSIVER</b>                                    | <b>54.651.152</b> | <b>60.356</b> |
| 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. |                   |               |
| 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser            |                   |               |
| 8 Nærtstående parter                               |                   |               |

|  | 2017<br>DKK       | 2016<br>TDKK  |
|--|-------------------|---------------|
| Fondskapital primo                     | 2.427.054         | 2.427         |
| <b>Fondskapital ultimo</b>             | <b>2.427.054</b>  | <b>2.427</b>  |
| Overført resultat, primo               | 22.069.931        | 21.994        |
| Årets overførte resultat               | -299.363          | 76            |
| <b>Overført resultat ultimo</b>        | <b>21.770.568</b> | <b>22.070</b> |
| <b>EGENKAPITAL</b>                     | <b>24.197.622</b> | <b>24.497</b> |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b> |                   |               |
| Hensat af resultat til senere uddeling | 0                 | 4.300         |
| Overført resultat                      | -299.363          | 76            |
| <b>DISPONERET I ALT</b>                | <b>-299.363</b>   | <b>4.376</b>  |

|   | 2017             | 2016          |
|---|------------------|---------------|
|   | DKK              | TDKK          |
| Årets resultat  | -299.363         | 4.376         |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 532.218          | 536           |
| Andre reguleringer  | -1.339.544       | -2.383        |
| Ændring i hensættelser  | -6.584.258       | -11.107       |
| Ændring af driftskapital  | 7.799.846        | 8.498         |
| <b>Pengestrømme fra drift før renter</b>                          | <b>108.899</b>   | <b>-80</b>    |
| Renteindbetalinger og lignende                                    | 1.878.243        | 2.201         |
| Renteudbetalinger   | -709.042         | -129          |
| <b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>                             | <b>1.278.100</b> | <b>1.992</b>  |
| Betalt selskabsskat   | -126.469         | -3.866        |
| <b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>                           | <b>1.151.631</b> | <b>-1.874</b> |
| Køb af materielle anlægsaktiver                                   | -72.000          | -292          |
| Salg af materielle anlægsaktiver                                  | 52.000           | 320           |
| Deposita  | -84.851          | -475          |
| <b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>                     | <b>-104.851</b>  | <b>-447</b>   |
| <b>Ændring i likvider</b>   | <b>1.046.780</b> | <b>-2.321</b> |
| Likvide midler, primo   | 1.378.566        | 3.702         |
| <b>Likvide midler, ultimo</b>                                     | <b>2.425.346</b> | <b>1.379</b>  |

|   | 2017<br>DKK              | 2016<br>TDKK                 |                              |
|---|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>          |                          |                              |                              |
| Antal personer beskæftiget              | 71                       | 73                           |                              |
| Lønninger                               | 30.770.630               | 31.228                       |                              |
| Pensioner                               | 5.347.961                | 5.358                        |                              |
| Andre omkostninger til social sikring   | 800.065                  | 850                          |                              |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>      | <b><u>36.918.656</u></b> | <b><u>37.436</u></b>         |                              |
| Bestyrelse, honorar                     | 132.000                  | 156                          |                              |
|   | <b><u>132.000</u></b>    | <b><u>156</u></b>            |                              |
| <b>2 Materielle anlægsaktiver</b>       |                          |                              |                              |
|   | Grunde og bygninger      | Produktionsanlæg og maskiner | Indretning af lejede lokaler |
| Kostpris, primo                         | 2.329.445                | 1.698.175                    | 1.254.660                    |
| Tilgang i årets løb                     | 0                        | 72.000                       | 0                            |
| Afgang i årets løb                      | 0                        | -327.388                     | 0                            |
| Kostpris 31. december 2017              | <u>2.329.445</u>         | <u>1.442.787</u>             | <u>1.254.660</u>             |
| Af-/nedskrivninger, primo               | -1.164.720               | -1.432.558                   | -254.573                     |
| Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver | 0                        | 327.388                      | 0                            |
| Årets af-/nedskrivninger                | <u>-116.472</u>          | <u>-164.814</u>              | <u>-250.932</u>              |
| Af-/nedskrivninger 31. december 2017    | <u>-1.281.192</u>        | <u>-1.269.984</u>            | <u>-505.505</u>              |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>   | <b><u>1.048.253</u></b>  | <b><u>172.803</u></b>        | <b><u>749.155</u></b>        |

|  | Deposita       |
|--|----------------|
| <b>3 Andre finansielle anlægsaktiver</b>     |                |
| Kostpris, primo                              | 885.873        |
| Tilgang i årets løb                          | 84.851         |
|  | <hr/>          |
| Kostpris 31. december 2017                   | 970.724        |
|  | <hr/>          |
| <b>Andre finansielle anlægsaktiver i alt</b> | <b>970.724</b> |
|  | <hr/> <hr/>    |

|                      | Primo             | Forslag til<br>resultatdisponering | Ultimo            |
|----------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
| <b>4 Egenkapital</b> |                   |                                    |                   |
| Fondskapital         | 2.427.054         | 0                                  | 2.427.054         |
| Overført resultat    | 22.069.931        | -299.363                           | 21.770.568        |
|                      | <hr/>             | <hr/>                              | <hr/>             |
|                      | <b>24.496.985</b> | <b>-299.363</b>                    | <b>24.197.622</b> |
|                      | <hr/> <hr/>       | <hr/> <hr/>                        | <hr/> <hr/>       |

|   | 2017<br>DKK       | 2016<br>TDKK  |
|---|-------------------|---------------|
| <b>5 Andre hensatte forpligtelser</b>                   |                   |               |
| Hensættelser primo                                      | 20.577.569        | 27.385        |
| Benyttet til almenvelgørende/almennyttige formål i året | -6.584.258        | -11.107       |
| Hensættelse tidligere år                                | 0                 | 300           |
| Hensættelser til almenvelgørende/almennyttige formål    | 0                 | 4.000         |
|   | <hr/>             | <hr/>         |
| <b>Andre hensatte forpligtelser i alt</b>               | <b>13.993.311</b> | <b>20.578</b> |
|   | <hr/> <hr/>       | <hr/> <hr/>   |

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

**Eventualforpligtelser**

Fonden har en leje- og leasingforpligtelse samt fratrædelsesaftale med direktør på i alt TDKK 6.269.



---

|  | 2017 | 2016 |
|--|------|------|
|  | DKK  | TDKK |

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er stillet bankgaranti på TDKK 705 overfor Københavns Kommune vedrørende huslejedepositum på Sundholmsvej.

**8 Nærtstående parter**

Som nærtstående parter er direktion og bestyrelse.

Vederlaget er ikke specificeret, idet enkeltpersoner vil kunne identificeres.

Der er i regnskabsåret etableret konsulentaftale med nærtstående parter (bestyrelsesmedlem). Konsulentaftalen er indgået på markedsmæssige vilkår, og udgør et samlet beløb på TDKK 855 fordelt på årene 2016, 2017 og 2018.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens Henrik Højlund Christensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Væksthuset

Serienummer: PID:9208-2002-2-833371866385

IP: 87.49.146.216

2018-04-27 04:33:55Z

NEM ID 

## Camilla Lund Nørregaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Væksthuset - medarbejderrepræsentant

Serienummer: PID:9208-2002-2-104826645069

IP: 212.237.134.229

2018-04-27 06:54:40Z

NEM ID 

## Helle Carlsson Kunckel Christensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Væksthuset

Serienummer: PID:9208-2002-2-802751165730

IP: 62.44.134.220

2018-04-28 08:42:22Z

NEM ID 

## Jan Rasmussen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Væksthuset

Serienummer: PID:9208-2002-2-883405312005

IP: 212.60.107.98

2018-04-29 06:16:13Z

NEM ID 

## Jan Rasmussen

### Daglig leder

På vegne af: Væksthuset

Serienummer: PID:9208-2002-2-883405312005

IP: 212.60.107.98

2018-04-29 06:16:13Z

NEM ID 

## Michael Rosholm

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Væksthuset

Serienummer: PID:9208-2002-2-674974488869

IP: 86.52.53.73

2018-04-29 10:25:20Z

NEM ID 

## Charlotte Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Væksthuset

Serienummer: PID:9208-2002-2-956395146497

IP: 212.60.107.98

2018-04-30 06:27:49Z

NEM ID 

## Susanne Johansen

### Registreret revisor

På vegne af: TimeGruppen

Serienummer: CVR:38267132-RID:53961420

IP: 87.116.31.253

2018-04-30 07:15:41Z

NEM ID 

PEBane@idktaamartingfietMIESPX-4QWMSY-HB6TQNV/CB8E9496E10PBC/UEANW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Brian Guldbæk

Registreret revisor

På vegne af: TimeGruppen

Serienummer: CVR:38267132-RID:88725799

IP: 87.116.31.253

2018-04-30 07:41:12Z

NEM ID 

PEBANE@IDBKTMAAHTHOGTIEI.MIESPX-4AQWMSY-HB01DNV/CB0E106E107B0C165ANW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Leif Tøfting Kongsgaard

Dirigent

På vegne af: Referent

Serienummer: PID:9208-2002-2-548963428854

IP: 212.60.107.98

2018-05-01 09:44:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MEFYX-1MMTY-B6GPV-6V440-EN0BG-16INW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>