

TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A.

Vermundsgade 38 A, 1. th.

2100 København Ø

DK-2100 Copenhagen

CVR-nr. 15753498

Central Business Registration No 15753498

Årsrapport 2016

Annual report 2016

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 30.05.2017

The Annual General Meeting adopted the annual report on 30.05.2017

Dirigent

Chairman of the General Meeting



Navn: Søren Schødt

Name:

Indholdsfortegnelse

Contents

	<u>Side</u> <u>Page</u>
Virksomhedsoplysninger / <i>Entity details</i>	1
Ledelsespåtegning / <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning / <i>Independent auditor's report</i>	3
Ledelsesberetning / <i>Management commentary</i>	8
Resultatopgørelse for 2016 / <i>Income statement for 2016</i>	11
Balance pr. 31.12.2016 / <i>Balance sheet at 31.12.2016</i>	12
Egenkapitalopgørelse for 2016 / <i>Statement of changes in equity for 2016</i>	14
Noter / <i>Notes</i>	15
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	18

The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.

Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A.
Vermundsgade 38 A, 1. th.
2100 København Ø

CVR-nr.: 15753498

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Mikael Koch Jensen, formand
Henrik Feldborg Rüz, næstformand
Jesper Omø Lundsgaard Larsen
Lars Johan Frahm
Anders Boelskift

Direktion

Søren Schødt, adm. direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Entity details

Entity

TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A.
Vermundsgade 38 A, 1. th.
DK-2100 Copenhagen

Central Business Registration No: 15753498

Registered in: Copenhagen

Financial year: 01.01.2016 - 31.12.2016

Board of Directors

Mikael Koch Jensen, Chairman
Henrik Feldborg Rüz, Vice Chairman
Jesper Omø Lundsgaard Larsen
Lars Johan Frahm
Anders Boelskift

Executive Board

Søren Schødt, CEO

Entity auditors

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 Copenhagen C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016-31.12.2016 for TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

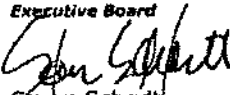
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016-31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 04.05.2017
Copenhagen, 04.05.2017

Direktion Executive Board


Søren Schødt
adm. direktør
CEO

Bestyrelse Board of Directors


Mikael Koch Jensen
formand
Chairman


Lars Johan Frahm


Henrik Feldborg Røsz
næstformand
Vice Chairman


Anders Boelsklift

Statement by Management on the annual report

The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A. for the financial year 01.01.2016-31.12.2016.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the association's financial position at 31.12.2016 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2016-31.12.2016.

We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.

We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.


Jesper Omø Lundsgaard Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i TRAVEL POOL EUROPE
F.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.2016-31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016-31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Independent auditor's report

To the shareholders of TRAVEL POOL EUROPE
F.M.B.A.

Opinion

We have audited the financial statements of TRAVEL POOL EUROPE F.M.B.A. for the financial year 01.01.2016-31.12.2016, which comprise the income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the association's financial position at 31.12.2016 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2016-31.12.2016 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of this auditor's report. We are independent of the association in accordance with the International Ethics Standards Board of Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Independent auditor's report

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the association's ability to continue as a going concern, for disclosing, as applicable, matters related to going concern, and for using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger her-

Independent auditor's report

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the association's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- *Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements, and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw atten-*

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Independent auditor's report

tion in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the association to cease to continue as a going concern.

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures in the notes, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Statement on the management commentary

Management is responsible for the management commentary.

Our opinion on the financial statements do not cover the management commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the management commentary and, in doing so, consider whether the management commentary is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 04.05.2017
Copenhagen, 04.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33963556



Morten Speitzer
statsautoriseret revisor
State-Authorised Public Accountant

Independent auditor's report

Moreover, it is our responsibility to consider whether the management commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the management commentary is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the management commentary.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Travel Pool Europe er en medlemsejet forening, hvis primære forretningsområde er at varetage medlemmernes interesse i forbindelse med indkøb og administration af forretningsrejser samt de aktiviteter, der er afledt heraf, som var Travel Pool Europe en del af virksomhedens egne ansvarstagerende funktioner.

Foreningen har i regnskabsåret for medlemsvirksomhederne formidlet køb og administration af rejse- og transportydelser for 448,9 mio.kr. imod sidste regnskabsår 375,8 mio.kr, hvilket er en fremgang på 20%. Fremgangen skyldes primært tilgang af nye medlemsvirksomheder og stigende aktivitet hos foreningens eksisterende medlemsvirksomheder. Antallet af transaktioner i regnskabsåret udgjorde 538.044 mod 451.448 sidste år og dermed en stigning på 20%.

Foreningen havde i perioden hovedparten af sine aktiviteter med udgangspunkt i Europa. Det sidste år er aktiviteten spredt til nu i alt 27 lande bl.a. USA og Kina, og dermed kan foreningen servicere medlemsvirksomhederne på alle væsentlige erhvervsmarkeder.

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af foreningens økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsregnskabet samt ledelsesberetningen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen opnåede et nettoresultat på 1.236 t.kr. mod 1.020 t.kr. året før, og foreningens samlede egenkapital udgjorde på statusdagen et minus på 1.521 t.kr. Foreningen råder fortsat over en række forudbetalinger fra medlemskredsen.

Foreningen har i løbet af 2016 fortsat haft fokus på global implementering af eksisterende medlemmer samt at sikre medlemmerne bedre og mere gunstige indkøbsvilkår på rejseområdet. Der

Management commentary

Primary activities

Travel Pool Europe is a member-owned association which has as its primary business to attend to its members' interests when procuring and managing business travels and related activities as if Travel Pool Europe were part of its own accountable functions.

During the financial year, the association arranged DKK 448.9m worth of procurement and management of travel and transport services compared to DKK 375.8m last financial year, which is an increase of 20%. The improvement is primarily a result of the inflow of new members and increased activity with the association's existing members. In 2016, the number of transactions reached 538,044 against 451,448 last year, an increase of 20%.

During the period, most of the association's activities took place in Europe. Over the past year, activities have spread to now 27 countries, among them the USA and China, and so the association is now able to service its members in all key business markets.

Management believes that all information material for the evaluation of the association's financial position, results and financial development is evident from the financial statements and the management commentary.

Development in activities and finances

The association realised a net profit of DKK 1,236k compared to DKK 1,020k last year, and its total equity is negative by DKK 1,521k at the balance sheet date. The association still has a number of prepayments from members at its disposal.

Throughout 2016, the association has concentrated on ensuring global reach for existing members and securing better and more favourable travel procurement terms for them. Also, focus has re-

Ledelsesberetning

har endvidere fortsat været fokus på at få øget effektivisering af driften herunder udskiftning og opdatering af foreningens it-landskab.

Foreningen kommer ud af regnskabsåret med 1.920 t.kr. i EBITDA imod 2.008 t.kr. i 2015.

Det er ledelsens opfattelse, at foreningens resultat for 2016 har været tilfredsstillende.

Foreningen har i løbet af året fået tilgang af en række nye medlemsvirksomheder. Det er særligt foreningens end-to-end-løsning, hvor både et stærkt konkurrencedygtigt globalt rejseindkøb og en komplet webbaseret administration integreres i en fuldstændig løsning, der for medlemsvirksomhederne giver store økonomiske fordele.

Foreningen har fortsat haft en stabil tilfredshed blandt medlemmerne.

Eksterne analyser målt imod ikke-TPE medlemmer viser stadig gode resultater, der dokumenterer, at foreningens styring af medlemmernes indkøbsaktiviteter fortsat er yderst fordelagtig.

Forventet udvikling

Foreningen har en målsætning om at være Europas bedste Shared Service Center for rejseløsninger med en global leverance. Det er ledelsens vurdering, at der fortsat stilles stigende krav til ekspertise samt effektive og ressourcebesparende administrative løsninger. Foreningen forventer derfor en fortsat stigende efterspørgsel efter besparelser og effektivisering af rejseområdet, som er foreningens kernekompetence, og dermed forventes fortsat tilgang af nye medlemmer samt øgede globale aktiviteter for eksisterende medlemmer.

Der ses fortsat tegn på forbedrede konjunkturer, som har en gunstig effekt på markedet for forret-

Management commentary

mained on enhancing the efficiency of operations, which has included replacing and updating the association's IT environment.

The association's EBITDA reached DKK 1,920k for the financial year compared to DKK 2,008k in 2015.

Management considers the association's financial performance for 2016 satisfactory.

During the year, new members joined the association. Particularly the association's end-to-end solution where strong competitive global travel procurement and complete web-based administration are integrated in one complete package is highly financially beneficial to the members.

Satisfaction among the members has remained stable.

External analyses measured against non-TPE members still show fine results, substantiating that the association's management of the members' procurement activities continues to be highly beneficial.

Outlook

The association has as its objective to be Europe's best Shared Service Centre for travel solutions provided on a global scale. Management estimates that the demand for expertise and efficient and resource-saving administrative solutions will continue to increase. This is why the association expects the demand for savings and enhanced efficiency to continue to go up within travel, which is the association's core competency, and this is estimated to lead to the inflow of new members and increased global activities for existing members.

The signs of the cyclical conditions improving continue and this has had a positive effect on the

Ledelsesberetning

ningsrejser, hvilket forventes at påvirke stort set alle foreningens medlemsvirksomheder. Foreningen forventer således fortsat en stigende aktivitet fra eksisterende medlemmer såvel i Norden som i resten af verden.

Ledelsen forventer et overskud for regnskabsåret 2017 på tilsvarende niveau, samt at egenkapitalen er reetableret inden for de kommende 2 år, hvilket primært vil være drevet af en mindre aktivitetsfremgang hos eksisterende medlemsvirksomheder samt tilgang af nye medlemsvirksomheder, mens Travel Pool Europe medlemspriser holdes i ro.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Management commentary

business travel market, which is expected to affect virtually all of the association's members. So the association expects the activities for existing members in both the Nordic countries and the rest of the world to increase.

Management expects a profit for the financial year 2017 on a par with that for 2016 and equity to be restored within the next two years, primarily driven by a minor rise in activities within existing members and by the inflow of new members while keeping Travel Pool Europe's member prices stable.

Events after the balance sheet date

No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the evaluation of this annual report.

Resultatopgørelse for 2016

Income statement for 2016

	Note	2016	2015
	<i>Notes</i>	DKK	DKK
Bruttofortjeneste		18.011.216	16.086.577
<i>Gross profit</i>			
Personaleomkostninger	1	(16.092.532)	(14.078.180)
<i>Staff costs</i>			
Af- og nedskrivninger	2	(579.206)	(614.543)
<i>Depreciation, amortisation and impairment losses</i>			
Driftsresultat		1.339.478	1.393.854
<i>Operating profit/loss</i>			
Andre finansielle indtægter		227.905	317.467
<i>Other financial income</i>			
Andre finansielle omkostninger		(331.314)	(690.868)
<i>Other financial expenses</i>			
Årets resultat		1.236.069	1.020.453
<i>Profit/loss for the year</i>			
Forslag til resultatdisponering			
<i>Proposed distribution of profit/loss</i>			
Overført resultat		1.236.069	1.020.453
<i>Retained earnings</i>			
		1.236.069	1.020.453

Balance pr. 31.12.2016*Balance sheet at 31.12.2016*

	Note <i>Notes</i>	2016 DKK	2015 DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter <i>Completed development projects</i>		1.648.005	2.029.426
Udviklingsprojekter under udførelse <i>Development projects in progress</i>		1.270.084	465.024
Immaterielle anlægsaktiver <i>Intangible assets</i>	3	2.918.089	2.494.450
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		252.823	136.471
Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>		248.441	227.563
Materielle anlægsaktiver <i>Property, plant and equipment</i>	4	501.264	364.034
Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		3.419.353	2.858.484
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>		35.778.261	36.240.696
Andre tilgodehavender <i>Other short-term receivables</i>		9.224.801	7.881.047
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		411.399	315.988
Tilgodehavender <i>Receivables</i>		45.414.461	44.437.731
Likvide beholdninger <i>Cash</i>		6.465.764	8.226.370
Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		51.880.225	52.664.101
Aktiver <i>Assets</i>		55.299.578	55.522.585

Balance pr. 31.12.2016*Balance sheet at 31.12.2016*

	Note <i>Notes</i>	2016 DKK	2015 DKK
Reserve for udviklingsomkostninger <i>Reserve for development expenditure</i>		805.060	0
Overført overskud eller underskud <i>Retained earnings</i>		(2.326.312)	(2.757.321)
Egenkapital <i>Equity</i>		(1.521.252)	(2.757.321)
Modtagne forudbetalinger fra kunder <i>Prepayments received from customers</i>		8.384.874	8.990.598
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		41.788.970	41.483.633
Anden gæld <i>Other payables</i>	5	3.944.143	4.204.306
Periodeafgrænsningsposter <i>Deferred income</i>		2.702.843	3.601.369
Kortfristede gældsforpligtelser <i>Current liabilities other than provisions</i>		56.820.830	58.279.906
Gældsforpligtelser <i>Liabilities other than provisions</i>		56.820.830	58.279.906
Passiver <i>Equity and liabilities</i>		55.299.578	55.522.585
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser <i>Unrecognised rental and lease commitments</i>	6		

Egenkapitalopgørelse for 2016

Statement of changes in equity for 2016

	Reserve for udviklings- omkostninger <i>Reserve for deve- lopment expen- diture</i>	Overført overskud eller under- skud <i>Retained earnings</i>	I alt <i>Total</i>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital primo <i>Equity beginning of year</i>	0	(2.757.321)	(2.757.321)
Overført til reserver <i>Transfer to reserves</i>	805.060	(805.060)	0
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	0	1.236.069	1.236.069
Egenkapital ultimo <i>Equity end of year</i>	805.060	(2.326.312)	(1.521.252)

Noter

Notes

	2016 DKK	2015 DKK
1. Personalemkostninger		
<i>1. Staff costs</i>		
Gager og lønninger <i>Wages and salaries</i>	13.231.652	11.960.464
Pensioner <i>Pension costs</i>	1.629.262	1.402.717
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security costs</i>	1.231.618	714.999
	16.092.532	14.078.180
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere <i>Average number of employees</i>	30	28
	2016 DKK	2015 DKK
2. Af- og nedskrivninger		
<i>2. Depreciation, amortisation and impairment losses</i>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver <i>Amortisation of intangible assets</i>	381.421	381.421
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver <i>Depreciation of property, plant and equipment</i>	197.785	233.122
	579.206	614.543

Noter

Notes

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Udviklings- projekter under udfø- relse
	<i>Completed deve- lopment projects</i>	<i>Development projects in pro- gress</i>
	DKK	DKK
3. Immaterielle anlægsaktiver		
3. Intangible assets		
Kostpris primo <i>Cost beginning of year</i>	2.662.455	465.024
Tilgange <i>Additions</i>	0	805.060
Kostpris ultimo <i>Cost end of year</i>	2.662.455	1.270.084
Af- og nedskrivninger primo <i>Amortisation and impairment losses beginning of year</i>	(633.029)	0
Årets afskrivninger <i>Amortisation for the year</i>	(381.421)	0
Af- og nedskrivninger ultimo <i>Amortisation and impairment losses end of year</i>	(1.014.450)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo <i>Carrying amount end of year</i>	1.648.005	1.270.084

Udviklingsprojekter under udførelse *Development projects in progress*

Udviklingsprojekter vedrører forbedring af foreningens it-løsninger og skal være med til at fremme foreningens aktivitet og indtjening. På baggrund heraf er udviklingsprojekterne aktiveret.

Development projects concern improvement of the association's IT solutions and are supposed to increase the association's activities and earnings. Consequently, the developments projects have been capitalised.

Noter

Notes

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>
	DKK	DKK
4. Materielle anlægsaktiver <i>4. Property, plant and equipment</i>		
Kostpris primo <i>Cost beginning of year</i>	1.168.101	451.835
Tilgange <i>Additions</i>	205.277	129.738
Kostpris ultimo <i>Cost end of year</i>	1.373.378	581.573
Af- og nedskrivninger primo <i>Depreciation and impairment losses beginning of the year</i>	(1.031.630)	(224.272)
Årets afskrivninger <i>Depreciation for the year</i>	(88.925)	(108.860)
Af- og nedskrivninger ultimo <i>Depreciation and impairment losses end of the year</i>	(1.120.555)	(333.132)
Regnskabsmæssig værdi ultimo <i>Carrying amount end of year</i>	252.823	248.441
	2016	2015
	DKK	DKK
5. Anden gæld <i>5. Other payables</i>		
Moms og afgifter <i>VAT and duties</i>	1.229.792	1.603.582
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. <i>Wages and salaries, personal income taxes, social security costs, etc payable</i>	143.753	101.123
Feriepengeforpligtelser <i>Holiday pay obligation</i>	1.662.563	2.022.697
Andre skyldige omkostninger <i>Other costs payable</i>	908.035	476.904
	3.944.143	4.204.306
	2016	2015
	DKK	DKK
6. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser <i>6. Unrecognised rental and lease commitments</i>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb <i>Liabilities under rental or lease agreements with third parties until maturity</i>	2.033	2.519

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens

Accounting policies

Reporting class

This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class B enterprises.

The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.

Recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the association, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.

Foreign currency translation

On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance

Anvendt regnskabspraksis

valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af

Accounting policies

sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange differences that arise between the rate at the transaction date and the rate in effect at the payment date, or the rate at the balance sheet date are recognised in the income statement as financial income or financial expenses. Property, plant and equipment, intangible assets, inventories and other non-monetary assets that have been purchased in foreign currencies are translated using historical rates.

Income statement

Gross profit or loss

Gross profit or loss comprises revenue and external expenses.

Revenue

Revenue from the sale of services is recognised in the income statement when delivery is made to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts and is measured at fair value of the consideration fixed.

Other external expenses

Other external expenses compromise expenses for distribution, sale, marketing, administration, premises, bad debts, etc.

Staff costs

Staff costs comprise salaries and wages as well as social security contributions, pension contributions, etc for entity staff.

Depreciation amortisation and impairment losses

Amortisation, depreciation and impairment losses relating to intangible assets and property, plant and equipment comprise amortisation, depreciation and impairment losses for the financial year, calculated on the basis of the residual values and

Anvendt regnskabspraksis

gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter omfatter renteindtægter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger omfatter omkostninger samt realiserede og urealiserede kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i foreningen kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Accounting policies

useful lives of the individual assets and impairment testing as well as gains and losses from the sale of intangible assets as well as property, plant and equipment.

Other financial income

Other financial income comprises interest income and realised and unrealised capital gains on transactions in foreign currencies.

Other financial expenses

Other financial expenses comprise interest expenses and realised and unrealised capital losses on transactions in foreign currencies.

Balance sheet

Intellectual property rights etc

Intellectual property rights etc comprise development projects completed and in progress with related intellectual property rights, acquired intellectual property rights and prepayments for intangible assets.

Development projects on clearly defined and identifiable products and processes, for which the technical rate of utilisation, adequate resources and a potential future market or development opportunity in the enterprise can be established, and where the intention is to manufacture, market or apply the product or process in question, are recognised as intangible assets. Other development costs are recognised as costs in the income statement as incurred. When recognising development projects as intangible assets, an amount equalling the costs incurred is taken to equity under reserve for development costs that are reduced as the development projects are amortised and written down.

The cost of development projects comprises costs such as salaries and amortisation that are directly and indirectly attributable to the development projects.

Anvendt regnskabspraksis

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timestofbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt it-anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

It-anlæg	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Accounting policies

Indirect production costs in the form of indirectly attributable staff costs and amortisation of intangible assets and depreciation of property, plant and equipment used in the development process are recognised in cost based on time spent on each project.

Completed development projects are amortised on a straight-line basis using their estimated useful lives which are determined based on a specific assessment of each development project. If the useful life cannot be estimated reliably, it is fixed at 10 years.

Property, plant and equipment

Other fixtures and fittings, tools and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation.

The basis of depreciation is cost plus revaluation and less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:

<i>IT equipment</i>	<i>3-5 years</i>
<i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	<i>3-5 years</i>
<i>Leasehold improvements</i>	<i>3-5 years</i>

Estimated useful lives and residual values are reassessed annually.

Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Accounting policies

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less write-downs for bad and doubtful debts.

Prepayments

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.

Cash

Cash comprises cash in hand and bank deposits.

Other financial liabilities

Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.

Prepayments received from customers

Prepayments received from customers comprise amounts received from customers prior to delivery of the goods agreed or completion of the service agreed.

Deferred income

Deferred income comprises received income for recognition in subsequent financial years. Deferred income is measured at cost.