

**3B A/S (3b-Bagerimaskiner A/S)**

**Mosevej 16, 8940 Randers SV**

---

**Årsrapport for**

**1. april 2016 - 31. marts 2017**

---

**CVR-nr. 15 68 50 93**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. august 2017.

---

Kai Hansen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Ledelsespåtegning                          |
| 2 | Den uafhængige revisors revisionspåtegning |

#### **Ledelsesberetning**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 5 | Selskabsoplysninger |
| 6 | Ledelsesberetning   |

#### **Årsregnskab 1. april 2016 - 31. marts 2017**

- |    |                          |
|----|--------------------------|
| 7  | Anvendt regnskabspraksis |
| 10 | Resultatopgørelse        |
| 11 | Balance                  |
| 13 | Noter                    |

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017 for 3B A/S (3b-Bagerimaskiner A/S).

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers SV, den 28. august 2017

### **Direktion**

Kai Hansen

### **Bestyrelse**

Jeppe Hansen  
formand

Lea Hansen

Kai Hansen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Til kapitalejeren i 3B A/S (3b-Bagerimaskiner A/S)**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for 3B A/S (3b-Bagerimaskiner A/S) for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 28. august 2017

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørgen L. Poulsen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

3B A/S (3b-Bagerimaskiner A/S)

Mosevej 16

8940 Randers SV

Telefon: 86 43 27 88

Telefax: 86 42 55 08

Hjemmeside: [www.3b-bagerimaskiner.dk](http://www.3b-bagerimaskiner.dk)

CVR-nr.: 15 68 50 93

Regnskabsår: 1. april - 31. marts

26. regnskabsår

### Bestyrelse

Jeppe Hansen, formand

Lea Hansen

Kai Hansen

### Direktion

Kai Hansen

### Revision

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jupitervej 4

6000 Kolding

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af handel med udstyr til bagerier og cafeer

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets ledelse anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for 3B A/S (3b-Bagerimaskiner A/S) er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børs-kurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. april - 31. marts**

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
1 Nettoomsætning	973.646	1.689.829
Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling	-53.673	-290.641
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-632.640	-973.194
Andre eksterne omkostninger	-152.299	-80.944
<b>Bruttoresultat</b>	<b>135.034</b>	<b>345.050</b>
2 Personaleomkostninger	-137.664	-177.132
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-122.800	-137.515
<b>Driftsresultat</b>	<b>-125.430</b>	<b>30.403</b>
Andre finansielle indtægter	266.164	48.989
3 Øvrige finansielle omkostninger	-8.058	-23.678
<b>Resultat før skat</b>	<b>132.676</b>	<b>55.714</b>
<b>Ordinært resultat efter skat</b>	<b>132.676</b>	<b>55.714</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>132.676</b>	<b>55.714</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	132.676	55.714
<b>Disponeret i alt</b>	<b>132.676</b>	<b>55.714</b>

**Balance 31. marts**

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>0</u>	<u>122.800</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>0</u>	<u>122.800</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>122.800</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Fremstillede varer og handelsvarer		<u>0</u>	<u>53.673</u>
Varebeholdninger i alt		<u>0</u>	<u>53.673</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>413.990</u>	<u>744.303</u>
Tilgodehavende selskabsskat		<u>0</u>	<u>4.968</u>
Tilgodehavender i alt		<u>413.990</u>	<u>749.271</u>
Andre værdipapirer til kursværdi		<u>847.808</u>	<u>1.023.567</u>
Værdipapirer i alt		<u>847.808</u>	<u>1.023.567</u>
Likvide beholdninger		<u>953.002</u>	<u>272.535</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>2.214.800</u></b>	<b><u>2.099.046</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>2.214.800</u></b>	<b><u>2.221.846</u></b>

**Balance 31. marts**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	500.000	500.000
6	Overført resultat	427.198	294.522
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>927.198</u></b>	<b><u>794.522</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	47.250	36.048
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	40.000	87.500
	Anden gæld	<u>1.200.352</u>	<u>1.303.776</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.287.602</u>	<u>1.427.324</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>1.287.602</u></b>	<b><u>1.427.324</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.214.800</u></b>	<b><u>2.221.846</u></b>

**Noter**

	2016/17	2015/16
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Varesalg, indland	821.919	1.534.255
Varesalg, export	10.179	38.013
Leasingindtægter	141.548	117.561
	<b>973.646</b>	<b>1.689.829</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	137.664	177.132
	<b>137.664</b>	<b>177.132</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	8.058	23.678
	<b>8.058</b>	<b>23.678</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. april 2016	625.000	625.000
Afgang i årets løb	-625.000	0
<b>Kostpris 31. marts 2017</b>	<b>0</b>	<b>625.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. april 2016	-502.200	-379.200
Årets af-/nedskrivninger	-122.800	-123.000
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	625.000	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. marts 2017</b>	<b>0</b>	<b>-502.200</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2017</b>	<b>0</b>	<b>122.800</b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. april 2016	500.000	500.000
	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser.

**Noter**

---

	<u>31/3 2017</u>	<u>31/3 2016</u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. april 2016	294.522	238.808
Årets overførte overskud eller underskud	<u>132.676</u>	<u>55.714</u>
	<b><u>427.198</u></b>	<b><u>294.522</u></b>