



---

Østre Allé 6  
9530 Støvring  
www.nohansen.dk  
noh@nohansen.dk  
Telefon 96 86 69 00  
CVR.nr. 26 12 18 84

**Harbo Service A/S**

**CVR.nr. 15 55 21 31**

**Mastruplundvej 2L, 43, 9530 Støvring**

**Årsrapport for 2019**  
**(28. regnskabsår)**

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 24. august 2019.

Poul Erik Nielsen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

## **Informationer om selskabet**

Selskabsoplysninger 2

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

## **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis 5

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Noter 10

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet:</b>	Harbo Service A/S Mastruplundvej 2L, 43 9530 Støvring
	CVR nr.: 15 55 21 31 Stiftet: 1. november 1991 Hjemsted: Rebild Kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse:</b>	Annette Harbo Hansen Henrik Harbo Poul Erik Nielsen
<b>Direktion:</b>	Poul Erik Nielsen
<b>Ejerforhold:</b>	Selskabskapitalen ejes af Else Harbo, Støvring
<b>Pengeinstitut:</b>	Jyske Bank, Aalborg
<b>Revisor:</b>	Revisionsfirmaet Niels Ole Hansen Statsautoriseret revisor Østre Allé 6, 9530 Støvring

# Ledespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Harbo Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Selskabet har tidligere fravalgt revision. Ledelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Støvring, den 24. august 2020

Direktion:

Poul Erik Nielsen

Bestyrelse:

Annette Harbo Hansen

Henrik Harbo

Poul Erik Nielsen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Harbo Service A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Harbo Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Støvring, den 24. august 2020

*Revisionsfirmaet*

**NIELS OLE HANSEN**

*Statsautoriseret revisor*

CVR.nr. 26 12 18 84

Niels Ole Hansen

*Statsautoriseret revisor*

MNE-nr. mne9408

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Harbo Service A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabslovens skemapligt er fraveget i resultatopgørelsen, idet den anvendte rækkefølge af regnskabsposterne anses for mere retvisende.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under a'contoskatteordningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi, reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede andre værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktier, måles til dagsværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

Forslag til udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat opgøres efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver værdiansættes til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

Udskudt skat opgøres på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

## **Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til nominelle beløb.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		kr.	tkr.
Finansielle indtægter		55.889	0
Finansielle omkostninger		20	32
<b>Ordinært resultat</b>		<b>55.869</b>	<b>-32</b>
Andre eksterne omkostninger		11.750	18
<b>Resultat før skat</b>		<b>44.119</b>	<b>-50</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>44.119</b>	<b>-50</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		44.119	-50
<b>I alt</b>		<b>44.119</b>	<b>-50</b>



## Balance 31. december

---

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> tkr.
<b>Aktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>802.526</u>	<u>787</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<u><b>802.526</b></u>	<u><b>787</b></u>
Likvide beholdninger		<u>15.303</u>	<u>5</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>15.303</b></u>	<u><b>5</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u><b>817.829</b></u>	<u><b>792</b></u>
<b>Aktiver</b>		<u><b>817.829</b></u>	<u><b>792</b></u>

## Balance 31. december

---

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> tkr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		269.212	225
<b>Egenkapital</b>	2	<u>769.212</u>	<u>725</u>
Anden gæld		48.617	67
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>48.617</u>	<u>67</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>48.617</u>	<u>67</u>
<b>Passiver</b>		<u>817.829</u>	<u>792</u>
Eventualposter	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

# Noter

---

## 1 Oplysninger fra ledelsen

Selskabets aktivitet er formueadministration.

2	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabska- pital</b> kr.	<b>Overført resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	500.000	225.093	725.093
	Årets resultat	0	44.119	44.119
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>269.212</b>	<b>769.212</b>

## 3 Eventualposter

Ingen.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.