



*Autohuset Bornholm A/S
Zahrtmannsvej 46
3700 Rønne*

CVR-nummer: 15 50 91 04

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2020 - 31. december 2020*

(30. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15/7 2021

Michael Thomsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse.....	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse.....	15
Noter	16

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Autohuset Bornholm A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 15/7 2021

Direktion



Michael Thomsen

Bestyrelse



Bjarne Vejdiksen



Jan Rasch



Michael Thomsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Autohuset Bornholm A/S

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Autohuset Bornholm A/S for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

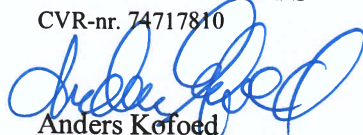
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Rønne, den 15/7 2021

Rønne Revision I/S

CVR-nr. 74717810



Anders Kofod

statsautoriseret revisor

mne7399

FSR - danske revisorer



Ole Bonderup

registreret revisor

mne34293

FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Autohuset Bornholm A/S Zahrtmannsvej 46 3700 Rønne
	Telefon: 56 95 20 47 Telefax: 56 95 43 47 E-mail: mt@vw-bornholm.dk
	CVR-nr.: 15 50 91 04 Stiftet: 4. oktober 1991 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjarne Vejdiksen Jan Rasch Michael Thomsen
Direktion	Michael Thomsen
Pengeinstitut	Sydbank A/S Lille Torv 1 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision I/S Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne
Revisorteam	Anders Kofoed Brian Larsen

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er i lighed med tidligere år bilsalg og drift af autoværksted i Rønne.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsperioden.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør t.kr. 317, hvilket efter omstændighederne anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 7.527, og en egenkapital på t.kr. 925.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2021

Virksomheden forventer en uændret aktivitet og indtjening for regnskabsåret 2021.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Autohuset Bornholm A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af handels- og produktionsydelser samt ikke-fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende produktionsleverancer. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning lejede lokaler	10-15 år	t.kr. 0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	t.kr. 0

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	5.923.210	6.234
1 Personaleomkostninger.....	-5.297.771	-5.293
2 Af- og nedskrivninger.....	-127.374	-145
DRIFTSRESULTAT	498.065	796
Andre finansielle indtægter.....	124.117	73
Andre finansielle omkostninger.....	-375.265	-360
RESULTAT FØR SKAT	246.917	509
3 Skat af årets resultat.....	70.000	0
ÅRETS RESULTAT	316.917	509
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	316.917	509
DISPONERET I ALT	316.917	509

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
AKTIVER

	2020	2019 kr. 1000
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	403.989	499
4 Indretning af lejede lokaler	907.983	197
Materielle anlægsaktiver	1.311.972	696
Andre værdipapirer og kapitalandele	20.000	20
Deposita	142.800	141
Finansielle anlægsaktiver	162.800	161
ANLÆGSAKTIVER	1.474.772	857
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.247.893	3.271
Varebeholdninger	3.247.893	3.271
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.791.974	1.362
Igangværende arbejder for fremmed regning	241.252	266
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	119.669	110
Andre tilgodehavender	379.478	413
Udskudt skatteaktiv	220.000	150
Periodeafgrænsningsposter	48.300	47
Tilgodehavender	2.800.673	2.348
Likvide beholdninger	3.805	6
OMSÆTNINGSAKTIVER	6.052.371	5.625
AKTIVER	7.527.143	6.482

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
PASSIVER

	2020	2019 kr. 1000
Virksomhedskapital	685.000	685
Overført resultat	239.765	-78
EGENKAPITAL	924.765	607
Leasingforpligtelser	33.321	55
Anden gæld	405.156	44
5 Langfristede gældsforpligtelser	438.477	99
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	21.619	20
Kreditinstitutter	3.448.722	3.667
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.586.544	1.528
6 Anden gæld	1.107.016	561
Kortfristede gældsforpligtelser	6.163.901	5.776
GÆLDSFORPLIGTELSE	6.602.378	5.875
PASSIVER	7.527.143	6.482
7 Eventualposter mv.		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Ejerforhold		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019 kr. 1000
Virksomhedskapital primo.....	685.000	685
Virksomhedskapital ultimo.....	685.000	685
Overført resultat, primo	-77.152	-587
Årets resultat.....	316.917	509
Overført resultat ultimo	239.765	-78
EGENKAPITAL.....	924.765	607

NOTER

	2020	2019 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	13	13
Lønninger.....	4.788.599	4.803
Pensioner.....	479.226	405
Andre omkostninger til social sikring.....	29.946	85
	<u>5.297.771</u>	<u>5.293</u>
2 Af- og nedskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	108.550	126
Indretning af lejede lokaler	18.824	19
	<u>127.374</u>	<u>145</u>
3 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	-70.000	0
	<u>-70.000</u>	<u>0</u>

NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
4 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	3.204.262	235.041
Tilgang i årets løb	13.746	729.414
Afgang i årets løb.....	0	0
Kostpris 31. december 2020	3.218.008	964.455
Af-/nedskrivninger, primo	-2.705.469	-37.648
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-108.550	-18.824
Af-/nedskrivninger 31. december 2020	-2.814.019	-56.472
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	403.989	907.983
Heraf finansielle leasingaktiver	86.400	0

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
5 Langfristede gældsforpligtelser				
Leasingforpligtelser	74.833	54.940	21.619	0
Anden gæld.....	44.384	405.156	0	0
	119.217	460.096	21.619	0

	2020	2019 kr. 1000
6 Anden gæld		
Moms og afgifter	396.069	107
Skyldig A-skat, ATP mv.....	525.258	116
Skyldige feriepenge	170.689	232
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse.....	15.000	106
	1.107.016	561

NOTER

2020 2019
kr. 1000

7 Eventualposter mv.**Eventualaktiver**

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på t.kr. 86 der ikke er indregnet i balancen.

Eventualforpligtelser

Der påhviler ikke selskabet forpligtelser ud over, hvad der fremgår af balancen.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankengagement ligger et løsøre pantebrev t. kr. 1.000 med pant i selskabets driftsinventar, driftsmidler, lejerettigheder og goodwill, som har en bogført værdi på t. kr. 4.474. Til sikkerhed for bankengagement er der stillet virksomhedspant t. kr. 3.000 vedrørende følgende bogførte aktiver:

Debitorer	t.kr.	1.791
Varelagre	t.kr.	3.248
Driftsmateriel	t.kr.	1.226

Til sikkerhed for bankengagement er der stillet virksomhedspant t. kr. 1.500 vedrørende følgende bogførte aktiver:

Brugte køretøjer	t.kr.	1.531
------------------	-------	-------

Selskabet har via pengeinstitut stillet garanti overfor SKAT på t. kr. 500 vedrørende toldkredit.

Selskabet har via pengeinstitut stillet garanti på t. kr. 100 vedrørende varekredit.

Selskabet har indgået lejeaftale om ejendommen Zahrtmannsvej 46, Rønne. Årlig leje t. kr. 576 med indeksregulering på 2% om året. Lejemålet kan opsiges med 1 års varsel.

Selskabet har indgået kontrakter om leasing af 17 biler, hvor leasingforpligtelserne er opgjort til t. kr. 2.728.

Ikano Bank har ejendomsret til leaset udstyr bogført til t. kr. 86.

9 Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller mindst 5% og over kr. 137.000 af aktiekapitalen på kr. 685.000.

JBM Holding Bornholm Aps, Zahrtmannsvej 46, 3700 Rønne.