



*Autohuset Bornholm A/S
Zahrtmannsvej 46
3700 Rønne*

CVR-nummer: 15 50 91 04

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2017

(27. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 5,7 2018

Michael Thomsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Autohuset Bornholm A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 5 17 2018

Direktion



Michael Thomsen

Bestyrelse



Jan Rasch



Bjarne Veldiksen



Michael Thomsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Autohuset Bornholm A/S

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Autohuset Bornholm A/S for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Overtrædelse af bogføringsloven

Selskabet har efter vores vurdering ikke overholdt bogføringslovgivningens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til virksomhedens art og omfang, idet der ikke foretages løbende afstemning af bank- og kassebeholdning med passende mellemrum.

Selskabets ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af bogføringslovgivningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Rønne, den 5/7 2018
Rønne Revision I/S
CVR-nr. 74717810



Anders Kofoed
statsautoriseret revisor
mne7399
FSR - danske revisorer



Ole Bonderup
registreret revisor
mne34293
FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Autohuset Bornholm A/S Zahrtmannsvej 46 3700 Rønne
	Telefon: 56 95 20 47 Telefax: 56 95 43 47 E-mail: f151fk@smc.dk
	CVR-nr.: 15 50 91 04 Stiftet: 4. oktober 1991 Kommune: Bornholms Regionskommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jan Rasch Bjarne Vejdiksen Michael Thomsen
Direktion	Michael Thomsen
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Store Torv 12 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision I/S Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne
Revisorteam	Anders Kofoed Ole Bonderup Brian Larsen

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er i lighed med tidligere år bilsalg og drift af autoværksted i Rønne.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsperioden.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har omlagt regnskabsåret til kalenderåret af hensyn til samarbejdsrelationer med bilimportør. Omlægningsperioden er 1. oktober - 31. december 2016. Regnskabsåret består således af en 12 måneders periode, hvor sammenligningstal udgør en 3 måneders periode.

Årets resultat udgør t.kr. 32 hvilket ikke er tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 5.234, og en egenkapital på t.kr. 73.

Selskabet har realiseret et mindre overskud i 2017. Selskabets egenkapital er således fortsat beskeden, men det er ledelsens forventning, at der for 2018 og fremadrettet kan realisere positiv indtjening, hvorved kapitalen kan reetableres.

Selskabets ledelse har løbende drøftelser med virksomhedens bankforbindelse. og der forventes på baggrund heraf, at der stilles uændrede kreditfaciliteter til rådighed fremadrettet.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2018

Selskabet forventer en stigende aktivitet og positiv indtjening for regnskabsåret 2018, hvorved selskabets kapitalforhold over tid reetableres.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Autohuset Bornholm A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Omlægning af regnskabsår

Selskabet har omlagt regnskabsåret fra afslutning pr. 30. september 2016. Balancedagen er herefter 31. december. Omlægningen af regnskabsåret skyldes tilpasning til bilimportørs regnskabsår.

Indeværende regnskabsår omfatter perioden 1. januar - 31. december 2017. Som sammenligningstal er perioden 1. oktober 2016 - 31. december 2016 anvendt. Indeværende års tal er derfor ikke direkte sammenlignelige med de anførte sammenligningstal.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af handels- og produktionsydelser samt ikke-fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende produktionsleverancer. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning lejede lokaler	10-15 år	t.kr. 0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	t.kr. 0

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2016 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	4.920.037	1.270
1 Personaleomkostninger.....	-4.506.830	-1.094
2 Afskrivninger.....	-90.079	-27
DRIFTSRESULTAT	323.128	149
Andre finansielle indtægter	29.374	20
Andre finansielle omkostninger	-320.957	-66
RESULTAT FØR SKAT	31.545	103
Skat af årets resultat.....	0	0
ÅRETS RESULTAT	31.545	103
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	31.545	103
DISPONERET I ALT	31.545	103

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017
AKTIVER

	2017	2016 kr. 1000
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	311.940	355
3 Indretning af lejede lokaler	203.331	0
Materielle anlægsaktiver	515.271	355
Andre værdipapirer og kapitalandele	20.000	20
Deposita	138.600	137
Finansielle anlægsaktiver	158.600	157
ANLÆGSAKTIVER	673.871	512
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	2.526.922	2.491
Varebeholdninger	2.526.922	2.491
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.035.850	1.241
Igangværende arbejder for fremmed regning	231.300	134
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	89.030	80
Andre tilgodehavender	439.081	374
Udskudt skatteaktiv	150.000	150
Periodeafgrænsningsposter	68.250	314
Tilgodehavender	2.013.511	2.293
Likvide beholdninger	20.000	0
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.560.433	4.784
AKTIVER	5.234.304	5.296

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017
PASSIVER

	2017	2016 kr. 1000
Virksomhedskapital	685.000	685
Overført resultat.....	-612.120	-644
4 EGENKAPITAL.....	72.880	41
Leasingforpligtelser.....	0	12
5 Langfristede gældsforpligtelser.....	0	12
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	11.293	25
Kreditinstitutter	3.383.707	3.469
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	688.507	865
Anden gæld.....	1.077.917	884
Kortfristede gældsforpligtelser	5.161.424	5.243
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.161.424	5.255
PASSIVER	5.234.304	5.296
6 Eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Ejerforhold		

NOTER

	2017	2016 kr. 1000
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	12	13
Lønninger	4.165.729	1.012
Pensioner	296.249	71
Andre omkostninger til social sikring	44.852	11
	<u>4.506.830</u>	<u>1.094</u>
2 Afskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	90.079	27
	<u>90.079</u>	<u>27</u>
3 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris, primo	2.773.230	0
Tilgang i årets løb	45.920	203.331
Afgang i årets løb	0	0
	<u>2.819.150</u>	<u>203.331</u>
Kostpris 31. december 2017		
Af-/nedskrivninger, primo	-2.417.130	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-90.080	0
	<u>-2.507.210</u>	<u>0</u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2017		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	<u>311.940</u>	<u>203.331</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>60.581</u>	<u>0</u>

NOTER

	Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
4 Egenkapital			
Virksomhedskapital	685.000	0	685.000
Overført resultat.....	-643.665	31.545	-612.120
	<u>41.335</u>	<u>31.545</u>	<u>72.880</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
5 Langfristede gældsforpligtelser				
Leasingforpligtelser	36.532	11.293	11.293	0
	<u>36.532</u>	<u>11.293</u>	<u>11.293</u>	<u>0</u>

6 Eventualposter mv.

Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på t.kr. 206 der ikke er indregnet i balancen.

Eventualforpligtelser

Der påhviler ikke selskabet forpligtelser ud over, hvad der fremgår af balancen.

NOTER

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankengagement ligger et løsøre pantebrev t. kr. 1.000 med pant i selskabets driftsinventar, driftsmidler, lejerettigheder og goodwill, som har en bogført værdi på t. kr. 455.

Til sikkerhed for bankengagement er der stillet virksomhedspant t. kr. 3.000 vedrørende følgende bogførte aktiver:

Debitorer	t.kr.	999
Varelagre	t.kr.	2.447
Driftsmateriel	t.kr.	455

Til sikkerhed for bankengagement er der stillet virksomhedspant t. kr. 1.500 vedrørende følgende bogførte aktiver:

Brugte køretøjer	t.kr.	964
------------------	-------	-----

Selskabet har via pengeinstitut stillet garanti overfor SKAT på t. kr. 200 vedrørende toldkredit.

Selskabet har via pengeinstitut stillet garanti på t. kr. 100 vedrørende varekredit.

Selskabet har indgået lejeaftale om ejendommen Zahrtmannsvej 46, Rønne. Årlig leje t. kr. 547 med indeksregulering på 2% om året. Lejemålet kan opsiges med 1 års varsel.

Selskabet har indgået kontrakter om leasing af 8 biler, hvor leasingforpligtelse er opgjort til t. kr. 1.332.

Ikano Bank har ejendomsret til leaset udstyr bogført til t. kr. 27.

8 Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller mindst 5% og over kr. 137.000 af aktiekapitalen på kr. 685.000.

JBM Holding Bornholm Aps, Zahrtmannsvej 46, 3700 Rønne.