



*Autohuset Bornholm A/S
Zahrtmannsvej 46
3700 Rønne*

CVR-nummer: 15 50 91 04

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2018 - 31. december 2018*

(28. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 4/6 2019

Michael Thomsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Autohuset Bornholm A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

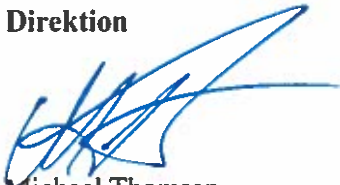
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 29/5 2019

Direktion



Michael Thomsen

Bestyrelse



Jan Rasch



Bjarne Vejdiksen



Michael Thomsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Autohuset Bornholm A/S

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Autohuset Bornholm A/S for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Rønne, den 29/5 2019

Rønne Revision I/S

CVR-nr. 74717810



Anders Koføed

statsautoriseret revisor

mne7399

FSR - danske revisorer



Ole Bonderup

registreret revisor

mne34293

FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Autohuset Bornholm A/S Zahrtmannsvej 46 3700 Rønne
	Telefon: 56 95 20 47 Telefax: 56 95 43 47 E-mail: f151fk@smc.dk
	CVR-nr.: 15 50 91 04 Stiftet: 4. oktober 1991 Kommune: Bornholms Regionskommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jan Rasch Bjarne Vejdiksen Michael Thomsen
Direktion	Michael Thomsen
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Store Torv 12 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision I/S Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne
Revisorteam	Anders Kofoed Ole Bonderup Brian Larsen

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er i lighed med tidligere år bilsalg og drift af autoværksted i Rønne.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsperioden.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør t.kr. 26.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 5.597, og en egenkapital på t.kr. 98.

Selskabets egenkapital er således fortsat beskeden, men det er ledelsens forventning, at der for 2019 og fremadrettet kan realisere positiv indtjening, hvorved kapitalen kan reetableres.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2019

Selskabet har i de første 5 måneder af 2019 haft en stigning i bilsalget på 40% sammenlignet med samme periode i 2018.

Endvidere har selskabet påbegyndt udlejning af biler i efteråret 2018. Der har været konstant øget aktivitet på dette område siden opstart, hvilket vil bidrage positivt til indtjeningen i 2019.

Selskabet forventer således en stigende aktivitet og positiv indtjening for regnskabsåret 2019, hvorved selskabets kapitalforhold over tid reetableres.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Autohuset Bornholm A/S for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af handels- og produktionsydelser samt ikke-fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende produktionsleverancer. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning lejede lokaler	10-15 år	t.kr. 0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	t.kr. 0

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

	2018	2017 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	5.180.721	4.920
1 Personalemkostninger.....	-4.788.771	-4.507
2 Afskrivninger.....	-88.539	-88
DRIFTSRESULTAT	303.411	325
Andre finansielle indtægter	64.913	29
Andre finansielle omkostninger	-342.799	-322
RESULTAT FØR SKAT	25.525	32
Skat af årets resultat.....	0	0
ÅRETS RESULTAT	25.525	32
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	25.525	32
DISPONERET I ALT	25.525	32

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018
AKTIVER

	2018	2017 kr. 1000
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	475.786	314
3 Indretning af lejede lokaler	184.507	203
Materielle anlægsaktiver	660.293	517
Andre værdipapirer og kapitalandele	20.000	20
Deposita	138.600	139
Finansielle anlægsaktiver	158.600	159
ANLÆGSAKTIVER	818.893	676
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	2.366.697	2.527
Varebeholdninger	2.366.697	2.527
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.483.054	1.036
Igangværende arbejder for fremmed regning	177.483	231
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	101.109	89
Andre tilgodehavender	418.455	439
Udskudt skatteaktiv	150.000	150
Periodeafgrænsningsposter	46.200	68
Tilgodehavender	2.376.301	2.013
Likvide beholdninger	35.402	20
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.778.400	4.560
AKTIVER	5.597.293	5.236

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018
PASSIVER

	2018	2017 kr. 1000
Virksomhedskapital	685.000	685
Overført resultat.....	-586.595	-612
4 EGENKAPITAL.....	98.405	73
Leasingforpligtelser	74.832	0
5 Langfristede gældsforpligtelser.....	74.832	0
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	18.305	11
Kreditinstitutter	3.235.223	3.384
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.290.593	689
6 Anden gæld.....	879.935	1.079
Kortfristede gældsforpligtelser	5.424.056	5.163
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.498.888	5.163
PASSIVER	5.597.293	5.236
7 Eventualposter mv.		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Ejerforhold		

NOTER

	2018	2017 kr. 1000
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	12	12
Lønninger	4.343.513	4.166
Pensioner	394.482	296
Andre omkostninger til social sikring	50.776	45
	<u>4.788.771</u>	<u>4.507</u>
2 Afskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	69.715	88
Indretning af lejede lokaler	18.824	0
	<u>88.539</u>	<u>88</u>
3 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	2.819.150	203.331
Tilgang i årets løb	233.559	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. december 2018	<u>3.052.709</u>	<u>203.331</u>
Af-/nedskrivninger, primo	-2.507.210	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-69.713	-18.824
Af-/nedskrivninger 31. december 2018	<u>-2.576.923</u>	<u>-18.824</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....	<u>475.786</u>	<u>184.507</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>150.595</u>	<u>0</u>

NOTER

	Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
4 Egenkapital			
Virksomhedskapital	685.000	0	685.000
Overført resultat.....	-612.120	25.525	-586.595
	<u>72.880</u>	<u>25.525</u>	<u>98.405</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
5 Langfristede gældsforpligtelser				
Leasingforpligtelser	11.293	93.137	18.305	0
	<u>11.293</u>	<u>93.137</u>	<u>18.305</u>	<u>0</u>

	2018	2017 kr. 1000
6 Anden gæld		
Moms og afgifter	331.782	558
Skyldig A-skat, ATP mv.	92.795	246
Skyldige feriepenge	455.358	275
	<u>879.935</u>	<u>1.079</u>

7 Eventualposter mv.

Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på t.kr. 322 der ikke er indregnet i balancen.

Eventualforpligtelser

Der påhviler ikke selskabet forpligtelser ud over, hvad der fremgår af balancen.

NOTER

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankengagement ligger et løsøre pantebrev t. kr. 1.000 med pant i selskabets driftsinventar, driftsmidler, lejerettigheder og goodwill, som har en bogført værdi på t. kr. 510. Til sikkerhed for bankengagement er der stillet virksomhedspant t. kr. 3.000 vedrørende følgende bogførte aktiver:

Debitorer	t.kr.	953
Varelagre	t.kr.	2.367
Driftsmateriel	t.kr.	510

Til sikkerhed for bankengagement er der stillet virksomhedspant t. kr. 1.500 vedrørende følgende bogførte aktiver:

Brugte køretøjer	t.kr.	693
------------------	-------	-----

Selskabet har via pengeinstitut stillet garanti overfor SKAT på t. kr. 500 vedrørende toldkredit. Selskabet har via pengeinstitut stillet garanti på t. kr. 100 vedrørende varekredit.

Selskabet har indgået lejeaftale om ejendommen Zahrtmannsvej 46, Rønne. Årlig leje t. kr. 554 med indeksregulering på 2% om året. Lejemålet kan opsiges med 1 års varsel.

Selskabet har indgået kontrakter om leasing af 10 biler, hvor leasingforpligtelserne er opgjort til t. kr. 1.200.

Ikano Bank har ejendomsret til leaset udstyr bogført til t. kr. 119.

9 Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller mindst 5% og over kr. 137.000 af aktiekapitalen på kr. 685.000.

JBM Holding Bornholm Aps, Zahrtmannsvej 46, 3700 Rønne.