



## Jydsk Emblem Fabrik A/S

Sofienlystvej 6-8  
8340 Malling  
CVR-nr. 15507586

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
16.02.2021

---

**Hanne Hørup Hellstern**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	12
Balance pr. 31.12.2020	13
Egenkapitalopgørelse for 2020	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	19

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Jydsk Emblem Fabrik A/S

Sofienlystvej 6-8

8340 Malling

CVR-nr.: 15507586

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Hanne Hørup Hellstern, formand

Mark Stig Hellstern

Kristian Bollerup Jensen

Michael Werner Jepsen

## Direktion

Mark Stig Hellstern

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Jydsk Emblem Fabrik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Malling, den 16.02.2021

## Direktion

**Mark Stig Hellstern**

## Bestyrelse

**Hanne Hørup Hellstern**  
formand

**Mark Stig Hellstern**

**Kristian Bollerup Jensen**

**Michael Werner Jepsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Jydsk Emblem Fabrik A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jydsk Emblem Fabrik A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 16.02.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	14.368	14.667	15.565	13.969	13.527
Driftsresultat	1.328	2.023	2.720	2.109	2.224
Resultat af finansielle poster	(51)	12	13	2	142
Årets resultat	992	1.579	2.118	1.635	1.841
Balancesum	16.838	12.967	13.004	11.749	13.114
Investeringer i materielle aktiver	410	353	1.196	455	972
Egenkapital	7.529	8.037	8.158	7.542	7.613
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalforrentning (%)	12,75	19,50	26,98	21,58	24,1
Soliditetsgrad (%)	44,71	61,98	62,73	64,19	58,05

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Balancesum



### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten i Jydsk Emblem Fabrik A/S kan opdeles i 10 områder:

- Fremstilling af emblemer, medaljer
- Fremstilling af sportspræmier
- Fremstilling af navneskilte
- Fremstilling af merchandise
- Industrigravering
- Forhandling af profilbeklædning, herunder tryk, broderi på samme.
- Gravering af sportspræmier, gaveartikler m.v.
- Fremstilling og forhandling af gaveartikler
- Fremstilling af storformatprint
- Fremstilling og salg af værnemidler

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Til trods for at 2020 har været et meget turbulent år med ekstreme udsving i omsætningen, afskedigelser af medarbejdere (for første gang nogensinde) så lander årets bruttoresultat på kr. 14,4 mio. mod kr. 14,7 i 2019. Efter skat udgør resultatet kr. 1,0 mio. mod kr. 1,6 mio. i 2019.

Det er det dårligste resultat i 14 år, men til trods for det, anses årets resultat for særdeles tilfredsstillende grundet Covid-19 krisen.

I marts måned 2020 budgetterede vi med et underskud på kr. 4 mio. for året. Det blev vendt til et overskud på kr. 1,0 mio.

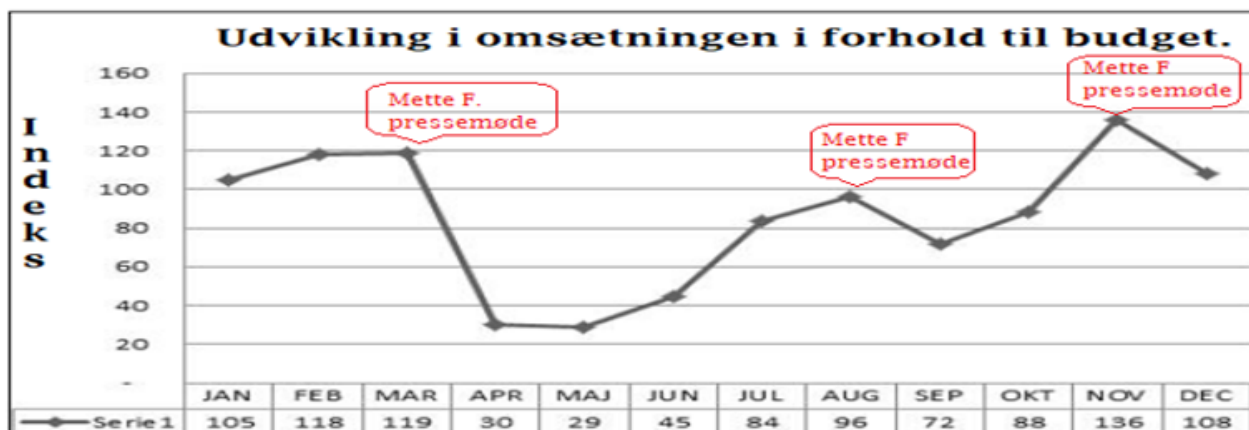
Årets første måneder startede fantastisk med omsætnings- og indtjeningsrekord. Til trods for nedlukningen af Danmark den 11. marts, landende marts måned også i rekord, da rigtig mange ordre var bestilt og blev leveret i marts måned.

Således lå 1. kvartal i indeks 114 i forhold til budget. Herefter satte Covid-19 sig massivt på vores kunder, som primært er i oplevelsesøkonomien. Omsætningen i 2. kvartal faldt dramatisk til indeks 35. Herefter oplever vi en vis optimisme til at samfundet igen lukker op og godt hjulpet af en markant omlægning af produktionen, får vi bestillinger på værnemidler, hvilket øger omsætningen i 3. kvartal som "kun" er nede i indeks 84.

En stor satsning på at optimere vores online løsninger, blandt andet ved at lægge 18.000 artikler online på webshoppen, samt en markant omlægning af produktionen til produktion og forhandling af værnemidler, vendte udviklingen i 3. kvartal og 4. kvartal var endvidere positivt påvirket af et langt større salg af julegaver til virksomheder, end forventet. 4. kvartal endte i indeks 111.

Ikke flere pressemøder...

Det fremgår tydeligt af grafen, at Mette Frederiksens pressemøder har en negativ indvirkning på vores kunders lyst til at købe ind.



2020 bliver et år, som vi aldrig glemmer. Dagen efter nedlukningen af Danmark sendte vi næsten alle medarbejdere hjem. De første 2 dage arbejdede de hjemmefra. Herefter var de hjemsendt på lønkomensation, idet forretningsgrundlaget med ét var trukket væk under vores forretning.

En taskforce blev nedsat. Nye muligheder blev afsøgt og hurtigt stod det klart, at der måtte blive et stort marked for mundbind, håndsprit og dispensere. Der blev derfor arbejdet intenst med at få undersøgt lovgivningen vedrørende handle med værnemidler, indsendt ansøgninger til Lægemiddelstyrelsen etc.

Samtidig blev IT-afdelingen bedt om at arbejde på fuld tid. 18.000 forskellige artikler merchandise skulle lægges på webshoppen, således at kunderne kunne købe det online. En meget stor opgave, som blev gennemført på rekordtid. Og med et succesfuldt resultat.

Desværre blev vi nødsaget til at tage afsked med en lang række medarbejdere. Nogle opsagde selv deres stillinger, blandt andet i lederteamet, andre blev afskediget. Der blev skåret overalt. Ved årets udgang var 4 medarbejdere ud af 12 blevet genansat. Langt de fleste havde lange opsigelsesvarsler og reduktionen i lønningerne ses derfor ikke i år.

For 2021 er lønomkostningerne reduceret med omkring 3 mio. kroner.

Jydsk Emblem Fabrik A/S har også i 2020 været selvfinansierende, hvilket har bevirket en markant større betaling af negative renter til banken.

Jydsk Emblem Fabriks strategi med at insource, investere i nye maskiner og ny teknologi samt i at fastholde arbejdskraften lokalt, frem for at sende produktionen ud af landet, har bevirket at mængden af produkter fremstillet lokalt også i 2020 har været stigende. Der er, til trods for krisen, investeret i nye maskiner i årets løb, ligesom der også har pågået en proces med at indføre robotter i produktionen.

### Inspektion af fabrikkerne

Jydsk Emblem Fabrik foretager løbende inspektion af produktionsstederne rundt i Verden for at sikre, at alle produkter dels lever op til de høje standarder der udstikkes fra hovedsædet i Malling, Aarhus Syd, dels for at sikre at medarbejderne arbejder under ordnede forhold. Dertil er udviklet et tjek-skema som udfyldes hver gang fabrikkerne inspiceres.

Dog har der for 2020 **ikke** været inspektion af samarbejdspartnere i udlandet, da vi ikke har haft mulighed for at rejse. Der er planlagt 3 større rejser i 2021 for at rette op på dette.

## **Social ansvarlighed**

Vi lever i dag i en verden, der ændrer sig fra dag til dag. Kravene til os som virksomhed skærpes og det bliver hele tiden mere kompliceret at drive virksomhed.

Det, at være en af Danmarks største forhandlere af traditionsrige emblemer, klassiske sportspræmier, håndlavet uniformstilbehør m.v., kræver således mere end godt håndværk og dygtige medarbejdere. Det kræver, at vi tager ansvar for vores medarbejdere, vores valg af leverandører, både nationalt og internationalt, og selvfølgelig, at vi overholder den gældende lovgivning. Derudover har vi ligesom alle andre et ansvar for miljøet og samfundet.

## **Udvælgelse og kontrol af leverandører**

Jydsk Emblem Fabrik A/S samarbejder primært med underleverandører i Europa og Asien. Vi ser det som vores ansvar at være med til at sikre, at rettigheder overholdes både nationalt og internationalt. Udvælgelsen af vores underleverandører sker med stor omhu og på baggrund af deres forretningsførelse, kvalifikationer og erfaringer, ligesom underleverandører vurderes på samme grundlag, som vi vurderer os selv. Vi ønsker desuden, at målsætninger og politikker i kvalitets- og miljøledelse er en integreret del af virksomhedens overordnede målsætninger og politikker, ligesom social ansvarlighed er en hjørnesten i vores tilgang til omverdenen.

Vi accepterer ikke børnearbejde, korrupsion, forskelsbehandling på grund af køn, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse, og andre forhold, som falder uden for menneskerettighederne.

Ved samarbejde med udenlandske underleverandører er vi meget opmærksomme på at foretage hyppige kontrolbesøg for ved selvsyn at tjekke, om de lever op til de krav, som vi stiller.

## **Sikkerhed for at vi overholder reglerne**

Siden år 2005 har Jydsk Emblem Fabrik A/S været certificeret efter kvalitetsstandarden ISO 9001 og i en lang årrække også ISO 14001 certificeret. Certifikatet fortæller om klare standarder inden for både kvalitet og service. Endvidere har Jydsk Emblem Fabrik A/S Fødevarestyrelsens Elite Smiley, som sikrer dig, at vi overholder alle regler i forbindelse med håndtering af fødevarer og fødevarerkontaktmaterialer. Fødevarestyrelsens Elite Smiley tildeles virksomheder, som har fået mindst fire Smiley i træk og ikke haft nogen anmærkninger de seneste 12 måneder.

Jydsk Emblem Fabrik er medlem af brancheforeningen DPA/GRAKOM, og har på den måde valgt at være med til at gøre en forskel i branchen for promotion artikler.

## **Medarbejdere**

Hver medarbejder har en afgørende rolle for, at Jydsk Emblem Fabrik A/S kan arbejde med vores mål omkring social ansvarlighed.

Vi respekterer og anerkender vores ansatte som vores væsentligste værdi og gennem en åben virksomhedskultur, fastlagte medarbejderpolitikker og gode uddannelsesmuligheder er det Jydsk Emblem Fabriks ønske, at sikre motiverede medarbejdere med stærke kompetencer og høj faglighed. Gennem udviklingssamtaler og dialog i hverdagen tilstræber vi et arbejdsmiljø, hvor hvert enkelt individ behandler sine kolleger med respekt og værdighed. Vi anser forskelligheder som en styrke og tilskynder til åben og ærlig kommunikation.

Som en del af vores arbejde med arbejdsmiljøet og vores medarbejders vilkår har vi hos Jydsk Emblem Fabrik A/S overenskomst med Dansk Erhverv – funktionæroverenskomst for handel, viden og service.

### **Opkøb af konkurrerende virksomhed**

Ultimo december blev der indgået aftale om opkøb af en konkurrerende virksomhed, JM Band, der fremstiller adgangskontrol armbånd, billetter m.v. til oplevelsesøkonomien med overtagelse den 1. januar 2021. Købet har således ikke påvirket resultatet for 2020.

JM Band Aps bliver herefter et datterselskab af Jydsk Emblem Fabrik A/S.

### **Forventet udvikling**

Forventningerne til 2021 er præget af stor usikkerhed. I budgetteringen, der foretages i december måned, var det forudset at 2021 ville starte stille op. Men vi havde ikke forudset endnu en nedlukning af Danmark med hjemsendelser til følge.

Vi forventer, at nedlukningen varer frem til medio april (efter påske), hvorefter forsamlingsforbuddene stille og roligt ophæves. Når de gør det, forventer vi en markant efterspørgsel på samtlige vores artikler og henset til at vi i et kriseår landede 3 store kontrakter til levering over de næste år, så ser vi relativt positivt på 2021. Vores arbejde på at gøre tingene "smartere" er for alvor kommet godt i gang i 2020.

Jydsk Emblem Fabrik driver flere og flere webshops. Flere webshops forvaltes af Jydsk Emblem Fabrik A/S mens andre ejes og drives af selskabet. Forventningen er at der i de kommende år vil komme mange flere webshops til.

For 18. år i træk har selskabet opnået den højeste kredit rating (AAA) fra Bisnode. Jydsk Emblem Fabrik A/S har i den forbindelse modtaget Bisnode's Platin-diplom, hvilket kun er udstedt til meget få virksomheder, hvoraf Jydsk Emblem Fabrik A/S er den eneste i branchen, som har opnået platin diplom.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>	1	<b>14.367.705</b>	<b>14.666.897</b>
Personaleomkostninger	2	(12.561.900)	(12.013.982)
Af- og nedskrivninger	3	(477.370)	(630.257)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.328.435</b>	<b>2.022.658</b>
Andre finansielle indtægter		117.977	139.915
Andre finansielle omkostninger	4	(168.547)	(127.672)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.277.865</b>	<b>2.034.901</b>
Skat af årets resultat	5	(285.655)	(455.946)
<b>Årets resultat</b>		<b>992.210</b>	<b>1.578.955</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		1.000.000	1.500.000
Overført resultat		(7.790)	78.955
<b>Resultatdisponering</b>		<b>992.210</b>	<b>1.578.955</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Goodwill		429.394	600.965
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>429.394</b>	<b>600.965</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		960.570	856.743
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>960.570</b>	<b>856.743</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.389.964</b>	<b>1.457.708</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		5.870.649	6.049.269
Forudbetalinger for varer		154.945	243.157
<b>Varebeholdninger</b>		<b>6.025.594</b>	<b>6.292.426</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.625.454	2.175.625
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	6.250
Udskudt skat		148.500	67.000
Andre tilgodehavender		103.499	140.424
Periodeafgrænsningsposter		201.178	294.058
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.078.631</b>	<b>2.683.357</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		753.018	763.445
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>753.018</b>	<b>763.445</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.590.324</b>	<b>1.769.837</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>15.447.567</b>	<b>11.509.065</b>
<b>Aktiver</b>		<b>16.837.531</b>	<b>12.966.773</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Virksomhedskapital		1.100.000	1.100.000
Overført overskud eller underskud		5.429.098	5.436.888
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.000.000	1.500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>7.529.098</b>	<b>8.036.888</b>
Anden gæld		991.330	378.977
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8</b>	<b>991.330</b>	<b>378.977</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.086.425	188.707
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.089.883	1.058.474
Gæld til tilknyttede virksomheder		228.743	636.130
Skyldige sambeskatningsbidrag		242.655	482.146
Anden gæld		5.669.397	2.185.451
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.317.103</b>	<b>4.550.908</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.308.433</b>	<b>4.929.885</b>
<b>Passiver</b>		<b>16.837.531</b>	<b>12.966.773</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.100.000	5.436.888	1.500.000	8.036.888
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(1.500.000)	(1.500.000)
Årets resultat	0	(7.790)	1.000.000	992.210
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.100.000</b>	<b>5.429.098</b>	<b>1.000.000</b>	<b>7.529.098</b>



# Noter

## 1 Bruttofortjeneste/-tab

Andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, omfatter modtaget kompensation fra de støtteordninger vedrørende løn og faste omkostninger, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 i 2020, med 2.454.098 kr.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	10.214.268	9.795.556
Pensioner	1.432.698	1.356.024
Andre omkostninger til social sikring	793.426	749.964
Andre personaleomkostninger	121.508	112.438
	<b>12.561.900</b>	<b>12.013.982</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>30</b>	<b>29</b>

## 3 Af- og nedskrivninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	171.571	159.571
Afskrivninger på materielle aktiver	305.799	485.437
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(14.751)
	<b>477.370</b>	<b>630.257</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	13.850	7.731
Renteomkostninger i øvrigt	0	113
Valutakursreguleringer	53.768	41.943
Dagsværdireguleringer	31.038	279
Øvrige finansielle omkostninger	69.891	77.606
	<b>168.547</b>	<b>127.672</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Aktuel skat	242.655	482.146
Ændring af udskudt skat	43.000	(26.200)
	<b>285.655</b>	<b>455.946</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Goodwill kr.
Kostpris primo	1.450.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.450.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(849.035)
Årets afskrivninger	(171.571)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.020.606)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>429.394</b>

## 7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	3.544.027
Tilgange	409.626
Afgange	(156.894)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.796.759</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.687.284)
Årets afskrivninger	(305.799)
Tilbageførsel ved afgang	156.894
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.836.189)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>960.570</b>

## 8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.	Restgæld efter 5 år 2020 kr.
Anden gæld	991.330	991.330
	<b>991.330</b>	<b>991.330</b>

## 9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>792.548</b>	<b>1.735.790</b>
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	<b>713.707</b>	<b>1.630.114</b>

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Hørup Hellstern Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 7 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.