

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

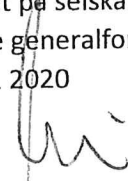
**AROMATEKNIK A/S**

**Industrivej 44**

**4000 Roskilde**

**CVR-nr. 15 50 22 90**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 22/1 2020

  
\_\_\_\_\_  
Michael Vinther

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	14
Balance pr. 31. december 2019	15-16
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2019	17
Noter	18-21

**Selskab**

Aromateknik A/S  
Industrivej 44  
4000 Roskilde

CVR-nummer 15 50 22 90

29. regnskabsår

Hjemsted: Roskilde

**Direktion**

Claus Rosenfeldt

**Bestyrelse**

Michael Vinther

Claus Rosenfeldt

Niels Dieckmann Nielsen

**Revision**

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard, statsautoriseret revisor  
John Richardt Søjbjerg, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Aromateknik A/S' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at sælge kaffe-, espresso- og chokolademaskiner med tilhørende produkter og servicekoncepter til storforbrugermarkedet.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et overskud på t.kr. 260. Årets resultat har indfriet de forventninger, der var stillet til året.

**Den forventede udvikling**

Der forventes et resultat på samme niveau i næste regnskabsår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Aromateknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

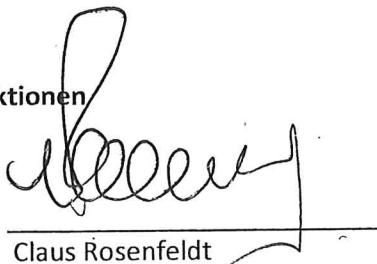
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 21. januar 2020

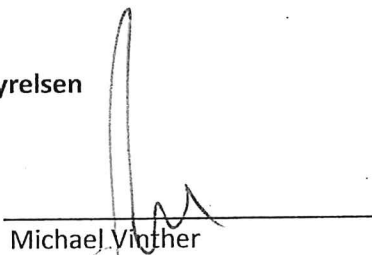
I direktionen



---

Claus Rosenfeldt  
Direktør

I bestyrelsen



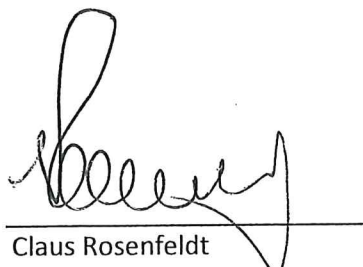
---

Michael Vinther  
Formand



---

Niels Dieckmann Nielsen  
Bestyrelsesmedlem



---

Claus Rosenfeldt  
Bestyrelsesmedlem

## Til kapitalejerne i Aromateknik A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aromateknik A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

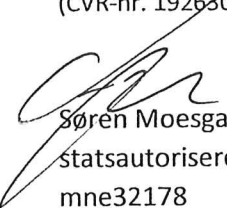
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 21. januar 2020

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

  
Søren Moesgaard  
statsautoriseret revisor  
mne32178

  
John Richardt Søbjærg  
statsautoriseret revisor  
mne35453



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

#### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af handelsvarer", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes faktureringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne vare- og kunderabatter.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver.

#### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Dynamic Capital ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-60%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

**Leasing**

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

**Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter udlån og lejede deposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**PASSIVER****Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indtægter vedrørende de efterfølgende år.

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
BRUTTOFORTJENESTE	4.544.768	5.652.213
1 Personaleomkostninger	<u>-3.990.582</u>	<u>-4.107.891</u>
INDTJENINGSBIDRAG	554.186	1.544.322
3 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	-154.665	-67.690
Andre driftsomkostninger	<u>-11.939</u>	<u>79.523</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	387.582	1.556.155
Andre finansielle indtægter	633	21.366
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-60.591</u>	<u>-182.667</u>
RESULTAT FØR SKAT	327.624	1.394.854
2 Skat af årets resultat	<u>-67.364</u>	<u>-308.549</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>260.260</u></u>	<u><u>1.086.305</u></u>

#### RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	150.000	150.000
Overført resultat	<u>110.260</u>	<u>936.305</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>260.260</u></u>	<u><u>1.086.305</u></u>



<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
3,6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	200.000	614.411
3,6 Indretning af lejede lokaler	<u>0</u>	<u>0</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>200.000</u>	<u>614.411</u>
Andre tilgodehavender	<u>61.146</u>	<u>61.146</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>61.146</u>	<u>61.146</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>261.146</u>	<u>675.557</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>5.987.843</u>	<u>6.536.666</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>5.987.843</u>	<u>6.536.666</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.407.064	2.976.101
Andre tilgodehavender	26.462	21.966
Periodeafgrænsningsposter	212.988	152.955
Tilgodehavende selskabsskat	97.342	0
2 Udskudte skatteaktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
TILGODEHAVENDER	<u>1.743.856</u>	<u>3.151.022</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>708.885</u>	<u>636.347</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>8.440.584</u>	<u>10.324.035</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>8.701.730</u></u>	<u><u>10.999.592</u></u>

## PASSIVER

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
Virksomhedskapital	600.000	600.000
Overført resultat	3.341.818	3.262.637
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<u><b>4.091.818</b></u>	<u><b>4.012.637</b></u>
2 Hensættelse til udskudt skat	<u>15.148</u>	<u>48.047</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<u><b>15.148</b></u>	<u><b>48.047</b></u>
6 Anden gæld	<u>85.857</u>	<u>0</u>
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>85.857</b></u>	<u><b>0</b></u>
Kreditinstitutter i øvrigt	1.134.620	2.108.518
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.015.294	1.715.859
2 Skyldig selskabsskat	0	34.516
2 Skyldigt sambeskatningsbidrag	99.528	212.461
Anden gæld	958.111	1.535.921
Periodeafgrænsningsposter	<u>1.301.355</u>	<u>1.331.633</u>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>4.508.908</b></u>	<u><b>6.938.908</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>4.594.765</b></u>	<u><b>6.938.908</b></u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u><b>8.701.730</b></u></u>	<u><u><b>10.999.592</b></u></u>
5 Eventualforpligtelser		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Kontaktlige forpligtelser		
8 Ejerforhold		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksom- hedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1/1 2018	600.000	2.402.788	0	3.002.788
Udloddet udbytte			0	0
Overført via resultatdisponeringen		936.305	150.000	1.086.305
Valutakursregulering, Filial Sverige		-76.456		-76.456
Egenkapital pr. 1/1 2019	600.000	3.262.637	150.000	4.012.637
Udloddet udbytte			-150.000	-150.000
Overført via resultatdisponeringen		110.260	150.000	260.260
Valutakursregulering, Filial Sverige		-31.079		-31.079
Egenkapital pr. 31/12 2019	600.000	3.341.818	150.000	4.091.818

1	Personaleomkostninger	2019	2018
	Gager og lønninger	3.666.871	3.790.018
	Pensioner	272.923	271.147
	Andre omkostninger til social sikring	50.788	46.726
	I ALT	3.990.582	4.107.891

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 9 i lighed med sidste regnskabsår.

2	Selskabsskat og udskudt skat			2018
	Selskabsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelse	
	Skyldig pr. 1/1 2019	246.977	48.047	
	Regulering tidligere år		-736	
	Betalt vedr. tidligere år	-246.977		
	Skat af årets resultat	99.528	-20.672	78.855
	Betalt skat, Filial	-97.342		
	Skat af årets resultat, Filial	0	-11.491	-11.491
	SKYLDIG PR. 31/12 2019	2.186	15.148	46.288
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT		67.364	308.549

## NOTER

### 3 Anlægs- og afskrivningsoversigt, materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2018
Kostpris pr. 1/1 2019	1.236.947	105.766	1.342.713	1.353.757
Valutakursregulering Filial	-333	0	-333	0
Tilgang i året	0	0	0	373.200
Afgang i året	-432.355	0	-432.355	-384.244
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2019</b>	<b>804.259</b>	<b>105.766</b>	<b>910.025</b>	<b>1.342.713</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2019	622.536	105.766	728.302	982.357
Valutakursregulering Filial	0	0	0	2.022
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Årets afskrivninger	154.665	0	154.665	67.690
Af- og nedskrivn., afgang i året	-172.942	0	-172.942	-323.767
<b>AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2019</b>	<b>604.259</b>	<b>105.766</b>	<b>710.025</b>	<b>728.302</b>
<b>REGN. VÆRDI PR. 31/12 2019</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>614.411</b>
Salgspris, afgang	247.474	0	247.474	140.000
Regnskabsmæssig værdi, afgang	-259.413	0	-259.413	-60.477
<b>FORTJENESTE/TAB VED SALG</b>	<b>-11.939</b>	<b>0</b>	<b>-11.939</b>	<b>79.523</b>

#### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Anden gæld	<u>85.857</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>85.857</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

#### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Dynamic Capital ApS. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

#### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. t.kr. 4.500, i selskabets varelager, debitorer og driftsinventar mv. er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

## 7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af IT-system og biler. Leasingaftalerne er uopsigelig indtil henholdsvis 31. oktober 2020 - 30. juni 2022. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 253.

## 8 Ejerforhold

Følgende aktionærer er omfattet af Selskabslovens § 55:

Dynamic Capital ApS, Sorø, 100 %