

**Foreningen for Alderdomsfriboliger
(Fond)**

CVR-nr. 15434112

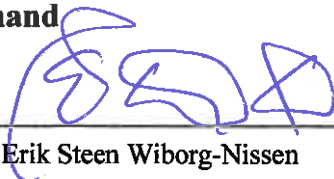
Fortunstræde 1

1065 København K

Årsrapport 2015

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den 26.05.2016

Formand



Navn: Erik Steen Wiborg-Nissen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2015	12
Balance pr. 31.12.2015	13
Egenkapitalopgørelse for 2015	15
Noter	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Foreningen for Alderdomsfriboliger (Fond)
Fortunstræde 1
1065 København K

CVR-nr.: 15434112

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Bestyrelse

Erik Steen Wiborg-Nissen, formand

Michael Elkiær Andersen

Anders Helweg

Anette Isted Ludvigsen

Birgitte Villefrance Ludvigsen

Mikkel Scheel

Søren Rødsgaard Wiborg Lauesen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Foreningen for Alderdomsfriboliger (Fond).


Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 26.05.2016

Bestyrelse


Erik Steen Wiborg-Nissen
formand


Michael Elkiær Andersen


Anders Helweg

Anette Isted Ludvigsen


Birgitte Villefrance Ludvigsen

Mikkel Scheel


Søren Rødsgaard Wiborg Lauesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Foreningen for Alderdomsfriboliger (Fond)

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen for Alderdomsfriboliger (Fond) for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Forbehold

Grundlag for konklusion med forbehold

Fondens likviditet er presset. I årsregnskabets balance er således indregnet en likvid beholdning på 52.952 kr., mens fondens kortfristede gæld er indregnet med 1.127.763 kr. Af årsregnskabets note 1 fremgår det, at der ikke foreligger udarbejdede likviditetsbudgetter for 2016. Forholdet begrundes med, at likviditeten vurderes at være tilstrækkelig i 2016, idet vedligeholdelsesarbejder vil blive holdt på et minimalt niveau. Endvidere vurderes det, at fonden vil kunne modtage tilstrækkelige kreditfaciliteter hos leverandører og/eller kreditinstitutter. De forannævnte mulige kreditfaciliteter foreligger ikke dokumenteret og er dermed behæftet med usikkerhed, hvorfor der kan rejses begrundet tvivl om fondens mulighed for at fortsætte driften, da fonden således kan være ude af stand til at realisere sine aktiver og indfri sine forpligtelser som led i den normale drift.

Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

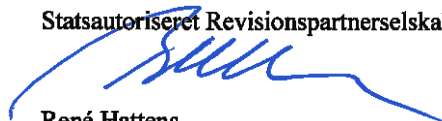
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 26.05.2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



René Hattens
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningen for Alderdomsfriboliger blev stiftet i 1871.

Fondens hovedaktivitet består i at udøve almennyttig og almenvelgørende virksomhed, herunder at opføre, drive eller støtte boliger til den mindst bemidlede del af befolkningen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det økonomiske resultat før skat af fondens ejendomme (Jagtvej 29 A-C og Holsteinsgade 24) viser et underskud på 76 t.kr mod et underskud på 123 t.kr. i 2014.

Lejen i ejendommene Jagtvej 29 A-C og Holsteinsgade 24 fastsættes for boliglejemaålenes vedkommende i overensstemmelse med den gældende lejelovgivnings bestemmelser om omkostningsbestemt leje.

Fondens egenkapital udgør 3.987 t.kr. pr. 31.12.2015 mod 4.063 t.kr. pr. 31.12.2014.

Forventet udvikling

Fonden forventer et positivt resultat i 2016.

Væsentlige forudsætninger og usikre faktorer

Fondens likviditet har været presset i årets løb. Der er som følge heraf lånt de fornødne midler til bl.a. terminsbetalingerne. Fondens kortfristede gældsforpligtelser overstiger de i årsregnskabet indregnede omsætningsaktiver pr. 31.12.2015.

Uagtet dette er det ikke fundet nødvendigt at udarbejde et egentligt likviditetsbudget for 2016. Forholdet er begrundet i, at likviditeten vurderes at være tilstrækkelig i 2016. Der henvises til note 1 for en nærmere beskrivelse heraf.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77 a		
Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Det har aldrig været aktuelt	Dette vil blive taget op
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Dette drøftes hvert år i maj	Ændres ikke
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedste mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Sådan er det i dag	Ændres ikke
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Sådan er det i dag	Ændres ikke
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Sådan er det i dag	Ændres ikke
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Sådan er det i dag	Ændres ikke
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelings erfaring, alder og køn.	Sådan er det i dag	Ændres ikke
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og 	Vi har ingen hjemmeside Al anvisning sker enten fra Københavns Kommune eller fra Borgervennens Boligfond	Det agter vi heller ikke at få Dette har vi ingen indflydelse på Derfor er dette punkt ikke relevant

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77 a		
Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> om medlemmet anses for uafhængigt. 		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ikke relevant	Vi har ingen
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Det vil ikke være muligt på grund af relationen til Borgervennen af 1788 som alle skal have en relation til	Det kan vi ikke gøre noget ved medmindre vi lukker og slukker
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Dette sker	Ændres ikke
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Der er ingen aldersgrænse	Ændres ikke
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Sker hvert år i maj	Ændres ikke
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Sker hvert år i maj	Ændres ikke
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hver-	Ingen modtager vederlag	Der er ikke aktuelle planer om at ændre dette

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77 a		
Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
vet.		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Bortset fra arkitektydelser til Anders Helweg for medgået tid ved særlige opgaver er der ingen som modtager vederlag.	Honorering sker til reducerede timesatser.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med de fravigelser og tilpasninger, der følger af fondens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører ejendommenes lejeindtægter, herunder opkrævede lejeindtægter, jf. lejelovens § 22 og 18B, og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører drift af ejendommene samt administrationsomkostninger mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne renteindtægter samt øvrige finansielle indtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger samt øvrige finansielle omkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25 år

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Anvendt regnskabspraksis

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til pantebrevsgæld på balancedagen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Nettoomsætning		2.130.339	2.076.170
Andre eksterne omkostninger		-1.510.046	-1.485.026
Bruttoresultat		620.293	591.144
Af- og nedskrivninger		-81.878	-81.876
Driftsresultat		538.415	509.268
Andre finansielle indtægter	2	6.770	2.371
Andre finansielle omkostninger	3	-621.354	-634.303
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		-76.169	-122.664
Skat af ordinært resultat		0	0
Årets resultat		-76.169	-122.664
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-76.169	-122.664
		-76.169	-122.664

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Grunde og bygninger		19.166.710	19.232.046
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		49.302	65.844
Materielle anlægsaktiver	4	<u>19.216.012</u>	<u>19.297.890</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		12.514	24.534
Finansielle anlægsaktiver	5	<u>12.514</u>	<u>24.534</u>
Anlægsaktiver		<u>19.228.526</u>	<u>19.322.424</u>
Andre tilgodehavender		449.943	348.264
Tilgodehavende selskabsskat	6	31.586	31.586
Tilgodehavender		<u>481.529</u>	<u>379.850</u>
Likvide beholdninger		<u>52.952</u>	<u>8.992</u>
Omsætningsaktiver		<u>534.481</u>	<u>388.842</u>
Aktiver		<u>19.763.007</u>	<u>19.711.266</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		<u>3.686.805</u>	<u>3.762.974</u>
Egenkapital		<u>3.986.805</u>	<u>4.062.974</u>
Gæld til realkreditinstitutter		13.913.702	14.241.678
Anden gæld		<u>734.737</u>	<u>738.057</u>
Langfristede gældsforpligtelser	7	<u>14.648.439</u>	<u>14.979.735</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	327.976	316.744
Anden gæld	8	<u>799.787</u>	<u>351.813</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.127.763</u>	<u>668.557</u>
Gældsforpligtelser		<u>15.776.202</u>	<u>15.648.292</u>
Passiver		<u>19.763.007</u>	<u>19.711.266</u>
Going concern	1		

Egenkapitalopgørelse for 2015

	Virksom- hedskapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	3.762.974	4.062.974
Årets resultat	0	-76.169	-76.169
Egenkapital ultimo	300.000	3.686.805	3.986.805

Noter

1. Going concern

Fondens likviditet er presset. Uagtet dette er det ikke fundet nødvendigt at udarbejde et egentligt likviditetsbudget for 2016. Forholdet er begrundet i, at likviditeten vurderes at være tilstrækkelig i 2016, idet vedligeholdelsesarbejder vil blive holdt på et minimalt niveau. Endvidere vurderes det, at fonden vil kunne modtage tilstrækkelige kreditfaciliteter hos leverandører og/eller kreditinstitutter.

Bestyrelsen har på baggrund heraf aflagt årsregnskabet med fortsat drift for øje.

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
2. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	6.770	2.371
	<u>6.770</u>	<u>2.371</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
3. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	621.354	634.303
	<u>621.354</u>	<u>634.303</u>
	<u>Grunde og bygninger</u> kr.	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u> kr.
4. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	19.600.850	599.479
Kostpris ultimo	<u>19.600.850</u>	<u>599.479</u>
Af- og nedskrivninger primo	-368.804	-533.635
Årets afskrivninger	-65.336	-16.542
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-434.140</u>	<u>-550.177</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>19.166.710</u>	<u>49.302</u>

5. Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver vedrører garantikapital i Fonden for Alderdomsfriboligers Byggeselskab s.m.b.a. på 10 t.kr. og værdipapirer på 3 t.kr.

Noter

6. Tilgodehavende selskabsskat

Tilgodehavende selskabsskat vedrører betalt acontoskat med fradrag af årets aktuelle indkomstskat.

	Forfald inden 12 måneder 2014 kr.	Forfald inden 12 måneder 2015 kr.	Forfald efter 12 måneder 2015 kr.	Restgæld ef- ter 5 år 2015 kr.
7. Langfristede gælds- forpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter	316.744	327.976	13.913.702	12.481.284
Anden gæld	0	0	734.737	0
	316.744	327.976	14.648.439	12.481.284

Anden langfristet gæld vedrører forudbetalt leje og deposita.

8. Anden gæld

Anden kortfristet gæld vedrører forudbetalt acontovarme og vand, skyldigt beløb til Erik Steen Wiborg-Nissen samt andre skyldige omkostninger.