

TARPGAARD A/S

Vesterballevej 15
7000 Fredericia

Årsrapport
1. maj 2018 - 30. april 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/08/2019

Morten Landry
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	14
----------------------------	----

Noter	15
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	TARPGAARD A/S Vesterballevej 15 7000 Fredericia Telefonnummer: 75941133 e-mailadresse: info@tarpgaard.dk CVR-nr: 15419792 Regnskabsår: 01/05/2018 - 30/04/2019
Bankforbindelse	Danske Bank Kolding Åpark 8H 6000 Kolding
Revisor	MP REVISION STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB Lumbyesvej 27B 7000 Fredericia DK Danmark CVR-nr: 14119507 P-enhed: 1000683332

Ledespåtegning

Direktion og bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2018 – 30. april 2019 for Tarpgaard A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 – 30. april 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 28/08/2019

Direktion

Martin Oksbjerg Tarpgaard

Bestyrelse

Morten Landry

Peter Kjær
formand

Martin Oksbjerg Tarpgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i TARPGAARD A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TARPGAARD A/S for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, 28/08/2019

M. Petersen , mne9642
statsautoriseret revisor

MP REVISION STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR: 14119507

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabet yder service og reparation samt udfører entrepriser indenfor glas og aluminium og dermed beslægtet arbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen vurderer årets resultat som værende meget tilfredsstillende.

Oplysning om egne kapitalandele

Selskabet ejer ikke egne kapitalandele.

Usikkerhed ved indregning og måling

Årsregnskabet er ikke påvirket af usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Årsregnskabet er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Forventet udvikling

Selskabets ledelse forventer at kunne opretholde den nuværende aktivitet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foregår ikke forsknings- og udviklingsaktiviteter ud over normal produktudvikling og rationalisering af produktionsprocesser.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

GENERELT

Indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser (gæld) indregnes i balancen, når selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige betalinger o.lign. vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Der er foretaget sammendrag af posterne nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter til posten "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag. Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder offentlige tilskud og refusioner.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter udgifter til salgsfragt, annoncer og reklame, rejseaktivitet og repræsentation.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til virksomhedens administrationsfunktioner, herunder løn til administrativt personale samt afskrivning på driftsmidler anvendt i administrationen og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger, der omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder syge-dagpenge til virksomhedens ansatte, fordeles under produktions- h.h.v. administrationsomkostninger. Tilsvarende gælder for arbejdsbeklædning og øvrige personaleudgifter. Lønrefusioner fra det offentlige indregnes i "Andre driftsindtægter".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Koncernens samlede selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Der foretages fuld fordeling med refusion vedrørende selskaber med eventuelle skattemæssige underskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver er værdiansat på grundlag af anskaffelsessum med fradrag af driftsøkonomiske afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	5 år	0%
Driftsmidler	3-10 år	0%
Ombygning af lejede lokaler	10 år	0%

Driftsmidler, hvis anskaffelsessum ikke overstiger kr. 13.800, udgiftsføres straks.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste indregnes i "Andre driftsindtægter" og tab i "Produktionsomkostninger" hhv. "Administrationsomkostninger".

Finansielle anlægsaktiver - andre værdipapirer og kapitalandele samt deposita - er værdiansat til kostpris (anskaffelsessum).

Varebeholdning

Handelsvarer er optaget til kostpriser opgjort efter FIFO-metoden, eller salgsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg er optaget efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender til den værdi, hvormed de forventes at indgå.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning opgøres til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien opgøres på baggrund af færdiggørelsesgraden af de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt er normalt beregnet som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Såfremt salgsværdien af en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

De igangværende arbejder indregnes - efter fradrag af a'contofaktureringer - i balancen under tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte omkostninger, eller en del af en afholdt omkostning, som vedrører det efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til nominel værdi.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Udskudt skat

Det er selskabets politik at henføre selskabsskat til det år, hvori indkomsten regnskabsmæssigt konstateres, uanset om indkomsten medregnes i den skattepligtige indkomst på et andet tidspunkt. Udskudt skat svarer således til den skat, der vil udløses, såfremt selskabets aktiver realiseres til bogført værdi, og skattemæssige henlæggelser tilbageføres.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Selskabsskat

Årets beregnede selskabsskat til betaling indregnes i balancen under skatteforpligtelser eller tilgode-havende selskabsskat.

Resultatopgørelse 1. maj 2018 - 30. apr. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		5.203.720	2.137.559
Distributionsomkostninger		-220.629	-115.767
Administrationsomkostninger		-1.207.433	-972.577
Resultat af ordinær primær drift		3.775.658	1.049.215
Andre finansielle indtægter		31.224	219.165
Øvrige finansielle omkostninger		-365.575	-342.649
Ordinært resultat før skat		3.441.307	925.731
Skat af årets resultat	1	-759.599	-208.701
Årets resultat		2.681.708	717.030
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		2.200.000	
Overført resultat		481.708	
I alt		2.681.708	

Balance 30. april 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Goodwill		140.000	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	2	140.000	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.618.057	4.203.449
Indretning af lejede lokaler		138.129	159.489
Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		0	261.000
Materielle anlægsaktiver i alt	3	4.756.186	4.623.938
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.500	10.500
Deposita		545.344	544.071
Finansielle anlægsaktiver i alt	4	555.844	554.571
Anlægsaktiver i alt		5.452.030	5.178.509
Fremstillede varer og handelsvarer		2.735.951	3.016.661
Varebeholdninger i alt		2.735.951	3.016.661
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.187.476	8.029.062
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	390.040	6.469.405
Andre tilgodehavender		20.071	76.115
Periodeafgrænsningsposter		229.733	314.926
Tilgodehavender i alt		12.827.320	14.889.508
Likvide beholdninger		2.120.489	13.526
Omsætningsaktiver i alt		17.683.760	17.919.695
Aktiver i alt		23.135.790	23.098.204

Balance 30. april 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		6.611.348	6.129.640
Forslag til udbytte		2.200.000	717.000
Egenkapital i alt		9.311.348	7.346.640
Hensættelse til udskudt skat		167.011	144.082
Hensatte forpligtelser i alt		167.011	144.082
Gæld til banker		4.967.464	7.569.685
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.637.597	4.257.318
Skyldig selskabsskat		736.670	43.230
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.315.700	3.737.249
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		13.657.431	15.607.482
Gældsforpligtelser i alt		13.657.431	15.607.482
Passiver i alt		23.135.790	23.098.204

Egenkapitalopgørelse 1. maj 2018 - 30. apr. 2019

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	500.000	6.129.640	717.000	7.346.640
Betalt udbytte			-717.000	-717.000
Årets resultat		481.708	2.200.000	2.681.708
Egenkapital, ultimo	500.000	6.611.348	2.200.000	9.311.348

Noter

1. Skat af årets resultat

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Aktuel skat	736.670	159.230
Regulering af udskudt skat	22.929	49.471
	<u>759.599</u>	<u>208.701</u>

2. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill
	kr.
Anskaffelsessum:	
Årets tilgang	150.000
Anskaffelsessum ultimo	<u>150.000</u>
Afskrivninger:	
Årets tilgang	10.000
Afskrivning ultimo	<u>-10.000</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>140.000</u>

Årets afskrivninger kr. 10.000 er indeholdt i ”Administrationsomkostninger”.

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Driftsmidler kr.	Ombygning af lejede lokaler kr.	Forudbetalinger kr.
Anskaffelsessum primo	13.051.858	427.913	261.000
Årets tilgang	1.673.840	0	0
Årets afgang	-2.036.642	0	-261.000
Anskaffelsessum ultimo	12.689.056	427.913	0
Afskrivning primo	8.848.409	268.424	0
Årets tilgang	1.057.567	21.360	0
Årets afgang	-1.834.977	0	0
Afskrivning ultimo	-8.070.999	-289.784	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.618.057	138.129	0

Af årets samlede afskrivninger kr. 1.078.927 er kr. 1.039.044 indregnet i bruttoresultatet under produktionsomkostninger, medens resten kr. 39.883 er indregnet under administrationsomkostninger.

4. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Andre værdipapirer og kapitalandele kr.	Deposita kr.
Anskaffelsessum primo	0	544.071
Årets tilgang	10.500	1.273
Regnskabsmæssig værdi ultimo	10.500	545.344

5. Igangværende arbejder for fremmed regning

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Salgsværdi	26.943.528	19.774.762
A ´conto faktureringer	-26.553.488	-13.305.357
	390.040	6.469.405

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er stillet garantier for kr. 8.243.229. Garantibeløbet er dækket gennem et kaufionsforsikringsselskab.

Der er indgået leasingaftaler, hvor den samlede forpligtelse udgør kr. 345.442.

Selskabet har samlede huslejeforpligtelser på kr. 657.807

Sambeskatning

Selskabet indgår i en koncernsambeskatning med Martin Tarpgaard Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter for koncernens selskabsskatter m.v. i henhold til Selskabsskattelovens regler herom, samt for eventuel indeholdte kildeskatter på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Koncernens skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Martin Tarpgaard Holding ApS.

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Over for selskabets pengeinstitutter er der stillet virksomhedspant for kr. 8.000.000.

Virksomhedspantet omfatter: driftsinventar og driftsmateriel, goodwill og øvrige immaterielle aktiver, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser med en samlet regnskabsmæssig værdi på kr. 19.819.613.

8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	44
2017/18	
46	