

**ÅRSRAPPORT**

**1. oktober 2016 - 30. september 2017**

**JUPITER LYNGBY APS**

**Jernbaneplassen 67  
2800 Kgs. Lyngby**

**CVR-nr. 15 39 14 80  
26. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
9. marts 2018

Søren Andkjær Jensen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse 1. oktober 2016 - 30. september 2017	10
Balance pr. 30. september 2017	11-12
Noter	13

**Selskabet:**

Jupiter Lyngby ApS  
Jernbaneplassen 67  
2800 Kgs. Lyngby

**Direktion:**

Søren Andkjær Jensen

**Pengeinstitut:**

Danske Bank  
Hovedvejen 109  
2600 Glostrup

**Revision:**

Lægård Revision  
Statsautoriseret revisionsfirma  
Østerbrogade 62  
2100 København Ø

**Modervirksomhed:**

Mørkhøj Holding II ApS  
CVR-nr. 28 28 24 43

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016/17 for Jupiter Lyngby ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 7. marts 2018.

**Direktionen:**

---

Søren Andkjær Jensen

**Til kapitalejerne i Jupiter Lyngby ApS.****ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jupiter Lyngby ApS for regnskabsåret 2016/17. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet:**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar:**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Konklusion:**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016/17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**UDTALELSE OM LEDELSESBERETNING:**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. marts 2018.  
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82  
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne15013

**Væsentligste aktiviteter:**

Jupiter Lyngby ApS' væsentligste aktivitet er at sælge cykler, knallerter og tilbehør til disse.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og forhold:**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret en negativ indtjening og har således ikke indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Der henvises til noterne i årsregnskabet for en beskrivelse af selskabets kapitalforhold.

Årsregnskabet for Jupiter Lyngby ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

## **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSEN:**

### **Bruttofortjeneste og -tab:**

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

**Vareforbrug:**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskabet for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til skattemyndighederne.

**AKTIVER:****Immaterielle anlægsaktiver:**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år. Afskrivningsperioden overstiger 5 år for strategisk erhvervede butikker med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

**Materielle anlægsaktiver:**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	3-10 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-20%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter "først ind - først ud" (FIFO) metoden eller forventede nettorealisationseværdier, hvor disse er lavere. Der er foretaget nedskrivning for ukurante eller langsomt omsættelige varer til forventet nettorealisationseværdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger:**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

**PASSIVER:****Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Leje- og leasingforhold:**

Leje- og leasingydelser indgår i resultatopgørelsen. Den samlede leje- og leasingforpligtelse er anført under eventualforpligtelser.

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
BRUTTOFORTJENESTE	6.563.694	7.555.959
1 Personaleomkostninger	<u>-6.727.762</u>	<u>-7.457.634</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-164.068	98.325
Afskrivninger	<u>-123.277</u>	<u>-163.180</u>
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	-287.345	-64.855
Finansielle indtægter	7.725	20.452
Finansielle omkostninger	<u>-278</u>	<u>-4.398</u>
RESULTAT FØR SKAT	-279.897	-48.800
Skat af årets resultat	<u>-276.345</u>	<u>9.691</u>
<u>ÅRETS RESULTAT</u>	<u>-556.242</u>	<u>-39.109</u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført overskud	<u>-556.242</u>	<u>-39.109</u>
<u>DISPONERET I ALT</u>	<u>-556.242</u>	<u>-39.109</u>

<u>Note</u>	<u>30/9 2017</u>	<u>30/9 2016</u>
Goodwill	150.893	197.321
<b>IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>150.893</b>	<b>197.321</b>
Indretning af lejede lokaler	149.375	161.962
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	140.004	0
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>289.379</b>	<b>161.962</b>
Deposita	376.694	439.031
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>376.694</b>	<b>439.031</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>816.966</b>	<b>798.314</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	8.847.495	9.387.511
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>	<b>8.847.495</b>	<b>9.387.511</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.204.196	1.312.935
Udskudt skat	0	276.345
Andre tilgodehavender	187.391	391.030
Periodeafgrænsningsposter	221.691	547.974
<b>TILGODEHAVENDER</b>	<b>1.613.277</b>	<b>2.528.283</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<b>1.375.425</b>	<b>1.780.812</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>11.836.197</b>	<b>13.696.607</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>12.653.163</b>	<b>14.494.921</b>

**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2017**  
**PASSIVER**

12

<u>Note</u>	<u>30/9 2017</u>	<u>30/9 2016</u>
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført overskud	1.841.050	2.397.292
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>2.041.050</b>	<b>2.597.292</b>
Selskabsskat	0	24.794
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>0</b>	<b>24.794</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.184.383	3.091.245
Modtagne forudbetalinger fra kunder	91.908	597.598
2   Gæld til tilknyttede virksomheder	8.259.087	6.572.218
Anden gæld	1.076.735	1.611.775
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>10.612.112</b>	<b>11.872.835</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>10.612.112</b>	<b>11.897.629</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>12.653.163</b>	<b>14.494.921</b>

- 2   Kapitalberedskab
- 3   Pantsætninger og sikkerhedstillelser
- 4   Eventualaktiver og eventualforpligtelser
- 5   Kontraktlige forpligtelser

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
	Gager og lønninger	6.157.313	6.869.444
	Pensioner	394.716	407.910
	Andre omkostninger til social sikring	98.896	118.990
	Personaleomkostninger i øvrigt	76.837	61.289
	<b>I ALT</b>	<b>6.727.762</b>	<b>7.457.634</b>
	<u>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</u>	<u>26</u>	<u>31</u>

## 2 Kapitalberedskab

Selskabets kapitalejere har afgivet tilbagetrædelseserklæring indtil 31. marts 2019 til sikring af selskabets fortsatte drift. Gæld på samlet kr. 7.697.600, vil alene blive afviklet i det omfang selskabets likviditet tillader det.

Det forventes på den baggrund, at den nuværende finansiering vil være tilstrækkelig til at sikre selskabets fortsatte drift i næste regnskabsår.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedstillelser

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for søsterselskabet Jupiter Lygten ApS's engagement med pengeinstitut. De omhandlede kreditfaciliteter har ikke været benyttet på balancedagen.

## 4 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet har udskudte skatteaktiver på kr. 335.000, som følge af uudnyttede skattemæssige underskud og afskrivningsmuligheder mv., hvoraf kr. 0 er indregnet som udskudt skatteaktiv.

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen. Som sambeskattet selskab hæfter selskabet for selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

## 5 Kontraktlige forpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 748.800.