

*TopManagement ApS  
Hovedgaden 55 C, 1  
2970 Hørsholm*

*CVR-nr: 15 38 77 42*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2019*

Penneo dokumentnøgle: 6TW7E-ITQ8W-E6WTT-E55CS-1N82A-AUVWC

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 4. august 2020

---

Kenneth Ancker Jørgensen  
Dirigent

**Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om review	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Top-Management ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 29. juni 2020

**Direktion**

Kenneth Ancker Jørgensen

**Til kapitalejerne i TopManagement ApS****Review erklæring på regnskabet**

Vi har udført review af årsregnskabet for TopManagement ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført review af årsregnskabet for TopManagement ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

---

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vort review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 29. juni 2020

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Henning Jensen  
Registreret Revisor  
mne623

---

**Selskabet** TopManagement ApS  
Hovedgaden 55 C, 1  
2970 Hørsholm

CVR-nr.: 15 38 77 42  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion** Kenneth Ancker Jørgensen

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
2000 Frederiksberg

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens hovedaktivitet omfatter konsulent- og managementvirksomhed, salg af edb-udstyr samt handel i øvrige.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat har været præget af omstrukturering, og er efter omstændighederne tilfredsstillende.

Den almindelige drift vil fremover fortsætte, og sammen med igangsættelse af nye projekter i efteråret forventes et større positivt afkast og en positiv indtjening.

Resultatet for det kommende år forventes således at være positivt.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af sygdommen COVID19 som følge af spredning af Coronavirus.

Det vurderes at alle selskabets markeder kan blive påvirket af udbruddet.

Selskabet har i regnskabsåret 2020 som følge af COVID19 virussen og hel eller delvis nedlukning oplevet en meget stor omsætnings- og indtjeningsnedgang.

Selskabet har som følge heraf iværksat en tilpasning af sin omkostningsstruktur.

Den Danske Stat har som konsekvens af nedlukningen af Danmark, og som understøttelse af erhvervslivet iværksat hjælpepakker. Selskabet har ansøgt om hjælp fra disse.

Det er på nuværende tidspunkt for tidligt at kunne vurdere effekterne af ovenstående fuldt ud. Det er dog ledelsens vurdering, at udbruddet kan resultere i betydelige økonomiske konsekvenser for de kommende regnskabsår.

Det er ledelsens opfattelse at selskabet for nuværende har den nødvendige likviditet til rådighed, for at kunne fortsætte driften.

Årsregnskabet for TopManagement ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, autodrift, administration, lokaler mv.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Brugstid

Indretning af lejede lokaler	5 år
------------------------------	------

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019 DKK	2018 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.079.810</b>	<b>116.186</b>
1 Personaleomkostninger	-713.569	-1.097.414
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0	-634
Nedskrivninger omsætningsaktiver	0	120.000
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>366.241</b>	<b>-861.862</b>
Andre finansielle omkostninger	-35.762	-12.275
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>330.479</b>	<b>-874.137</b>
Skat af årets resultat	14.128	-2.267
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>344.607</b>	<b>-876.404</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	344.607	-876.404
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>344.607</b>	<b>-876.404</b>

AKTIVER
 

---

	2019 DKK	2018 DKK
Indretning af lejede lokaler	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Deposita	59.259	105.066
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>59.259</b>	<b>105.066</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>59.259</b>	<b>105.066</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	49.600	338.856
Forudbetaling for varer	0	144.601
<b>Varebeholdninger</b>	<b>49.600</b>	<b>483.457</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.177.259	142.808
Andre tilgodehavender	273.098	316.131
Udskudt skatteaktiv	133.267	119.139
Periodeafgrænsningsposter	26.531	39.812
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.610.155</b>	<b>617.890</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>17.130</b>	<b>27.744</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.676.885</b>	<b>1.129.091</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>2.736.144</b>	<b>1.234.157</b>

## PASSIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	633.397	288.790
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>758.397</b>	<b>413.790</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	62.285	79.950
Anden gæld	1.642.570	701.997
Periodeafgrænsningsposter	36.000	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	236.892	38.420
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.977.747</b>	<b>820.367</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.977.747</b>	<b>820.367</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>2.736.144</b>	<b>1.234.157</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2019 DKK	2018 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	2	2
Lønninger	699.859	1.083.041
Andre omkostninger til social sikring	13.710	14.373
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>713.569</b>	<b>1.097.414</b>

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	288.790	344.607	633.397
	<b>413.790</b>	<b>344.607</b>	<b>758.397</b>

Anpartskapitalen er fordelt således:

125 anparter á nom 1.000	125.000
	<b>125.000</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Skatteaktivet er nedskrevet med 50%, og ikke medtaget skatteaktiv udgør kr. 133.268

**Leje- og leasingforpligtelser**

Virksomheden har lejeforpligtelser med henholdsvis 3 og 4 måneders opsigelse svarende til en leje på i alt kr. 38.565.

Selskabet har indgået billeasingaftale som afsluttes 11. november 2020. Restforpligtelsen andrager kr. 88.619.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Kenneth Ancker Jørgensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-831765419090

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-08-04 19:59:57Z

NEM ID 

## Henning Jensen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:38267132-RID:16627207

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-08-05 06:25:09Z

NEM ID 

## Kenneth Ancker Jørgensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-831765419090

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-08-05 11:29:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6TW7E-ITQ8W-E6WTT1-E55CS-1N82A-AUVWC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>