

*Ejendomsselskabet Allegade 10 ApS  
Allegade 10  
2000 Frederiksberg*

*CVR-nummer: 15 38 06 08*

*ÅRSRAPPORT  
1. maj 2022 - 30. april 2023*

Penneo dokumentnøgle: VIPME-X85ZF-32PX6-WJMCF-4E8QQ-3TIM1

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26. september 2023

---

Liselot Abel Møller  
Dirigent

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505  
Mail: [timevision@time.dk](mailto:timevision@time.dk)

CVR-nr.: 38 26 71 32  
Bank: 8117 4434077  
Web: [www.timevision.dk](http://www.timevision.dk)

Brøndby - Frederiksberg  
Member of IEC - [www.iecnet.net](http://www.iecnet.net)

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### **Årsregnskab 1. maj 2022 - 30. april 2023**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2022 - 30. april 2023 for Ejendomsselskabet Allegade 10 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2022 - 30. april 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 22. september 2023

### **Direktion**

Liselot Abel Møller

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

---

### Til kapitalejerne i Ejendomsselskabet Allegade 10 ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ejendomsselskabet Allegade 10 ApS for perioden 1. maj 2022 - 30. april 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2022 - 30. april 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 22. september 2023

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Henning Jensen  
Registreret revisor  
mne623

SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet** Ejendomsselskabet Allegade 10 ApS  
Allegade 10  
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 15 38 06 08

Regnskabsår: 1. maj - 30. april

**Direktion** Liselot Abel Møller

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
2605 Brøndby

## LEDELSESBERETNING

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at eje ejendomme samt drift af hotel og restauration.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat er mindre end forventet grundet dels udgifter til udbedring af en vandskade, dels udskiftning af tagbelægning på en del af ejendommen. I udbedringsperioden har 4 værelser ikke kunnet udlejes, hvorfor omsætningen på bed and breakfast også har været lavere denne periode.

Herudover anses udvikling og resultat for tilfredsstillende.

Der har udover ovenstående ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Ejendomsselskabet Allegade 10 ApS for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

**RESULTATOPGØRELSEN****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter og -omkostninger, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder kompensationer i forbindelse med Covid-19.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, autodrift, administration, lokaler, andre driftsmiddelomkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

	<u>Brugstid</u>
Grunde og bygninger (domicilejendom) (der afskrives ikke på grunde)	20 - 50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 8 år

Grunde og bygninger (domicilejendom) måles til dagsværdi.

Der er anvendt en afkastbaseret model med udgangspunkt i EDC Marked Update 2. kvartal 2023 til fastsættelse af grunde og bygningers dagsværdi. Afkastet er beregnet med en forrentning på 6,00 % p.a. Værdistigninger bindes på egenkapitalen under reserver for opskrivninger fratrukket udskudt skat.

Materielle anlægsaktiver under udførelse er igangværende renovering i forbindelse med delvis forsikrings sag. Når renovering er afsluttet og forsikrings sag er opgjort overføres aktivet til respektive anlægsaktiv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Aktiver, der klassificeres som småaktiver, fradrages fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

**Finansielle anlægsaktiver****Andre værdipapirer**

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

**Omsætningsaktiver****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Værdipapirer og kapitalandele**

Kapitalandele i noterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Egenkapital****Reserve for nettoopskrivning**

Reserve for opskrivning omfatter nettoopskrivning af grunde og bygninger i forhold til kostpris.

**Hensatte forpligtelser****Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til nominel værdi. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til dagsværdi.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, selskabsskat, gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## RESULTATOPGØRELSE

1. MAJ 2022 - 30. APRIL 2023

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>9.884.197</b>	<b>9.030.237</b>
1 Personaleomkostninger	-8.405.889	-6.847.526
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.050.182	-1.092.343
Andre driftsomkostninger	-8.043	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>420.083</b>	<b>1.090.368</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	1.463	1.403
Andre finansielle indtægter	81.356	131.318
Andre finansielle omkostninger	-174.876	-169.317
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>328.026</b>	<b>1.053.772</b>
Skat af årets resultat	-169.447	-469.907
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>158.579</b>	<b>583.865</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	158.579	583.865
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>158.579</b>	<b>583.865</b>

BALANCE PR. 30. APRIL 2023

## AKTIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Grunde og bygninger	35.000.000	40.000.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	129.693	166.396
Materielle anlægsaktiver under udførelse	184.257	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>35.313.950</b>	<b>40.166.396</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	7.397	5.935
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7.397</b>	<b>5.935</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>35.321.347</b>	<b>40.172.331</b>
Varelager	273.783	329.314
<b>Varebeholdninger</b>	<b>273.783</b>	<b>329.314</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	96.441	173.048
Andre tilgodehavender	677.025	219.223
Periodeafgrænsningsposter	120.600	119.240
<b>Tilgodehavender</b>	<b>894.066</b>	<b>511.511</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	51.000	51.000
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>51.000</b>	<b>51.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.558.935</b>	<b>2.282.657</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.777.784</b>	<b>3.174.482</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>38.099.131</b>	<b>43.346.813</b>

BALANCE PR. 30. APRIL 2023

## PASSIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Reserve for opskrivninger	21.315.241	24.354.062
Overført resultat	2.299.207	2.140.628
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>23.814.448</b>	<b>26.694.690</b>
Hensættelse til udskudt skat	4.883.056	5.891.481
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>4.883.056</b>	<b>5.891.481</b>
Prioritetsgæld	5.359.644	6.054.816
Leverandører af varer og tjenesteydelser	85.278	0
Selskabsskat	118.175	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	0
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5.563.097</b>	<b>6.054.816</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	1.889.633	1.930.700
Leverandører af varer og tjenesteydelser	946.115	854.988
Selskabsskat	188.141	254.144
Anden gæld	683.157	1.561.362
Periodeafgrænsningsposter	9.500	11.926
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	121.984	92.706
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.838.530</b>	<b>4.705.826</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>9.401.627</b>	<b>10.760.642</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>38.099.131</b>	<b>43.346.813</b>
3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38		
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital primo	200.000	200.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
Reserve for opskrivninger primo	24.354.062	23.511.087
Årets op- nedskrivning	-4.066.521	915.175
Udskudt skat, regulering	1.027.700	-72.200
<b>Reserve for opskrivninger ultimo</b>	<b>21.315.241</b>	<b>24.354.062</b>
Overført resultat, primo	2.140.628	1.556.763
Årets resultat	158.579	583.865
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>2.299.207</b>	<b>2.140.628</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>23.814.448</b>	<b>26.694.690</b>

## NOTER

		2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget		19	18
Lønninger		8.177.415	6.666.790
Andre omkostninger til social sikring		228.474	180.736
<b>Personalemkostninger i alt</b>		<b>8.405.889</b>	<b>6.847.526</b>
			Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel
Prioritetsgæld	6.665.516	5.973.444	613.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	341.111	255.833
Selskabsskat	0	118.175	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.320.000	1.020.000	1.020.000
	<b>7.985.516</b>	<b>7.452.730</b>	<b>1.889.633</b>
			<b>3.056.948</b>
<b>3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38</b>			
Værdi ultimo indregnet i balancen			
Grunde og Bygninger			35.000.000
Andre værdipapirer og kapitalandele			7.397
Prioritetsgæld			-5.973.444
			<b>29.033.953</b>
			<b>33.340.418</b>
Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen			
Andre værdipapirer og kapitalandele			1.463
Prioritetsgæld			81.356
			<b>82.819</b>
			<b>132.721</b>
Årets ændringer i dagsværdi indregnet på egenkapitalen			
Grunde og bygninger			-4.066.521
			<b>-4.066.521</b>
			<b>915.175</b>



NOTER

---

	2023 DKK	2022 DKK
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er afgivet følgende sikkerhedsstillelser og pantsætninger:		
Anden hæftelse DKK 20.000		
Til sikkerhed for prioritetsgæld, er der afgivet pant i virksomhedens ejendomme. Prioritetsgælden udgjorde på balancedagen DKK 5.973.444 til kursværdi. Ejendomme er på balancedagen indregnet og målt til DKK 35.000.000.		
Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst realkreditpantebreve i ejendommen med nom. DKK 13.573.000.		
Til sikkerhed for mellemværende pengeinstitut: Tinglyst ejerpantebreve i ejendommen med nom. DKK 1.100.000.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Liselot Abel Møller

Direktør

Serienummer: 0b4a63d9-ba0c-4ecb-936c-c1abfe003d9d

IP: 80.165.xxx.xxx

2023-09-26 08:25:35 UTC



## Henning Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:38267132-RID:16627207

IP: 37.140.xxx.xxx

2023-09-26 08:31:39 UTC



## Liselot Abel Møller

Dirigent

Serienummer: 0b4a63d9-ba0c-4ecb-936c-c1abfe003d9d

IP: 80.165.xxx.xxx

2023-09-26 10:02:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: VIPME-X85ZF-32PX6-WJMCF-4E8QQ-31M1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>