

TØMMERHANDLER W.F. AUBERTIN OG HUSTRU ANNA JACOBINE AUBERTIN. FØDT LANGES LEGAT

Grønningen 25
1270 København K

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

19/04/2016

Anja Erskov Jensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	TØMMERHANDLER W.F. AUBERTIN OG HUSTRU ANNA JACOBINE AUBERTIN. FØDT LANGES LEGAT Grønningen 25 1270 København K Telefonnummer: 70232236 CVR-nr: 15363819 Regnskabsår: 01/01/2015 - 31/12/2015
Bankforbindelse	Danske Bank Højbro Plads 5 1200 København K DK Danmark
Revisor	RSM PLUS P/S STATSAUTORISERERE REVISORER Ellebjergvej 52, 2 2450 København SV DK Danmark CVR-nr: 34713022 P-enhed: 1017964689

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt den interne årsrapport for 2015 for Tømmerhandler W.F. Aubertin og hustru Anna Jacobines legat.

Den interne årsrapport er udelukkende udarbejdet til bestyrelsens brug og er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af legatets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

København, den 19/04/2016

Bestyrelse

Søren Lundsgaard

Knud Erik Lehn Edinger

Jesper Dyre Jespersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til Ledelsen i tømrerhandler W. F. Aubertin og hustru Anna Jacobsens leget

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for TØMMERHANDLER W.F. AUBERTIN OG HUSTRU ANNA JACOBINE AUBERTIN. FØDT LANGES LEGAT for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, 19/04/2016

Lise Foss Nielsen
statsautoriseret revisor
RSM PLUS P/S STATSAUTORISEREDE REVISORER
CVR: 34713022

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Fondens erhvervsmæssige aktiviteter består i udlejning af ejendommen beliggende Nørrebrogade 177 og Sorgenfrigade 1, 2200 København N. Ejendommen udlejes til både erhverv og boliger. Medlemmer af familien Aubertin har fortrinsret til leje af boligerne.

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i form af støtte til medlemmer af familien Aubertin i henhold til vedtægterne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på kr. 2.271.711 og det er påvirket af en regulering af dagsværdien på ejendommen med kr. 2.500.000.

Ejendommen er indregnet til en dagsværdi på kr. 37.600.000 i henhold til valuarvurdering.

Legatets egenkapital består af grundkapital kr. 300.000 og disponible reserver kr. 23.047.798.

Af de disponible reserver udgør værdireguleringer af ejendommen med fradrag af udskudt skat heraf i alt kr. 22.478.555.

Årets uddelinger

Der er i 2015 foretaget uddelinger for i alt kr. 380.692 fordelt mellem 14 medlemmer af familien Aubertin.

Henlæggelse til uddelingsramme er ændret fra 1. mill.kr. til 750.000 kr.

Legatarfortegnelsen offentliggøres ikke i årsregnskabet, men indsendes til Erhvervsstyrelsen sammen med indberetningen af fondens årsrapport.

Redegørelse for god fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende, og der er ansat en ekstern professionel ejendomsadministrator.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Fonden har implementeret anbefalingerne for god fondsledelse og en detaljeret gennemgang af fondens opfyldelse af anbefalingerne for god fondsledelse kan findes på fondens hjemmeside www.Aubertinsfamilielegat.dk.

Fonden følger ikke alle bestemmelser for god fondsledelse, men har besluttet at fravige anbefalingerne på følgende områder :

Fravigelser fra anbefalinger

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organiisering

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

Fonden har en særlig udpegningsprocedure, hvor udpegninge sker ved demokratiske valg jf. vedtægterne.

- 2.4 Uafhængighed Det er en familiefond og i.h.t. vedtægterne skal bestyrelsen bestå af 3 medlemmer, hvoraf de 2 medlemmer er familiemedlemmer.
- 2.5 Udpegningsperiode Bestyrelsesmedlemmerne udpeges i.h.t. vedtægterne for en periode over 8 år.
3. Ledelsens vederlag Bestyrelseshvervet er ulønnet i.h.t. vedtægterne.
- I overensstemmelse med anbefaling kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer

Søren Lundsgaard

Stilling: Advokat og partner i advokatfirmaet Lundsgaard & Partnere og formand for bestyrelsen.

Alder: 55

Indtrådt i bestyrelsen: 27.06.2008

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af valgperiode: 14.06.2016

Medlemmets særlige kompetencer: Virke som advokat med særlige juridiske faglige kompetencer.

Øvrige ledelseshverv: Ingen.

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja, har ikke siddet i 12 år.

Jesper Dyre Jespersen

Stilling: Cand.jur

Alder: 80

Indtrådt i bestyrelsen: 14.09.1988.

Har genvalg fundet sted: Ja

Udløb af valgperiode: 14.06.2016

Medlemmets særlige kompetencer: Arbejds miljø- og strafferetlig kompetence fra Søfartsstyrelsen, undervist i og skrevet lærebøger i Søret og Skibsadministration til søofficerskolerne. Sekretær for Foreningen af pensionister fra Søfartsstyrelsen.

Anses medlemmet for uafhængigt: Nej, som følge af særlig udpegningsprocedure ved demokratiske valg i.h.t. vedtægterne.

Knud Edinger

Stilling: Cand. Scient. Biologi/idræt forh. Forsyningschef.

Alder: 69

Indtrådt i bestyrelsen: 27.06.2008

Har genvalg fundet sted: Ja

Udløb af valgperiode: 2020

Medlemmets særlige kompetencer: Drift af virksomhed og strategisk udvikling og økonomi indenfor byggeri og anlæg.

Øvrige ledelseshverv: Chef indenfor miljø og forsyningsteknik i kommuner m.m.

Anses medlemmet for uafhængigt: Nej, som følge af særlig udpegningsprocedure ved demokratiske valg i.h.t. vedtægterne.

Bestyrelsen modtager ikke vederlag

Redegørelse for uddelingspolitik

Legatet formål er at yde støtte til medlemmer af familien Aubertin, jf. vedtægternes § 2.

Fortrinsret til støtte har de familiemedlemmer, der har mest behov for støtte alle forhold taget i betragtning. Unge familiemedlemmer under uddannelse og ældre pensionerede familiemedlemmer skal fortrinsvis tages i betragtning, når de pågældendes forhold tilsiger dette.

Såfremt ingen af familien Aubertin ifølge bestyrelsens opfattelse måtte have behov for støtte fra legatet, kan der uddeles til udenforstående.

Støtte fra legatet kan finde sted såvel efter forudgående ansøgning som uden ansøgning

Legatets bestyrelse tager alle ansøgninger i betragtning. Bestyrelsen vurderer ansøgningerne individuelt på bestyrelsesmøderne. Det er en konkret vurdering der beror på selve ansøgningen og de tilhørende bilag.

Bestyrelsen lægger især vægt på

- . Hvad legatet skal støtte og hvorfor
- . Ansøgers økonomiforhold
- Udgifter, indtægter, anden støtte etc.

Hvis ansøger ønsker støtte til uddannelse, lægger bestyrelsen i øvrigt vægt på

- . Formålet med uddannelsen
- . Uddannelsens længde
- . Uddannelsens fremdrift
- . Karakterer
- . Omfang af erhvervsarbejde

Årets uddelingsramme disponeres ud fra årets forventede driftsresultat efter skat for ejendommen med fradrag for henlæggelser til konsolidering og afdrag på gæld.

Familiens medlemmer har endvidere fortrinsret til at leje lejligheder i den af legatet tilhørende ejendom, beliggende Nørrebrogade 177/Sorgenfrigade 1 på Nørrebro i København. Ønsker man at skrives på ventelisten, skal administrator kontaktes.

Bestyrelsen har på et bestyrelsesmøde den 17. oktober 2011 besluttet, at bestyrelsen fremover giver fortrinsstilling til at leje lejligheder i den af legatet tilhørende ejendom til 2 ugifte familiemedlemmer under 25 år, som ansøger sammen i forhold til andre ugifte familiemedlemmer under 25, som søger alene.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke legatets finansielle stilling.

.....

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivernes værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Lejeindtægter

I lejeindtægter indregnes indtægter fra udleje af legatets ejendom.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter omkostninger i forbindelse med ejendomsdrift, vedligeholdelse og administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Investeringsejendomme måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til markedsværdi baseret på en valuarvurdering. Værdireguleringen indregnes i resultatopgørelsen under posten "Værdiregulering af

investeringsejendom, netto".

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fra-drag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivning foretages over den forventede økonomiske brugstid med følgende satser:

Antenneanlæg 5% p.a.

Anskaffelser, der ikke aktiveres, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld indregnes i balancen til kostprisen på optagelsestidspunktet. Efterfølgende opgøres prioritetsgæld til dagsværdi. Ændring i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen under "Værdiregulering af investeringsejendommen, netto".

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter (husledepositum og forudbetalt husleje) i de efterfølgende år

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Den aktuelle skatteforpligtelse er beregnet med en skattesats på 23,5% og udskudt skat er beregnet med en skattesats på 22%.

....

Resultatopgørelse 1. jan 2015 - 31. dec 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Nettoomsætning		1.741.804	2.037.344
Eksterne omkostninger		-966.009	-1.082.807
Bruttoresultat		775.795	954.537
Personaleomkostninger	1	-106.334	-90.285
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-8.122	-8.122
Resultat af ordinær primær drift		661.339	856.130
Dagsværdiregulering af investeringsejendomme	3	2.500.000	1.992.100
Andre finansielle indtægter		4.886	4.992
Øvrige finansielle omkostninger		-346.514	-343.832
Ordinært resultat før skat		2.819.711	2.509.390
Skat af årets resultat		-548.000	-482.000
Årets resultat		2.271.711	2.027.390
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		130.692	1.368.915
Overført resultat		2.141.019	658.475
I alt		2.271.711	2.027.390

Balance 31. december 2015

Aktiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Investeringsejendomme		37.600.000	35.100.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		85.594	93.716
Materielle anlægsaktiver i alt		37.685.594	35.193.716
Anlægsaktiver i alt		37.685.594	35.193.716
Andre tilgodehavender		27.282	60.094
Periodeafgrænsningsposter		103.045	2.315
Tilgodehavender i alt		130.327	62.409
Likvide beholdninger		1.864.511	1.734.066
Omsætningsaktiver i alt		1.994.838	1.796.475
Aktiver i alt		39.680.432	36.990.191

Balance 31. december 2015

Passiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Registreret kapital mv.		300.000	300.000
Andre reserver		23.047.798	20.906.779
Uddelinger		750.000	1.000.000
Egenkapital i alt		24.097.798	22.206.779
Hensættelse til udskudt skat		5.941.000	5.393.000
Hensatte forpligtelser i alt		5.941.000	5.393.000
Gæld til realkreditinstitutter		8.004.429	8.033.042
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4	8.004.429	8.033.042
Gæld til realkreditinstitutter		28.613	27.770
Leverandører af varer og tjenesteydelser		679.682	561.536
Periodeafgrænsningsposter		928.910	768.064
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.637.205	1.357.370
Gældsforpligtelser i alt		9.641.634	9.390.412
Passiver i alt		39.680.432	36.990.191

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015 kr.	2014 kr.
Løn og gager	106.334	90.285
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0
	106.334	90.285

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2015 kr.	2014 kr.
Bygninger	0	0
Produktionsanlæg og maskiner	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8122	8122
	8122	8122

3. Dagsværdiregulering af investeringsejendomme

Oplysninger om vurdering af ejendommen

Ejendommen er indregnet til dagsværdi pr. 31. december 2015 i henhold til valuarvurdering af 25. januar 2016 foretaget af Nybolig Erhverv. Valuarvurderingen er baseret på en afkastprocent på 3,94.

Ejendommens kontantværdi ved den almindelige vurdering pr. 1. oktober 2014 udgør kr. 29.500.000.

4. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Prioritetsgæld	8.033.042	28.613	8.004.429	7.381.943
Kreditinstitutter	0	0	0	0
Leasingforpligtelser	0	0	0	0
	8.033.042	28.613	8.004.429	7.381.943

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser
Grundejernes Investeringsfond

Bindingspligten i henhold til boligreguleringslovens § 18 og § 18 b er opfyldt ved tidligere års afholdte betydelige vedligeholdelsesomkostninger.

6. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 8.033.042, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2015 udgør kr. 37.600.000. Af legatets øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2015 udgør kr. 85.594, skønnes kr. 85.594 at være omfattet af pantet.

Legatet har udstedt et ejerpantebrev på ialt kr. 200.000 i ovenstående grunde og bygninger. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

7. Information om transaktioner med nærtstående parter foretaget på markedsvilkår

Advokatfirmaet Lundsgaard & Partnere har i årets løb ydet juridisk assistance og varetaget administrationen af fonden. vederlaget har andraget 222.775 kr incl. moms, hvoraf der på balancedagen udestår 0 kr, som forfalder i 2016. Herudover er der ikke i årets løb gennemført transaktioner med bestyrelsen.