

TUPPERWARE NORDIC A/S

Bernstorffsvej 154, 2900 Hellerup

CVR. no. 15 36 28 12

ÅRSRAPPORT FOR 2015

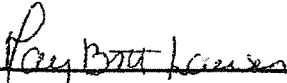
1. januar til 31. december 2015

Annual Report for the period

1 January to 31 December 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 30. maj 2016

The Annual Report was presented and adopted
at the Annual General Meeting of the Company
on 30 May 2016



Dirigent - May Britt Lausen

TUPPERWARE NORDIC A/S**Indholdsfortegnelse**

Table of Contents

	Side - Page
Indholdsfortegnelse Table of Contents	2
Påtegninger Management's statement and Auditor's report	
Ledelsespåtegning Management's Statement on the Annual Report	3
Den Uafhængige Revisors påtegning på årsregnskabet Independent Auditors' Report on the financial statements	4
Selskabsoplysninger Company Information	6
Hoved- og nøgletal Financial Highlights	7
Ledelsesberetning Management's Review	8
Årsregnskab Financial Statements	
Regnskabspraksis Accounting Policies	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2015 Income Statement 1 January - 31 December 2015	15
Balance pr. 31. december 2015 Balance Sheet at 31 December 2015	16
Egenkapitalopgørelse Statement of Changes in Equity	18
Noter til årsrapporten Notes to the Annual Report	19

TUPPERWARE NORDIC A/S
LEDELSESPÅTEGNING
MANAGEMENT'S STATEMENT ON THE ANNUAL REPORT

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Tupperware Nordic A/S.

The Executive Board and Board of Directors have today considered and adopted the Financial Statements of Tupperware Nordic A/S for the financial year 1 January - 31 December 2015.

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The Financial Statements is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2015.

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position at 31 December 2015 of the Company and of the results of the Company operations for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

In our opinion, Management's Review includes a true and fair account of the matters addressed in the review.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

We recommend that the Financial Statements be adopted at the Annual General Meeting.

Hellerup, den 30. maj 2016
Hellerup, 30 May 2016

Direktion:
Executive Board:

Sandra Spies
Adm. direktør/CEO

Bestyrelse:
Board of Directors:

Karen Sheehan
Formand - Chairman

Sandra Spies

May Britt Lausen

TUPPERWARE NORDIC A/S
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Til kapitalejeren i TUPPERWARE NORDIC A/S.
To the Shareholder of TUPPERWARE NORDIC A/S.

Påtegning på årsregnskabet
Report on the Financial Statements

Vi har revideret årsregnskabet for TUPPERWARE NORDIC A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

We have audited the Financial Statement of TUPPERWARE NORDIC A/S for the financial year 1 January 2015 - 31 December 2015, which comprise summary of significant accounting policies, income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes. The Financial Statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Management's Responsibility for the Financial Statements

Ledelsen har ansvaret for at udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of a Financial Statement that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Revisors ansvar
Auditor's Responsibility

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

Our responsibility is to express an opinion on the Financial Statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish audit regulation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the Financial Statements are free from material misstatement.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

An audit involves performing audit procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the Financial Statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company's preparation of the Financial Statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Management, as well as evaluating the overall presentation of the Financial Statements.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING - Fortsat
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT - Contd.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Our audit has not resulted in any qualification.

Konklusion

Opinion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

In our opinion, the Financial Statements gives a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2015 and of the results of the Company operations for the financial year 1 January 2015 - 31 December 2015 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Statement on Management's Review

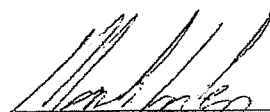
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

We have read Management's Review in accordance with the Danish Financial Statements Act. We have not performed any procedures additional to the audit of the Financial Statements. On this basis, in our opinion, the information provided in Management's Review is consistent with the Financial Statements.

København, den 30. maj 2016

Copenhagen, 30 May 2016

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR. nr. 33 77 12 31



Martin Lunden
Statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant



Annette Skou Thomsen
Statsautoriseret revisor

TUPPERWARE NORDIC A/S
OPLYSNINGER OM SELSKABET
COMPANY INFORMATION

TUPPERWARE NORDIC A/S
Bernstorffsvej 154
DK-2900 Helleup

Tel: 39 25 75 00

E-mail: TupperwareNordic@tupperware.com
Website: WWW.tupperware.dk

Company registration number: 15 36 28 12

Financial period: 1 January to 31 December.

Hjemstedskommune: Gentofte

Municipality of reg. office: Gentofte

Bestyrelse:

Supervisory Board

Karen Sheehan, Formand (Chairman)

Sandra Spies

May Britt Lausen

Direktion:

Executive Board

Sandra Spies

Revisor:

Auditors

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Strandvejen 44

DK - 2900 Hellerup

TUPPERWARE NORDIC A/S

HOVED- OG NØGLETAL
FINANCIAL HIGHLIGHTS

Selskabets udvikling i de seneste 5 år kan beskrives således:
Seen over a 5-year period, the development of the Company is described as follows:

	2015	2014	2013	2012	2011
Hovedtal (t.kr.) Key figures (DKK '000)					
Nettoomsætning Revenue	231.508	221.804	233.418	246.288	212.364
Resultat før finansielle poster Profit/(loss) before financial income and expenses	5.891	6.164	101.711	376	2.292
Finansielle poster Net financials	-3.676	-281	-307	-989	-1.247
Årets resultat Profit/(loss) for the year	96	4.425	92.646	-613	1.045
Egenkapital, ultimo Equity at year-end	71.501	71.405	66.980	-25.667	-25.054
Samlede aktiver Total assets	98.901	111.157	138.253	30.790	29.853
Investeringer i materielle anlægsaktiver Investments in property, plant and equipment	0	0	0	0	0
Gennemsnitlig antal medarbejdere Average number of employees	40	41	43	43	43
Nøgletal: Ratios:					
Overskudsgrad Profit margin	2,5%	2,8%	43,6%	0,2%	1,1%
Afkastningsgrad Return on net assets	6,0%	5,5%	73,6%	1,2%	7,7%
Soliditet Equity ratio	72,3%	64,2%	48,4%	-83,4%	-83,9%
Egenkapitalens forrentning Return on equity	0,1%	6,4%	-448,5%	-2,4%	-4,1%

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning.
Ratios have been computed in accordance with 'Guidelines and Financial Ratios' issued by the Danish Society of Financial Analysts.

TUPPERWARE NORDIC A/S

LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW

Hovedaktivitet

Main activities

Selskabets hovedaktivitet er salg af høj kvalitets produkter, primært plast produkter til husholdningsbrug i de nordiske lande samt Baltikum.

Produkterne sælges primært på hjemmedemonstrationer via et netværk af ca. 14.000 konsulenter.

The main activity of the Company is selling high quality products, primarily plastic products for domestic purposes in the Nordic countries and the Baltic states. The products are sold primarily at home parties by a network of some 14.000 dealers.

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Developments in financial activities and circumstances

Resultatet og udviklingen i 2015 er i overensstemmelse med selskabets forventninger. Omsætningen i 2015 er steget i forhold til 2014, men modsvares af højere omkostninger.

Result and development in 2014 is according to the company's expectations. Sales has declined in 2014 compared to 2013 but is compensated by lower expenses.

Den forventede økonomiske udvikling

Financial expectations for the future

Ledelsen forventer at resultatet for 2016 vil udvise et overskud på ca. tkr. 6.000 før skat.

Management expects an income in 2016 at approx. KDKK 6.000 before tax.

Valutarisici

Currency risk

Aktiviteter i udlandet, primært de nordiske og baltiske lande kan medføre at resultat og egenkapital påvirkes af kursudviklingen i de pågældende lande. Det er selskabets holdning ikke at indgå spekulative valutadispositioner.

Activities abroad, primarily in the Nordic and Baltic countries can affect the result depending on the development in currencies in these countries. It is the company's position not to enter into any speculative currency transactions.

TUPPERWARE NORDIC A/S

LEDELSESBERETNING - Fortsat
MANAGEMENT'S REVIEW - Contd.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Subsequent events

Det er bestyrelsens opfattelse, at årsrapporten indeholder alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af virksomheden og der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet hændelser af væsentlig betydning for vurdering af regnskabet.

In the Supervisory Board's opinion, the Annual Report includes all information significant for assessing the Company's performance, and no events materially affecting the assessment of the financial statements have occurred after the balance sheet date.

Videnressourcer

Intellectual capital resources

Det indgår i selskabets forretningsgrundlag og målsætning at udvikle og fastholde selskabets medarbejdere, således at den viden og kompetence medarbejderne er i besiddelse af, også fremover bidrager til fortsat vækst.

It is part of the Company's mission and objective to develop and retain its employees, in order for the knowledge and competence possessed by the employees, to continue contributing towards future growth.

TUPPERWARE NORDIC A/S
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

GENERELT

General

Årsrapporten for TUPPERWARE NORDIC A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (Mellem stor).

The Annual Report of TUPPERWARE NORDIC A/S is presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to enterprises of reporting class C (Mid size).

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

The financial statements are presented in Danish kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

The accounting policies applied remain unchanged from the previous years.

Generelt om indregning og måling

Recognition and measurement

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes - baseret på følgende kriterier:

Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, der foreligger en forpligtende salgsaftale, salgsprisen er fastlagt, og på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

All revenues are recognised in the income statement as earned based on the following criteria:

Delivery has been made before year end, a binding sales agreement has been made, the sales price has been determined and payment has been received at the time of sale or may with reasonable certainty be expected to be received.

Based on the above, revenues are recognised in the income statement as earned, which includes recognition of value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost. Furthermore, all expenses incurred to achieve the earnings for the year are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions as well as reversals due to changed accounting estimates of amounts that have previously been recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet, when it is probable that future economic benefits attributable to the asset will flow to the Company, and the value of the asset can be measured reliably.

Recognition and measurement take into account predictable losses and risks occurring before the presentation of the Annual Report which confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date.

Omregning af fremmed valuta

Translation policies

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Transaktioner i løbet af året omregnes til transaktionsdagens kurs. Samtlige kursreguleringer er indeholdt i resultatopgørelser

Receivables and payables in foreign currencies which have not been settled at the balance sheet date are translated at the exchange rates at the balance sheet date. Transactions during the year are translated at the exchange rates at the dates of transaction. All exchange adjustments are recognised in the income statement

TUPPERWARE NORDIC A/S
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - Fortsat
ACCOUNTING POLICIES - Contd.

RESULTATOPGØRELSEN**Income Statement****Nettoomsætning (Kommission m.v.)****Revenue (Commission, etc)**

Omfatter kommission m.v. af salg af varer og tjenesteydelser, der medtages i resultatopgørelsen i det år, hvor fakturering af det bagvedliggende salg finder sted.

Comprises commission etc on sales of goods and services recognised in the Income statement in the year of invoicing of the underlying sales.

Vareforbrug**Cost of sales**

Omfatter omkostninger på tryksager m.v.

Comprises cost on Printed Material etc.

Distributionsomkostninger**Distribution expenses**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gage, fragt og lokaler.

Distribution expenses comprise costs in the form of salary, freight and warehouse.

Administrationsomkostninger**Administrative expenses**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger.

Administrative expenses comprise expenses for management, administrative staff, office expenses and depreciations.

Andre driftsindtægter**Other operating income**

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Other operating income comprise items of a secondary nature to the core activities of the enterprise.

Finansielle indtægter og omkostninger**Financial income and expenses**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Financial income and expenses are recognised in the income statement at the amounts relating to the financial year.

TUPPERWARE NORDIC A/S
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - Fortsat
ACCOUNTING POLICIES - Contd.

Selskabsskat og udskudt skat
Corporation tax and deferred tax

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Tax for the year consists of current tax for the year and deferred tax for the year. The tax attributable to the profit for the year is recognised in the income statement, whereas the tax attributable to equity transactions is recognised directly in equity.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Deferred tax assets, including the tax base of tax loss carry-forwards, are measured at the value at which the asset is expected to be realised, either by elimination in tax on future earnings or by set-off against deferred tax liabilities.

BALANCEN
Balance Sheet

Materielle anlægsaktiver
Property, plant and equipment

Materielle anlægsaktiver er optaget til anskaffelsespris med tillæg af senere tilgange og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Property, plant and equipment are stated at cost plus subsequent additions less accumulated depreciation.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver.

An impairment test is made for property, plant and equipment if there are indications of impairment. The impairment test is made for each individual asset or group of assets, respectively.

AFSKRIVNINGER
Depreciation and amortisation

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Der er anvendt følgende afskrivningsperioder:

Property, plant and equipment are amortised and depreciated on a straight-line basis over their expected useful lives, which are as follows:

Driftsmateriel og inventar	4 - 8 år
Equipment, furniture and fixtures	4 - 8 years

TUPPERWARE NORDIC A/S
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - Fortsat
ACCOUNTING POLICIES - Contd.

AFSKRIVNINGER - Fortsat
Depreciation and amortisation - Contd.

IT-udstyr og software	3 år
IT hardware and software	3 years
Indretning af lejede lokaler	Over kontraktens løbetid, max. 10 år
Leasehold improvements	Over the rental period, maximum 10 years

Anskaffelser under kr. 12.300 udgiftsføres i anskaffelsesåret.
Investments below DKK 12,300 per item are expensed in the year of acquisition.

Leasing
Leases

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Leases are considered operating leases. Payments under operating leases are recognised in the income statement over the lease term.

Tilgodehavender
Receivables

Tilgodehavender fra salg omfatter salg af salgsfremmende materialer. Disse værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag for nedskrivninger til imødegåelse af tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Andre tilgodehavender omfatter lån til distributører, som afbetales over en årrække samt deposita.

Trade receivables comprise sales of promotional materials. Receivables are valued in the balance sheet at nominal value less provisions for bad debts determined on the basis of an individual assessment of each receivable. Other receivables comprise loans to distributors which are repaid over several years as well as deposits.

Periodeafgrænsningsposter
Prepayments

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør hovedsagelig forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og promotionvarer.

Prepayments comprise expenses incurred in respect of subsequent financial years, primarily prepaid expenses for rent and promotion goods.

Hensatte forpligtelser
Provisions

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Provisions are recognised when - in consequence of an event occurred before or on the balance sheet date - the Company has a legal or constructive obligation and it is probable that economic benefits must be given up to settle the obligation.

Pengestrømsopgørelse
Statement of Cash flow

Tupperware Nordic A/S har i henhold til ÅRL§86 stk. 4 ikke udarbejdet en pengestrømsopgørelse.

Tupperware Nordic A/S has in accordance with the Danish Financial statements Act section 86 (4) not prepared a cash flow statement.

TUPPERWARE NORDIC A/S
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - Fortsat
ACCOUNTING POLICIES - Contd.

Forklaring af nøgletal
Explanation of the key figures

Overskudsgrad Profit margin	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	$\frac{\text{Profit before financial inc. and exp.} \times 100}{\text{Revenue}}$
Afkastningsgrad Return on net assets	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	$\frac{\text{Profit before financial inc. and exp.} \times 100}{\text{Total Assets}}$
Soliditetsgrad Equity ratio	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	$\frac{\text{Equity at the end of the year} \times 100}{\text{Total Assets}}$
Egenkapitalens forretning Return on equity	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$	$\frac{\text{Net Profit} \times 100}{\text{Equity average}}$

TUPPERWARE NORDIC A/S
RESULTATOPGØRELSE FOR 2015
INCOME STATEMENT FOR 2015

	Note	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Nettoomsætning			
Revenue		231.508	221.804
Vareforbrug			
Cost of sales		<u>-18.122</u>	<u>-17.258</u>
Bruttoresultat			
Gross profit		213.386	204.546
Salgsomkostninger			
Selling expenses	1	-182.802	-168.660
Distributionsomkostninger			
Distribution expenses	1	-6.545	-6.389
Administrationsomkostninger			
Administrative expenses	1	<u>-18.148</u>	<u>-23.333</u>
Resultat før finansielle poster			
Profit before financial income and expenses		5.891	6.164
Renteindtægter og lignende indtægter			
Financial income	2	784	2.036
Renteudgifter og lignende udgifter			
Financial expenses	3	<u>-4.460</u>	<u>-2.317</u>
Resultat før skat			
Profit before tax		2.215	5.883
Selskabsskat			
Corporation tax	4	<u>-2.119</u>	<u>-1.458</u>
ÅRETS RESULTAT			
NET PROFIT		<u>96</u>	<u>4.425</u>
Resultatdisponering:			
Distribution of profit			
Forslag til resultatdisponering:			
Proposed profit distribution			
Udbytte til aktionærerne			
Dividend to the Shareholders		0	0
Overførsel til næste år			
Retained earnings		<u>96</u>	<u>4.425</u>
Total			
Total		<u>96</u>	<u>4.425</u>

TUPPERWARE NORDIC A/S

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015 - AKTIVER
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER 2015

AKTIVER ASSETS	Note	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Driftsmateriel og inventar Equipment, furniture and fixtures		<u>4</u>	<u>9</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT	5	<u>4</u>	<u>9</u>
Deposita Deposit		<u>1.031</u>	<u>0</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT TOTAL FIXED ASSETS INVESTMENT		<u>1.031</u>	<u>0</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT TOTAL FIXED ASSETS		<u>1.035</u>	<u>9</u>
Tilgodehavender fra salg Trade receivables		848	833
Andre tilgodehavender Other receivables	6	3.663	3.923
Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder Receivables from group enterprises		91.569	104.207
Selskabsskat Corporation tax		231	0
Periodeafgrænsningsposter Prepayments	7	<u>1.554</u>	<u>2.185</u>
TILGODEHAVENDER RECEIVABLES		<u>97.866</u>	<u>111.148</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT TOTAL CURRENT ASSETS		<u>97.866</u>	<u>111.148</u>
AKTIVER I ALT TOTAL ASSETS		<u>98.901</u>	<u>111.157</u>

TUPPERWARE NORDIC A/S

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015 - PASSIVER
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER 2015

PASSIVER LIABILITIES AND EQUITY	Note	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Aktiekapital Share capital		3.000	3.000
Overført resultat Retained earnings		<u>68.501</u>	<u>68.405</u>
EGENKAPITAL I ALT TOTAL EQUITY		<u>71.501</u>	<u>71.405</u>
Hensat forpligtelse Provisions		9.771	11.359
Hensat udskudt skat Provision deferred tax		292	0
HENSAT FORPLIGTELSE I ALT TOTAL PROVISIONS		<u>10.063</u>	<u>11.359</u>
Leverandør af varer og tjenesteydelser Trade payables		9.952	8.797
Gæld til tilknyttede virksomheder Payables to group enterprises		0	1.455
Selskabsskat Corporation tax		0	10.216
Bankgæld Debt to credit institutions		278	1.427
Anden gæld Other payables		<u>7.106</u>	<u>6.498</u>
KORTFRISTET GÆLD SHORT-TERM DEBT		<u>17.336</u>	<u>28.393</u>
GÆLD I ALT TOTAL DEBT		<u>17.336</u>	<u>28.393</u>
PASSIVER I ALT TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		<u>98.901</u>	<u>111.157</u>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser Contingent liabilities and other financial commitments	8		
Nærtstående parter og ejerforhold Related parties and ownership	9		

TUPPERWARE NORDIC A/S
EGENKAPITALOPGØRELSE
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

	Selskabs- kapital Contributed capital	Overført resultat Retained earnings	I alt Total
Egenkapital pr. 1. januar 2015 Equity at 1 January 2015	3.000	68.405	71.405
Overført jf. resultatdisponering Transfer cf. distribution of profit		96	96
Egenkapital pr. 31. december 2015 Equity at 31 December 2015	<u>3.000</u>	<u>68.501</u>	<u>71.501</u>

Selskabskapitalen består af 3.000 aktier á nominelt kr. 1.000. Der er kun en aktieklassse.
The share capital consists of 3.000 shares of a nominal value of DKK 1.000 each. There is only one class of shares.

TUPPERWARE NORDIC A/S

NOTER
NOTES

NOTE 1. PERSONALEOMKOSTNINGER NOTE 1. STAFF EXPENSES	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Lønninger Wages and salaries	22.028	23.670
Pensioner Pensions	1.648	1.647
Andre omkostninger til social sikring Other social security expenses	<u>720</u>	<u>1.128</u>
	<u>24.396</u>	<u>26.445</u>

I henhold til Årsregnskabslovens § 98 B oplyses løn og vederlag til direktionen ikke.

With reference to section 98 B of the Danish Financial Statements Act, salaries and remuneration to the Executive Board are not disclosed.

Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.

No remuneration has been paid to the Supervisory Board.

Selskabet har i det forløbne år i gennemsnit beskæftiget 40 medarbejdere (41 medarbejdere i 2014).

In 2015 the Company's average number of employees was 40 (41 employees in 2014).

TUPPERWARE NORDIC A/S

NOTER - Fortsat
NOTES - Contd.

NOTE 2. RENTEINDTÆGTER OG LIGNENDE INDTÆGTER NOTE 2. FINANCIAL INCOME	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Andre koncernselskaber Other group companies	95	7
Kursregulering Exchange adjustment	<u>689</u>	<u>2.029</u>
	<u>784</u>	<u>2.036</u>
 NOTE 3. RENTEOMKOSTNINGER OG LIGNENDE OMK. NOTE 3. FINANCIAL EXPENSES	 2015 DKK '000	 2014 DKK '000
Renteomkostninger Interest expenses	3.178	153
Andre koncernselskaber Other group companies	147	244
Kursregulering Exchange adjustment	<u>1.135</u>	<u>1.920</u>
	<u>4.460</u>	<u>2.317</u>
 NOTE 4. SELSKABSSKAT NOTE 4. CORPORATION TAX	 2015 DKK '000	 2014 DKK '000
Årets aktuelle skat Current tax for the year	1.219	1.373
Regulering af skat vedrørende tidligere år <i>Adjustment of tax concerning previous years</i>	884	0
Årets udskudte skat Deferred tax for the year	<u>16</u>	<u>85</u>
Årets skat i alt Total tax for the year	<u>2.119</u>	<u>1.458</u>

TUPPERWARE NORDIC A/S

NOTER - Fortsat
NOTES - Contd.NOTE 5. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER
NOTE 5. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	Indretning af lejede lokaler Leasehold improvements	Driftsmateriel og inventar Equipment, furniture and fixtures	IT-udstyr og software IT - hardware and software
	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Anskaffelsessum: Cost:			
Kostpris pr. 1. januar 2015 Cost at 1 January 2015	173	355	693
Tilgang i årets løb Additions for the year	0	0	0
Afgang i årets løb Disposals for the year	-17	-20	-70
Kostpris pr. 31. december 2015 Cost at 31 December 2015	<u>156</u>	<u>335</u>	<u>623</u>
Akkumulerede afskrivninger: Accumulated depreciation and amortisation:			
Afskrivninger pr. 1. januar 2015 Depreciation and amortisation at 1 January 2015	173	346	693
Årets afskrivninger Depreciation and amortisation for the year	0	5	0
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang Reversal of depreciation and amortisation of disposals	-17	-20	-70
Afskrivninger pr. 31. december 2015 Depreciation and amortisation at 31 December 2015	<u>156</u>	<u>331</u>	<u>623</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2015 Carrying amount at 31 December 2015	<u>0</u>	<u>4</u>	<u>0</u>
Afskrives over Depreciated/amortised over	Max. 10 år Max. 10 years	4 - 8 år 4 - 8 years	3 år 3 years
	2015 DKK '000	2014 DKK '000	
Administrationsomkostninger Administrative expenses	<u>5</u>	<u>-3</u>	
	<u>5</u>	<u>-3</u>	

TUPPERWARE NORDIC A/S

NOTER - Fortsat
NOTES - Contd.

NOTE 6. ANDRE TILGODEHAVENDER NOTE 6. OTHER RECEIVABLES	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Andre tilgodehavender under 1 år Other receivables within 1 year	2.995	2.700
Andre tilgodehavender over 1 år Other receivables after 1 year	<u>668</u>	<u>1.223</u>
	<u>3.663</u>	<u>3.923</u>

Af de langfristede andre tilgodehavender forfalder tdkk 0 (2015: tdkk 0) 5 år efter balancedagen.
DKK 0 of long-term other receivables (2015: DKK 0k) fall due 5 years after the balance sheet date.

NOTE 7. PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER
NOTE 7. PREPAYMENTS

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.
Dette udgør hovedsagelig forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og promotionvarer.
Prepayments comprise expenses incurred in respect of subsequent financial years, primarily prepaid expenses for rent and promotion goods.

NOTE 8. EVENTUALPOSTER OG ØVRIGE ØKONOMISKE FORPLIGTELSE NOTE 8. CONTINGENT LIABILITIES AND OTHER FINANCIAL COMMITMENTS	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Leasingforpligtelser fra operationel leasing Samlede fremtidige leasingydelser: Operating lease obligations Total future lease payments:		
Inden for 1 Within 1 year	3.195	2.559
Mellem 1 og 5 år Between 1 and 5 years	2.221	1.152
Lejeforpligtelser m.v. Rental obligations, etc	8.624	2.496
Der er afgivet garantier for Guarantees have been provided amounting to	100	100

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.
Provisions are recognised when - in consequence of an event occurred before or on the balance sheet date - the Company has a legal or constructive obligation and it is probable that economic benefits must be given up to settle the obligation.

TUPPERWARE NORDIC A/S

NOTER - Fortsat
NOTES - Contd.

NOTE 9. NÆRTSTÅENDE PARTER OG EJERFORHOLD
NOTE 9. RELATED PARTIES AND OWNERSHIP

Bestemmende indflydelse

Controlling interest

Tupperware Corporation
Tupperware International Holdings V.B., The Netherlands
C/o P.O. Box 1469, 1000 BL Amsterdam, The Netherlands

Ultimativ moderselskab - Ultimate parent
Hovedaktionær - Controlling shareholder

Øvrige nærtstående parter

Other related parties

Karen Sheehan, 415 E. Pine Street, Orlando, 32801 Florida, USA
Sandra Spies, Nimbusparken 1, 1. sal, lejl. 1, DK-2000 Frederiksberg
May Britt Lausen, Emiliekildevej 15C, DK-2930 Klampenborg

Formand - Chairman
Bestyrelsesmedlem - Member of the Supervisory Board
Bestyrelsesmedlem - Member of the Supervisory Board

Transaktioner

Transactions

Selskabet har i årets løb gennemført handler med moderselskabet på almindelige markedsmæssige vilkår, men har i øvrigt ikke foretaget handler med bestyrelse, direktion, aktionærer eller selskaber, som de pågældende kontrollerer.

The Company has traded with its Parent Company on an arm's length basis but has not had any transactions with the Supervisory Board, Executive Board, shareholders or any other companies controlled by the said parties.

Ejerforhold

Ownership

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

The following shareholders are recorded in the Company's register of shareholders as holding at least 5% of the votes or at least 5% of the share capital:

Tupperware International Holdings B.V., Holland/The Netherlands

Koncernregnskabet for Tupperware Brands Corporation kan rekvireres ved henvendelse til
Tupperware Nordic A/S

The consolidated financial statements of Tupperware Brands Corporation may be obtained by contacting Tupperware Nordic A/S