

SydDesign A/S

Elholm 2

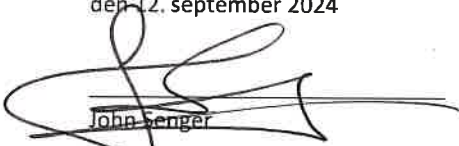
6400 Sønderborg

CVR-nummer 15314087

Årsrapport

1. maj 2023 - 30. april 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 12. september 2024



John Senger
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Selskabsoplysninger

Selskab

SydDesign A/S
Elholm 2
6400 Sønderborg

Telefon: +45 74 12 32 55
Hjemmeside: www.syddesign.dk
E-mail: info@syddesign.dk
Hjemstedskommune: Sønderborg
CVR-nummer: 15314087
Regnskabsperiode: 1. maj 2023 - 30. april 2024

Bestyrelse

Jørgen Meyer, formand
Svend Aage Kjær
John Senger
Kim Kjær Hansen

Direktion

Kim Kjær Hansen

Revisor

Dansk Revision Sønderborg
Godkendt revisionsanpartsselskab
Sundsmarkvej 18, 1.
6400 Sønderborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2023 - 30. april 2024 for SydDesign A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, 12. september 2024

Direktionen:

Kim Kjær Hansen

Bestyrelsen:

Jørgen Meyer
Formand

Svend Aage Kjær

John Senger

Kim Kjær Hansen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejeren i SydDesign A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SydDesign A/S for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, 12. september 2024

Dansk Revision Sønderborg

Godkendt revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 30816471

Flemming Wildenradt
Registreret revisor
mne12610

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg af gave- og reklameartikler samt profiltøj.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat på 1.222 t.kr betragtes som tilfredsstillende.

Der har i regnskabsåret ikke været enkeltstående begivenheder af væsentlig betydning.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Perioden 1. maj - 30. april			
	Bruttofortjeneste	5.248.842	4.582
1	Personaleomkostninger	-3.592.162	-3.485
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-72.063	-111
	Resultat før finansielle poster	1.584.617	986
	Finansielle indtægter	43.386	3
2	Finansielle omkostninger	-58.636	-44
	Resultat før skat	1.569.367	945
3	Skat af årets resultat	-347.042	-214
	Årets resultat	1.222.325	731
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	1.200.000	700
	Overført resultat	22.325	31
	Resultatdisponering i alt	1.222.325	731

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. april			
	WEB-Shop	44.765	93
	Immaterielle anlægsaktiver	44.765	93
	Indretning af lejede lokaler	7.129	10
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	21
	Materielle anlægsaktiver	7.129	31
	Deposita	94.504	93
	Finansielle anlægsaktiver	94.504	93
	Anlægsaktiver i alt	146.398	217
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.680.920	1.128
	Varebeholdninger	1.680.920	1.128
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	948.525	930
	Igangværende arbejder for fremmed regning	162.679	191
	Udskudte skatteaktiver	21.417	9
	Periodeafgrænsningsposter	65.681	36
	Tilgodehavender	1.198.302	1.166
	Likvide beholdninger	2.178.342	2.472
	Omsætningsaktiver i alt	5.057.564	4.766
	Aktiver i alt	5.203.962	4.983

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Passiver pr. 30. april			
4	Virksomhedskapital	562.500	563
	Overført resultat	1.585.775	1.563
	Foreslået udbytte	1.200.000	700
	Egenkapital i alt	3.348.275	2.826
	Selskabsskat	359.692	216
	Langfristede gældsforpligtelser	359.692	216
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	433.668	467
	Selskabsskat	0	406
	Anden gæld	854.908	950
	Periodeafgrænsningsposter	207.419	118
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.495.995	1.941
	Gældsforpligtelser i alt	1.855.687	2.157
	Passiver i alt	5.203.962	4.983
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. maj - 30. april				
Saldo primo	563	1.563	700	2.826
Udbetalt udbytte	0	0	-700	-700
Årets resultat	0	22	1.200	1.222
Egenkapital ultimo	563	1.586	1.200	3.348

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	2.866.733	2.807
	Pensioner	399.815	375
	Andre omkostninger til social sikring	57.637	62
	Øvrige personaleomkostninger	267.977	242
	Personaleomkostninger i alt	3.592.162	3.485
2	Finansielle omkostninger		
	Renter tilknyttede virksomheder	12.986	0
	Andre finansielle omkostninger	45.650	44
	Finansielle omkostninger i alt	58.636	44
3	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	359.692	216
	Regulering af udskudt skat	-12.650	-2
	Skat af årets resultat i alt	347.042	214
4	Virksomhedskapital		
	Virksomhedskapital, primo	562.500	563
	Virksomhedskapital i alt	562.500	563

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 7 beskæftigede (sidste år 7).

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Selskabskapitalen består af 562,5 aktier a nominelt 1.000 kr. Aktiekapitalen består af 450.000 kr. nominelt klasse A og nominelt 112.500 kr. klasse B. Selskabskapitalen har ikke været ændret de seneste 5 regnskabsår.

5 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet SAAK Holding A/S for danske selskabsskatter og kil-deskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kil-deskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

Noter	2023/24	2022/23
	DKK	1.000 DKK

6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelser på 16 TDKK månedligt med opsigelsesvarsler i op til 6 måneder.

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 9 mdr. med en ydelse på DKK 3.374, i alt DKK 30.366.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet bankgaranti på TDKK 500 som betalingsgaranti.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse

Anvendt regnskabspraksis

med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Udvikling af Web-Shop

3 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffessummen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Kjær Hansen

SydDesign A/S CVR: 15314087

Direktør

Serienummer: 7ccb9e8a-ad9e-49f3-981f-d0bd6915acce

IP: 77.68.xxx.xxx

2024-09-12 11:31:01 UTC



Kim Kjær Hansen

SydDesign A/S CVR: 15314087

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7ccb9e8a-ad9e-49f3-981f-d0bd6915acce

IP: 77.68.xxx.xxx

2024-09-12 11:31:01 UTC



Jørgen Meyer

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2906f79e-2519-4618-9ec7-33fcae099ae7

IP: 176.23.xxx.xxx

2024-09-12 11:46:40 UTC



Svend Aage Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7128ebff-4c79-4444-aaf2-b32646922ad1

IP: 5.206.xxx.xxx

2024-09-12 11:50:23 UTC



John Senger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8cbeeb02-0ee0-47e9-9bb4-3ed3af5fd824

IP: 77.68.xxx.xxx

2024-09-12 11:51:31 UTC



Flemming Peter von Wildenradt

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Sønderborg

Serienummer: 355f350d-56de-4412-ad96-713f5c76b2d0

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-09-13 08:38:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: QEVET-2AEA1-TDL7E-E3NEX-2NEV1-C58IU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**