

E+N

ÅRSRAPPORT
01.07.2019 - 30.06.2020

E + N Arkitektur A/S
Rømerhus
Skt. Clemens Torv 8, 4. sal
8000 Aarhus C
CVR nr. 15 23 40 83
Telefon 86 14 95 00
info@EplusN.dk
www.EplusN.dk

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28.10.2020

Dirigent

Navn: Claus Berner Nielsen

Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C
Telefon 89 41 41 41
www.deloitte.dk



Skovridergården, Aarhus

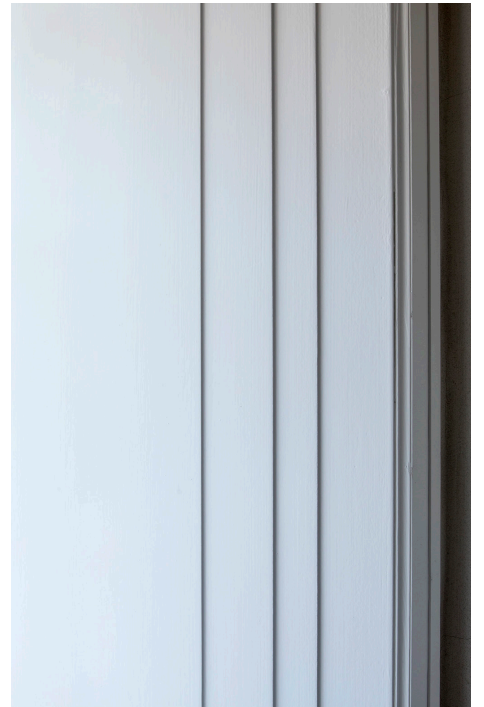


Foto: Frank Engedahl

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019/20	10
Balance pr. 30.06.2020	11
Egenkapitalopgørelse for 2019/20	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

E+N Arkitektur A/S
Skt. Clemens Torv 8, 4.
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 15234083
Hjemsted: Aarhus
Regnskabsår: 01.07.2019 - 30.06.2020

Bestyrelse

Claus Berner Nielsen, formand
Lise Breum Knakkegaard
Lisbeth Secher Hill
Finn Larsen
Jesper Back
Thomas Degn Friis
Torben Kjær
Jostein Burmann

Direktion

Jesper Back, adm. dir.
Thomas Degn Friis, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 for E+N Arkitektur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 28.10.2020

Direktion

Jesper Back
adm. dir.

Thomas Degn Friis
direktør

Bestyrelse

Claus Berner Nielsen
formand

Lise Breum Knakkegaard

Lisbeth Secher Hill

Finn Larsen

Jesper Back

Thomas Degn Friis

Torben Kjær

Jostein Burmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i E+N Arkitektur A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for E+N Arkitektur A/S for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28.10.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506



Selskabets væsentligste aktiviteter

Arkitektfirmaet blev stiftet i 1958 og har siden udviklet sig fra at være en lille familieejet virksomhed til at være en mellemstor tegnestue med 25 medarbejdere. Tegnestuen skiftede i 2011 navn fra Exners Tegnestue A/S til E+N Arkitektur A/S, som led i en aftale med tegnestuens grundlæggere, Inger og Johannes Exner.

Tegnestuen har en professionel bestyrelse. Ekstern bestyrelsesformand er Claus Berner Nielsen. Desuden sidder eksternt bestyrelsesmedlem Lisbeth Secher Hill, ejerne Finn Larsen, Jesper Back, Thomas Friis, Lise Breum Knakkegaard, Torben Kjær samt Jostein Burmann i bestyrelsen.

Hovedaktivitet

E+N Arkitektur A/S udfører arkitekt-rådgivning og totalrådgivning indenfor et bredt spænd af opgavetyper for såvel offentlige som private bygherrer. E+N Arkitektur A/S har en særlig kernekompetence i at udvikle og skabe projekter i spændingsfeltet mellem eksisterende og nyt. Gennem tegnestuens over 60-årige virke har organisationen samlet erfaring med istandsættelse, transformation og tilbygninger til bevaringsværdige og fredede bygninger samt udviklet strategier og holdninger til at arbejde i det særlige felt af opgaver fra kulturarv til historisk- og kontekstinspireret nybyggeri.

Det er tegnestuens formål, at tilgangen til hver enkelt opgave bliver individuel og har sit udgangspunkt i brugerens ønsker og behov. Der er særligt stort fokus på materialekvaliteter og stofflighed og stor vilje til at forfølge kvaliteten fra helhed til detalje. Mange af tegnestuens byggerier i ind- og udland er prisbelønnede samt publiceret i både nationale og internationale tidsskrifter.





Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2019/20 har været et år præget af høj aktivitet, udvikling og tilpasning for tegnestuen. Både opgaveporteføljen og medarbejderstaben er udvidet væsentligt i årets løb, hvilket har bidraget til et år med væsentlig forhøjet aktivitetsniveau. Som sidste år har tegnestuen på de ydre linier nydt godt af stor synlighed og anerkendelse af tegnestuens faglighed og realiserede projekter. På de indre linier er der gennemført endnu et skridt af tegnestuens langsigtede strategi for organisationsudvikling.

Organisationsudvikling

Først og fremmest tiltrådte Claus Berner Nielsen (Bech-Bruun) som bestyrelsesformand, som et led i en yderligere professionalisering af tegnestuens ledelse.

I årets start gennemførtes herefter det strategiske opkøb af SPOT architecture ApS, som har suppleret både ledelsen, tegnestuens nybygningsfaglighed på Team N og tegnestuens generelle udvikling i løbet af året. Bl.a. gennem supplement af tegnestuens kompetencer ift. både projektledelse, visualisering, 3D projektering samt DGNB området.

Med Torben Kjærs og Jostein Burmanns indtræden i partnerkredsen og ledelsen er grundlaget lagt for tegnestuens videre langsigtede udvikling af de 3 teams E, + og N, som fagligt og forretningsmæssigt sikrer udviklingen af tegnestuens spidskompetencer.

Direktionen har med de nye kræfter i ledelsen haft mulighed for at skærpe professionaliseringen og de konkrete redskaber ift. både økonomiopfølgning, projekt- og kvalitetsstyring.

Projekter i høj kvalitet

Tegnestuen har i årets løb varetaget spændende opgaver for både nye og eksisterende bygherrer rundt omkring i Danmark, der alle er gennemført i høj kvalitet. I år har tegnestuen ligeledes

udvidet aktivitetsområdet til Grønland, hvor en række nye projekter er under opførelse.

På kulturarvsområdet har tegnestuen i et strategisk samarbejde med VMB Arkitekter vundet rammeaftalen om det Kongelige Bygningsinspektorat 2, som omfatter bygningssyn og bygningsarbejder på statens fredede bygninger i Jylland samt varetagelsen af bistand vedr. kirkerne i Aalborg, Viborg og Aarhus Stift.

Corona

I regnskabsårets sidste kvartal ramte Coronaen Danmark. Tegnestuen havde forberedt et teknisk beredskab i tide, så alle medarbejdere kunne arbejde hjemmefra med kort reaktionstid. Takket være dette forhold i kombination med dels en velpolstret pipeline, hurtige ledelsesbeslutninger samt en frivillig aftale om lønnedgang/reduceret tid mellem ledelse og medarbejdere var det muligt at reducere påvirkningen på driften og samtidig bevare den samlede medarbejderkapacitet intakt.

Årets resultat

Pga. Coronaens indvirken på effektiviteten i det sidste kvartal var årets indtjening en anelse under budgettets mål. Dette blev dog opvejet af en højere omsætning end budgettets mål. Således lykkedes det at realisere årets budgetmål. Dette er sket gennem en målrettet fælles indsats af tegnestuens ansatte, der med en forbilledlig holdindsats er lykkedes med at fokusere på en kombination af salg og målrettet projektstyring trods de uventede påvirkninger i årets sidste kvartal.

Årets resultat udgør et overskud på kr. 625.784 efter skat mod et resultat på kr. 1.964 i overskud i 2018/19.

Et målrettet arbejde med tegnestuens tilgodehavender har bidraget positivt til udviklingen af såvel likviditeten

som soliditeten. Soliditeten er opgjort til 16,79% mod 14,22% i 2018/19. Egenkapitalen udgør nu 2.180 t.kr.

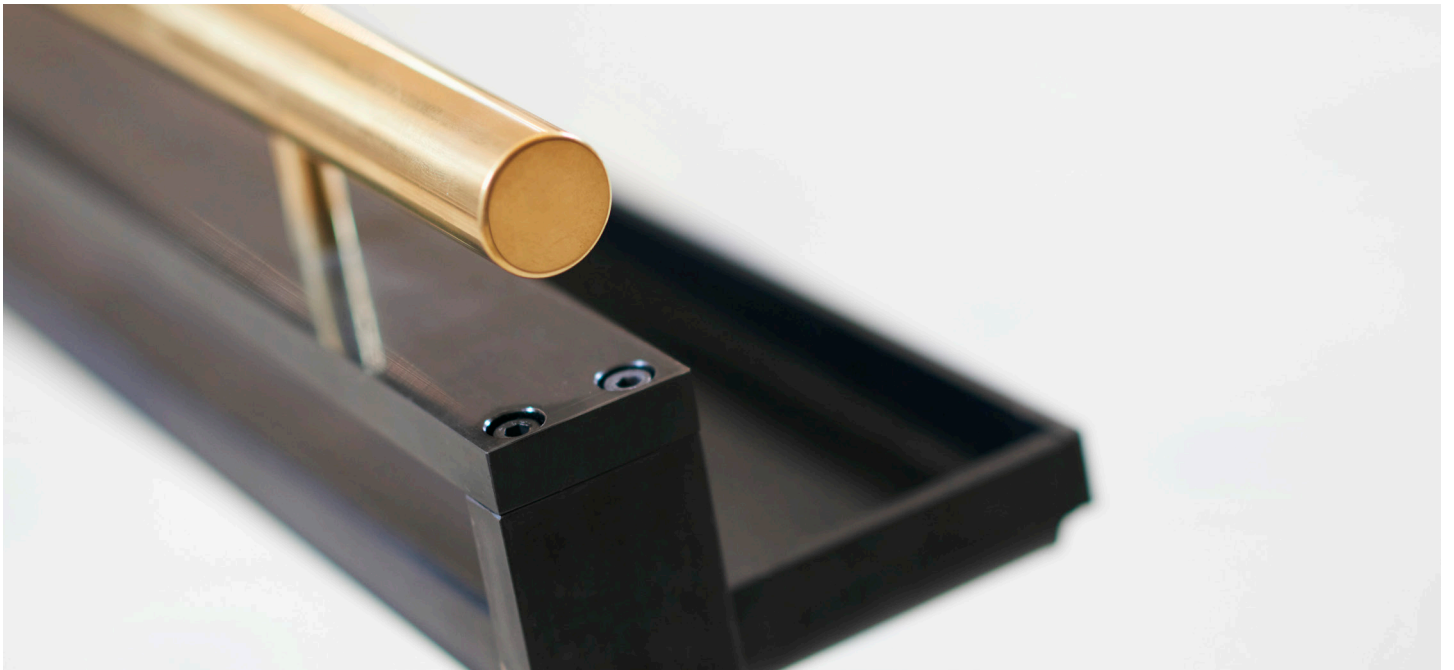
Forventet udvikling

Samlet set kommer tegnestuens fagligheder og kompetencer styrket ud af året. Det strategiske opkøb af Spot Architecture ApS. forventes desuden at bidrage til, at tegnestuen fremover kan fastholde et højere omsætningsniveau og realisere et potentiale for yderligere udvikling.

Selskabet forventer på baggrund af ovenstående en yderligere positiv udvikling i både tegnestuens omsætningsniveau og resultat i 2020/21 og et stort potentiale for positive resultater i de efterfølgende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



Sct. Nicolai Kirke



Foto: Jacob Due

Resultatopgørelse for 2019/20

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		12.537.465	9.682.518
Personaleomkostninger	1	(10.970.855)	(9.190.469)
Af- og nedskrivninger	2	(217.847)	(263.349)
Andre driftsomkostninger		(131.351)	(134.594)
Driftsresultat		1.217.412	94.106
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		(300.000)	0
Andre finansielle indtægter		14.675	3.105
Andre finansielle omkostninger		(39.713)	(93.937)
Resultat før skat		892.374	3.274
Skat af årets resultat	3	(266.590)	(1.310)
Årets resultat		625.784	1.964
Forslag til resultatdisponering			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		296.523	0
Overført resultat		329.261	1.964
Resultatdisponering		625.784	1.964

Balance pr. 30.06.2020

Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Erhvervede licenser		0	9.100
Immaterielle aktiver	4	0	9.100
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		77.767	37.905
Indretning af lejede lokaler		191.496	285.773
Materielle aktiver	5	269.263	323.678
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0
Deposita		190.363	184.767
Finansielle aktiver	6	190.363	184.767
Anlægsaktiver		459.626	517.545
Fremstillede varer og handelsvarer		25.370	97.800
Varebeholdninger		25.370	97.800
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.682.426	4.633.162
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.791.492	3.414.204
Andre tilgodehavender		22.702	150.460
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	275.000
Periodeafgrænsningsposter		709.340	661.151
Tilgodehavender		10.205.960	9.133.977
Likvide beholdninger		2.289.727	1.173.887
Omsætningsaktiver		12.521.057	10.405.664
Aktiver		12.980.683	10.923.209

Passiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		1.383.329	1.054.068
Forslag til udbytte for regnskabsåret		296.523	0
Egenkapital		2.179.852	1.554.068
Udskudt skat		1.200.000	933.410
Hensatte forpligtelser		1.200.000	933.410
Anden gæld	7	931.778	0
Langfristede gældsforpligtelser		931.778	0
Bankgæld		0	18.713
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.737.120	2.273.900
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.441.412	2.014.584
Anden gæld	8	4.490.521	4.128.534
Kortfristede gældsforpligtelser		8.669.053	8.435.731
Gældsforpligtelser		9.600.831	8.435.731
Passiver		12.980.683	10.923.209
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

Egenkapitalopgørelse for 2019/20

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	1.054.068	0	1.554.068
Årets resultat	0	329.261	296.523	625.784
Egenkapital ultimo	500.000	1.383.329	296.523	2.179.852

Noter

1 Personalemkostninger

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Gager og lønninger	9.950.221	8.536.305
Pensioner	891.867	506.943
Andre omkostninger til social sikring	128.767	147.221
	10.970.855	9.190.469
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	23	19

2 Af- og nedskrivninger

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	9.100	9.333
Afskrivninger på materielle aktiver	208.747	254.016
	217.847	263.349

3 Skat af årets resultat

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Ændring af udskudt skat	266.590	1.310
	266.590	1.310

4 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser kr.
Kostpris primo	831.547
Afgange	(423.008)
Kostpris ultimo	408.539
Af- og nedskrivninger primo	(822.447)
Årets afskrivninger	(9.100)
Tilbageførsel ved afgang	423.008
Af- og nedskrivninger ultimo	(408.539)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.647.672	1.039.906
Tilgange	97.500	56.832
Afgange	(683.480)	(354.921)
Kostpris ultimo	1.061.692	741.817
Af- og nedskrivninger primo	(1.609.767)	(754.133)
Årets afskrivninger	(57.638)	(151.109)
Tilbageførsel ved afgang	683.480	354.921
Af- og nedskrivninger ultimo	(983.925)	(550.321)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	77.767	191.496

6 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	0	184.767
Tilgange	300.000	5.596
Kostpris ultimo	300.000	190.363
Afskrivninger på goodwill	(250.000)	0
Årets nedskrivninger	(50.000)	0
Nedskrivninger ultimo	(300.000)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	190.363

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
SPOT architecture ApS	Aarhus	ApS	100

7 Anden gæld

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Feriepengeforpligtelser	931.778	0
	931.778	0

8 Anden gæld

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Moms og afgifter	1.893.728	940.255
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.227.867	487.643
Feriepengeforpligtelser	824.202	1.616.989
Anden gæld i øvrigt	544.724	1.083.647
	4.490.521	4.128.534

9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	359.734	342.400

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgælden er sikret ved virksomhedspant i selskabets simple fordringer, driftsinventar og -materiel samt immaterielle rettigheder. Virksomhedspantet udgør 2.000 t.kr.

Værdi af pantsatte aktiver udgør 7.026 t.kr. mod 5.064 t.kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

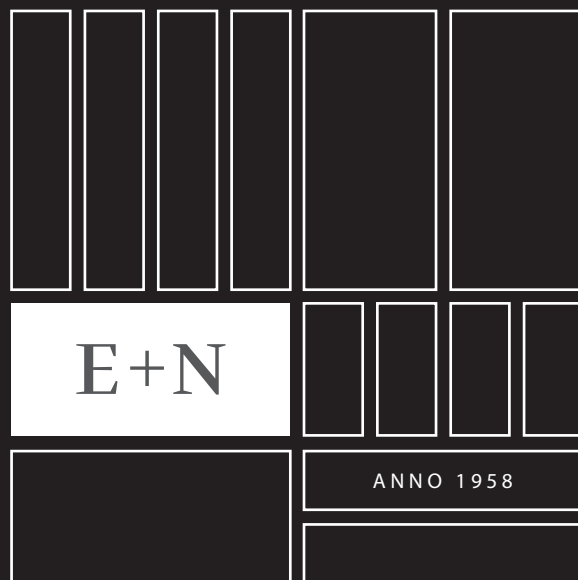
Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.



E + N A R K I T E K T U R A / S

www.EplusN.dk