

# E+N

## ÅRSRAPPORT 01.07.2020 - 30.06.2021



**E + N Arkitektur A/S**  
Rømerhus  
Skt. Clemens Torv 8, 4. sal  
8000 Aarhus C  
CVR nr. 15 23 40 83  
Telefon 86 14 95 00  
info@EplusN.dk  
www.EplusN.dk

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29.11.2021

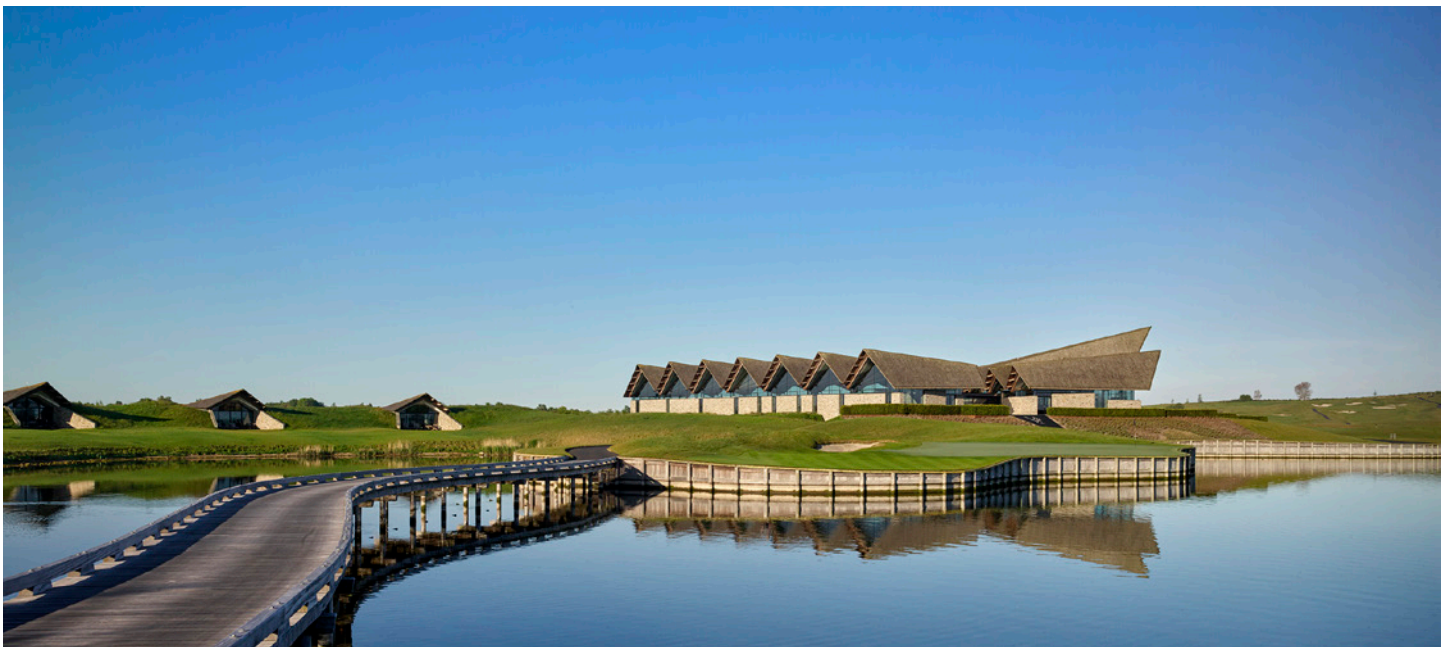
### **Dirigent**

Navn: Claus Berner Nielsen

**Deloitte**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C  
Telefon 89 41 41 41  
www.deloitte.dk



Great Northern, Kerteminde



Fotos: Kirstine Mengel

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020/21	10
Balance pr. 30.06.2021	11
Egenkapitalopgørelse for 2020/21	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

E+N Arkitektur A/S  
Skt. Clemens Torv 8, 4.  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 15234083  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.07.2020 - 30.06.2021

## Bestyrelse

Claus Berner Nielsen, formand  
Lisbeth Secher Hill  
Jesper Back  
Thomas Degn Friis  
Finn Larsen  
Lise Breum Knakkegaard  
Jostein Burmann  
Torben Kjær

## Direktion

Jesper Back, adm. dir.  
Thomas Degn Friis, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021 for E+N Arkitektur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 28.10.2021

## Direktion

**Jesper Back**  
adm. dir.

**Thomas Degn Friis**  
direktør

## Bestyrelse

**Claus Berner Nielsen**  
formand

**Lisbeth Secher Hill**

**Jesper Back**

**Thomas Degn Friis**

**Finn Larsen**

**Lise Breum Knakkegaard**

**Jostein Burmann**

**Torben Kjær**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i E+N Arkitektur A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for E+N Arkitektur A/S for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28.10.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506





### Selskabets væsentligste aktiviteter

Arkitektfirmaet blev stiftet i 1958 og har siden udviklet sig fra at være en lille familieejet virksomhed til at være en mellemstor tegnstue med 25 medarbejdere. Tegnestuen skiftede i 2011 navn fra Exners Tegnestue A/S til E+N Arkitektur A/S som led i en aftale med tegnestuens grundlæggere, Inger og Johannes Exner.

Tegnestuen har en professionel bestyrelse. Ekstern bestyrelsesformand er Claus Berner Nielsen. Desuden sidder eksternt bestyrelsesmedlem Lisbeth Secher Hill, ejerne Finn Larsen, Jesper Back, Thomas Degn Friis, Lise Breum Knakkegaard, Torben Kjær samt Jostein Burmann i bestyrelsen.

### Hovedaktivitet

E+N Arkitektur A/S udfører arkitekt-rådgivning og totalrådgivning inden for et bredt spænd af opgavetyper for såvel offentlige som private bygherrer.

E+N Arkitektur A/S har en særlig kernekompetence i at udvikle og skabe projekter i spændingsfeltet mellem eksisterende og nyt. Gennem tegnestuens over 60-årige virke har organisationen samlet erfaring med istandsættelse, transformation og tilbygninger til bevaringsværdige og fredede bygninger samt udviklet strategier og holdninger til at arbejde i det særlige felt af opgaver fra kulturarv til historisk- og kontekstinspireret nybyggeri.

Det er tegnestuens formål, at tilgangen til hver enkelt opgave bliver individuel og har sit udgangspunkt i brugerens ønsker og behov. Der er særligt stort fokus på bæredygtighed, materialekvaliteter og stoflighed og stor vilje til at forfølge kvaliteten fra helhed til detalje. Mange af tegnestuens byggerier i ind- og udland er prisbelønnede samt publiceret i både nationale og internationale tidsskrifter.





### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2020/21 har som det foregående år været præget af høj aktivitet, udvikling og tilpasning for tegnestuen. Både opgaveporteføljen og medarbejderstaben er udvidet væsentligt i årets løb, hvilket har bidraget til et år med betydeligt forhøjet aktivitetsniveau. Som sidste år har tegnestuen på de ydre linier nydt godt af stor synlighed og anerkendelse af tegnestuens faglighed og realiserede projekter. På de indre linier har der været arbejdet videre med, at E+N-metoden kan skærpes både fagligt og organisatorisk.

### Organisationsudvikling

I ledergruppen har der været arbejdet med integrationen af de nye kompetencer i partnergruppen og medarbejdergruppen. Det har givet anledning til optimering og forenkling af ansvarsfordeling og arbejds gange. Tegnestuen har fuldført skiftet til 3D-projektering og igangsat de første DGNB-aktiviteter. På medarbejdersiden er der opgraderet med nye kompetencer ift. projekteringsledelse og restaurering samt på sagsarkitektniveau. Slutteligt er der indgået aftale med ny, erfaren co-leder for team N, som tiltræder i det nye år. Således er der på alle tre teams E, + og N, investeret i langsigtede kompetencer, som fagligt og forretningsmæssigt sikrer den fortsatte udvikling af tegnestuens kerneområder.

Tegnestuen er karakteriseret af at have medarbejdere med erfaring og en bredt sammensat og høj faglighed, som har potentialet til yderligere at skalere effekten af tegnestuens metode gennem udvikling af samarbejde og processer.

### Udvidelse af aktiviteter

Tegnestuen har i årets løb øget sin aktivitet gennem opkøb, netværksdeltagelse og etablering af nye aktiviteter. Særligt fremhæves:

- Opkøb af Ib Blochs Tegnestue ApS, som de sidste 15 år har arbejdet med projekter i Grønland. Ib Bloch er ansat som specialkonsulent på arktisk byggeri.
- Medstiftere af Byghåndværk ApS – et netværk for bygningskultur og traditionsbundet håndværk.
- Udpegning af Jesper Back som repræsentant i DMUK (Dansk Murstens Kontrol) – Kontroludvalget.
- Jostein Burmann har været med til at grundlægge netværket "Bæredygtigt Community" med deltagelse af aarhusianske virksomheder.

### Projekter i høj kvalitet

Tegnestuen har i årets løb varetaget spændende opgaver for både nye og eksisterende bygherrer rundt omkring i Danmark og i Grønland, der alle er gennemført i høj kvalitet. Der har bl.a. i år været byggeopstart på de to første byggerier i Grønland, hvor kombinationen af forståelse for stedet, den historiske bygningskultur i samspil med bæredygtig og innovativ byggeteknik har været afgørende.

### Corona

Coronaen har året igennem været en del af tegnestuens projektflow og dagligdag. Både eftervirkningerne efter forårets nedlukning og restriktionerne har været en ubekendt faktor i alle aktiviteter. Her har tegnestuens systemer for ressourcestyring, hjemmearbejde og medarbejdernes fleksibilitet bidraget til at fastholde produktiviteten og flowet i projekterne.

### Årets resultat

Årets omsætning er forøget med 20% ift. sidste år. Det er lykkedes at forløse både årets budgetterede omsætning og budgetterede resultat. Dette er realiseret gennem en forbilledlig holdindsats på tværs af hele tegnestuen, hvor fokus har været på fortsat udvikling, planlægning og eksekvering.

Årets resultat udgør et overskud på kr. 1.125.659 efter skat mod et resultat på kr. 625.784 i overskud i 2019/2020.

Resultatet vurderes som meget tilfredsstillende ud fra ovenstående omstændigheder.

Et målrettet arbejde med tegnestuens tilgodehavender har bidraget positivt til udviklingen af såvel likviditeten som soliditeten. Soliditeten er opgjort til 18,83% mod 16,79% i 2019/2020. Egenkapitalen udgør nu kr. 3.008.988.

### Forventet udvikling

Samlet set kommer tegnestuens fagligheder og kompetencer styrket ud af året. Det strategiske opkøb af Ib Blochs Tegnestue ApS og den nye teamledelse for team N forventes at bidrage til, at tegnestuen fremover kan fastholde det nuværende omsætningsniveau og i de kommende år realisere et potentiale for yderligere udvikling.

Selskabet forventer på baggrund af ovenstående en fastholdelse af det positive niveau i 2021/22 og et stort potentiale for tilfredsstillende resultater i de efterfølgende år.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



Aaby Mose Tårn



# Resultatopgørelse for 2020/21

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>14.807.700</b>	<b>12.537.464</b>
Personaleomkostninger	1	(13.014.771)	(10.970.855)
Af- og nedskrivninger		(165.649)	(217.847)
Andre driftsomkostninger		0	(131.351)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.627.280</b>	<b>1.217.411</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		(75.000)	(300.000)
Andre finansielle indtægter	2	2	14.676
Andre finansielle omkostninger		(53.623)	(39.713)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.498.659</b>	<b>892.374</b>
Skat af årets resultat	2	(373.000)	(266.590)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.125.659</b>	<b>625.784</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		500.000	296.523
Overført resultat		625.659	329.261
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.125.659</b>	<b>625.784</b>

# Balance pr. 30.06.2021

## Aktiver

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Erhvervede licenser		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		40.139	77.767
Indretning af lejede lokaler		63.475	191.496
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>103.614</b>	<b>269.263</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		100.000	0
Kapitalandele i associerede virksomheder		8.000	0
Deposita		198.572	190.363
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>306.572</b>	<b>190.363</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>410.186</b>	<b>459.626</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		0	25.370
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>25.370</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.885.001	6.682.426
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	4.702.398	2.791.492
Andre tilgodehavender		2.579.221	22.702
Periodeafgrænsningsposter		498.989	709.340
<b>Tilgodehavender</b>		<b>13.665.609</b>	<b>10.205.960</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.907.142</b>	<b>2.289.728</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>15.572.751</b>	<b>12.521.058</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.982.937</b>	<b>12.980.684</b>

**Passiver**

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		2.008.988	1.383.329
Forslag til udbytte for regnskabsåret		500.000	296.523
<b>Egenkapital</b>		<b>3.008.988</b>	<b>2.179.852</b>
Udskudt skat		1.573.000	1.200.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.573.000</b>	<b>1.200.000</b>
Anden gæld		1.049.260	931.778
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>1.049.260</b>	<b>931.778</b>
Bankgæld		90.774	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	4.863.807	1.737.120
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.186.880	2.441.413
Gæld til tilknyttede virksomheder		125.000	0
Anden gæld	8	4.085.228	4.490.521
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.351.689</b>	<b>8.669.054</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.400.949</b>	<b>9.600.832</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.982.937</b>	<b>12.980.684</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2020/21

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	1.383.329	296.523	2.179.852
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(296.523)	(296.523)
Årets resultat	0	625.659	500.000	1.125.659
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>2.008.988</b>	<b>500.000</b>	<b>3.008.988</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Gager og lønninger	11.829.523	9.950.221
Pensioner	1.013.474	891.867
Andre omkostninger til social sikring	171.774	128.767
	<b>13.014.771</b>	<b>10.970.855</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	23	19

## 2 Skat af årets resultat

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Ændring af udskudt skat	373.000	266.590
	<b>373.000</b>	<b>266.590</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser kr.
Kostpris primo	408.539
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>408.539</b>
Af- og nedskrivninger primo	(408.539)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(408.539)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

## 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.061.692	741.817
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.061.692</b>	<b>741.817</b>
Af- og nedskrivninger primo	(983.925)	(550.321)
Årets afskrivninger	(37.628)	(128.021)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.021.553)</b>	<b>(678.342)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>40.139</b>	<b>63.475</b>



## 5 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	300.000	0	190.363
Tilgange	175.000	8.000	8.209
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>475.000</b>	<b>8.000</b>	<b>198.572</b>
Nedskrivninger primo	(300.000)	0	0
Årets nedskrivninger	(75.000)	0	0
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>(375.000)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>100.000</b>	<b>8.000</b>	<b>198.572</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Anpartsselskab af 12. oktober 2021 ApS	Aarhus	ApS	100

Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Byghåndværk ApS	Odder	ApS	20

## 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	61.113.203	56.199.697
Foretagne acontofaktureringer	(61.274.612)	(55.145.325)
Overført til forpligtelser	4.863.807	1.737.120
	<b>4.702.398</b>	<b>2.791.492</b>

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020/21 kr.
Anden gæld	1.049.260
	<b>1.049.260</b>

Selskabets langfristede gæld forventes indfriet fuldt inden for 5 år.

## 8 Anden gæld

	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	1.532.285	1.893.728
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.360.564	1.227.867
Feriepengeforpligtelser	719.130	824.202
Anden gæld i øvrigt	473.249	544.724
	<b>4.085.228</b>	<b>4.490.521</b>

## 9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	377.946	359.734

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgælden er sikret ved virksomhedspant i selskabets simple fordringer, driftsinventar og -materiel samt immaterielle rettigheder. Virksomhedspantet udgør 2.000 t.kr.

Værdi af pantsatte aktiver udgør 5.989 t.kr. mod 7.026 t.kr. sidste år.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

#### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

#### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

#### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning (enterprisekontrakter) måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

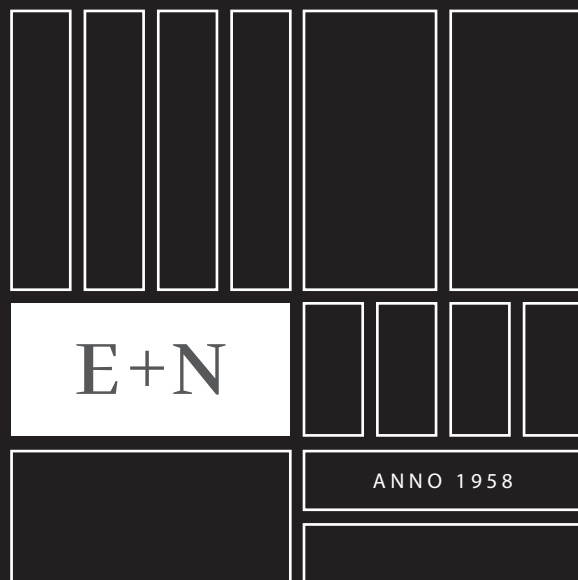
Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.



E + N A R K I T E K T U R A / S

[www.EplusN.dk](http://www.EplusN.dk)