

# E+N

## ÅRSRAPPORT 01.07.2023 - 30.06.2024

**E + N Arkitektur A/S**  
Rømerhus  
Skt. Clemens Torv 8, 4. sal  
8000 Aarhus C  
CVR nr. 15 23 40 83  
Telefon 86 14 95 00  
info@EplusN.dk  
www.EplusN.dk

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 08.11.2024

**Dirigent**

Navn: Claus Berner Nielsen

**Deloitte**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C  
Telefon 89 41 41 41  
www.deloitte.dk



Hotel Juulso - visionsprojekt

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023/24	10
Balance pr. 30.06.2024	11
Egenkapitalopgørelse for 2023/24	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	17

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

E+N Arkitektur A/S  
Skt. Clemens Torv 8, 4. th  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 15234083  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.07.2023 - 30.06.2024

## Bestyrelse

Claus Berner Nielsen, formand  
Lisbeth Secher Hill  
Thomas Degn Friis  
Jostein Burmann  
Finn Larsen  
Jesper Back  
Anne Katrine Arrildt  
Lise Knakkegaard

## Direktion

Jesper Back, adm. dir.  
Anna Tazrei, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024 for E+N Arkitektur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 08.11.2024

## Direktion

**Jesper Back**  
adm. dir.

**Anna Tazrei**  
direktør

## Bestyrelse

**Claus Berner Nielsen**  
formand

**Lisbeth Secher Hill**

**Thomas Degn Friis**

**Jostein Burmann**

**Finn Larsen**

**Jesper Back**

**Anne Katrine Arrildt**

**Lise Knakkegaard**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i E+N Arkitektur A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for E+N Arkitektur A/S for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2023 - 30.06.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 08.11.2024

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34506



Foto: Martin Gravgaard

## Ledelsesberetning

### Tegnstuens historie

Arkitektfirmaet blev stiftet i 1958 og har siden udviklet sig fra at være en lille familieejet virksomhed til at være en mellemstor tegnstue. Tegnstuen skiftede i 2011 navn fra Exners Tegnestue A/S til E+N Arkitektur A/S, som led i en aftale med tegnstuens grundlæggere, Inger og Johannes Exner.

Tegnstuen har en professionel bestyrelse, som består af eksternt bestyrelsesformand Claus Berner Nielsen, eksternt bestyrelsesmedlem Lisbeth Secher Hill samt Finn Larsen, Jesper Back, Thomas Friis, Lise Knakkegaard, Jostein Burmann og Anne Katrine Arrildt.

### Tegnstuens væsentligste aktiviteter

E+N Arkitektur A/S udfører arkitekt-rådgivning, totalrådgivning, bygherre-rådgivning og byggeledelse indenfor et bredt spænd af opgavetyper for såvel offentlige som private bygherrer.

E+N Arkitektur A/S har en særlig kernekompetence i at udvikle og skabe projekter i spændingsfeltet mellem eksisterende og nyt. Igennem tegnstuens over 65-årige virke har organisationen samlet erfaring med istandsættelse, transformation og tilbygninger til bevaringsværdige og fredede bygninger samt udviklet strategier og holdninger til at arbejde i det særlige felt af opgaver fra kulturarv til historisk- og kontekstinspireret nybyggeri.

Det er tegnstuens formål, at tilgangen til hver enkelt opgave bliver individuel og har sit udgangspunkt i brugerens ønsker og behov. Der er særligt stort fokus på bæredygtighed, materialekvaliteter og stoflighed og stor vilje til at forfølge kvaliteten fra helhed til detalje. Mange af tegnstuens byggerier i ind- og udland er prisbelønnede samt publiceret i både nationale og internationale tidsskrifter.









## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

### Årets udvikling

Regnskabsåret 2023/24 har for tegnestuen været præget af, at vi befinder os i en branche, der stadig er af påvirket af opbremsninger, som kommer i kølvandet af krigen i Ukraine og Covid-19, hvilket resulterede i rentestigninger og stigende materiale- og energipriser. Det gør, at der stadig er en tilbageholdenhed i markedet overfor nye investeringer, og at byggeaktiviteten i sin helhed har været dalende. Tegnestuen har i året oplevet, at sikkerheden i markedet har ført til, at flere opgaver er blevet midlertidigt udskudt, nogle projekter er stoppet eller bliver ændret på grund af de ændrede markedsvilkår.

Tegnestuen opererer indenfor flere segmenter, både private investorer samt offentlige institutioner.

Projekterne fordeler sig over hele landet samt i Grønland.

Projekterne spænder over et lille byhus til markante strøgejendomme til hoteller samt komplekse kirkeprojekter. Der er tale om byggepladser, hvor alle tegnestuens erfaringer bringes i spil, og der trækkes på fagligheden på tværs af tegnestuens teams. Vi har

i årets løb prioriteret at fastholde og styrke vores eksisterende kunde- og samarbejdsrelationer, samtidig med, at vi lægger en betydelig indsats i at etablere nye samarbejder og relationer. Vi tror på at skabe løsninger, der bygger på indsigt, kvalitet og tæt samarbejde. Vi kombinerer kreativitet med præcision og sikrer, at projekterne både respekterer kundernes vision og vores faglige integritet.

Selvom der har været en vis opbremsning i periodens forventede opgaver, har tegnestuen i årets løb opstartet nye, spændende opgaver indenfor for vores specialisområder. Særligt har vi haft fokus på at videreudvikle vores kompetencer omkring arbejdet med transformation og bæredygtighed, hvor vi kombinerer de nye bæredygtighedsværktøjer som f.eks. LCA med vores mangeårige erfaringer med transformation af kulturarven. Dette, forventer vi, vil blive ekstra aktuelt i de kommende år, hvor en højere grad af bevaring og sågar byggestop drøftes i branchen.

Sammen kan vi skabe noget ekstraordinært.

### Organisationsudvikling

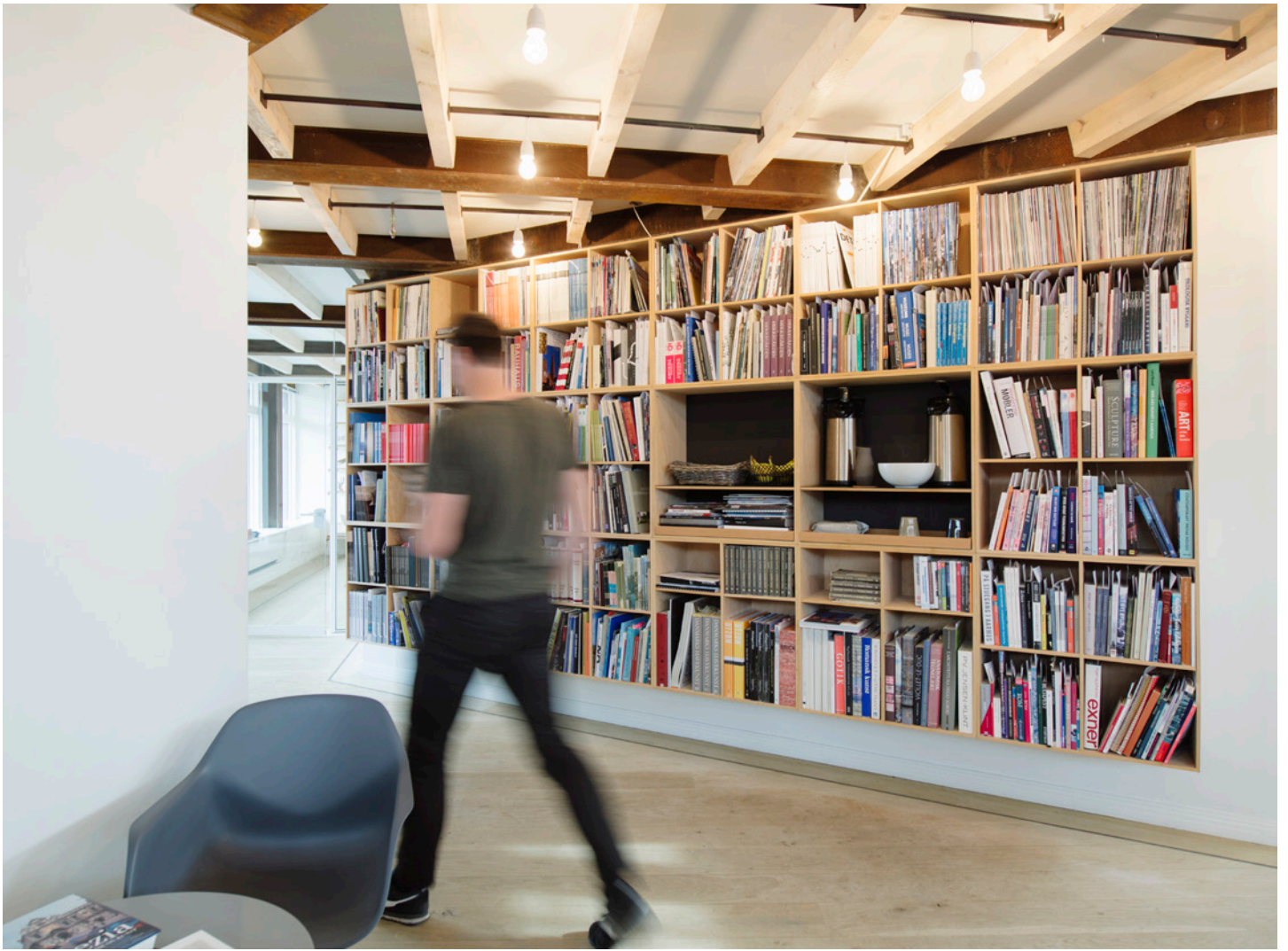
Tegnestuen har efter regnskabsårets

udløb styrket ejerkredsen med Anna Tazrei og David Sommer, da der fortsat er øget fokus på tegnestuens forretningsudvikling, faglige og forretningsmæssige ambitioner.

Anna Tazrei har hidtil været økonomichef på tegnestuen og har haft en central rolle i både den strategiske og den operationelle del af tegnestuen, hvilket fortsat vil være hendes fokus. Herudover er Anna Tazrei ligeledes tiltrådt som direktør, og deler direktørrollen med tegnestuens nuværende administrerende direktør, Jesper Back.

Med den delte direktørrolle dækker de sammen feltet mellem det faglige, økonomiske og strategiske, hvorfor vi nu står endnu stærkere i direktionen i E+N.

David Sommer, der har været ansat på tegnestuen siden 2021 og indgået i den daglige ledelse som associeret, tiltræder ligeledes som partner på tegnestuen og vil fortsat styrke E+N med sin store faglighed indenfor både nybyggeri og transformation og sine mange års erfaring som konstruktør og projekteringsleder. David vil sammen med sin udvidede ledelsesrolle fortsætte med at udvikle projekter indenfor tegnestuens kerneområde.



### Årets resultat

Tegnestuen har haft et acceptabelt resultat under hensyntagen til de makroøkonomiske forhold som tidligere nævnt.

Årets resultat efter skat udgør 593 t.kr. mod 1.160 t.kr. sidste år. Egenkapitalen udgør 4.967 t.kr.

Tegnestuen har en god likviditet og en meget tilfredsstillende soliditet på 42,6 %.

Evnen til at kunne arbejde på tværs af hele tegnestuen kombineret med medarbejdere med stor erfaring og høj faglighed har været, og er, afgørende for at realisere tegnestuens ambitioner.

“Sammen kan vi noget, som ingen af os kan hver for sig.”



### Forventet udvikling

Samlet set kommer tegnestuens fagligheder og kompetencer styrket ud af regnskabsåret. Det løbende fokus på medarbejderudvikling, tilførsel af nye kompetencer, især indenfor segmentet kulturarv, forventes at bidrage til, at tegnestuen fremover kan fastholde det nuværende omsætningsniveau og i de kommende år realisere et potentiale for yderligere udvikling.

Selskabet forventer på baggrund af ovenstående en fastholdelse af niveauet i 2024/25 og et stort potentiale for positive resultater i de efterfølgende år.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2023/24

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>16.897.606</b>	<b>17.013.784</b>
Personaleomkostninger	1	(15.974.527)	(15.405.525)
Af- og nedskrivninger		(131.974)	(101.245)
<b>Driftsresultat</b>		<b>791.105</b>	<b>1.507.014</b>
Andre finansielle indtægter		81	7.680
Nedskrivning af finansielle aktiver		(8.000)	0
Andre finansielle omkostninger		(12.685)	(19.187)
<b>Resultat før skat</b>		<b>770.501</b>	<b>1.495.507</b>
Skat af årets resultat	2	(177.878)	(335.628)
<b>Årets resultat</b>		<b>592.623</b>	<b>1.159.879</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		600.000	500.000
Overført resultat		(7.377)	659.879
<b>Resultatdisponering</b>		<b>592.623</b>	<b>1.159.879</b>

# Balance pr. 30.06.2024

## Aktiver

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Erhvervede licenser		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		207.230	200.947
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>207.230</b>	<b>200.947</b>
Kapitalandele i kapitalinteresser		0	8.000
Deposita		232.156	226.640
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>232.156</b>	<b>234.640</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>439.386</b>	<b>435.587</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.085.994	10.318.929
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	727.488	1.423.966
Andre tilgodehavender		126.086	79.769
Periodeafgrænsningsposter		487.489	541.756
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.427.057</b>	<b>12.364.420</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.791.887</b>	<b>1.888.041</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.218.944</b>	<b>14.252.461</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.658.330</b>	<b>14.688.048</b>

**Passiver**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		3.866.838	3.874.215
Forslag til udbytte for regnskabsåret		600.000	500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>4.966.838</b>	<b>4.874.215</b>
Udskudt skat		1.626.000	1.455.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.626.000</b>	<b>1.455.000</b>
Skyldig skat		0	712.628
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>0</b>	<b>712.628</b>
Bankgæld		4.404	27.425
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	209.428	545.268
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.519.057	3.566.686
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		4.000	0
Skyldig skat		6.506	0
Anden gæld		3.107.781	3.456.826
Periodeafgrænsningsposter		214.316	50.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.065.492</b>	<b>7.646.205</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>5.065.492</b>	<b>8.358.833</b>
<b>Passiver</b>		<b>11.658.330</b>	<b>14.688.048</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2023/24

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	3.874.215	500.000	4.874.215
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(500.000)	(500.000)
Årets resultat	0	(7.377)	600.000	592.623
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>3.866.838</b>	<b>600.000</b>	<b>4.966.838</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Gager og lønninger	14.419.273	14.140.876
Pensioner	1.365.235	1.048.590
Andre omkostninger til social sikring	190.019	216.059
	<b>15.974.527</b>	<b>15.405.525</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	26	26

## 2 Skat af årets resultat

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Aktuel skat	0	712.628
Ændring af udskudt skat	171.000	(377.000)
Regulering vedrørende tidligere år	6.878	0
	<b>177.878</b>	<b>335.628</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser kr.
Kostpris primo	27.999
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>27.999</b>
Af- og nedskrivninger primo	(27.999)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(27.999)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>



#### 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	815.883	453.343
Tilgange	145.551	0
Afgange	(143.701)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>817.733</b>	<b>453.343</b>
Af- og nedskrivninger primo	(614.936)	(453.343)
Årets afskrivninger	(131.974)	0
Tilbageførsel ved afgang	136.407	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(610.503)</b>	<b>(453.343)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>207.230</b>	<b>0</b>

#### 5 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i kapital- interesser kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	8.000	226.640
Tilgange	0	5.516
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>8.000</b>	<b>232.156</b>
Årets nedskrivninger	(8.000)	0
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>(8.000)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>232.156</b>

Kapitalandele i kapitalinteresser	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Byghåndværk ApS	Odder	ApS	20,00

#### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	22.290.461	40.327.965
Foretagne acontofaktureringer	(21.772.401)	(39.449.267)
Overført til forpligtelser	209.428	545.268
	<b>727.488</b>	<b>1.423.966</b>

#### 7 Langfristede forpligtelser

Selskabets langfristede gæld forventes fuldt indfriet inden for 5 år.

## 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	613.200	440.674

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgælden er sikret ved virksomhedspant i selskabets simple fordringer, driftsinventar og -materiel samt immaterielle rettigheder. Virksomhedspantet udgør 2.000 t.kr.

Værdi af pantsatte aktiver udgør 5.293 t.kr. mod 10.520 t.kr. sidste år.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til fremmed arbejder, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

**Omkostninger til fremmed arbejde**

Omkostninger omfatter regnskabsårets forbrug af fremmed arbejder og øvrige projektomkostninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

**Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivning af finansielle aktiver, der ikke løbende måles til dagsværdi.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

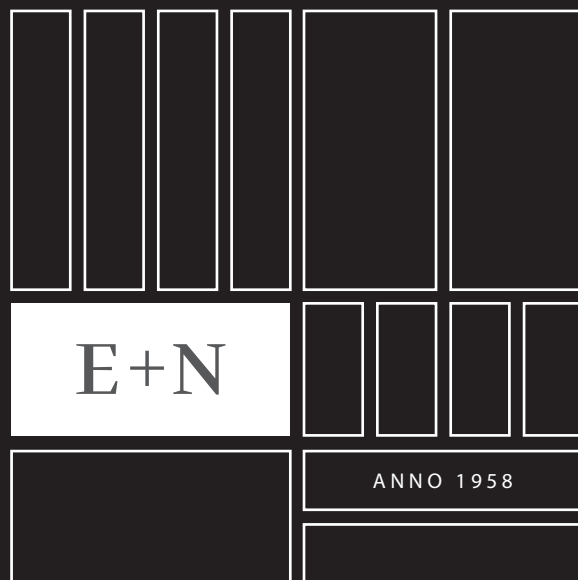


Byggepladser: Hotel Mayour (nederst) og Zig Zag Building (øverst)



Rosenkrantzgade - interior





E + N A R K I T E K T U R A / S

[www.EplusN.dk](http://www.EplusN.dk)