

# E+N

## ÅRSRAPPORT 01.07.2022 - 30.06.2023



**E + N Arkitektur A/S**  
Rømerhus  
Skt. Clemens Torv 8, 4. sal  
8000 Aarhus C  
CVR nr. 15 23 40 83  
Telefon 86 14 95 00  
info@EplusN.dk  
www.EplusN.dk

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.10.2023

### Dirigent

Navn: Claus Berner Nielsen

**Deloitte**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C  
Telefon 89 41 41 41  
www.deloitte.dk



Spisested, Volden 18-20, Aarhus. Restaurering og tilbygning

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022/23	11
Balance pr. 30.06.2023	12
Egenkapitalopgørelse for 2022/23	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	18

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

E+N Arkitektur A/S  
Skt. Clemens Torv 8, 4. th  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 15234083  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.07.2022 - 30.06.2023

## Bestyrelse

Claus Berner Nielsen, formand  
Lisbeth Secher Hill  
Thomas Degn Friis  
Lise Breum Knakkegaard  
Jostein Burmann  
Finn Larsen  
Jesper Back  
Anne Katrine Arrildt

## Direktion

Jesper Back, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2022 - 30.06.2023 for E+N Arkitektur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2022 - 30.06.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 31.10.2023

## Direktion

**Jesper Back**  
adm. dir.

## Bestyrelse

**Claus Berner Nielsen**  
formand

**Lisbeth Secher Hill**

**Thomas Degn Friis**

**Lise Breum Knakkegaard**

**Jostein Burmann**

**Finn Larsen**

**Jesper Back**

**Anne Katrine Arrildt**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i E+N Arkitektur A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for E+N Arkitektur A/S for regnskabsåret 01.07.2022 - 30.06.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2022 - 30.06.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 31.10.2023

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506





Foto: Martin Gravgaard

## Ledelsesberetning

### Tegnstuens historie

Arkitektfirmaet blev stiftet i 1958 og har siden udviklet sig fra at være en lille familieejet virksomhed til at være en mellemstor tegnestue med 32 medarbejdere. Tegnestuen skiftede i 2011 navn fra Exners Tegnestue A/S til E+N Arkitektur A/S, som led i en aftale med tegnestuens grundlæggere, Inger og Johannes Exner. Tegnestuen har en professionel bestyrelse, som består af eksternt bestyrelsesformand Claus Berner Nielsen, eksternt bestyrelsesmedlem Lisbeth Secher Hill samt ejerne Finn Larsen, Jesper Back, Thomas Degn Friis, Lise Breum Knakkegaard, Jostein Burmann og Anne Katrine Arrildt.

### Selskabets væsentligste aktiviteter

E+N Arkitektur A/S udfører arkitekt-rådgivning, totalrådgivning, bygherre-rådgivning og byggeledelse inden for et bredt spænd af opgavetyper for såvel offentlige som private bygherrer.

E+N Arkitektur A/S har en særlig kernekompetence i at udvikle og skabe projekter i spændingsfeltet mellem eksisterende og nyt. Igennem tegnestuens over 60-årige virke har organisationen samlet erfaring med istandsættelse, transformation og tilbygninger til bevaringsværdige og fredede bygninger samt udviklet strategier og holdninger til at arbejde i det særlige felt af opgaver fra kulturarv til historisk- og kontekstinspireret nybyggeri.

Det er tegnestuens formål, at tilgangen til hver enkelt opgave bliver individuel og har sit udgangspunkt i brugerens ønsker og behov. Der er særligt stort fokus på bæredygtighed, materialekvaliteter og stoflighed og stor vilje til at forfølge kvaliteten fra helhed til detalje. Mange af tegnestuens byggerier i ind- og udland er prisbelønnede samt publiceret i både nationale og internationale tidsskrifter.







## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

### Årets udvikling

Regnskabsåret 2022/23 har for tegnestuen i 1. halvår, ligesom for resten af branchen, været præget af opbremsninger i markedet som følge af de usikkerheder, krigen i Ukraine har medført med bl.a. stigende materialepriser, høj inflation og stigende renter. Dette har kunnet mærkes ved, at der har været en tilbageholdenhed i ejendomsinvesteringer fra kunderne, og at byggeaktiviteten i sin helhed har været dalende.

Herudover har tegnestuen oplevet, at usikkerheden i markedet har ført til, at opgaver er blevet midlertidigt udskudt.

Tegnestuen har haft et positivt 2. halvår. Der har både været tilgang af nye projekter, opstart af udskudte projekter samt pæn aktivitet af eksisterende byggerier. Tegnestuen opererer inden for flere segmenter,

både offentlige institutioner, herunder kirker, samt private investorer rundt om i landet samt i Grønland.

Projekterne spænder fra et lille byhus i Latinerkvarteret til en markant række af strøgejendomme i Søndergade i Aarhus. Der er tale om komplekse byggepladser, hvor alle tegnestuens erfaringer bringes i spil, og der trækkes på fagligheden på tværs af tegnestuens teams.

### Organisationsudvikling

Tegnestuen har i 2. halvår valgt at styrke kompetencer inden for projektledelse, visualisering og restaurering samt generelle arkitekt- og konstruktørkompetencer for fortsat at sikre den langsigtede udvikling.

### Hjemmeside

Tegnestuen har igennem året arbejdet på en ny hjemmeside. Vi ønsker med den nye hjemmeside at vise nuværende og nye samarbejds-partnere, hvad tegnestuen besidder igennem vores projekter, vores metode

og tilgang at arbejde på (E+N Metoden) samt personerne bag projekterne. Hjemmesiden blev lanceret efter regnskabsårets udløb.

### Årets resultat

Tegnestuen har haft et tilfredsstillende resultat under hensyntagen til de makroøkonomiske forhold som tidligere nævnt.

Årets resultat efter skat udgør 1.160 t.kr. mod 1.618 t.kr sidste år.

Egenkapitalen udgør 4.874 t.kr.

Tegnestuen har en god likviditet og en tilfredsstillende soliditet på 33 %.

Evnen til at kunne arbejde på tværs af hele tegnestuen kombineret med medarbejdere med stor erfaring og høj faglighed har været, og er afgørende for, at realisere tegnestuens ambitioner.

”Sammen kan vi noget, som ingen af os kan hver for sig.”



### Forventet udvikling

Samlet set kommer tegnestuens fagligheder og kompetencer styrket ud af regnskabsåret. Den løbende fokus på medarbejderudvikling og tilførsel af nye kompetencer forventes at bidrage til, at tegnestuen fremover kan fastholde det nuværende omsætningsniveau og i de kommende år realisere et potentiale for yderligere udvikling. Selskabet forventer på baggrund af ovenstående en fastholdelse af det positive niveau i 2022/23 og et potentiale for positive resultater i de efterfølgende år.

### Egne kapitalandele

Tegnestuens beholdning af egne aktier udgør 0 stk. pr. 30/6-2023.

Der er i årets løb erhvervet og afhændet egne aktier.

	Købs-/ salgspris	Antal	Nom. værdi	Pct. af kapital
Beholdning af egne kapitalandele pr. 1/7-2022		0	0	0%
Årets tilgang	284.842	75.000	75.000	15%
Årets afgang	-372.068	-75.000	-75.000	-15%
Beholdning af egne kapitalandele pr. 30/6-2023		0	0	0%

Erhvervelsen af egne aktier er sket som led i tilpasning af tegnestuens ejerstruktur.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2022/23

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>17.009.036</b>	<b>16.608.271</b>
Personaleomkostninger	1	(15.405.525)	(14.392.192)
Af- og nedskrivninger		(96.497)	(129.803)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.507.014</b>	<b>2.086.276</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	24.000
Andre finansielle indtægter		7.680	0
Andre finansielle omkostninger		(19.187)	(34.459)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.495.507</b>	<b>2.075.817</b>
Skat af årets resultat	2	(335.628)	(457.695)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.159.879</b>	<b>1.618.122</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		500.000	500.000
Overført resultat		659.879	1.118.122
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.159.879</b>	<b>1.618.122</b>

# Balance pr. 30.06.2023

## Aktiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Erhvervede licenser		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		200.947	164.166
Indretning af lejede lokaler		0	14.358
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>200.947</b>	<b>178.524</b>
Kapitalandele i kapitalinteresser		8.000	8.000
Deposita		226.640	210.925
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>234.640</b>	<b>218.925</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>435.587</b>	<b>397.449</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.318.929	7.130.073
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	1.423.966	1.440.402
Andre tilgodehavender		79.769	25.047
Periodeafgrænsningsposter		541.756	541.919
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.364.420</b>	<b>9.137.441</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.888.041</b>	<b>2.372.537</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>14.252.461</b>	<b>11.509.978</b>
<b>Aktiver</b>		<b>14.688.048</b>	<b>11.907.427</b>

**Passiver**

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		3.874.215	3.127.110
Forslag til udbytte for regnskabsåret		500.000	500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>4.874.215</b>	<b>4.127.110</b>
Udskudt skat		1.455.000	1.832.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.455.000</b>	<b>1.832.000</b>
Skyldig skat		712.628	198.695
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>712.628</b>	<b>198.695</b>
Bankgæld		27.425	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	545.268	1.140.391
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.566.686	1.341.466
Anden gæld		3.456.826	3.267.765
Periodeafgrænsningsposter		50.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.646.205</b>	<b>5.749.622</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.358.833</b>	<b>5.948.317</b>
<b>Passiver</b>		<b>14.688.048</b>	<b>11.907.427</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2022/23

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	3.127.110	500.000	4.127.110
Køb af egne kapitalandele	0	(284.842)	0	(284.842)
Salg af egne kapitalandele	0	372.068	0	372.068
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(500.000)	(500.000)
Årets resultat	0	659.879	500.000	1.159.879
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>3.874.215</b>	<b>500.000</b>	<b>4.874.215</b>



# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	14.140.876	13.139.754
Pensioner	1.048.590	1.057.983
Andre omkostninger til social sikring	216.059	194.455
	<b>15.405.525</b>	<b>14.392.192</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	26	23

## 2 Skat af årets resultat

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	712.628	198.695
Ændring af udskudt skat	(377.000)	259.000
	<b>335.628</b>	<b>457.695</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	<b>Erhvervede licenser kr.</b>
Kostpris primo	408.539
Afgange	(380.540)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>27.999</b>
Af- og nedskrivninger primo	(408.539)
Tilbageførsel ved afgang	380.540
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(27.999)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

#### 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.266.405	741.817
Tilgange	139.577	0
Afgange	(590.099)	(288.473)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>815.883</b>	<b>453.344</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.102.239)	(727.459)
Årets afskrivninger	(86.887)	(14.358)
Tilbageførsel ved afgang	574.190	288.473
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(614.936)</b>	<b>(453.344)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>200.947</b>	<b>0</b>

#### 5 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i kapital- interesser kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	8.000	210.925
Tilgange	0	19.497
Afgange	0	(3.782)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>8.000</b>	<b>226.640</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>8.000</b>	<b>226.640</b>

Kapitalandele i kapitalinteresser	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Byghåndværk ApS	Odder	ApS	20,00

#### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	40.327.965	42.406.297
Foretagne acontofaktureringer	(39.449.267)	(42.106.286)
Overført til forpligtelser	545.268	1.140.391
	<b>1.423.966</b>	<b>1.440.402</b>

#### 7 Langfristede forpligtelser

Selskabets langfristede gæld forventes fuldt indfriet inden for 5 år.

### 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	440.674	377.946

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgælden er sikret ved virksomhedspant i selskabets simple fordringer, driftsinventar og -materiel samt immaterielle rettigheder. Virksomhedspantet udgør 2.000 t.kr.

Værdi af pantsatte aktiver udgør 10.520 t.kr. mod 7.294 t.kr. sidste år.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til fremmed arbejder, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Omkostninger til fremmed arbejde**

Omkostninger omfatter regnskabsårets forbrug af fremmed arbejder og øvrige projektomkostninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Egne kapitalandele**

Anskaffelses- og afståelsessummer samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele reducerer virksomhedskapitalen med et beløb svarende til kapitalandelens nominelle værdi.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

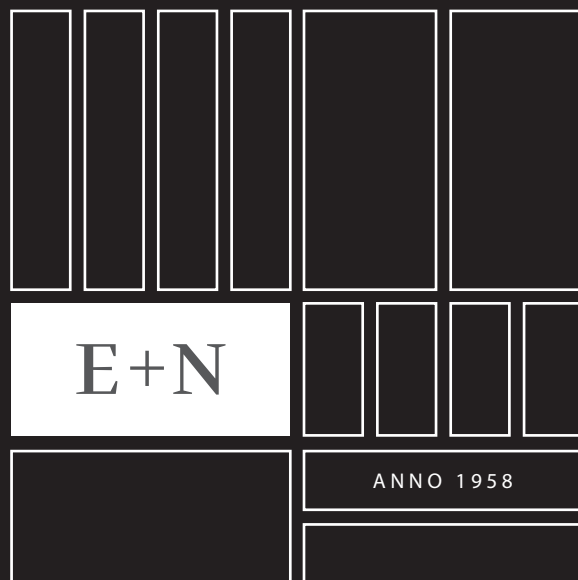
Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.







E + N   A R K I T E K T U R   A / S

[www.EplusN.dk](http://www.EplusN.dk)