

**FK Møbeldesign A/S**

**Sigvej 2  
7550 Sørvad**

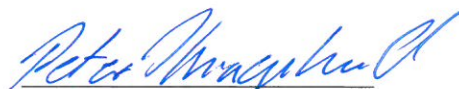
**CVR-nr. 15 22 45 09**

**ÅRSRAPPORT**

**2017/18**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 20/11 2018



dirigent

Peter Kragelund

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning .....	8

### Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse.....	13
Balance .....	14
Noter .....	16

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/18 for FK Møbeldesign A/S.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sørvad, den 16/10 2018

### Direktion



Peter Kragelund

### Bestyrelse



Karina Kragelund



Fin Kragelund



Peter Kragelund

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i FK Møbeldesign A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FK Møbeldesign A/S for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 16/10 2018

### **Blicher Revision & Rådgivning**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 78 33 78 18



Jan Heesgaard  
statsaut. revisor  
mne6143

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	FK Møbeldesign A/S Sigvej 2 7550 Sørvad
	Telefon: 97 43 81 48
	E-mail: karina@fk-moebeldesign.dk
	CVR-nr.: 15 22 45 09
	Stiftet: 1. januar 1991
	Kommune: Herning
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Karina Kragelund Fin Kragelund Peter Kragelund
<b>Direktion</b>	Peter Kragelund
<b>Revisor</b>	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østergade 48 7400 Herning
	Jan Heesgaard, statsaut. revisor Bendy Stockmal Ulrichsen, revisor, HD

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet driver møbelfabrikation.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for FK Møbeldesign A/S for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og revisor mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet PK Holding Sørvad ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på forfaldstidspunktet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-10 år	0
Indretning af lejede lokaler	10 år	0

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret

### Finansielle anlægsaktiver

Depositum måles til det erlagte beløb.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. juli - 30. juni

Note	2017/18	2016/17 kr. 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>2.370.287</b>	<b>3.569</b>
Distributionsomkostninger.....	-64.695	-61
Administrationsomkostninger.....	-638.784	-764
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>1.666.808</b>	<b>2.744</b>
Andre finansielle indtægter.....	27.206	26
Andre finansielle omkostninger.....	-95.438	-51
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>1.598.576</b>	<b>2.719</b>
2 Skat af årets resultat.....	-352.422	-601
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>1.246.154</b>	<b>2.118</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	1.250.000	2.100
Overført resultat.....	-3.846	18
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>1.246.154</b>	<b>2.118</b>

**Balance 30. juni**  
**AKTIVER**

Note	2018	2017 kr. 1.000
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	1.072.888	746
3 Indretning af lejede lokaler .....	16.282	18
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.089.170</b>	<b>764</b>
Deposita .....	225.000	225
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>225.000</b>	<b>225</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.314.170</b>	<b>989</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	416.000	421
Varer under fremstilling .....	317.000	395
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>733.000</b>	<b>816</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.067.568	833
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>1.067.568</b>	<b>833</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>3.875.117</b>	<b>2.549</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>5.675.685</b>	<b>4.198</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>6.989.855</b>	<b>5.187</b>

**Balance 30. juni****PASSIVER**

Note	2018	2017 kr. 1.000
Virksomhedskapital .....	500.000	500
Overført resultat.....	663.550	668
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	1.250.000	2.100
<b>4 EGENKAPITAL.....</b>	<b>2.413.550</b>	<b>3.268</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	71.700	42
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>	<b>71.700</b>	<b>42</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	935.866	180
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	2.082.413	-9
Selskabsskat.....	174.322	446
Anden gæld.....	1.244.004	1.227
Bonus.....	68.000	33
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>	<b>4.504.605</b>	<b>1.877</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>6.989.855</b>	<b>5.187</b>
<b>5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Noter

	2017/18	2016/17 kr. 1.000
<b>1 Antal personer beskæftiget</b>		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....	10	10
	<u>10</u>	<u>10</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat .....	322.322	584
Regulering af udskudt skat .....	30.100	17
	<u>352.422</u>	<u>601</u>
	<u>352.422</u>	<u>601</u>
	<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. juli 2017.....	3.849.882	21.009
Årets tilgang.....	432.910	0
Afgang .....	0	0
	<u>4.282.792</u>	<u>21.009</u>
<b>Kostpris 30. juni 2018.....</b>	<b>4.282.792</b>	<b>21.009</b>
	<u>4.282.792</u>	<u>21.009</u>
Af-/nedskrivninger 1. juli 2017 .....	-3.104.669	-2.626
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Af-/nedskrivninger.....	-105.235	-2.101
	<u>-3.209.904</u>	<u>-4.727</u>
<b>Af-/nedskrivninger 30. juni 2018.....</b>	<b>-3.209.904</b>	<b>-4.727</b>
	<u>-3.209.904</u>	<u>-4.727</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018.....</b>	<b>1.072.888</b>	<b>16.282</b>
	<u>1.072.888</u>	<u>16.282</u>



## Noter

	1/7 2017	Udbetalt udbytte	Forslag til resultatdis- ponering	30/6 2018
<b>4 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital .....	500.000	0	0	500.000
Overført resultat .....	667.396	0	-3.846	663.550
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	2.100.000	-2.100.000	1.250.000	1.250.000
	<u>3.267.396</u>	<u>-2.100.000</u>	<u>1.246.154</u>	<u>2.413.550</u>

### 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for moderselskabet, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.

Selskabet har indgået en lejekontrakt med et opsigelsesvarsel på op til 8 år. Lejen i opsigelsesperioden andrager kr. 3.476.000.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for arbejdsgaranti er deponeret kr. 36.800.