

# Fonden, Den selvejende Institution Fiskeriets Hus

Nørregade 2 B, 6960 Hvide Sande

CVR-nr. 15 17 79 93

## Årsrapport 2018

Godkendt på bestyrelsesmødet den 20. marts 2019

Dirigent:



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'A' shape with a horizontal line across the middle, positioned above a dotted line.





## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	13
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden, Den selvejende Institution Fiskeriets Hus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

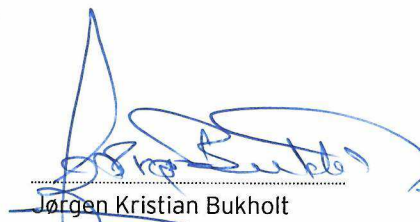
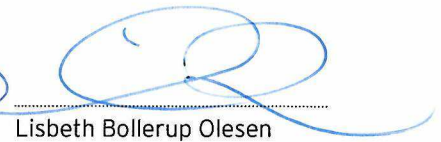
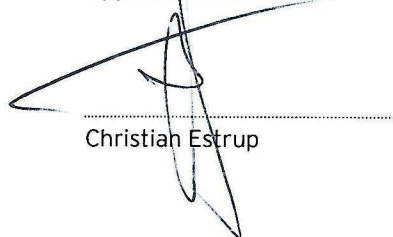
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Hvide Sande, den 20. marts 2019  
Bestyrelse:

  
Kurt Adersen  
formand  
Jørgen Kristian Bukholt  
Lisbeth Bollerup Olesen  
Hanne Nørrum Jensen  
Tyge Heltoft Morthorst  
Helga Høj Madsen  
Knud Huus  
Christian Estrup  
Svend Boye Thomsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden, Den selvejende Institution Fiskeriets Hus

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden, Den selvejende Institution Fiskeriets Hus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringkøbing, den 20. marts 2019  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Kristian Winkler  
statsaut. revisor  
mne9401

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

Navn	Fonden, Den selvejende Institution Fiskeriets Hus
Adresse, postnr., by	Nørregade 2 B, 6960 Hvide Sande
CVR-nr.	15 17 79 93
Stiftet	16. oktober 1999
Hjemstedskommune	Ringkøbing-Skjern Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Kurt Adsersen, formand Jørgen Kristian Bukholt Lisbeth Bollerup Olesen Hanne Nørrum Jensen Tyge Heltoft Morthorst Helga Høj Madsen Knud Huus Christian Estrup Svend Boye Thomsen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Havnepladsen 3, 6950 Ringkøbing

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

kr.	2018	2017	2016	2015	2014
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	2.669.001	2.773.626	3.224.508	3.074.304	3.379.305
Resultat af finansielle poster	-6	0	33	-438	-1.404
<b>Årets resultat</b>	<b>-219.043</b>	<b>25.085</b>	<b>240.747</b>	<b>266.609</b>	<b>107.298</b>
Balancesum	4.096.476	4.349.363	3.092.722	2.773.678	2.535.471
<b>Egenkapital</b>	<b>1.777.296</b>	<b>1.996.339</b>	<b>1.971.254</b>	<b>1.730.507</b>	<b>1.463.898</b>
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	103.519	508.094	56.547	594.180	129.304
Pengestrømme til investeringsaktiviteten	-264.409	-19.779	-206.721	-61.908	-46.487
Investering i materielle anlægsaktiver	-225.829	0	0	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	0	0	0	0	0
<b>Pengestrøm i alt</b>	<b>-160.890</b>	<b>488.315</b>	<b>-150.174</b>	<b>532.272</b>	<b>82.817</b>
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	48,3 %	53,1 %	36,9 %	40,0 %	38,9 %
Afkastningsgrad	-5,2 %	0,7 %	8,2 %	10,1 %	4,5 %
Soliditetsgrad	43,4 %	45,9 %	63,7 %	62,4 %	57,7 %
Egenkapitalforrentning	-11,6 %	1,3 %	13,0 %	16,7 %	7,6 %
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og nøgletal. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## Ledelsesberetning

### Fondsbestyrelsen

*Kurt Adersen, formand*

*Reder*

*Født: 1961*

*Medlem af bestyrelsen siden 30-06-2010, valgt til 2020*

*Særlige kompetencer indenfor fisk og Det Maritime Danmark*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Fondsbestyrelsen for Sydvest Jysk Fiskeriforening*

*Anses for uafhængig*

*Jørgen Kristian Bukholt*

*Fhv. driftsleder*

*Født: 1951*

*Medlem af bestyrelse siden 20-03-2013, valgt til 2019*

*Særlige kompetencer indenfor ledelse og foreningsarbejde*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Huset Venner*

*Anses for uafhængig*

*Lisbeth Bollerup Olesen*

*Bank - privatrådgiver*

*Født: 1980*

*Medlem af bestyrelse siden 13-03-2014, valgt til 2020*

*Særlige kompetencer indenfor økonomi og foreningsarbejde*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Holmsland Klit Turistforening*

*Anses for uafhængig*

*Hanne Nørrum Jensen*

*Minkavler*

*Født: 1958*

*Medlem af bestyrelse siden 30-03-2016, valgt til 2019*

*Særlige kompetencer indenfor foreningsarbejde*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Borgerforeningen*

*Anses for uafhængig*

*Tyge Heltoft Morthorst*

*Fhv. folkeskolelærer*

*Født: 1954*

*Medlem af bestyrelsen siden 31-03-2003, valgt til 2020*

*Særlige kompetencer indenfor formidling og foreningsarbejde*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Husets Venner*

*Anses ikke for uafhængig*



## Ledelsesberetning

*Helga Høj Madsen*

*Fiskeeksportør*

*Født: 1966*

*Medlem af bestyrelse siden 13-03-2014, valgt til 2020*

*Særlige kompetencer indenfor fisk og handel*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Huset Venner*

*Anses for uafhængig*

*Christian Estrup*

*Hvide Sande Kabelpark*

*Født: 1974*

*Medlem af bestyrelse siden 13-03-2014, valgt til 2020*

*Særlige kompetencer indenfor turisme og foreningsarbejde*

*Ledeseshverv - Medlem af ledelsen i: Hvide Sande Kabelpark*

*Indsat af Huset Venner*

*Anses for uafhængig*

*Knud Huus*

*Fhv. VVS-Installatør*

*Født: 1951*

*Medlem af bestyrelse siden 13-03-2014, valgt til 2019*

*Særlige kompetencer indenfor håndværk og foreningsarbejde*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Huset Venner*

*Anses for uafhængig*

*Svend Boye Thomsen*

*Journalist*

*Født: 1986*

*Medlem af bestyrelse siden 19-03-2018, valgt til 2022*

*Særlige kompetencer indenfor journalistik*

*Ingen andre ledelseshverv*

*Indsat af Ringkøbing-Skjern Kommune*

*Anses for uafhængig*

Redegørelse for god Fondsledelse

## Ledelsesberetning

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komiteén for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 "Anbefalinger for god Fondsledelse".

Det overordnede mål med "Anbefalingerne for god Fondsledelse" er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitetsformål fremmes mest muligt, og at ledelsen og øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifternes vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er 16 anbefalinger. "Anbefalingerne for god Fondsledelse" af december 2014 kan rekvireres på Komiteén for god Fondsledelses hjemmeside:

<https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse>.

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema:

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Følges	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Følges	
<b>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1. Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Følges	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.2.2. Det <b>anbefales</b>, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	Følges	
<p>2.3. <i>Bestyrelsens sammensætning og organisering</i></p>		
<p>2.3.1. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	Følges	
<p>2.3.2. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	Følges	
<p>2.3.3. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	Følges	
<p>2.3.4. Det <b>anbefales</b>, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.          Se den fulde anbefaling på <a href="http://godfondsledelse.dk">godfondsledelse.dk</a>.</p>	Følges	
<p>2.3.5. Det <b>anbefales</b>, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Følges	
<p>2.4. <i>Uafhængighed</i></p>		
<p>2.4.1. Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.          Se den fulde anbefaling på <a href="http://godfondsledelse.dk">godfondsledelse.dk</a></p>	Følges	
<p>2.5. <i>Udpegningsperiode</i></p>		
<p>2.5.1. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	Følges	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.5.2. Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Følges	
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Følges	
2.6.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Følges	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1. Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Følges	
3.2. Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Følges	

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fonden har ikke uddelingsformål, men alene driftsformål.

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er til gavn for almenheden at drive Fiskeriets Hus, der er et aktivitetshus/museum på lejet grund, visende fiskeriets historie og udvikling omkring Hvide Sande Havn med hovedvægten lagt på det moderne fiskeris metoder og udstyr samt i akvarieafdelingen at vise de fiskearter, der naturligt hører til vandene omkring Hvide Sande. Derudover at være mødested for folk med interesse for fiskeriet, og hvor demonstration og oplysning om det moderne fiskeri's produkter og problemer kan finde sted.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Museet har i det forløbne år haft 18.057 (2017: 17.765) betalende gæster.

Årets resultat er et underskud på 219 t.kr. mod et overskud i 2017 på 25 t.kr. Årets resultat betragtes derfor som tilfredsstillende, idet der var forventet et underskud på 299 t.kr.

## Ledelsesberetning

### Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

### Forventet udvikling

For det kommende regnskabsår er der budgetteret med et underskud på 331 t.kr. efter budgetterede regnskabsmæssige afskrivninger på 199 t.kr.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2018	2017
	<b>Nettoomsætning</b>	2.669.001	2.773.626
	Andre driftsindtægter	157.264	143.344
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-801.946	-674.106
	Andre eksterne omkostninger	-735.444	-770.402
	<b>Bruttoresultat</b>	1.288.875	1.472.462
2	Personaleomkostninger	-1.115.626	-1.105.508
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-392.286	-341.869
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-219.037	25.085
	Finansielle omkostninger	-6	0
	<b>Årets resultat</b>	-219.043	25.085
	 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-219.043	25.085
		-219.043	25.085

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
3	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Projekt Afvandingsslusen	1.528.407	1.666.302
		<u>1.528.407</u>	<u>1.666.302</u>
4	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	1.216.133	1.372.857
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	180.663	0
		<u>1.396.796</u>	<u>1.372.857</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>2.925.203</u>	<u>3.039.159</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	120.549	114.398
		<u>120.549</u>	<u>114.398</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Andre tilgodehavender	61.219	45.411
		<u>61.219</u>	<u>45.411</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	989.505	1.150.395
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1.171.273</u>	<u>1.310.204</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>4.096.476</u></u>	<u><u>4.349.363</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2018	2017
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Selskabskapital	300.000	300.000
	Øvrige reserver	985.689	985.689
	Overført resultat	491.607	710.650
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>1.777.296</u>	<u>1.996.339</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	847.500	847.500
	Periodeafgrænsningsposter	1.003.410	1.290.097
		<u>1.850.910</u>	<u>2.137.597</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
5	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	143.344	0
	Anden gæld	256.901	215.427
	Periodeafgrænsningsposter	68.025	0
		<u>468.270</u>	<u>215.427</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>2.319.180</u>	<u>2.353.024</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>4.096.476</u></u>	<u><u>4.349.363</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
7 Sikkerhedsstillelser



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Øvrige reserver</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	300.000	985.689	710.650	1.996.339
Overført via resultatdisponering	0	0	-219.043	-219.043
<b>Egenkapital</b>				
31. december 2018	<u>300.000</u>	<u>985.689</u>	<u>491.607</u>	<u>1.777.296</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Pengestrømsopgørelse

Note	kr.	2018	2017
	Årets resultat	-219.043	25.085
8	Reguleringer	235.022	198.525
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	15.979	223.610
9	Ændring i driftskapital	87.540	284.484
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>103.519</b>	<b>508.094</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-52.500	-60.831
	Køb af materielle anlægsaktiver	-225.829	0
	Salg af materielle anlægsaktiver	13.920	0
	Modtagne tilskud	0	41.052
	<b>Pengestrømme til investeringsaktivitet</b>	<b>-264.409</b>	<b>-19.779</b>
	<b>Årets pengestrøm</b>	<b>-160.890</b>	<b>488.315</b>
	Likvider 1. januar	1.150.395	662.080
	<b>Likvider 31. december</b>	<b>989.505</b>	<b>1.150.395</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden, Den selvejende Institution Fiskeriets Hus for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter fra entreindtægter samt fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætning på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Resultatet er opgjort under et for såvel erhvervmæssige som ikke erhvervmæssige aktiviteter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	35 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Projektomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til aktiviteten.

Projekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller muligheder kan påvises, og hvor det er hensigten at markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække omkostningerne.

Projektomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen afskrives projektomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Offentlig og privat støtte, modtaget før 2006, til byggeprojekter er modregnes i kostprisen i årets tilgang.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår. Specifikt omfatter langfristede periodeafgrænsningsposter modtagne tilskud, som vedrører investeringer i anlægsaktiver. Det modtagne tilskud indtægtsføres i takt med afskrivninger på det underliggende aktiv

Periodeafgrænsningsposter under kortfristet gæld vedrører forudmodtagne tilskud for givne projekter.

##### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt fondens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.078.622	1.071.070
Andre omkostninger til social sikring	32.495	25.840
Andre personaleomkostninger	4.509	8.598
	<u>1.115.626</u>	<u>1.105.508</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>4</u>	<u>4</u>

Fonden yder ikke vederlag til bestyrelsen.

### 3 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	<u>Projekt Afvandings- slusen</u>
Kostpris 1. januar 2018	1.851.447
Tilgang i årets løb	52.500
Kostpris 31. december 2018	<u>1.903.947</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	185.145
Årets afskrivninger	190.395
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>375.540</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>1.528.407</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 4 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2018	5.633.534	433.150	6.066.684
Tilgang i årets løb	0	225.829	225.829
Afgang i årets løb	0	-229.614	-229.614
Kostpris 31. december 2018	5.633.534	429.365	6.062.899
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	4.260.677	433.150	4.693.827
Årets afskrivninger	156.724	45.166	201.890
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhæ	0	-229.614	-229.614
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	4.417.401	248.702	4.666.103
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	1.216.133	180.663	1.396.796

#### 5 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder kr. 847.500 senere end 5 år fra balancedagen.

#### 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Der er indgået en aftale med Hvide Sande Havn om leje af grunden Nørregade 2 B. Aftalen er uopsigelig fra udlejers side indtil 1. oktober 2027. Ved lejemålets ophør/overdragelse skal grunden afleveres i ryddet stand.

Tilskud fra Ringkøbing Amt i forbindelse med byggeprojekt i 2005/06 på i alt 600 t.kr. skal tilbagebetales såfremt fonden ophører eller helt eller delvist afhænder ejendommen.

#### 7 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for et rente og afdragsfri lån på 250 t.kr. er der givet pant i bygninger på lejet grund, med en regnskabsmæssig værdi på 1.216 t.kr. Lånet forfalder til fuld indfrielse i år 2032.

Ejerpantebrev i alt 200 t.kr. med pant i bygninger på lejet grund, med en regnskabsmæssig værdi på 1.216 t.kr. er afgivet til sikkerhed for engagement med Ringkøbing Landbobank A/S.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>8 Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger	392.286	341.869
Periodeafgrænsningsposter	-143.344	-143.344
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-13.920	0
	<u>235.022</u>	<u>198.525</u>
<b>9 Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-6.151	-5.186
Ændring i tilgodehavender	-15.808	348.211
Ændring i leverandørgæld m.v.	109.499	-58.541
	<u>87.540</u>	<u>284.484</u>