



# RSM

**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Nørgårdsvej 2  
7830 Vinderup  
T +45 70 26 66 00

CVR nr. 25 49 21 45

vinderup@rsm.dk  
www.rsm.dk

# Højgård Møbeldesign ApS

Salshøjvej 4, 7830 Vinderup

**CVR-nr. 15 13 66 77**

## Årsrapport

**1. oktober 2020 - 30. september 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. december 2021.

---

Jens Iversen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |             |
| Ledelsespåtegning                                       | 1           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab         | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                     | 3           |
| Ledelsesberetning                                       | 4           |
| <b>Årsregnskab 1. oktober 2020 - 30. september 2021</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 5           |
| Resultatopgørelse                                       | 9           |
| Balance   | 10          |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 12          |
| Noter   | 13          |

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Højgård Møbeldesign ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020/21 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vinderup, den 7. december 2021

### Direktion

Jens Iversen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### **Til anpartshaverne i Højgård Møbeldesign ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Højgård Møbeldesign ApS for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vinderup, den 7. december 2021

### **RSM Danmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Jan Ulrich Christensen

registreret revisor  
mnc16000

## Selskabsoplysninger

---

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>       | Højgård Møbeldesign ApS<br>Salshøjvej 4<br>7830 Vinderup                               |
|                        | CVR-nr.: 15 13 66 77   |
|                        | Regnskabsår: 1. oktober 2020 - 30. september 2021                                      |
| <b>Direktion</b>       | Jens Iversen, direktør   |
| <b>Revisor</b>         | RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Nørgårdsvej 2<br>7830 Vinderup |
| <b>Bankforbindelse</b> | Spar Nord Bank A/S, Hostrupvej 2, 7500 Holstebro                                       |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af fabrikation, handel, finansiering samt besiddelse af fast ejendom.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 826.786 mod 508.718 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 360.160 mod 168.220 sidste år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Højgård Møbeldesign ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Produktionsanlæg og maskiner            | 4-8 år   | 0         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     | 150.000   |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

| <u>Note</u>   | <u>2020/21</u> | <u>2019/20</u> |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  | <b>826.786</b> | <b>508.718</b> |
| 1 Personaleomkostninger   | -317.129       | -244.680       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -36.311        | -38.092        |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            | <b>473.346</b> | <b>225.946</b> |
| Andre finansielle indtægter                                       | 0              | 12             |
| Øvrige finansielle omkostninger                                   | -12.887        | -10.498        |
| <b>Resultat før skat</b>  | <b>460.459</b> | <b>215.460</b> |
| Skat af årets resultat  | -100.299       | -47.240        |
| <b>Årets resultat</b>   | <b>360.160</b> | <b>168.220</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                           |                |                |
| Overføres til overført resultat                                   | 360.160        | 168.220        |
| <b>Disponeret i alt</b>   | <b>360.160</b> | <b>168.220</b> |

## Balance 30. september

| <b>Aktiver</b>   |                         |                         |
|--|-------------------------|-------------------------|
| Note   | 2021                    | 2020                    |
| <b>Anlægsaktiver</b>   |                         |                         |
| Goodwill   | 101.020                 | 118.883                 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt   | <u>101.020</u>          | <u>118.883</u>          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar  | 122.519                 | 112.967                 |
| Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver | 6.518                   | 4.000                   |
| Materielle anlægsaktiver i alt   | <u>129.037</u>          | <u>116.967</u>          |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>   | <b><u>230.057</u></b>   | <b><u>235.850</u></b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>   |                         |                         |
| Fremstillede varer og handelsvarer   | 204.216                 | 149.564                 |
| Varebeholdninger i alt   | <u>204.216</u>          | <u>149.564</u>          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 214.704                 | 295.845                 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning  | 0                       | 36.440                  |
| Tilgodehavende selskabsskat  | 468                     | 0                       |
| Periodeafgrænsningsposter  | 17.053                  | 9.734                   |
| Tilgodehavender i alt  | <u>232.225</u>          | <u>342.019</u>          |
| Likvide beholdninger   | 1.467.224               | 1.058.551               |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>   | <b><u>1.903.665</u></b> | <b><u>1.550.134</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>   | <b><u>2.133.722</u></b> | <b><u>1.785.984</u></b> |

## Balance 30. september

| <b>Passiver</b>                          |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| Note                                     | 2021             | 2020             |
| <b>Egenkapital</b>                       |                  |                  |
| Virksomhedskapital                       | 200.000          | 200.000          |
| Overført resultat                        | 1.421.041        | 1.060.881        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>1.621.041</b> | <b>1.260.881</b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>            |                  |                  |
| Hensættelser til udskudt skat            | 33.287           | 44.000           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      | <b>33.287</b>    | <b>44.000</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                  |                  |
| Selskabsskat                             | 107.012          | 0                |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 107.012          | 0                |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 62.036           | 89.751           |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 224.164          | 219.769          |
| Selskabsskat                             | 0                | 36.690           |
| Anden gæld                               | 86.182           | 134.893          |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 372.382          | 481.103          |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>479.394</b>   | <b>481.103</b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>2.133.722</b> | <b>1.785.984</b> |

2 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

3 **Eventualposter**

## Egenkapitalopgørelse

---

|  | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u>            |
|--|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Egenkapital 1. oktober 2020              | 200.000                   | 1.060.881                | 1.260.881               |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>0</u>                  | <u>360.160</u>           | <u>360.160</u>          |
|  | <b><u>200.000</u></b>     | <b><u>1.421.041</u></b>  | <b><u>1.621.041</u></b> |

## Noter

---

|   | <u>2020/21</u>        | <u>2019/20</u>        |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                     |                       |                       |
| Lønninger og gager                                  | 259.428               | 187.822               |
| Pensioner   | 53.536                | 53.450                |
| Andre omkostninger til social sikring               | 4.165                 | 3.408                 |
|   | <u><b>317.129</b></u> | <u><b>244.680</b></u> |
| <br>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere  | <u>1</u>              | <u>1</u>              |
| <br><b>2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                       |                       |
| Ingen   |                       |                       |
| <br><b>3. Eventualposter</b>                        |                       |                       |
| Selskabet har ingen eventualforpligtelser.          |                       |                       |