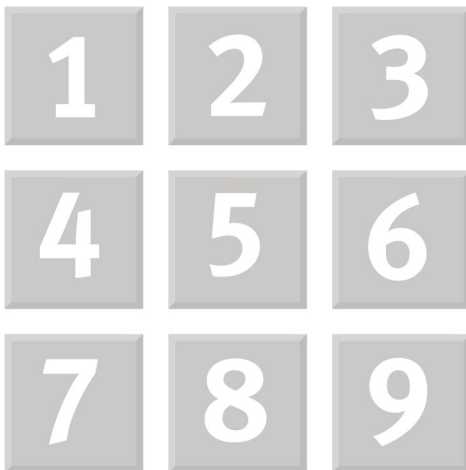


Dyrlægegaarden ApS

Baunevej 17
3400 Hillerød

CVR-nr. 15 13 31 47



Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den

Kiwa Riis-Olesen
dirigent



DØSSING & PARTNERE

Godkendte revisorer

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december 2023	9
Noter	11

Selskabsoplysninger

Selskabet

Dyrlægegaarden ApS
Baunevej 17
3400 Hillerød

CVR-nr.: 15 13 31 47

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 1. januar 1991

Hjemsted: Hillerød

Direktion

Kiwa Riis-Olesen, direktør

Revisor

DØSSING & PARTNERE
Godkendt revisorer
Roskildevej 12 A
3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Dyrlægegaarden ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 8. marts 2024

Direktion

Kiwa Riis-Olesen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Dyr lægegaarden ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Dyr lægegaarden ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 8. marts 2024

DØSSING & PARTNERE

***Godkendt revisorer
CVR-nr. 42 49 17 48***

Michael Nielsen
Registreret revisor
mne7552

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive dyrlægepraksis og anden hermed beslægtet virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dyr lægegaarden ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjenesteydelser og salg af varer indregnes i takt med, serviceydelserne og varernes levering.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre investeringsaktiver, indregning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde og bygninger samt andre investeringsaktiver.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid Restværdi

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under leje og leasingforpligtelser.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Bruttofortjeneste		1.758.257	1.782.968
Personaleomkostninger	1	-1.718.716	-1.698.475
Resultat før af- og nedskrivninger		39.541	84.493
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-71.632	-47.048
Resultat før finansielle poster		-32.091	37.445
Finansielle indtægter	2	-972	15.993
Finansielle omkostninger	3	-32.950	-33.506
Resultat før skat		-66.013	19.932
Skat af årets resultat	4	14.247	-4.472
Årets resultat		-51.766	15.460
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-51.766	15.460
		-51.766	15.460

Balance 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Aktiver			
Andre investeringsaktiver		98.400	115.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		245.765	252.363
Indretning af lejede lokaler		31.899	41.719
Materielle anlægsaktiver		376.064	409.082
Deposita		47.200	40.200
Finansielle anlægsaktiver		47.200	40.200
Anlægsaktiver i alt		423.264	449.282
Råvarer og hjælpematerialer		233.300	233.300
Varebeholdninger		233.300	233.300
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		649.328	506.108
Andre tilgodehavender		0	7.527
Udskudt skatteaktiv		125.342	111.095
Periodeafgrænsningsposter		12.413	10.375
Tilgodehavender		787.083	635.105
Likvide beholdninger		399.716	522.145
Omsætningsaktiver i alt		1.420.099	1.390.550
Aktiver i alt		1.843.363	1.839.832

Balance 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		640.490	692.256
Egenkapital		765.490	817.256
Leverandører af varer og tjenesteydelser		187.055	196.716
Anden gæld		890.818	825.860
Kortfristede gældsforpligtelser		1.077.873	1.022.576
Gældsforpligtelser i alt		1.077.873	1.022.576
Passiver i alt		1.843.363	1.839.832
Leje- og leasingforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Noter

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.685.840	1.652.190
Andre omkostninger til social sikring	<u>32.876</u>	<u>46.285</u>
	<u>1.718.716</u>	<u>1.698.475</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>4</u>	<u>5</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	<u>-972</u>	<u>15.993</u>
	<u>-972</u>	<u>15.993</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>32.950</u>	<u>33.506</u>
	<u>32.950</u>	<u>33.506</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets udskudte skat	<u>-14.247</u>	<u>4.472</u>
	<u>-14.247</u>	<u>4.472</u>

Noter

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
5 Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	<u>0</u>	<u>57.684</u>
	<u>0</u>	<u>57.684</u>
Anvisningsforpligtelse vedrørende operationel leasing. Forventede restværdier ved kontraktens udløb.	0	13.500

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgælden har selskabet udstedt ejerpantebrev for i alt kr. 250.000 i andre anlæg, driftsmidler og inventar, goodwill samt indretning af lejede lokaler.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p>Kiwa Riis-Olesen (CPR valideret) Direktionsmedlem Serienummer: c4ecf814-98fb-4ceb-a06b-d4db0b205224 IP: 89.150.xxx.xxx 2024-05-23 18:13:21 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Kiwa Riis-Olesen (CPR valideret) Direktør Serienummer: c4ecf814-98fb-4ceb-a06b-d4db0b205224 IP: 89.150.xxx.xxx 2024-05-23 18:13:21 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Michael Kjeldgaard Nielsen (CVR valideret) Døssing & Partnere P/S CVR: 42491748 Registreret revisor Serienummer: 6b5fbf63-5cb5-468f-abdf-49b66dbacd81 IP: 185.107.xxx.xxx 2024-05-23 18:14:35 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Kiwa Riis-Olesen (CPR valideret) Dirigent Serienummer: c4ecf814-98fb-4ceb-a06b-d4db0b205224 IP: 89.150.xxx.xxx 2024-05-23 18:18:01 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: NJFHI-BA8MD-6PMAP-6OM16-XOEJ0-L3MA5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**