

**FOTO 1 TIME APS
Nordre Frihavns­gade 2-4
2100 København Ø**

CVR NR. 15 13 28 84

**Årsrapport for
1. juli 2018 til 30. juni 2019**

(28. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 12/11 2019



Rudi Leo Raun
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

| | |
|-----------------------------------|-----|
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæring | 4-5 |

Ledelsesberetning

| | |
|---------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |

Årsregnskab 1. juli 2018 – 30. juni 2019

| | |
|--------------------------|-------|
| Anvendt regnskabspraksis | 8-10 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance | 12-13 |
| Noter | 14 |

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for Foto 1 Time ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. november 2019

Direktionen:



Rudi Leo Raun

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til kapitalejerne i Foto 1 Time ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Foto 1 Time ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 8. november 2019

Funder & Henriksen Revision

Godkendt revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 29 62 87 77

Søren Funder Andersen

Registreret revisor

MNE-nr.: mne320

SELSKABSOPLYSNINGER

| | |
|----------------------|--|
| Selskabet | Foto 1 Time ApS Nordre Frihavnsgade 2-4 2100 København Ø |
| | Telefon: 35 42 01 10 |
| | E-mail: leo@foto1time.dk |
| | CVR nr.: 15 13 28 84 |
| | Stiftet: 1991 |
| | Hjemsted: København |
| | Regnskabsår: 1. juli – 30. juni |
| Direktion | Rudi Leo Raun |
| Revisor | Funder & Henriksen Revision Godkendt Revisionsanpartsselskab Norgesvej 2 4700 Næstved |
| Pengeinstitut | Jyske Bank Østergade 15 3600 Frederikssund |

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets aktiviteter er fremstilling af foto, detailhandel i videste forstand af fotoudstyr og hermed ligestillede artikler.

Usædvanlige forhold:

Selskabet har ikke haft usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning og måling:

Der er ingen usikkerhed ved indregning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Foto 1 Time ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet omfatter følgende poster:

Omsætning:

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:

Forbrug af varer og fremmed arbejde indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle rabatter.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration, reklame salg m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til socialsikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver:

Kapitalandele i associerede virksomheder måles i balancen til den indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis.

Nettoopskrivning af kapitalandel i associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab, efter en individuel vurdering.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser:

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN
1. JULI 2018 TIL 30. JUNI 2019**

| Note | 2018/19 Kr. | 2017/18 Kr. |
|--|----------------|----------------|
| BRUTTORESULTAT | -36.684 | 569.428 |
| 1 Personalemkostninger | 1.630 | 393.203 |
| Afskrivninger | 0 | 10.514 |
| DRIFTSRESULTAT | -38.314 | 165.711 |
| Resultat associerede virksomheder | 17.496 | 0 |
| Finansielle indtægter | 45.576 | 91.614 |
| Finansielle omkostninger | 3.173 | 10.623 |
| RESULTAT FØR SKAT | 21.585 | 246.702 |
| Skat af årets resultat | 880 | 54.384 |
| ÅRETS RESULTAT | 20.705 | 192.318 |
| RESULTATDISPONERING: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 2.000.000 |
| Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | 17.496 | 0 |
| Overført til næste år | 3.209 | -1.807.682 |
| DISPONERET I ALT | 20.705 | 192.318 |

FUNDER & HENRIKSEN

BALANCE PR. 30. JUNI 2019

AKTIVER

| Note | 2018/19 Kr. | 2017/18 Kr. |
|--|----------------|------------------|
| Kapitalandele i associerede virksomheder | 34.496 | 0 |
| Finansielle anlægsaktiver | 34.496 | 0 |
| ANLÆGSAKTIVER | 34.496 | 0 |
| Varebeholdninger | 0 | 59.849 |
| Andre tilgodehavender | 26.434 | 15.240 |
| Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder | 120.017 | 2.141.422 |
| Tilgodehavender | 146.451 | 2.156.662 |
| Likvide beholdninger | 47.564 | 150.090 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 194.015 | 2.366.601 |
| AKTIVER | 228.511 | 2.366.601 |

FUNDER & HENRIKSEN

BALANCE PR. 30. JUNI 2019

PASSIVER

| Note | | 2018/19 Kr. | 2017/18 Kr. |
|------|--|----------------|------------------|
| 2 | Selskabskapital | 125.000 | 125.000 |
| 2 | Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | 17.496 | 0 |
| 2 | Frie reserver | 23.899 | 20.690 |
| 2 | Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 | 2.000.000 |
| | EGENKAPITAL | 166.395 | 2.145.690 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 15.000 | 50.115 |
| | Anden gæld | 148 | 100.814 |
| | Sambeskatningsbidrag | 880 | 69.982 |
| | Gæld associerede virksomheder | 44.682 | 0 |
| | Gæld tilknyttede virksomheder | 1.406 | 0 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 62.116 | 220.911 |
| | GÆLDSFORPLIGTELSE | 62.116 | 220.911 |
| | PASSIVER | 228.511 | 2.366.601 |
| 3 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 4 | Eventualforpligtelser | | |

NOTER

| Note | | 2018/19 Kr. | 2017/18 Kr. |
|----------|--|----------------|----------------|
| 0 | FINANSIELLE INDTÆGTER: | | |
| | Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder | 45.576 | 91.614 |
| | Indeholdt i finansielle indtægter | 45.576 | 91.614 |
| 0 | FINANSIELLE OMKOSTNINGER: | | |
| | Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder | 24 | 8.424 |
| | Indeholdt i finansielle omkostninger | 24 | 8.424 |
| 1 | PERSONALEOMKOSTNINGER: | | |
| | Gager og lønninger | 0 | 368.571 |
| | Andre omkostninger til social sikring | 1.630 | 24.632 |
| | Personaleomkostninger i alt | 1.630 | 393.203 |
| | Gennemsnitlig antal ansatte | 0 | 1 |

2 EGENKAPITAL:

| | Selskabs- kapital | Reserve for indre værdi metode | Frie reserver | Forslag udbytte | Egenkapital i alt |
|--------------------------------|----------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------|----------------------|
| Saldo pr. 1. juli 2018 | 125.000 | 0 | 20.690 | 2.000.000 | 2.145.690 |
| Årets resultat | 0 | 17.496 | 3.209 | 0 | 20.705 |
| Udbetalt udbytte | 0 | 0 | 0 | -2.000.000 | -2.000.000 |
| Forslag udbytte | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo pr. 30. juni 2019 | 125.000 | 17.496 | 23.899 | 0 | 166.395 |

3 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:

Til sikkerhed for alt mellemværende er modtaget kaution af selskabets ledelse.
Der er herudover ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

4 EVENTUALFORPLIGTELSE:

Koncernens selskaber hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk for kilde-skatte på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen, og fra og med regnskabsåret 2013 for selskabsskatten af koncernens sambeskattede danske indkomst. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Leo Raun Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.
Der er herudover ingen eventualforpligtelser.