

Brugerdata A/S

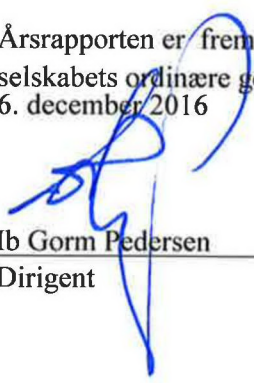
Lundevej 1, 5580 Nørre Aaby

Årsrapport for

2015/16

CVR. nr. 15 11 44 79

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
6. december 2016


Ib Gorm Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Selskabsoplysninger og ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. oktober 2015 - 30. september 2016	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 for Brugerdata A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørre Aaby, den 22. oktober 2016

Direktion



Arne Sørensen

Bestyrelse



Ib Gorm Pedersen



Mikael Sørensen



Arne Sørensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Brugerdata A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Brugerdata A/S for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Middelfart, den 17. november 2016

Lillebælt Revision

Registreret Revisionselskab

CVR-nr. 10 12 20 58



Ole Lyng Andersen
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Brugerdata A/S
Lundevej 1
5580 Nørre Aaby

Telefon: 64 42 16 63
Telefax: 64 42 35 20
Hjemmeside: www.brugerdata.dk
E-mail: brugerdata@brugerdata.dk

CVR-nr.: 15 11 44 79
Regnskabsår: 1. oktober 2015 - 30. september 2016
25. regnskabsår

Bestyrelse

Ib Gorm Pedersen
Mikael Sørensen
Arne Sørensen

Direktion

Arne Sørensen

Revision

Lillebælt Revision Registreret Revisionsanpartsselskab
Nyvang 7
5500 Middelfart

Bankforbindelse

Jyske Bank
Middelfart afdeling
Algade 68
5500 Middelfart

Advokatforbindelse

Middelfart Advokaterne
Algade 6
5500 Middelfart

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten er udvikling, service og salg af hardware og software til private og offentlige virksomheder.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev dårligere end forventet i den senest offentliggjorte årsrapport og anses for utilfredsstillende.

Færdiggørelsen samt udrulning til kunder af selskabets nye webbaserede økonomistyringssystem er blevet forsinket og har krævet yderligere udviklingsressourcer i forhold til det planlagte. Selskabet har påbegyndt udrulning af programmerne i efteråret 2016.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til datoen for årsrapportens underskrivelse ikke indtrådt begivenheder, som kunne have indflydelse på bedømmelsen af selskabets økonomiske stilling pr. 30. september 2016.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brugerdata A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at de fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at de fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet har sammendraget posterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger i resultatopgørelsen og i stedet indført posten "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer, regulering af varebeholdninger m.v.

Udviklingsomkostninger

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter. Udviklingsomkostninger udgiftsføres løbende i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småanskaffelser samt aktiver med begrænset levetid indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris. Kostprisen omfatter omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører samt direkte lønomkostninger.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af aconto-faktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	<u>2015/16</u>	Note	<u>2014/15</u>
Bruttofortjeneste	2.840.371		3.333.808
Personaleomkostninger	-3.238.298	1	-3.471.677
Af- og nedskrivninger	-30.561		-19.761
Driftsresultat	-428.488		-157.630
Finansieringsindtægter	3.530		5.295
Finansieringsudgifter	-15.053	2	-13.263
Resultat før skat	-440.011		-165.598
Skat af årets resultat	96.800	3	35.800
Årets resultat	-343.211		-129.798
Årets resultat foreslås anvendt således:			
Overføres til næste år	-343.211		-129.798
	-343.211		-129.798

Balance**Aktiver**

	<u>30/9 2016</u>	<u>Note</u>	<u>30/9 2015</u>
Anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	114.102	4	105.552
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>114.102</u>		<u>105.552</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>114.102</u>		<u>105.552</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.027.282		712.808
Igangværende arbejder for fremmed regning	161.000	5	187.000
Aktiveret udskudt skat	143.800		47.000
Andre tilgodehavender	<u>0</u>		<u>20.623</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1.332.082</u>		<u>967.431</u>
Likvide beholdninger	<u>416.503</u>		<u>1.111.869</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.748.585</u>		<u>2.079.300</u>
Aktiver i alt	<u>1.862.687</u>		<u>2.184.852</u>

Balance**Passiver**

	<u>30/9 2016</u>	<u>Note</u>	<u>30/9 2015</u>
Egenkapital			
Selskabskapital	1.000.000	6	1.000.000
Overført resultat	<u>-130.906</u>	7	<u>212.305</u>
Egenkapital i alt	<u>869.094</u>		<u>1.212.305</u>
 Gæld			
Leverandører af varer og tjenesteydelser	165.626		184.538
Gæld til tilknyttede virksomheder	391.326		376.276
Anden gæld	<u>436.641</u>		<u>411.733</u>
Kortfristet gæld i alt	<u>993.593</u>		<u>972.547</u>
 Gæld i alt	<u>993.593</u>		<u>972.547</u>
 Passiver i alt	<u>1.862.687</u>		<u>2.184.852</u>

Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

9

Noter

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
1. Personalemkostninger		
Bestyrelseshonorar	40.000	40.000
Gager og lønninger	2.927.566	3.157.281
Pensioner	170.376	164.022
Andre udgifter til social sikring	68.216	74.582
Personaleudgifter i øvrigt	32.140	35.792
	<u>3.238.298</u>	<u>3.471.677</u>
Gennemsnitligt antal ansatte i regnskabsåret	<u>6</u>	<u>6</u>
2. Finansielle omkostninger		
Renter, tilknyttede virksomheder	15.051	10.667
Renter i øvrigt	2	2.596
	<u>15.053</u>	<u>13.263</u>
3. Skat af årets resultat		
Udskudt skat af årets resultat	-96.800	-35.800
Skat af årets resultat i alt	<u>-96.800</u>	<u>-35.800</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	1.035.735	1.035.735
Årets tilgang	69.111	0
Årets afgang	-75.052	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>1.029.794</u>	<u>1.035.735</u>
Afskrivninger primo	-930.183	-910.422
Årets afskrivninger	-15.701	-19.761
Afskrivninger på afgang	30.192	0
Afskrivninger ultimo	<u>-915.692</u>	<u>-930.183</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>114.102</u>	<u>105.552</u>

Noter

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
5. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Kostpris	161.000	187.000
	<u>161.000</u>	<u>187.000</u>
 6. Selskabskapital		
Saldo primo	1.000.000	1.000.000
	<u>1.000.000</u>	<u>1.000.000</u>
Selskabskapitalen består af aktier a kr. 1.000 og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.		
 7. Overført resultat		
Saldo primo	212.305	342.103
Overført ifølge resultatfordeling	-343.211	-129.798
	<u>-130.906</u>	<u>212.305</u>
 8. Forslag til udbytte for regnskabsåret		
Saldo primo	0	200.000
Udbetalt i året	0	-200.000
	<u>0</u>	<u>0</u>

9. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser**Eventualforpligtelser**

Selskabet er indgået i obligatorisk national sambeskatning og hæfter for skat af den samlede sambeskatningsindkomst. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for administrationselskabet, Brugerdata Holding ApS.

Lejeforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om leje af fast ejendom med opsigelsesvarsel på 3 måneder. Lejeforpligtelsen i opsigelsesperioden udgør tkr. 54.