

# Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33  
Telefax +299 32 30 66

## Murermester Steen Peter Johnsen ApS

Stephen Møllerip Aqqutaa 8, Postboks 235, 3900 Nuuk

CVR-nr. 15 04 50 94

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

6/6-2018.

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors påtegning om opstilling af årsrapporten	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Muremester Steen Peter Johnsen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsrapporten for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 31. maj 2018

**Direktion**

Kenneth Martin Rasmussen

## Revisors påtegning om opstilling af årsrapporten

### Til anpartshaveren i Muremester Steen Peter Johnsen ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Muremester Steen Peter Johnsen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 31. maj 2018

**Grønlands Revisionskontor A/S**  
statsautoriserede revisorer

  
Per Laugesen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Murermester Steen Peter Johnsen ApS Stephen Møllerip Aqqutaa 8 Postboks 235 3900 Nuuk
	CVR nr.: 15 04 50 94 Hjemsted: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Kenneth Martin Rasmussen, Stephen Møllerip Aqq 8, 3900 Nuuk
<b>Revisor</b>	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN A/S, Postboks 1033, 3900 Nuuk

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabet driver murervirksomhed i Kommuneqarfik Sermersooq.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.368.278 kr. mod 1.384.324 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 132.475 kr. mod 180.320 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret 2017 har været præget af en væsentlig stigning i omsætningen og selskabet har realiseret et tilfredsstillende overskud.

Selvom selskabet i 2017 har realiseret et overskud, er selskabets likviditet ikke væsentlig forbedret i regnskabsåret. Selskabet betaler løbende deres kreditorer ved forfald, men selskabets likviditetsmæssige situation er fortsat presset. Presset på likviditeten, ser ikke ud til at vende i første halvår af 2018.

Selskabets likvider er i 2017 steget med 24.297 kr., nemlig fra -325.117 kr. til -300.820 kr.

Selskabets har en negativ egenkapital på 63.731 kr. Grundet den negative egenkapital er det afgørende for selskabets fortsatte drift, at indtjeningen og resultatet forbedres, samt at de nuværende kreditfaciliteter kan opretholdes og udvides i takt med finansieringsbehovet.

### **Den forventede udvikling**

Ledelsen forventer at kunne opretholde omsætningen i 2018, og er i tæt dialog med kreditfaciliteterne omkring udviklingen i aktiviteterne i selskabet.

Selskabets årsrapport aflægges med fortsat drift for øje, men selskabet er presset på likviditeten, som beskrevet overfor.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Murermester Steen Peter Johnsen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler samt tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.368.278</b>	<b>1.384.324</b>
1 Personaleomkostninger	-1.198.330	-1.140.395
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-4.000	-6.750
<b>Driftsresultat</b>	<b>165.948</b>	<b>237.179</b>
Finansielle indtægter	3.345	1.595
2 Finansielle omkostninger	-36.818	-53.154
<b>Resultat før skat</b>	<b>132.475</b>	<b>185.620</b>
3 Skat af årets resultat	0	-5.300
<b>Årets resultat</b>	<b>132.475</b>	<b>180.320</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	132.475	180.320
<b>Disponeret i alt</b>	<b>132.475</b>	<b>180.320</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.667	13.667
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>9.667</u>	<u>13.667</u>
5 Andre værdipapirer og kapitalandele	32.450	30.700
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>32.450</u>	<u>30.700</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>42.117</u></b>	<b><u>44.367</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	200.000	200.000
Varebeholdninger i alt	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	70.001	153.599
Andre tilgodehavender	0	6.000
Periodeafgrænsningsposter	18.499	18.159
Tilgodehavender i alt	<u>88.500</u>	<u>177.758</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>288.500</u></b>	<b><u>377.758</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>330.617</u></b>	<b><u>422.125</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
6	Overført resultat	-281.260	-413.735
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-156.260</b>	<b>-288.735</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitut	300.820	325.117
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	29.938	83.858
	Anden gæld	156.119	301.885
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	486.877	710.860
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>486.877</b>	<b>710.860</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>330.617</b>	<b>422.125</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Årets resultat	132.475	180.320
7 Reguleringer	37.473	63.609
8 Ændring i driftskapital	-110.428	-182.158
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	59.520	61.771
Renteindbetalinger og lignende	1.595	1.595
Renteudbetalinger og lignende	-36.818	-53.154
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>24.297</b>	<b>10.212</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>24.297</b>	<b>10.212</b>
Likvider 1. januar 2017	-325.117	-335.329
<b>Likvider 31. december 2017</b>	<b>-300.820</b>	<b>-325.117</b>
<b>Likvider</b>		
Kortfristet gæld til pengeinstitut	-300.820	-325.117
<b>Likvider 31. december 2017</b>	<b>-300.820</b>	<b>-325.117</b>

**Noter**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.092.302	1.032.366
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>106.028</u>	<u>108.029</u>
	<b><u>1.198.330</u></b>	<b><u>1.140.395</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>36.818</u>	<u>53.154</u>
	<b><u>36.818</u></b>	<b><u>53.154</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Regulering af tidligere års skat	<u>0</u>	<u>5.300</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>5.300</u></b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>
Kostpris 1. januar 2017	<u>582.558</u>	<u>90.808</u>
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b><u>582.558</u></b>	<b><u>90.808</u></b>
Afskrivninger 1. januar 2017	568.891	90.808
Årets afskrivninger	<u>4.000</u>	<u>0</u>
<b>Afskrivninger 31. december 2017</b>	<b><u>572.891</u></b>	<b><u>90.808</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b><u>9.667</u></b>	<b><u>0</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>5. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar 2017	62.051	62.051
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b>62.051</b>	<b>62.051</b>
Reguleringer 1. januar 2017	-31.351	-30.801
Årets reguleringer	0	-550
Tilbageførsel af tidligere års reguleringer samt tilbageførsel af reguleringer på afhændede værdipapirer	1.750	0
<b>Reguleringer 31. december 2017</b>	<b>-29.601</b>	<b>-31.351</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>32.450</b>	<b>30.700</b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2017	-413.735	-594.055
Årets overførte underskud eller overskud	132.475	180.320
	<b>-281.260</b>	<b>-413.735</b>
<b>7. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	4.000	6.750
Finansielle indtægter	-3.345	-1.595
Finansielle omkostninger	36.818	53.154
Skat af årets resultat	0	5.300
	<b>37.473</b>	<b>63.609</b>
<b>8. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	0	-100.000
Ændring i tilgodehavender	89.258	-112.613
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-199.686	30.455
	<b>-110.428</b>	<b>-182.158</b>