
DANÆG A/S

Danægvej 1, 6070 Christiansfeld

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 15 01 35 83

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 2 /3 2021

Hans Christian Lei
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 13

Noter til årsregnskabet 14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for DANÆG A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Christiansfeld, den 24. februar 2021

Direktion

Jann Dollerup Vig Jensen
adm. direktør

Bestyrelse

Hans Christian Lei
formand

Jann Dollerup Vig Jensen

Anders Raskov Kodahl

Dorthe Eriksen
medarbejderrepræsentant

Henning Mohr
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DANÆG A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DANÆG A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 24. februar 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jan Bunk Harbo Larsen
statsautoriseret revisor
mne30224

Lasse Berg
statsautoriseret revisor
mne35811

Selskabsoplysninger

Selskabet

DANÆG A/S
Danægvej 1
6070 Christiansfeld

Telefon: 73 26 16 00
E-mail: danaeg@danaeg.dk
Hjemmeside: www.danaeg.dk

CVR-nr.: 15 01 35 83
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 1. januar 1991
Hjemstedskommune: Kolding

Bestyrelse

Hans Christian Lei, formand
Jann Dollerup Vig Jensen
Anders Raskov Kodahl
Dorthe Eriksen
Henning Mohr

Direktion

Jann Dollerup Vig Jensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	58.589	53.921	52.404	57.507	43.872
Resultat af ordinær primær drift	17.621	14.043	11.117	18.150	11.622
Resultat af finansielle poster	-426	-182	-452	-340	-644
Årets resultat	13.419	10.810	8.369	13.907	8.586
Balance					
Balancesum	81.966	87.883	94.691	84.312	65.613
Egenkapital	34.233	40.814	50.004	41.635	27.728
Investering i materielle anlægsaktiver	6.899	5.983	1.590	1.488	5.738
Antal medarbejdere	55	53	58	58	55
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	21,5%	16,0%	11,8%	21,5%	17,7%
Soliditetsgrad	41,8%	46,4%	52,8%	49,4%	42,3%
Forrentning af egenkapital	35,8%	23,8%	18,3%	40,1%	25,7%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med afsnittet i anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Årsrapporten for DANÆG A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentligste aktiviteter

DANÆG A/S er en af de ledende leverandører af æg og ægprodukter til den danske detailsektor, foodservice samt industri. Hovedaktiviteten er knyttet til at indsamle, kvalitetssortere og afsætte andelshavernes ægproduktion fra DANÆG amba bedst muligt, samt at sikre forbrugerne danske æg af højeste kvalitet under hensyntagen til fødevarer sikkerhed og dyrevelfærd.

Udvikling i året

Bruttofortjenesten udgjorde for regnskabsåret 58.589 TDKK. (2019: 53.921 TDKK.), svarende til en stigning på 4.668 TDKK. Årets resultat efter skat er realiseret med et overskud på 13.419 TDKK. (2019: 10.810 TDKK.), hvilket er bedre end ventet. Der opleves et fortsat meget hårdt prispres i markedet.

De seneste års omlægning af produktionsformer til primært skrabeæg og økologiske æg, giver fortsat ubalance mellem produktion og efterspørgsel af de enkelte ægtyper. Covid-19 pandemien har midlertidigt ændret betydeligt på fordelingen mellem de enkelte markedssegmenter, hvor faldet i bl.a. foodservicesegmentet har kunne opvejes af stigninger på andre markeder, herunder detailsegmentet. Disse markedsforskydninger har haft en positiv virkning på balancen mellem udbud og efterspørgsel af de enkelte ægtyper.

Udbrud af fugleinfluenza i efteråret 2020 har haft en negativ indvirkning på afsætningsmulighederne på en række af selskabets eksportmarkeder.

Årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

Investeringer

Der er i regnskabsåret foretaget investeringer på 6.899 TDKK. (2019: 5.983 TDKK.).

Kapitalberedskabet

Soliditetsgraden udgør 41,8 % (2019: 46,4 %) svarende til en egenkapital pr. 31. december 2020 på 34.233 TDKK. (2019: 40.814 TDKK.).

Ledelsesberetning

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Drift

Den overordnede driftsrisiko er knyttet til bevarelsen af selskabets markedsposition, samt at selskabet bevarer sin førerposition omkring kvalitetsstandarder, hygiejne, sporbarhed, arbejdsmiljø, affaldshåndtering og energihåndtering.

Markedet er fortsat præget af konkurrence fra ind- og udland. En meget høj kvalitet på danske æg, bl.a. omfattende verdens hårdeste salmonella kontrolprogram, betyder dels højere produktionsomkostninger, men samtidig også en differentieret markedsposition.

Valutarisici

DANÆG A/S er ikke eksponeret for særlige finansielle risici eller valutarisici, og finansielle instrumenter anvendes kun i beskedent omfang.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabets resultat for 2021 forventes at blive realiseret på et lavere niveau i forhold til det netop afsluttede regnskabsår.

Forskning og udvikling

Der afholdes løbende omkostninger til udvikling af nye produkter samt til optimering af metoder og processer.

Eksternt miljø

DANÆG A/S er en miljøbevidst virksomhed og lægger i produktionen afgørende vægt på at reducere miljøpåvirkninger fra virksomhedens drift, f.eks. i form af nedbringelse af den samlede affaldsmængde samt mindske energiforbruget i forhold til antal pakkede enheder.

Selskabet er i 2020 blevet certificeret efter ISO 14001 standarden

Videnressourcer

DANÆG A/S har opbygget en organisation, der dynamisk arbejder med at udvikle virksomheden. Der er indført et velfungerende kvalitetsstyringssystem i hele virksomheden, som løbende videreudvikles.

DANÆG A/S har opnået en række certificeringer, herunder FSSC 22000 og IFS Food, som løbende vedligeholdes og recertificeres.

Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2020, er ikke påvirket af usædvanlige forhold ud over de beskrevne følgevirkninger af Covid-19 pandemien.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Bruttofortjeneste		58.589	53.921
Distributionsomkostninger	1	-24.508	-24.099
Administrationsomkostninger	1	-16.460	-15.779
Resultat af ordinær primær drift		17.621	14.043
Resultat før finansielle poster		17.621	14.043
Finansielle indtægter		2	0
Finansielle omkostninger		-428	-182
Resultat før skat		17.195	13.861
Skat af årets resultat	2	-3.776	-3.051
Årets resultat		13.419	10.810

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Goodwill		8.400	9.600
Immaterielle anlægsaktiver	3	8.400	9.600
Produktionsanlæg og maskiner		12.368	14.004
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.803	1.767
Indretning af lejede lokaler		790	630
Materielle anlægsaktiver	4	19.961	16.401
Anlægsaktiver		28.361	26.001
Råvarer og hjælpematerialer		3.833	4.045
Færdigvarer og handelsvarer		916	305
Varebeholdninger		4.749	4.350
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.684	35.587
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.595	4.866
Andre tilgodehavender		4.279	1.878
Tilgodehavender		47.558	42.331
Likvide beholdninger		1.298	15.201
Omsætningsaktiver		53.605	61.882
Aktiver		81.966	87.883

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital		3.001	3.001
Overført resultat		21.232	27.813
Foreslået udbytte for regnskabsåret		10.000	10.000
Egenkapital		34.233	40.814
Hensættelse til udskudt skat	6	1.435	1.025
Hensatte forpligtelser		1.435	1.025
Kreditinstitutter		904	3.333
Leasingforpligtelser		0	139
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.575	16.710
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.273	3.974
Selskabsskat		3.367	2.632
Anden gæld		21.179	19.256
Kortfristede gældsforpligtelser		46.298	46.044
Gældsforpligtelser		46.298	46.044
Passiver		81.966	87.883
Resultatdisponering	5		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Begivenheder efter balancedagen	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital TDKK	Overført resultat TDKK	Foreslået udbytte for regnskabs- året TDKK	I alt TDKK
2020				
Egenkapital 1. januar	3.001	27.813	10.000	40.814
Betalt ordinært udbytte	0	0	-10.000	-10.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	-10.000	0	-10.000
Årets resultat	0	3.419	10.000	13.419
Egenkapital 31. december	3.001	21.232	10.000	34.233
2019				
Egenkapital 1. januar	3.001	32.003	15.000	50.004
Betalt ordinært udbytte	0	0	-15.000	-15.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	-5.000	0	-5.000
Årets resultat	0	810	10.000	10.810
Egenkapital 31. december	3.001	27.813	10.000	40.814

Noter til årsregnskabet

	2020 TDKK	2019 TDKK
1 Medarbejderforhold		
Lønninger	30.221	28.582
Pensioner	1.890	1.774
Andre omkostninger til social sikring	327	474
Andre personaleomkostninger	2.504	2.816
	34.942	33.646
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	19.740	19.919
Distributionsomkostninger	5.205	4.312
Administrationsomkostninger	9.997	9.415
	34.942	33.646
Heraf udgør vederlag til direktion	2.263	2.086
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	55	53
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	3.367	2.632
Årets udskudte skat	409	419
	3.776	3.051

Noter til årsregnskabet

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill TDKK
Kostpris 1. januar	12.000
Kostpris 31. december	12.000
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.400
Årets afskrivninger	1.200
Ned- og afskrivninger 31. december	3.600
Regnskabsmæssig værdi 31. december	8.400

4 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Indretning af le- jede lokaler TDKK
Kostpris 1. januar	53.771	11.863	3.037
Tilgang i årets løb	680	5.920	299
Afgang i årets løb	0	-259	0
Kostpris 31. december	54.451	17.524	3.336
Ned- og afskrivninger 1. januar	39.767	10.096	2.407
Årets afskrivninger	2.316	724	139
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-99	0
Ned- og afskrivninger 31. december	42.083	10.721	2.546
Regnskabsmæssig værdi 31. december	12.368	6.803	790

Noter til årsregnskabet

	2020 TDKK	2019 TDKK
5 Resultatdisponering		
Betalt ekstraordinært udbytte	10.000	5.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	10.000	10.000
Overført resultat	-6.581	-4.190
	13.419	10.810
6 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	1.025	606
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	409	419
Hensættelse til udskudt skat 31. december	1.435	1.025
7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitutter:		
Til sikkerhed er stillet løsøre pantebrev på TDKK 8.300 med sikkerhed i produktionsanlæg og maskiner med en bogført værdi på	4.267	5.291
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	0	266
Mellem 1 og 5 år	0	15
	0	281
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 12 mdr.	2.009	1.989

Noter til årsregnskabet

7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Andre eventualforpligtelser

Der er indgået aftale med en leverandør om en minimums beholdning af emballage, som Danæg A/S har forpligtet sig til at aftage. Forpligtelsen kan maksimalt udgøre TDKK 1.714.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Vitfoss A/S, CVR-nr. 82 77 62 14, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

8 Nærtstående parter

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for det umiddelbare moderselskabet DANÆG Holding A/S samt det ultimative moderselskab DLG Amba.

Navn	Hjemsted
DLG Amba	Fredericia
Danæg Holding A/S	Christiansfeld

Koncernrapporten for DANÆG Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse: Danægvej 1, 6070 Christiansfeld. Koncernrapporten for det ultimative moderselskab DLG Amba kan rekvireres på følgende adresse: Ballesvej 2, 7000 Fredericia.

9 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DANÆG A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Danæg Holding A/S har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger mv. samt drift, administration og ledelse af fabrikker.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til salg og distribution i årets løb. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på aktiver, som er knyttet til salg og distribution af virksomhedens varer.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med de danske koncern virksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med koncernvirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Den økonomiske brugstid vurderes ud fra blandt andet investeringens strategiske formål, markedsposition samt indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	6-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabs-mæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udlig-ning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat ved-rører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$