

---

# ***DANÆG A/S***

Danægvej 1, 6070 Christiansfeld

## Årsrapport for 2016

---

CVR-nr. 15 01 35 83

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 20/2 2017

Hans Christian Lei  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 13

Noter til årsregnskabet 14

Noter, regnskabspraksis 19

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for DANÆG A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Christiansfeld, den 20. februar 2017

## Direktion

Jann Dollerup Vig Jensen  
adm. direktør

## Bestyrelse

Hans Christian Lei  
formand

Jann Dollerup Vig Jensen

Anders Slipsager Nørgaard

Dorthe Eriksen  
medarbejderrepræsentant

Henning Mohr  
medarbejderrepræsentant

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DANÆG A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DANÆG A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 20. februar 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jan Bunk Harbo Larsen  
statsautoriseret revisor

Lasse Berg  
statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

DANÆG A/S  
Danægvej 1  
6070 Christiansfeld

Telefon: 73 26 16 00  
E-mail: [danaeg@danaeg.dk](mailto:danaeg@danaeg.dk)  
Hjemmeside: [www.eggside.dk](http://www.eggside.dk)

CVR-nr.: 15 01 35 83  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 1. januar 1991  
Hjemstedskommune: Kolding

## Bestyrelse

Hans Christian Lei, formand  
Jann Dollerup Vig Jensen  
Anders Slipsager Nørgaard  
Dorthe Eriksen  
Henning Mohr

## Direktion

Jann Dollerup Vig Jensen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle  
Telefon 79 21 27 00  
Telefax 79 21 27 01  
[www.pwc.dk](http://www.pwc.dk)

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2016	2015	2014	2013	2012
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	43.872	45.649	52.205	36.820	29.500
Resultat af ordinær primær drift	11.622	10.504	16.358	5.734	-1.900
Resultat af finansielle poster	-644	-571	-563	-854	-600
Årets resultat	8.586	9.376	12.052	3.585	-1.900
<b>Balance</b>					
Balancesum	65.613	73.982	70.702	63.270	78.400
Egenkapital	27.728	39.142	39.766	27.714	24.100
Investering i materielle anlægsaktiver	5.739	8.685	-14.237	4.038	3.533
Antal medarbejdere	55	59	56	55	58
<b>Nøgletal i %</b>					
Soliditetsgrad	42,3%	52,9%	56,2%	43,8%	30,7%
Forrentning af egenkapital	25,7%	23,8%	35,7%	13,8%	-7,6%



# Ledelsesberetning

Årsrapporten for DANÆG A/S for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Hovedaktivitet

DANÆG A/S er en af de ledende leverandører af æg og ægprodukter til den danske detailsektor, foodservice samt industri. Hovedaktiviteten er knyttet til at indsamle, kvalitetssortere og afsætte andelshavernes ægproduktion fra DANÆG amba bedst muligt, samt at sikre forbrugerne danske æg af højeste kvalitet under hensyntagen til fødevarer sikkerhed og dyrevelfærd.

## Udvikling i året

Bruttofortjenesten udgjorde for regnskabsåret 43.872 TDKK. (2015: 45.649 TDKK.), svarende til et fald på 1.777 TDKK. Årets resultat efter skat er realiseret med et overskud på 8.586 TDKK. (2015: 9.376 TDKK.), hvilket er lidt under forventningerne til året sammenholdt med forventningerne i den seneste offentliggjorte årsrapport. Pres på salgspriserne har påvirket resultatet negativt.

Forskydning mellem de enkelte produktionsgrene er fortsat i 2016, hvor andelen af skrabeæg og økologiske æg fortsat er stigende mens buræg viser en betydelig faldende markedsandel. Efter detailkædernes beslutning om udfasning af buræg over den kommende årrække, har en række af koncernens andelshavere truffet beslutning om omlægning af produktionen fra buræg til de øvrige produktionsgrene, således at den forventede ændring i efterspørgslen kan efterleves.

Årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

## Investeringer

Der er i regnskabsåret foretaget investeringer på 5.739 TDKK. (2015: 8.685 TDKK.).

## Kapitalberedskabet

Soliditetsgraden udgør 42,3 % (2015: 52,9 %) svarende til en egenkapital pr. 31. december 2016 på 27.728 TDKK. (2015: 39.142 TDKK.).

# Ledelsesberetning

## Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

### *Drift*

Den overordnede driftsrisiko er knyttet til bevarelsen af selskabets markedsposition, samt at selskabet bevarer sin førerposition omkring kvalitetsstandarder, hygiejne, sporbarhed, arbejdsmiljø, affaldshåndtering og energihåndtering.

Markedet er fortsat præget af konkurrence fra ind- og udland. En meget høj kvalitet på danske æg, bl.a. omfattende verdens hårdeste salmonella kontrolprogram, betyder dels højere produktionsomkostninger, men samtidig også en differentieret markedsposition.

### *Valutarisici*

DANÆG A/S er ikke eksponeret for særlige finansielle risici eller valutarisici, og finansielle instrumenter anvendes kun i beskedent omfang.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabets resultat forventes realiseret på niveau med 2016.

### **Forskning og udvikling**

Der afholdes løbende omkostninger til udvikling af nye produkter samt til optimering af metoder og processer.

### **Eksternt miljø**

DANÆG A/S er en miljøbevidst virksomhed og lægger i produktionen afgørende vægt på at reducere miljøpåvirkninger fra virksomhedens drift, f.eks. i form af nedbringelse af den samlede affaldsmængde samt mindske energiforbruget i forhold til antal pakkede enheder.

### **Videnressourcer**

DANÆG A/S har opbygget en organisation, der dynamisk arbejder med at udvikle virksomheden. Der er indført et velfungerende kvalitetsstyringssystem i hele virksomheden, som løbende videreudvikles.

DANÆG A/S har opnået en række certificeringer, som løbende vedligeholdes og re-certificeres

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

# Ledelsesberetning

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2016 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 TDKK	2015 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>43.872</b>	<b>45.649</b>
Distributionsomkostninger	2	-19.577	-19.828
Administrationsomkostninger	2	-12.673	-15.317
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>11.622</b>	<b>10.504</b>
Andre driftsindtægter		0	2.234
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>11.622</b>	<b>12.738</b>
Finansielle omkostninger		-644	-571
<b>Resultat før skat</b>		<b>10.978</b>	<b>12.167</b>
Skat af årets resultat	3	-2.392	-2.791
<b>Årets resultat</b>		<b>8.586</b>	<b>9.376</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	20.000
Overført resultat		8.586	-10.624
		<b>8.586</b>	<b>9.376</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2016 TDKK	2015 TDKK
Produktionsanlæg og maskiner		17.493	15.374
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		512	431
Indretning af lejede lokaler		288	359
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>18.293</b>	<b>16.164</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>18.293</b>	<b>16.164</b>
Råvarer og hjælpematerialer		886	1.214
Færdigvarer og handelsvarer		3.555	3.450
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.441</b>	<b>4.664</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.194	32.711
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.507	20.343
<b>Tilgodehavender</b>		<b>38.701</b>	<b>53.054</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.178</b>	<b>100</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>47.320</b>	<b>57.818</b>
<b>Aktiver</b>		<b>65.613</b>	<b>73.982</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2016 TDKK	2015 TDKK
Selskabskapital		3.001	3.001
Overført resultat		24.727	16.141
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	20.000
<b>Egenkapital</b>		<b>27.728</b>	<b>39.142</b>
Hensættelse til udskudt skat	5	590	360
Andre hensættelser	6	850	850
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.440</b>	<b>1.210</b>
Kreditinstitutter		4.000	5.600
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>4.000</b>	<b>5.600</b>
Kreditinstitutter	7	1.600	1.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.692	7.516
Gæld til tilknyttede virksomheder		7.799	7.186
Selskabsskat		2.161	2.119
Anden gæld		12.193	9.609
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>32.445</b>	<b>28.030</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>36.445</b>	<b>33.630</b>
<b>Passiver</b>		<b>65.613</b>	<b>73.982</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital TDKK	Overført resultat TDKK	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året TDKK	I alt TDKK
<b>2016</b>				
Egenkapital 1. januar	3.001	16.141	20.000	39.142
Betalt ordinært udbytte	0	0	-20.000	-20.000
Årets resultat	0	8.586	0	8.586
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>3.001</b>	<b>24.727</b>	<b>0</b>	<b>27.728</b>
<b>2015</b>				
Egenkapital 1. januar	3.001	26.765	10.000	39.766
Betalt ordinært udbytte	0	0	-10.000	-10.000
Årets resultat	0	-10.624	0	-10.624
	0	0	20.000	20.000
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>3.001</b>	<b>16.141</b>	<b>20.000</b>	<b>39.142</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

	2016 TDKK	2015 TDKK
<b>2 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	26.964	28.007
Pensioner	1.790	1.865
Andre omkostninger til social sikring	475	577
Andre personaleomkostninger	3.762	3.084
	<b>32.991</b>	<b>33.533</b>

Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:

Produktionsomkostninger	21.190	21.118
Distributionsomkostninger	2.080	613
Administrationsomkostninger	9.721	11.802
	<b>32.991</b>	<b>33.533</b>

<b>Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse</b>	<b>1.601</b>	<b>1.371</b>
---	--------------	--------------

<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>55</b>	<b>59</b>
---	-----------	-----------

## 3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	2.161	2.119
Årets udskudte skat	231	672
	<b>2.392</b>	<b>2.791</b>



# Noter til årsregnskabet

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Indretning af le- jede lokaler TDKK
Kostpris 1. januar	44.790	10.098	2.708
Tilgang i årets løb	5.398	285	56
Kostpris 31. december	<u>50.188</u>	<u>10.383</u>	<u>2.764</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	29.416	9.669	2.350
Årets afskrivninger	3.279	202	126
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>32.695</u>	<u>9.871</u>	<u>2.476</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>17.493</u></b>	<b><u>512</u></b>	<b><u>288</u></b>

## 5 Hensættelse til udskudt skat

	2016 TDKK	2015 TDKK
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	360	-313
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	230	673
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b><u>590</u></b>	<b><u>360</u></b>

## 6 Andre hensættelser

	2016 TDKK	2015 TDKK
Andre hensættelser	850	850
	<b><u>850</u></b>	<b><u>850</u></b>

Der er hensat TDKK 850 pr. 31. december 2016 til imødegåelse af salmonella i opdræt i henhold til samhandelsaftale med opdrættere. Hensættelsen består af indbetalinger fra opdrætterne med fradrag af ydede erstatninger. Udbetalingen sker, hvis opdrættere konstaterer salmonella og opfylder betingelserne i samhandelsaftalen. Der henvises til maksimal risiko i note 8.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Kreditinstitutter

Mellem 1 og 5 år	4.000	5.600
Langfristet del	4.000	5.600
Inden for 1 år	1.600	1.600
	<u>5.600</u>	<u>7.200</u>

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitutter:

Til sikkerhed er stillet løsøre pantebrev på TDKK 8.300 med sikkerhed i produktionsanlæg og maskiner med en bogført værdi på	9.629	11.128
--	-------	--------

Selskaberne i DANÆG-koncernen har indgået aftale med bankforbindelser, hvorefter selskaberne hæfter solidarisk for driftskreditter i DKK, SEK, EUR, samt garantier for en samlet kreditramme på DKK 72 mio.

### Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	297	411
Mellem 1 og 5 år	323	619
	<u>620</u>	<u>1.030</u>

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 12 mdr.	1.906	1.869
---	-------	-------

## Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	TDKK	TDKK

### 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

#### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har en likviditetsmæssig forpligtelse overfor ægproducenter, jf. note 6. Udover den afsatte forpligtelse i note 5 har DANÆG A/S en maksimal kreditrisiko på TDKK 2.000.

Der er indgået aftale med en leverandør om en minimums beholdning af emballage, som Danæg A/S har forpligtet sig til at aftage. Forpligtelsen kan maksimalt udgøre TDKK 711.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst samt for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for DANÆG Holding A/S, CVR-nr. 35 53 02 23, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

DANÆG Holding A/S (umiddelbare moderselskab)	Hovedaktionær
DANÆG amba (ultimative moderselskab)	Hovedaktionær

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for det umiddelbare moderselskabet DANÆG Holding A/S samt det ultimative moderselskab DANÆG amba

Navn

---

Hjemsted

---

Koncernrapporten for DANÆG Holding A/S samt det ultimative moderselskab DANÆG amba kan rekvireres på følgende adresse: Danægvej 1, 6070 Christiansfeld.

# Noter, regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for DANÆG A/S for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Virksomheden har implementeret ændringer til årsregnskabsloven, der træder i kraft pr. 1. januar 2016, jf. lov nr. 738 af 1. juni 2015.

Ændringer til årsregnskabsloven, der træder i kraft 1. januar 2016, har ikke påvirket koncernen eller moderselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, men alene medført yderligere oplysninger i årsrapporten.

Årsregnskab for 2016 er aflagt i TDKK.

### Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter, regnskabspraksis

## Omregning af fremmed valuta

Som præsenteringsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabsloven § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger mv. samt drift, administration og ledelse af fabrikker.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til salg og distribution i årets løb. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på aktiver, som er knyttet til salg og distribution af virksomhedens varer.

# Noter, regnskabspraksis

## Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

## Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med de danske tilknyttede virksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	6-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

## **Noter, regnskabspraksis**

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.



## Noter, regnskabspraksis

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$

Forrentning af egenkapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$